

**PRIMER EJERCICIO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS DE ACCESO A LOS CUERPOS  
DEL SUBGRUPO A2, SECTOR ADMINISTRACIÓN ESPECIAL  
(TURNOS LIBRE Y DE DIVERSIDAD FUNCIONAL)**

- CUERPO SUPERIOR GESTIÓN DE ARCHIVÍSTICA, BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN, ESCALA TÉCNICO DE ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS (12/16).
- CUERPO SUPERIOR GESTIÓN DE INGENIERÍA TÉCNICA EN OBRAS PÚBLICAS (16/16).
- CUERPO SUPERIOR GESTIÓN EN ARQUITECTURA (17/16).
- CUERPO SUPERIOR GESTIÓN DE INGENIERÍA TÉCNICA AGRÍCOLA (19/16).
- CUERPO SUPERIOR DE GESTIÓN EN ACCIÓN SOCIAL. ESCALA TRABAJO SOCIAL (23/16).
- CUERPO SUPERIOR GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN SOCIO SANITARIA (25/16).
- CUERPO SUPERIOR DE GESTIÓN EN FISIOTERAPIA (27/16).
- CUERPO SUPERIOR DE GESTIÓN EN GEODESIA Y CARTOGRAFÍA (30/16)

**CONVOCATORIAS: 12/16, 16/16, 17/16, 19/16, 23/16, 25/16, 27/16, 30/16**

**CUESTIONARIO**

**TIEMPO DE REALIZACIÓN: 90 MINUTOS.**

**PRIMER EJERCICIO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS DE ACCESO A LOS CUERPOS  
DEL SUBGRUPO A2, SECTOR ADMINISTRACIÓN ESPECIAL  
(TURNO DE PROMOCIÓN INTERNA)**

- .- CUERPO SUPERIOR GESTIÓN EN ARQUITECTURA (18/16).
- .- CUERPO SUPERIOR DE GESTIÓN EN ACCIÓN SOCIAL. ESCALA TRABAJO SOCIAL (24/16).
- .- CUERPO SUPERIOR GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN SOCIO SANITARIA (26/16).

**CONVOCATORIAS: 18/16, 24/16, 26/16**

**CUESTIONARIO**

**TIEMPO DE REALIZACIÓN: 90 MINUTOS.**

**1.- El Gobierno responde solidariamente en su gestión política ante:**

- a) El Rey.
- b) El Consejo General del Poder Judicial.
- c) El Consejo de Ministros.
- d) El Congreso de los Diputados.

**2.- Las diferencias entre los Estatutos de las distintas Comunidades Autónomas no podrán implicar, en ningún caso:**

- a) Beneficios fiscales.
- b) Privilegios económicos o sociales.
- c) Más derechos y obligaciones para sus ciudadanos.
- d) Privilegios para a las islas.

**3.- Sin perjuicio de la jurisdicción que corresponde al Tribunal Supremo, ¿qué órgano culmina la organización judicial en el ámbito territorial de la Comunidad Autónoma?**

- a) El Tribunal Constitucional.
- b) Un Tribunal Económico-Administrativo.
- c) Un Tribunal de Cuentas.
- d) Un Tribunal Superior de Justicia.

**4.- ¿Quién tiene la competencia exclusiva en materia de nacionalidad, inmigración, emigración, extranjería y derecho de asilo?**

- a) Las Comunidades Autónomas.
- b) El Consejo de Ministros.
- c) El Tribunal Supremo.
- d) El Estado.

**5.- Según la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, a las trabajadoras por cuenta propia víctimas de violencia de género que cesen en su actividad para hacer efectiva su protección o su derecho a la asistencia social integral, se les suspenderá la obligación de cotización durante un período:**

- a) De seis meses, que les serán considerados como de cotización efectiva a efectos de las prestaciones de Seguridad Social.
- b) De diez meses, que les serán considerados como de cotización efectiva a efectos de las prestaciones de Seguridad Social.
- c) De un año, que les serán considerados como de cotización efectiva a efectos de las prestaciones de Seguridad Social.
- d) De tres meses, que les serán considerados como de cotización efectiva a efectos de las prestaciones de Seguridad Social.

**6.- Según el artículo 51, de la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad entre mujeres y hombres, ¿qué órgano se encarga de vigilar el cumplimiento de lo previsto en la misma?**

- a) El observatorio de Género.
- b) El Consejo Valenciano de las Mujeres.
- c) La Defensoría de la Igualdad, siendo dicha Defensoría desempeñada por el Síndic de Greuges.

d) El observatorio para la igualdad de oportunidades.

**7.- El artículo 29 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, determina que los consellers cesan en sus funciones:**

- a) Por cese del President de la Generalitat, si bien continuarán en sus funciones hasta la toma de posesión del nuevo Consell.
- b) Por dimisión aceptada por el Consell.
- c) Por separación del cargo, decidida libremente por el Consell.
- d) Por cese del President de la Generalitat, debiendo cesar en sus funciones inmediatamente y sin que sea necesario continuar hasta la toma de posesión del nuevo Consell.

**8.- Los órganos superiores de las consellerias, según determina el artículo 67 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, son:**

- a) El conseller y subsecretarios.
- b) El conseller y los directores generales.
- c) Los subsecretarios y los directores generales.
- d) Los consellers y los secretarios autonómicos.

**9.- ¿Cuál de las siguientes funciones corresponde a la Subsecretaría de cada Conselleria, según el artículo 69 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell?**

- a) Resolver los recursos que se interpongan contra las resoluciones de los centros directivos que estén bajo su dependencia y cuyos actos no agoten la vía administrativa.
- b) Firmar los Decretos del Consell.
- c) Emitir deuda pública para gastos de inversión, previo acuerdo de Les Corts.
- d) Ostentar la jefatura de todo el personal de la misma.

**10.- El artículo 74 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell determina que la organización de las consellerias en servicios periféricos es la expresión organizativa del principio de:**

- a) Jerarquía.
- b) Desconcentración.
- c) Coordinación.
- d) Economía de medios.

**11.- El artículo 60 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, establece que la Administración Pública de la Generalitat se organiza y actúa con personalidad jurídica única, conforme a criterios de:**

- a) Territorialidad, eficacia, jerarquía y sostenibilidad, con sometimiento pleno a la Ley y al Derecho, dentro de la mayor economía de medios que permita la obtención de los fines que tiene encomendados.
- b) Eficacia, publicidad, jerarquía, concentración y centralización, con sometimiento pleno a la Ley y al Derecho, dentro de la mayor economía de medios que permita la obtención de los fines que tiene encomendados.
- c) Eficacia, publicidad, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación, con sometimiento pleno a la Ley y al Derecho, dentro de la mayor economía de medios que permita la obtención de los fines que tiene encomendados.
- d) Territorialidad, jerarquía y concentración, con sometimiento pleno a la Ley y al Derecho, dentro de la mayor economía de medios que permita la obtención de los fines que tiene encomendados.

**12.- De acuerdo con la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, el cargo de conseller o consellera de la Generalitat, es:**

- a) Incompatible con el ejercicio de cualquier otra función pública que no derive del ejercicio de su cargo, sin excepción alguna.
- b) Incompatible con el ejercicio de cualquier otra función pública que no derive del ejercicio de su cargo, excepto la de Diputado de Les Corts.
- c) Compatible con cualquier actividad profesional.
- d) Compatible con cualquier actividad mercantil.

**13.- El artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, relaciona las funciones de los consellers como miembros del Consell y jefes de Departamento, entre las que se encuentra:**

- a) Ejercer la potestad legislativa en las materias propias de su conselleria, en forma de reales decretos.
- b) Ejercer la potestad reglamentaria en las materias propias de su Conselleria, en forma de Órdenes de la Conselleria.
- c) Elevar anualmente a sus órganos superiores un informe acerca del funcionamiento, coste y rendimiento de los servicios a su cargo, proponiendo las modificaciones que le asignen las leyes, reglamentos u órganos superiores.
- d) Proponer normas generales sobre adquisición de material y cuantas disposiciones afecten al funcionamiento de los servicios.

**14.- El Título IV de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, establece respecto de la administración pública de la Generalitat, que el Reglamento orgánico de cada Conselleria se aprobará:**

- a) Por el Consell a propuesta del conseller respectivo.
- b) Por Les Corts a propuesta del President.
- c) Por el President a propuesta del Consell.
- d) Por el Síndic de Greuges a propuesta del President.

**15.- El Capítulo II de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell determina en relación con la organización, competencias y estructura de las consellerias que:**

- a) La organización de las consellerias se estructura en dos niveles: órganos superiores y nivel administrativo.
- b) Los órganos superiores de las consellerias son el conseller y el director general.
- c) La organización de las consellerias se estructura en tres niveles: órganos superiores, nivel directivo y nivel administrativo.
- d) Las subsecretarias son órganos superiores de las consellerias.

**16.-El artículo 24 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Instrumental y de Subvenciones, relaciona cuales son los principios que regirán la programación presupuestaria de la Generalitat, entre los que se encuentra el de:**

- a) Igualdad económica.
- b) Descentralización presupuestaria.
- c) Jerarquía económica.
- d) Transparencia.

**17.- El artículo 26 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Instrumental y de Subvenciones determina que en el ámbito de la Administración de la Generalitat y de su sector público instrumental, con carácter previo a la aprobación de disposiciones legales y reglamentarias se deberá contar con un informe, que tendrá carácter:**

- a) Preceptivo y vinculante, y que será emitido por la conselleria con competencias en materia de hacienda.
- b) Facultativo y no vinculante, y que será emitido por el Síndic de Comptes.
- c) Preceptivo y vinculante, y que será emitido por el Síndic de Greuges.
- d) Preceptivo y no vinculante, y que será emitido por la conselleria con competencias en materia de hacienda.

**18.- Según determina la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Instrumental y de Subvenciones, el Proyecto de Ley de Presupuestos de la Generalitat, se remitirá :**

- a) A la conselleria con competencias en materia de hacienda antes del 1 de noviembre de cada año, para su examen y aprobación o en su caso, enmienda o devolución al Consell.
- b) A Les Corts antes del 31 de diciembre de cada año, para su examen y aprobación o en su caso, enmienda o devolución al Consell.
- c) A Les Corts antes del 1 de noviembre de cada año, para su examen y aprobación o en su caso, enmienda o devolución al Consell.
- d) A la conselleria con competencias en materia de hacienda antes del 31 de diciembre de cada año, para su examen y aprobación o en su caso, enmienda o devolución al Consell.

**19.- El artículo 5 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Instrumental y de Subvenciones, determina que la actividad económico-financiera del sector público de la Generalitat:**

- a) No se sujetará a la normativa comunitaria.
- b) No se ajustará a legislación básica del Estado en la materia.
- c) Se adecuará a los principios rectores en materia de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.
- d) No deberá respetar los preceptos contenidos en las leyes anuales de Presupuestos.

**20.- El Tratado de la Unión Europea se firmó en Maastricht el:**

- a) 15 de abril de 1988.
- b) 7 de septiembre de 1990.
- c) 15 de octubre de 1990.
- d) 7 de febrero de 1992.

**21.- ¿En la actualidad, cuál de los siguientes países no pertenece a la Unión Europea?:**

- a) Francia.
- b) Lituania.
- c) Finlandia.
- d) Noruega.

**22.- En la actualidad, la Unión Europea cuenta con:**

- a) 22 países miembros.
- b) 28 países miembros.
- c) 30 países miembros.
- d) 31 países miembros.

**23.- Respecto a la Unión Europea, es incorrecto afirmar que:**

- a) Los Reglamentos tendrán un alcance general. Serán obligatorios en todos sus elementos y directamente aplicables en cada Estado miembro.
- b) Las Directivas obligarán al Estado miembro destinatario en cuanto al resultado que deba conseguirse, dejando, sin embargo, a las autoridades nacionales la elección de la forma y de los medios.
- c) Las Recomendaciones serán vinculantes.
- d) Los Dictámenes no serán vinculantes.

**24.- ¿Cuál es la fecha en la que se firma el Tratado de Roma constitutivo de la Comunidad Económica Europea?:**

- a) 2 de setiembre de 1951.
- b) 25 de marzo de 1957.
- c) 8 de abril de 1964.
- d) 1 de julio de 1987.

**25.- Es correcto afirmar que los Reglamentos de la Unión Europea son:**

- a) No vinculantes.
- b) Derecho comunitario primario.
- c) Derecho derivado.
- d) Recomendaciones y Dictámenes.

**26.- Es correcto afirmar que las Directivas de la Unión Europea:**

- a) Tienen un alcance general. Son obligatorias en todos sus elementos y directamente aplicables en cada Estado miembro.
- b) Obligan al Estado miembro destinatario en cuanto al resultado que deba conseguirse, dejando, sin embargo, a las autoridades nacionales la elección de la forma y de los medios.
- c) No son vinculantes.
- d) Son derecho comunitario primario.

**27.- Indique la opción correcta:**

- a) El Parlamento Europeo ejerce en exclusiva la función legislativa.
- b) El Parlamento Europeo ejerce conjuntamente con el Consejo la función legislativa y en exclusiva la función presupuestaria.
- c) El Parlamento Europeo ejerce conjuntamente con el Consejo la función legislativa y la función presupuestaria.
- d) El Parlamento Europeo ejerce conjuntamente con el Consejo y la Comisión Europea la función presupuestaria.

**28.- Los diputados al Parlamento Europeo son elegidos por un mandato de:**

- a) 3 años.
- b) 4 años.
- c) 5 años.
- d) 6 años.

**29.- El Consejo está compuesto por:**

- a) Un representante de cada Estado miembro, de rango ministerial.
- b) Los Jefes de Estado o de Gobierno de los Estados miembros, así como por su Presidente y por el Presidente de la Comisión.
- c) Un representante de cada Estado miembro, de rango ministerial, así como el Alto Representante de la Unión para Asuntos Exteriores y Política de Seguridad.
- d) Los Jefes de Estado o de Gobierno de los Estados miembros, así como un representante de cada Estado miembro, de rango ministerial.

**30.- Un miembro de la Comisión Europea presentará su dimisión si se lo pide:**

- a) El Presidente del Parlamento Europeo.
- b) El Presidente del Consejo Europeo.
- c) El Presidente de la Comisión Europea.
- d) El Presidente del Consejo.

**31.- Los miembros de la Comisión Europea serán elegidos:**

- a) En razón de su experiencia como diputados del Parlamento Europeo en legislaturas anteriores.
- b) En razón de su competencia general y de su compromiso europeo, de entre personalidades que ofrezcan plenas garantías de independencia.
- c) En razón de su experiencia como diputados de Parlamentos nacionales en legislaturas anteriores.
- d) En razón de su conocimiento de al menos tres lenguas oficiales de la Unión Europea, de entre personalidades que ofrezcan plenas garantías de independencia.

**32.- Según el Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, el Tribunal de Cuentas elaborará informe:**

- a) Trimestral, que será publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea.
- b) Semestral, sin que sea necesaria su publicación puesto que se dirige al Parlamento Europeo.
- c) Anual, sin que sea necesaria su publicación puesto que se dirige al Parlamento Europeo.
- d) Anual, que será publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea.

**33.- Según el Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, los miembros del Tribunal de Cuentas serán nombrados para un período de:**

- a) 3 años.
- b) 4 años.
- c) 5 años.
- d) 6 años.

**34.- En el ámbito de la Unión Europea, el Tribunal de Justicia estará compuesto por:**

- a) 1 juez por Estado miembro.
- b) 6 jueces: uno por cada Estado miembro fundador de la Comunidad Económica Europea.
- c) El número de jueces que acuerda el Consejo Europeo en cada legislatura.
- d) El número de jueces que acuerda el Parlamento Europeo en cada legislatura.



**35.- La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, establece expresamente que se aplica a:**

- a) Las universidades públicas en todo caso y a las universidades privadas de forma supletoria.
- b) Las universidades públicas, que se registrarán por su normativa específica y supletoriamente por las previsiones de esta Ley.
- c) Las universidades públicas cuando así lo prevean sus Estatutos.
- d) Las universidades, salvo lo dispuesto en el Título V de esta Ley.

**36.- La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, establece respecto a las entidades de derecho privado vinculadas o dependientes de las Administraciones Públicas, que:**

- a) No están sujetas a las normas de la citada Ley, ya que por su naturaleza privada no ejercen potestades administrativas y se rigen exclusivamente por el derecho privado.
- b) Están sujetas a las normas de la citada Ley, a excepción de lo dispuesto en el Título VI que regula la iniciativa legislativa y la potestad para dictar reglamentos y otras disposiciones.
- c) Están sujetas a las normas de la citada Ley, a excepción de lo dispuesto en el Título V que regula la revisión de los actos en vía administrativa, y en el Título VI que regula la iniciativa legislativa y la potestad para dictar reglamentos y otras disposiciones.
- d) Están sujetas a lo dispuesto en las normas de la citada Ley que específicamente se refieran a las mismas, y en todo caso, cuando ejerzan potestades administrativas.

**37.-La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público establece respecto a la delegación de competencias relativas a la resolución de recursos en los órganos administrativos que hayan dictado los actos objeto de recurso que:**

- a) La delegación deberá ser expresa.
- b) La delegación deberá publicarse en el boletín oficial correspondiente.
- c) La delegación solo podrá hacerse en órganos que estén bajo la dependencia jerárquica del órgano delegante.
- d) En ningún caso podrá ser objeto de delegación las competencias relativas a dicha materia.

**38.- La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, establece respecto a la delegación de firma que:**

- a) No alterará la competencia del órgano delegante y para su validez no será necesaria su publicación.
- b) No alterará la competencia del órgano delegante pero para su validez será necesaria su publicación.
- c) Altera la competencia del órgano delegante y para su validez no será necesaria su publicación.
- d) Altera la competencia del órgano delegante y para su validez será necesaria su publicación.

**39.-Según la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, la sede electrónica o el portal de internet cuya titularidad corresponda a una Administración Pública:**

- a) Son conceptos equivalentes y son utilizados de forma indistinta en dicha Ley.
- b) La sede electrónica es aquella dirección electrónica disponible para los ciudadanos a través de las redes de telecomunicaciones, y por portal de internet se entiende el punto de acceso electrónico que permite el acceso a través de internet a la información publicada.
- c) La sede electrónica es la ubicación física en la que se centralizan los equipamientos informáticos de la Administración, pero no se menciona ni se regula el portal de internet.
- d) No define estos conceptos y se remite expresamente en esta materia a la regulación contenida en la legislación sobre el funcionamiento electrónico y el uso de nuevas tecnologías en el sector público.

**40.- Según la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público:**

- a) Los convenios y los contratos son instrumentos jurídicos idénticos.
- b) Los convenios no podrán tener por objeto prestaciones propias de los contratos.
- c) Los convenios podrán tener por objeto prestaciones propias de los contratos.
- d) Los convenios podrán tener por objeto prestaciones propias de los contratos cuando las aportaciones financieras no superen los sesenta mil euros anuales.

**41.- Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, tendrán capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas:**

- a) Cuando la Ley así lo declare expresamente, los grupos de afectados.
- b) Cuando una Ley o un reglamento así lo declare expresamente, los grupos de afectados.
- c) Las personas físicas mayores de dieciocho años que estén inscritas en el registro electrónico general de apoderamientos.
- d) Las personas físicas mayores de dieciséis años que estén inscritas en el registro electrónico general de apoderamientos.

**42.- La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, establece que se consideran interesados en el procedimiento administrativo:**

- a) Los que, sin haber iniciado el procedimiento, tengan derechos que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte.
- b) Solo las personas físicas que hayan iniciado el procedimiento.
- c) Solo las personas, físicas o jurídicas, que hayan iniciado el procedimiento.
- d) Las personas que la Administración Pública haya inscrito previamente en el registro general de interesados.

**43.- La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, establece que en todo caso estarán obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo:**

- a) Las personas físicas.
- b) Las personas físicas y jurídicas.
- c) Las personas jurídicas.
- d) Las personas que lo promuevan como titulares de un derecho legítimo.

**44.- La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, establece expresamente respecto a la comparecencia de las personas ante las oficinas públicas que:**

- a) Las Administraciones Públicas entregarán al interesado certificación acreditativa de la comparecencia cuando así lo solicite.
- b) Las Administraciones Públicas entregarán al interesado certificación acreditativa de la comparecencia aunque no lo solicite.
- c) La comparecencia solo será obligatoria si tiene carácter presencial pero nunca cuando se realiza por medios electrónicos.
- d) La comparecencia solo será obligatoria si se realiza por medios electrónicos pero nunca si tiene carácter presencial.

**45.- Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿se puede suspender el transcurso del plazo máximo legal para resolver un procedimiento y notificar la resolución?:**

- a) Expresamente indica que en aras de la seguridad jurídica nunca puede suspenderse.
- b) Sí, pero no indica en qué casos puede suspenderse.
- c) Sí, y además dicha norma indica los casos en los que puede suspenderse.
- d) Sí, salvo en los procedimientos relativos a la seguridad y defensa nacional, los relativos a la hacienda pública y los que afecten a los derechos fundamentales de las personas.

**46.- Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿se puede ampliar el plazo máximo para resolver y notificar?:**

- a) Expresamente indica que en aras de la seguridad jurídica nunca puede ampliarse.
- b) Sí, excepcionalmente.
- c) Sí, pero solo el plazo máximo de resolución no el de notificación.
- d) Sí, salvo en los procedimientos relativos a la seguridad y defensa nacional, los relativos a la hacienda pública y los que afecten a los derechos fundamentales de las personas.

**47.- La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, establece respecto al silencio administrativo que:**

- a) Solo se produce en los procedimientos iniciados de oficio.
- b) La estimación por silencio administrativo no tiene efectos de acto administrativo finalizador del procedimiento.
- c) La estimación por silencio administrativo tiene a todos los efectos la consideración de acto administrativo finalizador del procedimiento.
- d) La desestimación por silencio administrativo tiene a todos los efectos la consideración de acto administrativo finalizador del procedimiento.

**48.-Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los interesados:**

- a) Tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración Pública actuante.
- b) Tienen siempre la obligación de aportar documentos aunque ya se encuentren en poder de la Administración Pública actuante.
- c) Tienen siempre la obligación de aportar documentos, se encuentren o no en poder de la Administración Pública actuante.
- d) Tienen siempre la obligación de aportar documentos aunque ya se encuentren en poder de la Administración Pública actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración.

**49.- La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, establece que los plazos expresados por días se contarán a partir:**

- a) Del mismo día a aquel en que tenga lugar la notificación o publicación del acto de que se trate.
- b) Del día siguiente a aquel en que tenga lugar la notificación o publicación del acto de que se trate.
- c) Del día que indique expresamente el acto de que se trate, pudiendo ser el mismo día o el día siguiente.
- d) Del día que indique expresamente el acto de que se trate, que no podrá ser superior a los tres días posteriores a la notificación o publicación.

**50.- La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, establece que el registro electrónico permitirá la presentación de documentos:**

- a) De lunes a viernes durante las veinticuatro horas, incluso festivos.
- b) De lunes a viernes durante las veinticuatro horas, excluidos los festivos.
- c) De lunes a sábado durante las veinticuatro horas.
- d) Todos los días del año durante las veinticuatro horas.

**51.- De acuerdo con establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los actos administrativos que dicten las Administraciones Públicas:**

- a) Solo deberán elaborarse siguiendo un procedimiento cuando la decisión sea susceptible de perjudicar a los interesados.
- b) Solo deberán elaborarse siguiendo un procedimiento cuando la decisión sea tomada por iniciativa de la Administración y sea susceptible de perjudicar a los interesados.
- c) Solo deberán elaborarse siguiendo un procedimiento cuando la decisión sea tomada por iniciativa de particulares interesados.
- d) Se producirán por el órgano competente ajustándose al procedimiento establecido con independencia de que se adopten de oficio o a instancia del interesado.

**52.-Las resoluciones administrativas de carácter particular ¿podrán vulnerar lo establecido en una disposición de carácter general?:**

- a) No.
- b) Sí, cuando procedan de un órgano de igual o superior jerarquía al que dictó la disposición general.
- c) Sí, cuando procedan del mismo órgano que dictó la disposición general.
- d) Sí, en cualquier caso, podrán vulnerar lo establecido en una disposición de carácter general.

**53.-El artículo 35.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas establece que serán motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho los actos que:**

- a) Acuerden la terminación del procedimiento por la imposibilidad material de continuarlo por causas sobrevinidas.
- b) Acuerden el desistimiento por la Administración en procedimientos iniciados a instancia del interesado.
- c) Acuerden la admisión de pruebas propuestas por los interesados.
- d) Tengan un contenido imposible.

**54.- Los actos de las Administraciones Públicas sujetos al Derecho Administrativo serán ejecutivos con arreglo a lo dispuesto en:**

- a) La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- b) La Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
- c) La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- d) El Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

**55.- Los actos de las Administraciones Públicas sujetos al Derecho Administrativo producirán efectos:**

- a) Siempre desde la fecha en que se dicten.
- b) Desde la notificación cuando su eficacia este supeditada a ésta.
- c) Siempre desde el día siguiente en que se dicten.
- d) A partir de haber finalizado el computo del plazo para recurrir.

**56.- Señale la respuesta correcta sobre la notificación de los actos administrativos.**

- a) Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de quince días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado, y deberá contener el texto íntegro de la resolución, con indicación de si pone fin o no a la vía administrativa, la expresión de los recursos que procedan y el plazo para interponerlos.
- b) Las notificaciones que, conteniendo el texto íntegro del acto, omitiesen alguno de los demás requisitos previstos, surtirán efecto a partir de la fecha en que el interesado realice actuaciones que supongan el conocimiento del contenido y alcance de la resolución o acto objeto de la notificación, o interponga cualquier recurso que proceda.
- c) A los solos efectos de entender cumplida la obligación de notificar dentro del plazo máximo de duración de los procedimientos, será suficiente la notificación que contenga el intento de notificación debidamente acreditado.
- d) Las Administraciones Públicas no podrán adoptar las medidas que consideren necesarias para la protección de los datos personales que consten en las resoluciones y actos administrativos, cuando éstos tengan por destinatarios a más de un interesado.

**57.- Según establece el artículo 47 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los actos de las Administraciones Públicas son:**

- a) Anulables cuando se dictan prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido.
- b) Nulos de pleno derecho cuando se dicten prescindiendo de algún trámite del procedimiento legalmente establecido.
- c) Nulos de pleno de derecho cuando se dicten prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido para ello.
- d) Válidos aun cuando se prescinda total y absolutamente del procedimiento establecido por la norma que regula una determinada actuación de la Administración.

**58.- Teniendo en cuenta lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, sobre la conservación de actos y trámites, señale cuál de las siguientes afirmaciones es correcta:**

- a) La Administración no podrá conservar los actos anulables, aun subsanando los vicios de que adolezcan.
- b) El órgano que declare la nulidad o anule las actuaciones dispondrá siempre la conservación de aquellos actos y trámites cuyo contenido se hubiera mantenido igual de no haberse cometido la infracción.
- c) La nulidad o anulabilidad de un acto implicará la de los sucesivos en el procedimiento aunque sean independientes del primero, por lo que no se podrán conservar.
- d) La Administración no podrá conservar los actos anulables, ni subsanar los vicios de que adolezcan.

**59.- Atendiendo a lo dispuesto en el artículo 52 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, señale cuál de las siguientes afirmaciones sobre la convalidación de un acto es falsa.**

- a) La Administración podrá convalidar los actos anulables, subsanando los vicios de que adolezcan.
- b) Si el vicio consistiera en incompetencia determinante de nulidad, la convalidación podrá realizarse por el órgano competente cuando sea superior jerárquico del que dictó el acto viciado.
- c) Si el vicio consistiese en la falta de alguna autorización, podrá ser convalidado el acto mediante el otorgamiento de la misma por el órgano competente.
- d) El acto de convalidación producirá efecto desde su fecha, salvo lo dispuesto para la retroactividad de los actos administrativos en el artículo 39.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

**60.- Los defectos de tramitación de un procedimiento administrativo:**

- a) Podrán ser alegados en todo momento.
- b) Solo podrán ser alegados con anterioridad a la propuesta de resolución.
- c) Se alegarán solo en el trámite de audiencia y vista del expediente.
- d) Solo podrán ser alegados al interponer el correspondiente recurso.

**61.- El órgano instructor de un procedimiento de carácter sancionador resolverá la finalización del mismo, con archivo de las actuaciones, sin que sea necesaria la formulación de la propuesta de resolución, cuando en la instrucción se ponga de manifiesto que concurre alguna de las siguientes circunstancias:**

- a) La inexistencia de los hechos que pudieran constituir la infracción.
- b) Cuando los hechos resulten acreditados.
- c) Cuando los hechos probados constituyan, de modo manifiesto, infracción administrativa.
- d) Cuando se concluyera, en cualquier momento, que no ha prescrito la infracción.

**62.- Los informes que se evacuen en un procedimiento serán por regla general:**

- a) Preceptivos y no vinculantes.
- b) Facultativos y vinculantes.
- c) Facultativos en todo caso.
- d) Facultativos y no vinculantes.

**63.- La declaración de caducidad:**

- a) Producirá por sí sola la prescripción de las acciones del particular.
- b) Interrumpirá el plazo de prescripción.
- c) No producirá por sí sola la prescripción de las acciones de la Administración.
- d) Impedirá en todo caso, iniciar un nuevo procedimiento basado en el mismo derecho.

**64.- El plazo que se da al solicitante para subsanar los defectos de la solicitud presentada:**

- a) Será de veinte días, sin posibilidades de ampliación.
- b) Será de quince días pudiendo ser ampliado prudencialmente hasta cinco días más.
- c) Podrá ser ampliado prudencialmente, hasta cinco días, siempre que no se trate de procedimientos selectivos o de concurrencia competitiva, y la aportación de los documentos requeridos presente dificultades especiales.
- d) Podrá ser ampliado prudencialmente, hasta cinco días, en todo caso.

**65.- El instructor de un procedimiento podrá rechazar las pruebas propuestas por los interesados cuando:**

- a) Entienda que su práctica puede dilatar el procedimiento.
- b) Sean improcedentes.
- c) Cuando sean innecesarias.
- d) Así lo establezca la norma que regule el procedimiento.

**66.- De las solicitudes que los interesados presenten en las oficinas de asistencia en materia de registros de la Administración podrán éstos exigir que:**

- a) Le expidan fotocopia del mismo y de los documentos que le acompañen.
- b) Le expidan el correspondiente recibo que acredite la fecha y hora de presentación, pudiendo sustituirse el mismo por una copia del escrito.
- c) Le expidan un recibo y fotocopia compulsada acreditativa de los documentos que le acompañan.
- d) Le expidan el correspondiente recibo que acredite la fecha y hora de presentación.

**67.- Señale qué recurso procederá contra el acuerdo de acumulación previsto en el artículo 57 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:**

- a) Alzada.
- b) Extraordinario de reposición.
- c) Revisión.
- d) No procederá recurso alguno.

**68.- De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el procedimiento se iniciará de oficio:**

- a) Por orden superior.
- b) Por acuerdo del órgano competente previa solicitud de la persona interesada.
- c) Por acuerdo del órgano competente.
- d) Por denuncia.

**69.- Señale la respuesta correcta de acuerdo con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, sobre el inicio del procedimiento por denuncia.**

- a) Se entiende por denuncia, el acto por el que cualquier persona, en cumplimiento o no de una obligación legal, pone en conocimiento de un órgano administrativo la existencia de un determinado hecho que pudiera justificar la iniciación de oficio de un procedimiento administrativo.
- b) La presentación de una denuncia confiere, por sí sola, la condición de interesado en el procedimiento.
- c) Las denuncias no deberán expresar la identidad de la persona o personas que las presentan, solo el relato de los hechos que se ponen en conocimiento de la Administración.
- d) Cuando la denuncia invocara un perjuicio en el patrimonio de las Administraciones Públicas la iniciación del procedimiento deberá ser motivada, pero no se notificará a los denunciantes la decisión de si se ha iniciado o no el procedimiento.

**70.- En aquellos procedimientos de revisión de disposiciones y actos nulos que se hayan iniciado de oficio, ¿qué plazo deberá pasar desde su inicio sin dictarse resolución, para que se produzca la caducidad del mismo?**

- a) Un mes desde su inicio.
- b) Tres meses desde su inicio.
- c) Seis meses desde su inicio.
- d) Cuatro años desde su inicio.

**71.- Contra las disposiciones administrativas de carácter general:**

- a) Cabrá el recurso de alzada cuando no pongan fin a la vía administrativa.
- b) Cabrá el recurso potestativo de reposición cuando no pongan fin a la vía administrativa.
- c) Cabrá el recurso extraordinario de revisión siempre que sean firmes en vía administrativa.
- d) No cabrá recurso en vía administrativa.

**72.- El plazo para interponer el recurso potestativo de reposición, cuando el acto fuera expreso, será de:**

- a) Un mes.
- b) Dos meses.
- c) Tres meses.
- d) Díez días.

**73.- Conforme dispone el Art. 122.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el plazo máximo para dictar y notificar la resolución del recurso de alzada es de:**

- a) Un mes.
- b) Dos meses.
- c) Tres meses.
- d) Seis meses.

**74.- Conforme dispone el Art. 125.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿cuál es el órgano competente para resolver un recurso de revisión interpuesto contra un acto firme en vía administrativa?**

- a) Los actos firmes en vía administrativa no se pueden recurrir en ningún caso.
- b) El orden jurisdiccional contencioso-administrativo.
- c) El superior jerárquico del que dictó el acto.
- d) El órgano administrativo que dictó el acto.

**75.- De conformidad con la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen jurídico de las Administraciones Públicas, la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas se ejercerá cuando haya sido expresamente reconocida por:**

- a) Por una norma con rango de ley.
- b) Por una norma de carácter reglamentario.
- c) Exclusivamente por una ley orgánica.
- d) Exclusivamente por una ley ordinaria.



**76.- Señale la única afirmación correcta de conformidad con la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público:**

- a) Las disposiciones sancionadoras pueden producir efecto retroactivo si favorecen al presunto infractor o al infractor.
- b) Las disposiciones sancionadoras no pueden producir efecto retroactivo en ningún caso.
- c) Las disposiciones sancionadoras pueden producir efecto retroactivo aunque perjudiquen al presunto infractor o al infractor.
- d) La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, no contiene ninguna previsión sobre la retroactividad de las disposiciones sancionadoras.

**77.- De acuerdo con las disposiciones de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, las normas definidoras de infracciones y sanciones:**

- a) Son susceptibles de aplicación analógica en todo caso.
- b) Son susceptibles de aplicación analógica exclusivamente si así lo prevé una Ley.
- c) Pueden aplicarse de forma analógica si una disposición reglamentaria así lo prevé.
- d) No son susceptibles de aplicación analógica.

**78.- De conformidad con las previsiones de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen jurídico de las Administraciones Públicas, respecto a la clasificación de las infracciones administrativas, sin perjuicio de lo dispuesto para la Administración Local en el Título XI de la Ley 7/1985, de 2 de abril, señale la única afirmación correcta:**

- a) Las infracciones administrativas se clasificarán por la Ley en muy leves, leves, graves y muy graves.
- b) Las infracciones administrativas se clasificarán por la Ley en leves, graves y muy graves.
- c) La Ley clasificará exclusivamente las infracciones muy graves.
- d) No es necesario que una norma clasifique previamente las infracciones administrativas.

**79.- ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es la única correcta de conformidad con lo dispuesto por la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público?**

- a) Las sanciones administrativas de naturaleza pecuniaria podrán implicar subsidiariamente privación de libertad.
- b) Las sanciones administrativas que no sean de naturaleza pecuniaria podrán implicar subsidiariamente privación de libertad.
- c) Las sanciones administrativas, sean o no de naturaleza pecuniaria, en ningún caso podrán implicar, directa o subsidiariamente, privación de libertad.
- d) Las sanciones administrativas, sean o no de naturaleza pecuniaria podrán implicar directamente privación de libertad.

**80.- Según lo establecido por la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, en relación con la prescripción de las sanciones:**

- a) Únicamente prescriben las sanciones impuestas por la comisión de infracciones leves.
- b) Las sanciones impuestas por la comisión de infracciones muy graves no prescriben nunca.
- c) El plazo de prescripción de las sanciones comienza a contarse desde el día en que se cometió la infracción.
- d) Las infracciones y sanciones prescribirán según lo dispuesto en las leyes que las establezcan.

**81.- Respecto a la concurrencia de sanciones, la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público establece que:**

- a) No podrán sancionarse los hechos que lo hayan sido penal o administrativamente, en los casos en que se aprecie identidad del sujeto, hecho y fundamento.
- b) La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, no contiene previsión alguna sobre la concurrencia de sanciones.
- c) En ningún caso pueden sancionarse hechos que ya han sido previamente sancionados penal o administrativamente.
- d) En todo caso pueden sancionarse los hechos que lo hayan sido penal o administrativamente.

**82.- De conformidad con la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público señale la única afirmación correcta de entre las siguientes:**

- a) Los particulares tendrán derecho a ser indemnizados por las Administraciones Públicas correspondientes de lesiones que sufran en bienes o derechos siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos.
- b) Los particulares tendrán derecho a ser indemnizados por lesiones que sufran exclusivamente en bienes, pero no en derechos.
- c) Los particulares tendrán derecho a ser indemnizados por lesiones que sufran exclusivamente en derechos, pero no en bienes.
- d) Los particulares tendrán derecho a ser indemnizados por las Administraciones Públicas únicamente en caso de que la lesión sea consecuencia del funcionamiento anormal de los servicios públicos.

**83.- En relación con el daño alegado, señale la única respuesta correcta de acuerdo con lo establecido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público:**

- a) El daño alegado no siempre debe ser efectivo.
- b) El daño alegado nunca debe ser individualizado.
- c) En todo caso, el daño alegado habrá de ser efectivo, evaluable económicamente e individualizado con relación a una persona o grupo de personas.
- d) La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público no contiene previsiones sobre el daño alegado.

**84.- Respecto a la cuantía de la indemnización, la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público establece que:**

- a) La cuantía de la indemnización se calculará con referencia al día en que la lesión efectivamente se produjo, sin actualización posible.
- b) La cuantía de la indemnización se calculará con referencia al día en que la lesión efectivamente se produjo, sin perjuicio de su actualización a la fecha en que se ponga fin al procedimiento de responsabilidad.
- c) En ningún caso proceden intereses por la demora en el pago de la indemnización fijada.
- d) En ningún caso la indemnización puede abonarse por pagos periódicos.

**85.- Según lo establecido por la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público:**

- a) Los principios de la responsabilidad patrimonial de las administraciones públicas no son aplicables cuando éstas actúen en relaciones de naturaleza privada.
- b) Los principios de la responsabilidad patrimonial de las administraciones públicas son aplicables cuando éstas actúen en relaciones de naturaleza privada solo si actúan directamente.
- c) Los principios de la responsabilidad patrimonial de las administraciones públicas son aplicables cuando éstas actúen en relaciones de naturaleza privada tanto si actúan directamente como a través de una entidad de derecho privado.
- d) La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público no contiene previsión alguna sobre la responsabilidad patrimonial de las administraciones públicas en relaciones de naturaleza privada.

**86.- Respecto a la responsabilidad patrimonial del Estado legislador, la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público dispone que:**

- a) No procede en ningún supuesto.
- b) Procede exclusivamente en caso de reglamentos declarados nulos de pleno derecho.
- c) No se prevé para el Estado legislador pero sí para las Comunidades Autónomas.
- d) Procede en determinados supuestos cuando exista una norma con rango de ley declarada inconstitucional o una norma declarada contraria al Derecho de la Unión Europea.

**87.- ¿En cuál de los siguientes supuestos la Ley 40/2015, de 1 de octubre, excluye el derecho de los particulares a ser indemnizados en caso de lesión?:**

- a) Funcionamiento normal de los servicios públicos.
- b) Funcionamiento anormal de los servicios públicos.
- c) Casos de fuerza mayor.
- d) Daños que el particular no tenga el deber jurídico de soportar de acuerdo con un reglamento.

**88.- ¿Cual de las siguientes es una retribución básica, según el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público?:**

- a) La progresión alcanzada por el funcionario dentro del sistema de carrera administrativa.
- b) Los servicios extraordinarios prestados fuera de la jornada normal de trabajo.
- c) Los trienios, que consisten en una cantidad por cada tres años de servicio.
- d) Las cantidades destinadas a financiar aportaciones a planes de pensiones.

**89.- ¿Cual de las siguientes es causa de pérdida de la condición de funcionario de carrera, según el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público?:**

- a) La sanción disciplinaria de separación del servicio que tuviere carácter firme.
- b) La pena principal o accesoria de inhabilitación absoluta o especial para cargo público.
- c) La incapacidad laboral transitoria.
- d) La obtención de la doble nacionalidad.

**90.- ¿Cuales son los órganos específicos de representación del personal funcionario, según el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público?:**

- a) Delegados de Personal y Juntas de Personal.
- b) Delegados de Personal y Comités de Empresa.
- c) Delegados sindicales y Juntas de personal.
- d) Delegados sindicales y Comités de Empresa.

**91.- ¿Cual de las siguientes excedencias requiere para su obtención haber prestado servicios efectivos en cualquiera de las Administraciones Públicas durante un periodo mínimo, según el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público?:**

- a) Excedencia voluntaria por agrupación familiar.
- b) Excedencia por razón de violencia de género.
- c) Excedencia voluntaria por interés particular.
- d) Excedencia por razón de violencia terrorista.

**92.- ¿Cual de las siguientes actividades requiere autorización de compatibilidad, según la Ley de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas?:**

- a) La participación en tribunales calificadores de pruebas selectivas para ingreso en las Administraciones Públicas.
- b) El desempeño de un segundo puesto de trabajo o actividad en el sector público.
- c) La colaboración y la asistencia ocasional a congresos, seminarios, conferencias o cursos de carácter profesional.
- d) La participación ocasional en coloquios y programas en cualquier medio de comunicación social.

**93.- ¿Qué titulación se exige para el acceso a las agrupaciones profesionales funcionariales, según la Ley de la Ordenación y la Gestión de la Función Pública Valenciana?:**

- a) Técnico superior de formación profesional.
- b) Bachiller o técnico de formación profesional.
- c) Graduado en educación secundaria obligatoria.
- d) No se exige estar en posesión de ninguna de las titulaciones previstas en el sistema educativo.

**94.- ¿Cual de los siguientes es un derecho del personal empleado público que se ejerce de forma colectiva, según la Ley de la Ordenación y la Gestión de la Función Pública Valenciana?:**

- a) A la libre asociación profesional y afiliación sindical.
- b) A la libertad sindical.
- c) A ser informado por sus jefas o jefes inmediatos de las tareas que debe desempeñar.
- d) A la defensa jurídica en los procedimientos que se sigan como consecuencia del ejercicio legítimo de sus funciones.

**95.- ¿Cual de las siguientes alternativas es una licencia retribuida, según la Ley de la Ordenación y la Gestión de la Función Pública Valenciana?:**

- a) Por concurrencia a pruebas definitivas de aptitud o exámenes finales.
- b) Por enfermedad de familiares.
- c) Para perfeccionamiento profesional, por interés particular.
- d) Por participación en programas acreditados de cooperación internacional.

**96.- ¿Cuándo cesará el personal eventual, según la Ley de la Ordenación y la Gestión de la Función Pública Valenciana?:**

- a) Cuando finalice su contrato.
- b) Por la provisión del puesto correspondiente por funcionaria o funcionario de carrera.
- c) Automáticamente cuando cese la autoridad a la que presta su función asesora o de confianza.
- d) Después de un período máximo improrrogable de dos años, excepto si está al servicio de las instituciones sanitarias de la Conselleria de Sanidad.

**97.- Según el Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, la correspondiente oferta de empleo público de la Administración de la Generalitat, será aprobada por:**

- a) La conselleria competente en materia de función pública.
- b) El Consell.
- c) Las Corts.
- d) El presidente de la Generalitat.

**98.- En el Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, se establece que podrá desistirse de la participación en el concurso o renunciarse al puesto adjudicado cuando transcurran:**

- a) Más de un año entre la convocatoria y la resolución del concurso.
- b) Más de nueve meses entre la convocatoria y la resolución del concurso.
- c) Más de dos años entre la convocatoria y la resolución del concurso.
- d) Más de un año entre la publicación de la oferta de empleo público y la convocatoria.

**99.- ¿Cuál de los siguientes no es un sistema de provisión de puestos de trabajo, según el Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana?:**

- a) La carrera profesional horizontal.
- b) La comisión de servicios.
- c) La adscripción provisional.
- d) La permuta.

**100.- En el Decreto 175/2006, de 24 de noviembre, del Consell, por el que se regulan las condiciones de trabajo del personal al servicio de la administración del Consell, en cuanto a las disposiciones comunes a las licencias sin retribución, se establece que:**

- a) Las licencias sin retribución podrán solicitarse por periodos continuados o discontinuos.
- b) No se podrá solicitar una nueva licencia sin retribución hasta que no haya pasado un mínimo de 15 días naturales desde la anterior licencia solicitada.
- c) La normativa vigente no recoge la posibilidad de solicitar una licencia sin retribución.
- d) Las licencias sin retribución, en cualquier caso, deberán comprender periodos continuados e ininterrumpidos.

**PLANTILLA DE RESPOSTES CORRECTES/PLANTILLA DE RESPUESTAS CORRECTAS**

1.- D)	26.- B)	51.- D)	76.- A)
2.- B)	27.- C)	52.- A)	77.- D)
3.- D)	28.- C)	53.- A)	78.- B)
4.- D)	29.- A)	54.- C)	79.- C)
5.- A)	30.- C)	55.- B)	80.- D)
6.- C)	31.- B)	56.- B)	81.- A)
7.- A)	32.- D)	57.- C)	82.- A)
8.- D)	33.- D)	58.- B)	83.- C)
9.- D)	34.- A)	59.- B)	84.- B)
10.- B)	35.- B)	60.- A)	85.- C)
11.- C)	36.- D)	61.- A)	86.- D)
12.- B)	37.- D)	62.- D)	87.- C)
13.- B)	38.- A)	63.- C)	88.- C)
14.- A)	39.- B)	64.- C)	89.- A)
15.- C)	40.- B)	65.- C)	90.- A)
16.- D)	41.- A)	66.- D)	91.- C)
17.- A)	42.- A)	67.- D)	92.- B)
18.- C)	43.- C)	68.- C)	93.- D)
19.- C)	44.- A)	69.- A)	94.- B)
20.- D)	45.- C)	70.- C)	95.- D)
21.- D)	46.- B)	71.- D)	96.- C)
22.- B)	47.- C)	72.- A)	97.- B)
23.- C)	48.- A)	73.- C)	98.- B)
24.- B)	49.- B)	74.- D)	99.- A)
25.- C)	50.- D)	75.- A)	100.- D)