

**A DADES DE LA PERSONA INTERESSADA / DATOS DE LA PERSONA INTERESADA**

COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE		DNI
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)				CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	E-MAIL	

**B ORGANISME OBJECTE DEL SUGGERIMENT / ORGANISMO OBJETO DE LA SUGERENCIA**

ORGANISME / ORGANISMO		UNITAT ADMINISTRATIVA / UNIDAD ADMINISTRATIVA		
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)				CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO		
IDENTIFICACIÓ DE LA PERSONA QUE EL/LA VA ATENDRE / IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA QUE LE ATENDIÓ				

**C MOTIU DEL SUGGERIMENT / MOTIVO DE LA SUGERENCIA**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

La persona interessada / La persona interesada

Firma: \_\_\_\_\_

**NOTES:**

- El suggeriment es formularà en original i dues còpies. Les unitats de registre entregaran la còpia per a la persona que a present i remetran l'original a la Subsecretaria corresponent i l'altra còpia a la unitat objecte del suggeriment, Direcció Territorial o Secretaria Autònoma d'Administració Pública (Subdirecció General d'Atenció al Ciutadà, Qualitat i Inspecció de Servicis), quan es referisca al funcionament general de les oficines Prop i al servici d'informació telefònica administrativa 012.  
- El termini per a la resposta és d'un mes des de que el suggeriment va tindre entrada en la conselleria afectada.

**NOTAS:**

- La sugerencia se formulará en original y dos copias. Las unidades de registro entregarán la copia para la persona que la presente y remitirán el original a la Subsecretaría correspondiente y la otra copia a la unidad objeto de la sugerencia, Dirección Territorial o Secretaría Autónoma de Administración Pública (Subdirección General de Atención al Ciudadano, Calidad e Inspección de Servicios), cuando se refiera al funcionamiento general de las oficinas Prop y al servicio de información telefónica administrativa 012.  
- El plazo para la respuesta es de un mes desde que la sugerencia tuvo entrada en la conselleria afectada.

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

REGISTRE D'ENTRADA  
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT  
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

**A** DADES DE LA PERSONA INTERESSADA / DATOS DE LA PERSONA INTERESADA

COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE		DNI
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)				CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	E-MAIL	

**B** ORGANISME OBJECTE DEL SUGGERIMENT / ORGANISMO OBJETO DE LA SUGERENCIA

ORGANISME / ORGANISMO		UNITAT ADMINISTRATIVA / UNIDAD ADMINISTRATIVA		
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)				CP
LOCALITAT / LOCALIDAD		PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	
IDENTIFICACIÓ DE LA PERSONA QUE EL/LA VA ATENDRE / IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA QUE LE ATENDIÓ				

**C** MOTIU DEL SUGGERIMENT / MOTIVO DE LA SUGERENCIA

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

La persona interessada / La persona interesada

Firma: \_\_\_\_\_

**NOTES:**

- El suggeriment es formularà en original i dues còpies. Les unitats de registre entregaran la còpia per a la persona que a present i remetran l'original a la Subsecretaria corresponent i l'altra còpia a la unitat objecte del suggeriment, Direcció Territorial o Secretaria Autònoma d'Administració Pública (Subdirecció General d'Atenció al Ciutadà, Qualitat i Inspecció de Servicis), quan es referisca al funcionament general de les oficines Prop i al servici d'informació telefònica administrativa 012.

- El termini per a la resposta és d'un mes des de que el suggeriment va tindre entrada en la conselleria afectada.

**NOTAS:**

- La sugerencia se formulará en original y dos copias. Las unidades de registro entregarán la copia para la persona que la presente y remitirán el original a la Subsecretaría correspondiente y la otra copia a la unidad objeto de la sugerencia, Dirección Territorial o Secretaría Autónoma de Administración Pública (Subdirección General de Atención al Ciudadano, Calidad e Inspección de Servicios), cuando se refiera al funcionamiento general de las oficinas Prop y al servicio de información telefónica administrativa 012.

- El plazo para la respuesta es de un mes desde que la sugerencia tuvo entrada en la conselleria afectada.

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

REGISTRE D'ENTRADA  
REGISTRO DE ENTRADADATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT  
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

**A** DADES DE LA PERSONA INTERESSADA / DATOS DE LA PERSONA INTERESADA

COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE		DNI
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)				CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	E-MAIL	

**B** ORGANISME OBJECTE DEL SUGGERIMENT / ORGANISMO OBJETO DE LA SUGERENCIA

ORGANISME / ORGANISMO		UNITAT ADMINISTRATIVA / UNIDAD ADMINISTRATIVA		
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)				CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO		
IDENTIFICACIÓ DE LA PERSONA QUE EL/LA VA ATENDRE / IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA QUE LE ATENDIÓ				

**C** MOTIU DEL SUGGERIMENT / MOTIVO DE LA SUGERENCIA

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
La persona interessada / La persona interesada

Firma: \_\_\_\_\_

**NOTES:**

- El suggeriment es formularà en original i dues còpies. Les unitats de registre entregaran la còpia per a la persona que a present i remetran l'original a la Subsecretaria corresponent i l'altra còpia a la unitat objecte del suggeriment, Direcció Territorial o Secretaria Autònoma d'Administració Pública (Subdirecció General d'Atenció al Ciutadà, Qualitat i Inspecció de Serveis), quan es referisca al funcionament general de les oficines Prop i al servei d'informació telefònica administrativa 012.

- El termini per a la resposta és d'un mes des de que el suggeriment va tindre entrada en la conselleria afectada.

**NOTAS:**

- La sugerencia se formulará en original y dos copias. Las unidades de registro entregarán la copia para la persona que la presente y remitirán el original a la Subsecretaría correspondiente y la otra copia a la unidad objeto de la sugerencia, Dirección Territorial o Secretaría Autónoma de Administración Pública (Subdirección General de Atención al Ciudadano, Calidad e Inspección de Servicios), cuando se refiera al funcionamiento general de las oficinas Prop y al servicio de información telefónica administrativa 012.

- El plazo para la respuesta es de un mes desde que la sugerencia tuvo entrada en la conselleria afectada.

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

REGISTRE D'ENTRADA  
REGISTRO DE ENTRADADATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT  
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE