

**A DADES D'IDENTIFICACIÓ**

NOM DE LA INSTITUCIÓ, ENTITAT O ASSOCIACIÓ		LOCALITAT	CIF
<b>DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT</b>			
REPRESENTANT		CÀRREC	NIF
<b>DADES A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS</b>			
DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA)		CP	LOCALITAT
PROVÍNCIA	TELÉFON	CORREU ELECTRÒNIC	

**B PROJECTE DETALLAT DE L'ADQUISICIÓ**

--

REGISTRE D'ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

**A DADES D'IDENTIFICACIÓ**

NOM DE LA INSTITUCIÓ, ENTITAT O ASSOCIACIÓ		LOCALITAT	CIF
<b>DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT</b>			
REPRESENTANT		CÀRREC	NIF
<b>DADES A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS</b>			
DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA)		CP	LOCALITAT
PROVÍNCIA	TELÉFON	CORREU ELECTRÒNIC	

**B PROJECTE DETALLAT DE L'ADQUISICIÓ**

--

REGISTRE D'ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).





NOM DE LA INSTITUCIÓ, ENTITAT O ASSOCIACIÓ

LOCALITAT

CIF

**G** DECLARACIÓ DE L'ACORD ADOPTAT PER L'ÒRGAN DE GOVERN

La persona que subscriu, compareix davant de la directora gerent de l'Institut Valencià de la Música i MANIFESTA:

Que l'òrgan de govern de l'entitat que represente ha acordat, en la seua reunió de (indiqueu el que corresponga: Junta Directiva, Assemblea, Ple, etc) \_\_\_\_\_ del dia \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ del 2010, participar en esta convocatòria de subvencions per a l'adquisició i reposició d'instruments musicals, facultant el seu representant legal per a subscriure esta sol·licitud.

**H** ALTRA DOCUMENTACIÓ APORTADA

General:

- Memòria d'activitats musicals dels dos anys anteriors.
- Escrit en què es justifique la necessitat de l'instrument o instruments i ús a què va destinat.
- Inventari certificat d'instruments de l'entitat.
- En el supòsit que el pressupost supere els 18.000 €, tres propostes de pressupostos diferents de tres empreses subministradores.
- Fotocòpia compulsada del NIF, CIF o NIE.
- Declaració responsable de no incórrer en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari segons annex III.

En el supòsit d'administracions públiques municipals:

- Certificat de disponibilitat dels recursos econòmics corresponents, que, com a mínim, representen el 50 % de la despesa prevista, emés per l'òrgan competent.
- Certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de Govern que corresponga, aprovant sol·licitar esta subvenció i facultant el seu president per a subscriure la petició.

En el supòsit de societats musicals federades o entitats sense ànim de lucre:

- Per a les societats musical federades certificat expedit per la FSMCV que acredite la seua pertinença. Per a les entitats sense ànim de lucre dedicades a la difusió musical còpia confrontada del document constitutiu. En ambdós supòsits, document que acredite la representació.
- Certificat de reconeixement d'entitat o establiment de caràcter social, que comporta l'exempció de l'IVA, expedit per l'Agència Tributària, en cas de tindre esta consideració.
  - Marcar en cas de NO tindre reconegut caràcter social.
- Certificat d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant de l'administració estatal i autonòmica i davant de la seguretat social. L'esmentada acreditació haurà de referir-se al moment de presentació de sol·licituds.

**I** TERMINI PER A RESOLDRE I EFECTES DEL SILENCI ADMINISTRATIU

A l'efecte del que estableix l'art. 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, redacció Llei 4/1999, de 13 de gener, s'informa que:

- El termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de 6 mesos comptats des de la publicació de la resolució de convocatòria en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, sense perjudici del que preveu l'art. 42.5 d'esta Llei.
- L'efecte que produiria el silenci administratiu, si transcorreguera l'esmentat termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, seria la desestimació de la seua sol·licitud.

**J** SOL-LICITUD I AUTORITZACIÓ

- DECLARA que són certes les dades contingudes en la present sol·licitud.

AUTORITZA a l'Institut Valencià de la Música a obtenir de forma telemàtica les dades que es troben en poder de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, en la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació i en la Tresoreria de la Seguretat Social, referides al compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

- SOL-LICITA que, d'acord amb les bases de la convocatòria, es concedisca una ajuda econòmica per a l'adquisició i reposició d'instruments musicals.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

NOM DE LA INSTITUCIÓ, ENTITAT O ASSOCIACIÓ

LOCALITAT

CIF

**G** DECLARACIÓ DE L'ACORD ADOPTAT PER L'ÒRGAN DE GOVERN

La persona que subscriu, compareix davant de la directora gerent de l'Institut Valencià de la Música i MANIFESTA:

Que l'òrgan de govern de l'entitat que represente ha acordat, en la seua reunió de (indiqueu el que corresponga: Junta Directiva, Assemblea, Ple, etc) \_\_\_\_\_ del dia \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ del 2010, participar en esta convocatòria de subvencions per a l'adquisició i reposició d'instruments musicals, facultant el seu representant legal per a subscriure esta sol·licitud.

**H** ALTRA DOCUMENTACIÓ APORTADA

General:

- Memòria d'activitats musicals dels dos anys anteriors.
- Escrit en què es justifique la necessitat de l'instrument o instruments i ús a què va destinat.
- Inventari certificat d'instruments de l'entitat.
- En el supòsit que el pressupost supere els 18.000 €, tres propostes de pressupostos diferents de tres empreses subministradores.
- Fotocòpia compulsada del NIF, CIF o NIE.
- Declaració responsable de no incórrer en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari segons annex III.

En el supòsit d'administracions públiques municipals:

- Certificat de disponibilitat dels recursos econòmics corresponents, que, com a mínim, representen el 50 % de la despesa prevista, emés per l'òrgan competent.
- Certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de Govern que corresponga, aprovant sol·licitar esta subvenció i facultant el seu president per a subscriure la petició.

En el supòsit de societats musicals federades o entitats sense ànim de lucre:

- Per a les societats musical federades certificat expedit per la FSMCV que acredite la seua pertinença. Per a les entitats sense ànim de lucre dedicades a la difusió musical còpia confrontada del document constitutiu. En ambdós supòsits, document que acredite la representació.
- Certificat de reconeixement d'entitat o establiment de caràcter social, que comporta l'exempció de l'IVA, expedit per l'Agència Tributària, en cas de tindre esta consideració.
  - Marcar en cas de NO tindre reconegut caràcter social.
- Certificat d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant de l'administració estatal i autonòmica i davant de la seguretat social. L'esmentada acreditació haurà de referir-se al moment de presentació de sol·licituds.

**I** TERMINI PER A RESOLDRE I EFECTES DEL SILENCI ADMINISTRATIU

A l'efecte del que estableix l'art. 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, redacció Llei 4/1999, de 13 de gener, s'informa que:

- El termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de 6 mesos comptats des de la publicació de la resolució de convocatòria en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, sense perjudici del que preveu l'art. 42.5 d'esta Llei.
- L'efecte que produiria el silenci administratiu, si transcorreguera l'esmentat termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, seria la desestimació de la seua sol·licitud.

**J** SOL-LICITUD I AUTORITZACIÓ

- DECLARA que són certes les dades contingudes en la present sol·licitud.

AUTORITZA a l'Institut Valencià de la Música a obtenir de forma telemàtica les dades que es troben en poder de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, en la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació i en la Tresoreria de la Seguretat Social, referides al compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

- SOL-LICITA que, d'acord amb les bases de la convocatòria, es concedisca una ajuda econòmica per a l'adquisició i reposició d'instruments musicals.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_