

**ANNEX A LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ:
ACCIONES EN MATÈRIA DE CONSUM.
ENTITATS LOCALS**

A	DADES DEL SOL·LICITANT			
NOM ENTITAT LOCAL				
CIF				
B	DADES BANCÀRIES			
Entitat	Sucursal	Control	Número de compte	En el cas de nou receptor o canvi de número de compte bancari , marque esta casella i aporte el model de domiciliació bancària <input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
C	DESCRIPCIÓ DE L'ACTUACIÓ			
D	RELACIÓ DE DOCUMENTS A PRESENTAR			
<ol style="list-style-type: none">1. Imprés de sol·licitud general de subvenció que es presenta acompanyat d'este annex.2. Còpia del CIF de l'entitat local.3. Certificat del secretari/ària de l'entitat local acreditatiu del nomenament del representant legal.4. Memòria descriptiva de les activitats realitzades per l'OMIC en el 2012, així com memòria o programa de les previstes a realitzar en el període subvencionable 2013, segons annex II.1 i II.2, en format paper i electrònic.5. Pressupost detallat i desglosat per partides de despeses que vagen a produir-se per al període subvencionable de gener-setembre de 2013, d'acord amb el programa presentat per l'OMIC.6. Certificació, expedida pel secretari/ària de l'entitat acreditativa de l'acord adoptat per l'òrgan municipal competent, que contemple l'aprovació del programa i pressupost corresponents, la sol·licitud de subvenció i la quantia d'esta, prenent com a referència el 30/09/2013, així com el compromís exprés de finançar la parte no subvencionada, segons l'Annex II.3.7. Model de domiciliació bancària (excepte si s'ha presentat anteriorment i no ha experimentat variacions).8. Certificat del secretari/ària de l'entitat local en el qual es relacione el personal que presta els seus servicis en l'OMIC o, si escau, en la JAC. L'esmentat certificat s'acompanyarà del curriculum de l'esmentat personal.9. Certificat del nombre d'hores setmanals en que l'OMIC està oberta al públic.10. Si l'OMIC amplia o té cobertura territorial superior al municipi, s'acompanyarà certificació del secretari/ària de cadascuna de les entitats locals que s'integren en el projecte, en la qual es faça constar l'acord de conformitat amb el mateix.11. Certificat del secretari/ària de l'entitat local en el qual s'acredite que l'entitat compta amb un centre de Recursos de Consum.12. Certificat del secretari/ària de l'entitat local acreditativa del nombre d'habitants del municipi en el moment de la sol·licitud.				
, d de 2013				
Firma i segell (si escau):				

CONSELLERIA D'ECONOMIA, INDÚSTRIA, TURISME I OCUPACIÓ, Direcció General de Comerç i Consum

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició; tot això de conformitat amb el que s'ha disposat en l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14.12.1999).