

A DADES DE LA CORPORACIÓ LOCAL / DATOS DE LA CORPORACIÓN LOCAL

AJUNTAMENT - MANCOMUNITAT DE/ AYUNTAMIENTO - MANCOMUNIDAD DE

CIF / NIF

PROVÍNCIA / PROVINCIA

B SOL·LICITUD I DECLARACIÓ / SOLICITUD Y DECLARACIÓN

Que tinga per presentat este escrit, amb els documents exigits en este imprés i que s'hi acompanyen, i declarant expressament: sota promesa o jurament la veracitat d'estes, i en virtut d'això acordar la concessió de l'ajuda per raó del que s'hi ha exposat.

Així mateix, declara no estar sotmés en cap prohibició per a obtindre la condició de beneficiari, assenyalades en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/03) i del compliment d'obligacions de reintegrament de subvencions que, si és el cas, se li hagueren exigit.

Que tenga por presentado este escrito, con los documentos exigidos en este impreso y que se acompañan, y declarando expresamente bajo promesa o juramento la veracidad de las mismas, y en su virtud acordar la concesión de la ayuda a tenor de lo expuesto.

Asimismo, declara no estar incurso en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiario, señaladas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18/11/03) y del cumplimiento de obligaciones de reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubiesen exigido.

_____ , ____ d _____ de _____

Vist i Plau alcalde/essa-president/a
VºBº alcalde/sa-presidente/a

Firma i segell:

Firma y sello: _____

C AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN

Autoritzem expressament la Conselleria de Benestar Social perquè, conforme a allò que s'ha disposat en l'article 6 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, puga accedir a les dades personals que estan als fitxers de les administracions tributàries i de la Seguretat Social, als únics efectes de verificar el compliment dels requisits i condicions necessàries per a gaudir de les ajudes de la present convocatòria.

Autorizamos expresamente a la Conselleria de Bienestar Social para que, conforme a lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, pueda acceder a los datos personales obrantes en los ficheros de las administraciones tributarias y de la Seguridad Social, a los únicos efectos de verificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones necesarios para disfrutar de las ayudas de la presente convocatoria.

Sí

NO

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

A DADES DE LA CORPORACIÓ LOCAL / DATOS DE LA CORPORACIÓN LOCAL

AJUNTAMENT - MANCOMUNITAT DE/ AYUNTAMIENTO - MANCOMUNIDAD DE

CIF / NIF

PROVÍNCIA / PROVINCIA

B SOL·LICITUD I DECLARACIÓ / SOLICITUD Y DECLARACIÓN

Que tinga per presentat este escrit, amb els documents exigits en este imprés i que s'hi acompanyen, i declarant expressament: sota promesa o jurament la veracitat d'estes, i en virtut d'això acordar la concessió de l'ajuda per raó del que s'hi ha exposat.

Així mateix, declara no estar sotmés en cap prohibició per a obtindre la condició de beneficiari, assenyalades en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/03) i del compliment d'obligacions de reintegrament de subvencions que, si és el cas, se li hagueren exigit.

Que tenga por presentado este escrito, con los documentos exigidos en este impreso y que se acompañan, y declarando expresamente bajo promesa o juramento la veracidad de las mismas, y en su virtud acordar la concesión de la ayuda a tenor de lo expuesto.

Asimismo, declara no estar incurso en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiario, señaladas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18/11/03) y del cumplimiento de obligaciones de reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubiesen exigido.

_____ , ____ d _____ de _____

Vist i Plau alcalde/essa-president/a
VºBº alcalde/sa-presidente/a

Firma i segell:

Firma y sello: _____

C AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN

Autoritzem expressament la Conselleria de Benestar Social perquè, conforme a allò que s'ha disposat en l'article 6 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, puga accedir a les dades personals que estan als fitxers de les administracions tributàries i de la Seguretat Social, als únics efectes de verificar el compliment dels requisits i condicions necessàries per a gaudir de les ajudes de la present convocatòria.

Autorizamos expresamente a la Conselleria de Bienestar Social para que, conforme a lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, pueda acceder a los datos personales obrantes en los ficheros de las administraciones tributarias y de la Seguridad Social, a los únicos efectos de verificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones necesarios para disfrutar de las ayudas de la presente convocatoria.

Sí

NO

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

A **DADES DE LA CORPORACIÓ LOCAL / DATOS DE LA CORPORACIÓN LOCAL**

AJUNTAMENT - MANCOMUNITAT DE/ AYUNTAMIENTO - MANCOMUNIDAD DE

CIF / NIF

PROVÍNCIA / PROVINCIA

B **SOL·LICITUD I DECLARACIÓ / SOLICITUD Y DECLARACIÓN**

Que tinga per presentat este escrit, amb els documents exigits en este imprés i que s'hi acompanyen, i declarant expressament: sota promesa o jurament la veracitat d'estes, i en virtut d'això acordar la concessió de l'ajuda per raó del que s'hi ha exposat.

Així mateix, declara no estar sotmés en cap prohibició per a obtindre la condició de beneficiari, assenyalades en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/03) i del compliment d'obligacions de reintegrament de subvencions que, si és el cas, se li hagueren exigit.

Que tenga por presentado este escrito, con los documentos exigidos en este impreso y que se acompañan, y declarando expresamente bajo promesa o juramento la veracidad de las mismas, y en su virtud acordar la concesión de la ayuda a tenor de lo expuesto.

Asimismo, declara no estar incurso en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiario, señaladas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18/11/03) y del cumplimiento de obligaciones de reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubiesen exigido.

_____ , ____ d _____ de _____

Vist i Plau alcalde/essa-president/a
VºBº alcalde/sa-presidente/a

Firma i segell: _____

Firma y sello: _____

C **AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN**

Autoritzem expressament la Conselleria de Benestar Social perquè, conforme a allò que s'ha disposat en l'article 6 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, puga accedir a les dades personals que estan als fitxers de les administracions tributàries i de la Seguretat Social, als únics efectes de verificar el compliment dels requisits i condicions necessàries per a gaudir de les ajudes de la present convocatòria.

Autorizamos expresamente a la Conselleria de Bienestar Social para que, conforme a lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, pueda acceder a los datos personales obrantes en los ficheros de las administraciones tributarias y de la Seguridad Social, a los únicos efectos de verificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones necesarios para disfrutar de las ayudas de la presente convocatoria.

Sí

NO

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

AJUNTAMENT/S O MANCOMUNITAT DE / AYUNTAMIENTO/S O MANCOMUNIDAD DE

CIF

F.1 PERSONAL DE L'EQUIP BASE DE SERVICIS SOCIALS / PERSONAL DEL EQUIPO BASE DE SERVICIOS SOCIALES

Número (7)	Lloc de treball (8) <i>Puesto de trabajo</i>	Titulació exigida (9) <i>Titulación exigida</i>	Prestació (10) <i>Prestación</i>	Dedicació (11) / <i>Dedicación</i>		Tipus de relació laboral (12) <i>Tipo de relación laboral</i>	Cost Salarial (13) <i>Coste Salarial</i>
				Núm h./setm. <i>Nº h./sem.</i>	Mes/any <i>Mes/año</i>		
TOTALS TOTALES							

F.2 CENTRE SOCIAL / CENTRO SOCIAL

Nom <i>Nombre</i>	Adreça <i>Dirección</i>	Municipi <i>Municipio</i>	Superfície (m²) <i>Superficie (m²)</i>	Dedicació (14) <i>Dedicación</i>	Pressupost M <i>Presupuesto M</i>
TOTALS TOTALES					

**SEUS DELS EQUIPAMENTS DELS EQUIPS SOCIALS DE BASE
SEDES DE LOS EQUIPAMIENTOS DE LOS EQUIPOS DE BASE**

	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	TOTAL
NOMBRE PRINCIPALS <i>NÚMERO PRINCIPALES</i>						
NOMBRE DESCENTRALITZADES <i>NÚMERO DESCENTRALIZADAS</i>						

NOMBRE D'UNITATS DE TREBALL SOCIAL (UTS) (20)
NÚMERO DE UNIDADES DE TRABAJO SOCIAL (UTS)

AJUNTAMENT/S O MANCOMUNITAT DE / AYUNTAMIENTO/S O MANCOMUNIDAD DE

CIF

F.1 PERSONAL DE L'EQUIP BASE DE SERVICIS SOCIALS / PERSONAL DEL EQUIPO BASE DE SERVICIOS SOCIALES

Número (7)	Lloc de treball (8) Puesto de trabajo	Titulació exigida (9) Titulación exigida	Prestació (10) Prestación	Dedicació (11) / Dedicación		Tipus de relació laboral (12) Tipo de relación laboral	Cost Salarial (13) Coste Salarial
				Núm h./setm. Nº h./sem.	Mes/any Mes/año		
TOTALS TOTALES							

F.2 CENTRE SOCIAL / CENTRO SOCIAL

Nom Nombre	Adreça Dirección	Municipi Municipio	Superfície (m²) Superficie (m²)	Dedicació (14) Dedicación	Pressupost M Presupuesto M
TOTALS TOTALES					

 SEUS DELS EQUIPAMENTS DELS EQUIPS SOCIALS DE BASE
 SEDES DE LOS EQUIPAMIENTOS DE LOS EQUIPOS DE BASE

	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	TOTAL
NOMBRE PRINCIPALS NÚMERO PRINCIPALES						
NOMBRE DESCENTRALITZADES NÚMERO DESCENTRALIZADAS						

 NOMBRE D'UNITATS DE TREBALL SOCIAL (UTS) (20)
 NÚMERO DE UNIDADES DE TRABAJO SOCIAL (UTS)

AJUNTAMENT/S O MANCOMUNITAT DE / AYUNTAMIENTO/S O MANCOMUNIDAD DE

CIF

F.1 PERSONAL DE L'EQUIP BASE DE SERVICIS SOCIALS / PERSONAL DEL EQUIPO BASE DE SERVICIOS SOCIALES

Número (7)	Lloc de treball (8) <i>Puesto de trabajo</i>	Titulació exigida (9) <i>Titulación exigida</i>	Prestació (10) <i>Prestación</i>	Dedicació (11) / <i>Dedicación</i>		Tipus de relació laboral (12) <i>Tipo de relación laboral</i>	Cost Salarial (13) <i>Coste Salarial</i>
				Núm h./setm. <i>Nº h./sem.</i>	Mes/any <i>Mes/año</i>		
TOTALS TOTALES							

F.2 CENTRE SOCIAL / CENTRO SOCIAL

Nom <i>Nombre</i>	Adreça <i>Dirección</i>	Municipi <i>Municipio</i>	Superfície (m²) <i>Superficie (m²)</i>	Dedicació (14) <i>Dedicación</i>	Pressupost M <i>Presupuesto M</i>
TOTALS TOTALES					

**SEUS DELS EQUIPAMENTS DELS EQUIPS SOCIALS DE BASE
SEDES DE LOS EQUIPAMIENTOS DE LOS EQUIPOS DE BASE**

	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	TOTAL
NOMBRE PRINCIPALS <i>NÚMERO PRINCIPALES</i>						
NOMBRE DESCENTRALITZADES <i>NÚMERO DESCENTRALIZADAS</i>						

NOMBRE D'UNITATS DE TREBALL SOCIAL (UTS) (20)
NÚMERO DE UNIDADES DE TRABAJO SOCIAL (UTS)

AJUNTAMENT/S O MANCOMUNITAT D / AYUNTAMIENTO/S O MANCOMUNIDAD DE

CIF

F.3 PROGRAMES DE PRESTACIONS BÀSIQUES / PROGRAMAS DE PRESTACIONES BÁSICAS

PROGRAMES (24) PROGRAMAS	Nombre Usuaris Número Usuarios	Gestió (25) Gestión	Ocupació Generada (21) / Ocupación Generada		Tipus d'Activitat Tipo de Actividad	Pressupost Presupuesto
			Núm. / Nº	Categoria / Categoría		
C1 Informació, assessorament i orientació <i>Información, asesoramiento y orientación</i>						
C2 Emergència social / Emergencia social						
C2.1 Prestacions econòmiques individuals <i>Prestaciones económicas individuales</i>						
C2.2 Menjadors / Comedores						
C2.3 Alberg / Albergues						
C3 Convivència / Convivencia						
C3.1 Ajuda a domicili / <i>Ayuda a domicilio</i>						
C3.2 Clubs de convivència <i>Clubes de convivencia</i>						
C3.3 Habitatges tutelats <i>Viviendas tuteladas</i>						
C4 Cooperació Social / <i>Cooperación Social</i>						
C5 Intervenció per a prevenció i inserció social <i>Intervención para prevenc. e inserción</i>						
C5.1 Tallers prelaborals inserció social <i>Talleres prelaborales inserción social</i>						
C5.2 Intervenció familiar <i>Intervención familiar</i>						
C5.3 Absentisme laboral <i>Absentismo laboral</i>						
C5.4 Altres programes <i>Otros programas</i>						
C5.5 Altres programes especials <i>Otros programas especiales</i>						

 Núm. d'usuaris previstos per a l'any (22)
Nº de usuarios previstos para el año

 Núm. d'expedients familiars amb els quals es preveu treballar durant tot l'any (23)
Nº de expedientes familiares con los cuales se prevé trabajar durante todo el año

 TOTAL PRESSUPOST
 TOTAL PRESUPUESTO

F.4 PROGRAMES D'INTERVENCIÓ SOCIAL INTEGRAL PER AL POBLE GITANO / PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN SOCIAL INTEGRAL PARA EL PUEBLO GITANO

PROGRAMES (24) PROGRAMAS	Nombre Usuaris Número Usuarios	Gestió (25) Gestión	Ocupació Generada (21) / Ocupación Generada		Tipus d'activitat Tipo de actividad	Pressupost Presupuesto
			Núm. / Nº	Categoria / Categoría		
D1 Monitor gitano						
D2 P. per a la integració social del poble gitano P. para integración social del pueblo gitano						

 TOTAL PRESSUPOST
 TOTAL PRESUPUESTO

AJUNTAMENT/S O MANCOMUNITAT D / AYUNTAMIENTO/S O MANCOMUNIDAD DE

CIF

F.3 PROGRAMES DE PRESTACIONS BÀSIQUES / PROGRAMAS DE PRESTACIONES BÁSICAS

PROGRAMES (24) PROGRAMAS	Nombre Usuarios Número Usuarios	Gestió (25) Gestión	Ocupació Generada (21) / Ocupación Generada		Tipus d'Activitat Tipo de Actividad	Pressupost Presupuesto
			Núm. / Nº	Categoria / Categoría		
C1 Informació, assessorament i orientació <i>Información, asesoramiento y orientación</i>						
C2 Emergència social / Emergencia social						
C2.1 Prestacions econòmiques individuals <i>Prestaciones económicas individuales</i>						
C2.2 Menjadors / Comedores						
C2.3 Alberg / Albergues						
C3 Convivència / Convivencia						
C3.1 Ajuda a domicili / <i>Ayuda a domicilio</i>						
C3.2 Clubs de convivència <i>Clubes de convivencia</i>						
C3.3 Habitatges tutelats <i>Viviendas tuteladas</i>						
C4 Cooperació Social / <i>Cooperación Social</i>						
C5 Intervenció per a prevenció i inserció social <i>Intervención para prevenc. e inserción</i>						
C5.1 Tallers prelaborals inserció social <i>Talleres prelaborales inserción social</i>						
C5.2 Intervenció familiar <i>Intervención familiar</i>						
C5.3 Absentisme laboral <i>Absentismo laboral</i>						
C5.4 Altres programes <i>Otros programas</i>						
C5.5 Altres programes especials <i>Otros programas especiales</i>						

 Núm. d'usuaris previstos per a l'any (22)
Nº de usuarios previstos para el año

 Núm. d'expedients familiars amb els quals es preveu treballar durant tot l'any (23)
Nº de expedientes familiares con los cuales se prevé trabajar durante todo el año

 TOTAL PRESSUPOST
 TOTAL PRESUPUESTO

F.4 PROGRAMES D'INTERVENCIÓ SOCIAL INTEGRAL PER AL POBLE GITANO / PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN SOCIAL INTEGRAL PARA EL PUEBLO GITANO

PROGRAMES (24) PROGRAMAS	Nombre Usuarios Número Usuarios	Gestió (25) Gestión	Ocupació Generada (21) / Ocupación Generada		Tipus d'activitat Tipo de actividad	Pressupost Presupuesto
			Núm. / Nº	Categoria / Categoría		
D1 Monitor gitano						
D2 P. per a la integració social del poble gitano P. para integración social del pueblo gitano						

 TOTAL PRESSUPOST
 TOTAL PRESUPUESTO

AJUNTAMENT/S O MANCOMUNITAT D / AYUNTAMIENTO/S O MANCOMUNIDAD DE

CIF

F.3 PROGRAMES DE PRESTACIONS BÀSIQUES / PROGRAMAS DE PRESTACIONES BÁSICAS

	PROGRAMES (24) PROGRAMAS	Nombre Usuaris Número Usuarios	Gestió (25) Gestión	Ocupació Generada (21) / Ocupación Generada		Tipus d'Activitat Tipo de Actividad	Pressupost Presupuesto
				Núm. / Nº	Categoria / Categoría		
C1	Informació, assessorament i orientació <i>Información, asesoramiento y orientación</i>						
C2	Emergència social / Emergencia social						
	C2.1 Prestacions econòmiques individuals <i>Prestaciones económicas individuales</i>						
	C2.2 Menjadors / Comedores						
	C2.3 Alberg / Albergues						
C3	Convivència / Convivencia						
	C3.1 Ajuda a domicili / Ayuda a domicilio						
	C3.2 Clubs de convivència <i>Clubes de convivencia</i>						
	C3.3 Habitatges tutelats <i>Viviendas tuteladas</i>						
C4	Cooperació Social / Cooperación Social						
C5	Intervenció per a prevenció i inserció social <i>Intervención para prevenc. e inserción</i>						
	C5.1 Tallers prelaborals inserció social <i>Talleres prelaborales inserción social</i>						
	C5.2 Intervenció familiar <i>Intervención familiar</i>						
	C5.3 Absentisme laboral <i>Absentismo laboral</i>						
	C5.4 Altres programes <i>Otros programas</i>						
	C5.5 Altres programes especials <i>Otros programas especiales</i>						

 Núm. d'usuaris previstos per a l'any (22)
Nº de usuarios previstos para el año

 Núm. d'expedients familiars amb els quals es preveu treballar durant tot l'any (23)
Nº de expedientes familiares con los cuales se prevé trabajar durante todo el año

 TOTAL PRESSUPOST
 TOTAL PRESUPUESTO

F.4 PROGRAMES D'INTERVENCIÓ SOCIAL INTEGRAL PER AL POBLE GITANO / PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN SOCIAL INTEGRAL PARA EL PUEBLO GITANO

	PROGRAMES (24) PROGRAMAS	Nombre Usuaris Número Usuarios	Gestió (25) Gestión	Ocupació Generada (21) / Ocupación Generada		Tipus d'activitat Tipo de actividad	Pressupost Presupuesto
				Núm. / Nº	Categoria / Categoría		
D1	Monitor gitano						
D2	P. per a la integració social del poble gitano P. para integración social del pueblo gitano						

 TOTAL PRESSUPOST
 TOTAL PRESUPUESTO

AJUNTAMENT/S O MANCOMUNITAT D / AYUNTAMIENTO/S O MANCOMUNIDAD DE

CIF

G ENTITATS COL·LABORADORES / ENTIDADES COLABORADORASEntitats i associacions de caràcter social
Entidades y asociaciones de carácter social

Número

Subvenció municipal EUR.
*Subvención municipal EUR.*Ajuntament que subvenciona
Ayuntamiento que subvenciona

(1/3) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE BENESTAR SOCIAL / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE BIENESTAR SOCIAL

CHAP · IAC

DIN · A4

IA - 22117 - 05 - E

AJUNTAMENT/S O MANCOMUNITAT D / AYUNTAMIENTO/S O MANCOMUNIDAD DE

CIF

G ENTITATS COL·LABORADORES / ENTIDADES COLABORADORAS

Entitats i associacions de caràcter social
Entidades y asociaciones de carácter social

Número

Subvenció municipal EUR.
Subvención municipal EUR.

Ajuntament que subvenciona
Ayuntamiento que subvenciona

(2/3) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE BENESTAR SOCIAL / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE BIENESTAR SOCIAL

CHAP · IAC

DIN · A4

IA - 22117 - 05 - E

AJUNTAMENT/S O MANCOMUNITAT DE / AYUNTAMIENTO/S O MANCOMUNIDAD DE

CIF

I CERTIFICAT / CERTIFICACIÓN

Sr. / Sra. _____ amb DNI _____

Com a (1) _____ De (2) _____

Certifique que el compte bancari Núm. _____

De l'entitat _____

Sucursal _____ Domiciliada en: c/ _____

Núm. _____ Localitat _____

És titular (3) _____ A l'efecte de dipòsit en esta de les quantitats que

li siguen concedides en virtut de l'ajuda sol·licitada.

Sr. / Sra. _____ con DNI _____

Como (1) _____ De (2) _____

Certifico que de la cuenta bancaria N^o. _____

De la entidad _____

Sucursal _____ Domiciliada en: c/ _____

N^o _____ Localidad _____

Es titular (3) _____ A efectos de depósito en la misma de las cantidades

que le sean concedidas en virtud de la ayuda solicitada.

L'interventor-el depositari-el tesorer / *El interventor-el depositario-el tesorero*

Firma i segell: _____

Firma y sello: _____

1. L'interventor/el depositari/el tesorer / *El interventor/el depositario/el tesorero.*
2. Nom de l'ajuntament o mancomunitat / *Nombre del ayuntamiento o mancomunidad.*
3. Títol amb el qual figura el compte bancari / *Título con el que figura la cuenta bancaria.*

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

AJUNTAMENT/S O MANCOMUNITAT DE / AYUNTAMIENTO/S O MANCOMUNIDAD DE

CIF

I CERTIFICAT / CERTIFICACIÓN

Sr. / Sra. _____ amb DNI _____

Com a (1) _____ De (2) _____

Certifique que el compte bancari Núm. _____

De l'entitat _____

Sucursal _____ Domiciliada en: c/ _____

Núm. _____ Localitat _____

És titular (3) _____ A l'efecte de dipòsit en esta de les quantitats que

li siguen concedides en virtut de l'ajuda sol·licitada.

Sr. / Sra. _____ con DNI _____

Como (1) _____ De (2) _____

Certifico que de la cuenta bancaria N^o. _____

De la entidad _____

Sucursal _____ Domiciliada en: c/ _____

N^o _____ Localidad _____

Es titular (3) _____ A efectos de depósito en la misma de las cantidades

que le sean concedidas en virtud de la ayuda solicitada.

L'interventor-el depositari-el tesorero / *El interventor-el depositario-el tesorero*Firma i segell: _____
Firma y sello: _____

1. L'interventor/el depositari/el tesorero / *El interventor/el depositario/el tesorero.*
2. Nom de l'ajuntament o mancomunitat / *Nombre del ayuntamiento o mancomunidad.*
3. Títol amb el qual figura el compte bancari / *Título con el que figura la cuenta bancaria.*

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

AJUNTAMENT/S O MANCOMUNITAT DE / AYUNTAMIENTO/S O MANCOMUNIDAD DE

CIF

I CERTIFICAT / CERTIFICACIÓN

Sr. / Sra. _____ amb DNI _____

Com a (1) _____ De (2) _____

Certifique que el compte bancari Núm. _____

De l'entitat _____

Sucursal _____ Domiciliada en: c/ _____

Núm. _____ Localitat _____

És titular (3) _____ A l'efecte de dipòsit en esta de les quantitats que

li siguen concedides en virtut de l'ajuda sol·licitada.

Sr. / Sra. _____ con DNI _____

Como (1) _____ De (2) _____

Certifico que de la cuenta bancaria N.º _____

De la entidad _____

Sucursal _____ Domiciliada en: c/ _____

N.º _____ Localidad _____

Es titular (3) _____ A efectos de depósito en la misma de las cantidades

que le sean concedidas en virtud de la ayuda solicitada.

L'interventor-el depositari-el tesorero / *El interventor-el depositario-el tesorero*

Firma i segell: _____

Firma y sello: _____

1. L'interventor/el depositari/el tesorero / *El interventor/el depositario/el tesorero.*
2. Nom de l'ajuntament o mancomunitat / *Nombre del ayuntamiento o mancomunidad.*
3. Títol amb el qual figura el compte bancari / *Título con el que figura la cuenta bancaria.*

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

- (1) Es detallaran cadascun dels municipis atesos, i es relacionaran a banda en cas de no disposar de suficient espai.
- (2) Referint-se a l'any sol·licitat.
- (3) Ha de coincidir amb el total reflexat per al cost salarial del Personal de l'Equip de Servicis Socials a l'apartat F1.
- (4) Ha de coincidir amb el total reflexat per al total del pressupost reflexat a l'apartat F2. Centre Social.
- (5) Ha de coincidir amb el total reflexat per al total del pressupost de l'apartat F3. Programes de Prestacions Bàsiques.
- (6) Ha de coincidir amb el total reflexat per al total del pressupost de l'apartat F4. Intervenció social integral per al poble gitano.
- (7) S'entén com a personal de l'Equip de Servicis Socials qui forma part de la plantilla d'este, es consignaran les categories professionals i s'indicarà el número de professionals de cada grup.
- (8) Es consignarà la denominació concreta del lloc de plantilla que desenvolupa cada treballador: director/a del centre (D), coordinador/a de programes (C), assessor/a tècnic (A), treballador/a social (T), educador/a (E), animador/a-monitor/a (M), psicòleg/loga (P), altres (O), servicis auxiliars/oficis (S), administratiu/va-auxiliar (V), auxiliar de casa-treballador/a familiar (X).
- (9) Ha de consignar-se el nivell de titulació exigida per a desenvolupar el lloc, amb les següents claus: Llicenciat/ada en Psicologia (P), altres Titulats/des Superiors (S), Diplomada/ada en Treball Social/Assistent Social (T), altres titulats/ades mitjans/anes (M), BUP o equivalent (B), Formació Professional de segon grau (F), Formació Professional de primer grau (G), Graduat Escolar o equivalent (E), sense especificar (N).
- (10) Consignar d'acord amb les següents claus: Informació i Orientació (I), Recolzament a la unitat convivencial i d'Ajuda a Domicili (D), allotjament alternatiu (A), Actuacions específiques de Prevenció i Inserció (P), Foment de la Cooperació (C), No consta (N). El personal de direcció, assistència tècnica, unitat administrativa i servicis auxiliars les funcions del qual no poden imputar-se directament a ninguna de les prestacions, es consignaran com a específiques de l'estructura (E). En cas de desenvolupar el seu treball en més d'una, consignar-les marcant prioritats.
- (11) Especificar número d'hores setmanals per les quals està contractat el treballador, així com el número de mesos de duració de la seua activitat a l'any.
- (12) Especificar tipus de relació del treballador amb l'administració: funcionari (F), funcionari interí (I), contractat laboral fix (L), contractat laboral eventual/temporal (E), contracte d'obra o de servicis determinats (S) (contracte de duració determinada) i no consta (N).
- (13) Entenent-se com a tal, no sols el gasto en salari percebut pels treballadors, sinó a més les càrregues socials que el salari comporta (Seguretat Social, Rendiment de treball personal...), tant les imputables a l'empresa com les imputables al treballador. En el personal de l'equip de Servicis Socials el total dels costos salarials ha de coincidir amb els costos del personal de l'apartat F.A.1.
- (14) Consignar segons les claus: exclusiva per als Servicis Socials (E), compartida amb altres servicis (C).
- (15) a (19) En estes caselles s'intenta recollir la diversitat existent quant a la ubicació dels Equips Base de Servicis Socials. A la primera fila s'assenyalaran les seues principals i a la segona les descentralitzades, i s'indicaran el número de cadascuna d'elles. Cada clau correspon a un tipus d'ubicació:
- (16) Són equipaments amb local independent i identificació pròpia. Exemple: Centre que manté única recepció per a tots els Servicis Socials Generals.
- (17) Són equipaments compartits amb altres servicis. Exemple: Edifici amb única entrada per a Centre de Salut, Centre de Servicis Socials i Centre Cultural.
- (18) Són equipaments que tenen cedides algunes dependències per a altres servicis. Exemple: Dependències fixes per a Servicis Socials incloses a l'edifici de l'ajuntament, en una residència d'ancians, etc.
- (19) Altres equipaments no contemplats anteriorment.
- (20) Consignar el número d'Unitats de Treball Social, entenent-se aquestes per aquelles unitats administratives i territorials que tenen com a funció primordial l'atenció als ciutadans en el seu accés als Servicis Socials mitjançant la prestació bàsica d'informació i orientació i que, si s'escau, derivaran a un programa determinat i dins de les restants prestacions bàsiques.
- (21) Treballs que siguen conseqüència del desenvolupament dels programes per a la categoria, s'utilitzaran les claus de la crida (9) i en la dedicació: exclusiva (E), parcial (P).
- (22) Consignar el número de persones diferents que al llarg de l'any s'han beneficiat directament de les accions de les prestacions bàsiques.
- (23) Ja que un mateix usuari pot beneficiar-se de més d'una prestació, esta dada es referix al número d'usuaris/expedients familiars, sense duplicacions. Mai no podrà esta xifra ser major que la suma d'usuaris per prestacions.
- (24) Per cada programa que se sol·licite s'adjuntarà, a més, la seua descripció segons el model adjunt: punt H, Annex I full 6.
- (25) Propi (P), concertat (C), mixt (M), contracte empresa lucrativa (E).

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

- (1) Se detallarán cada uno de los municipios atendidos, relacionándose aparte en caso de no disponer de suficiente espacio.
- (2) Refiriéndose al año solicitado.
- (3) Debe coincidir con el total reflejado para el coste salarial del Personal del Equipo de Servicios Sociales en el apartado F1.
- (4) Debe coincidir con el total reflejado para el total del presupuesto reflejado en el apartado F2. Centro social.
- (5) Debe coincidir con el total reflejado para el total del presupuesto del apartado F3. Programas de prestaciones básicas.
- (6) Debe coincidir con el total reflejado para el total del presupuesto del apartado F4. Intervención social integral para pueblo gitano.
- (7) Se entiende como personal del Equipo de Servicios Sociales aquel que forma parte de la plantilla del mismo se consignará las categorías profesionales indicando el número de profesionales de cada grupo.
- (8) Se consignará la denominación concreta del puesto de plantilla que desempeña cada trabajador: director/a del centro (D), coordinador/a de programas (C), asesor/a técnico (A), trabajador/a social (T), educador/a (E), animador/a-monitor/a (M), psicólogo/a (P), otros (O), servicios auxiliares/oficis (S), administrativo/va-auxiliar (V), auxiliar de hogar-trabajadora/a familiar (X).
- (9) Ha de consignarse el nivel de titulación exigida para desempeñar el puesto, con las siguientes claves: Licenciado/a en psicología (P), otros Titulados/as Superiores (S), Diplomado/a en Trabajo Social/Asistente Social (T), otros Titulados/as Medios (M), BUP o equivalente (B), Formación Profesional de 2º grado (F), Formación Profesional de 1º grado (G), Graduado escolar o equivalente (E), sin especificar (N).
- (10) Consignar de acuerdo con las siguientes claves: Información y Orientación (I), Apoyo a la unidad convivencial y de Ayuda a Domicilio (D), Alojamiento Alternativo (A), Actuaciones específicas de Prevención e Inserción (P), Fomento de la Cooperación (C), No consta (N). El personal de dirección, asistencia técnica, unidad administrativa y servicios auxiliares cuyas funciones no puedan imputarse directamente a ninguna de las prestaciones, se consignarán como específicas de la estructura (E). En el caso de desarrollar su trabajo en más de una, consignarlas marcando prioridades.
- (11) Especificar número de horas semanales por las que está contratado el trabajador, así como el número de meses de duración de su actividad en el año.
- (12) Especificar tipo de relación del trabajador con la Administración: Funcionario (F), Funcionario Interno (I), Contratado Laboral Fijo (L), Contratado Laboral Eventual/Temporal (E), Contrato de Obra o de Servicios determinados (S) (contrato de duración determinada), y no consta (N).
- (13) Entendiéndose como tal, no sólo el gasto en salario percibido por los trabajadores, sino además las cargas sociales que dicho salario conlleva (Seguridad Social, Rendimiento de trabajo personal...), tanto las imputables a la empresa como las imputables al trabajador. En el personal del equipo de Servicios Sociales el total de los costes salariales debe coincidir con los gastos del personal del apartado F.A.1.
- (14) Consignar según las claves: Exclusiva para Servicios Sociales (E), Compartida con otros Servicios (C).
- (15) a (19) En estas casillas se intenta recoger la diversidad existente en cuanto a la ubicación de los Equipos Base de Servicios Sociales. En la primera fila se señalarán las sedes principales y en la segunda las descentralizadas, indicando el nº de cada una de ellas. Cada clave corresponde a un tipo de ubicación:
- (16) Son equipamientos con local independiente e identificación propia. Ejemplo: centro que mantiene única recepción para todos los Servicios Sociales Generales.
- (17) Son equipamientos compartidos con otros servicios. Ejemplo: Edificio con única entrada para Centro de Salud, Centro de Servicios Sociales y Centro Cultural.
- (18) Son equipamientos que tienen cedidas algunas dependencias por otros servicios. Ejemplo: dependencias fijas para Servicios Sociales incluidas en el edificio del ayuntamiento, en una residencia de ancianos, etc.
- (19) Cuando se utilizan alternativamente dependencias para diversos servicios. Ejemplo: Unidad de Trabajo Social ubicada en el despacho de un médico en días en que éste no lo ocupa.
- (20) Otros equipamientos no contemplados anteriormente.
- (21) Consignar el número de Unidades de Trabajo Social, entendiéndose estas por aquellas unidades administrativas y territoriales que tienen como función primordial la atención a los ciudadanos en su acceso a los Servicios Sociales a través de la prestación Básica de Información y orientación y que, en su caso, derivarán a un programa determinado dentro de las restantes prestaciones básicas.
- (22) Trabajos que sean consecuencia del desarrollo de los programas para la categoría se utilizarán las claves de la llamada (9) y en la dedicación: exclusiva (E), parcial (P).
- (23) Consignar el número de personas diferentes que a lo largo del año se han beneficiado directamente de las acciones de las prestaciones básicas. Dado que un mismo usuario puede beneficiarse de más de una prestación este dato se refiere al número de usuarios/expedientes familiares, sin duplicaciones.
- (24) Nunca podrá esta cifra ser mayor que la suma de usuarios por prestaciones.
- (25) Propio (P), concertado (C), mixto (M), contrato empresa lucrativa (E).