

La persona sol·licitant ha de presentar un pla de viabilitat empresarial que ha de contindre:
La persona solicitante debe presentar un plan de viabilidad empresarial que tiene que contener:

1. Identificació del projecte. / *Identificación del proyecto.*

- Com sorgeix la idea / *Cómo surge la idea*
- Descripció del projecte / *Descripción del proyecto.*
- Descripció situació inicial de la persona beneficiària / *Descripción situación inicial de la persona beneficiaria.*
- Formació / *Formación.*
- Experiència professional / *Experiencia profesional.*
- Forma jurídica / *Forma jurídica.*
- Ubicació (adreça social; característiques del local/infraestructures) / *Ubicación (dirección social; características del local/infraestructuras).*

2. Pla de màrqueting / *Plan de marketing*

2.1. Anàlisi de mercat. / *Análisis de mercado.*

- Clients / *Clientes*
- Competència. / *Competencia.*
- Empreses proveïdores. / *Empresas proveedoras.*

2.2. Pla d'acció / *Plan de Acción*

- Producte / Servei (descripció del producte acabat, formes de presentació).
Producto/Servicio (descripción del producto acabado, formas de presentación).
- Preus. / *Precios*
- Pla comercial (canals de comercialització i principals destinacions geogràfiques).
Plan comercial (canales de comercialización y principales destinos geográficos).

3. Procés productiu o de prestació de servei. / *Proceso productivo o de prestación de servicio.*

- Inventari de recursos disponibles. / *Inventario de recursos disponibles.*
- Inventari de recursos necessaris. / *Inventario de recursos necesarios.*
- Anàlisi del procés productiu. / *Análisis del proceso productivo.*

4. Pla de recursos humans. / *Plan de recursos humanos.*

Llista de llocs i funcions. S'hi han d'indicar les edats (segons els trams que preveu l'apartat 1.k). Fase 1 de l'annex IV de l'Ordre 13/2018, de 10 d'abril), sexe, tipus de contracte i jornada. Cal indicar-hi si es preveu la inclusió de col·lectius amb dificultats (persones amb diversitat funcional, persones aturades de llarga durada, majors de 45 anys, etc.). / *Listado de puestos y funciones. Se debe indicar las edades (según los tramos que contempla el apartado 1.k). Fase 1 del anexo IV de la Orden 13/2018, de 10 de abril), sexo, tipo de contrato y jornada. Hay que indicar si se contempla la inclusión de colectivos con dificultades (personas con diversidad funcional, personas paradas de larga duración, mayores de 45 años, etc.).*

5. Pla econòmicofinancer. / *Plan económico-financiero.*

5.1. Pla d'inversions. / *Plan de inversiones.*

Concepte / Concepto	
Immobilitzat intangible: / <i>Inmovilizado intangible:</i> - Patents / <i>Patentes</i> - Marques / <i>Marcas</i> - Aplicacions informàtiques / <i>Aplicaciones informáticas</i> - ...	
Obra civil: / <i>Obra civil:</i> - Edificis / <i>Edificios</i> - Infraestructures / <i>Infraestructuras</i> - ...	
Immobilitzat material: / <i>Inmovilizado material:</i> - Instal·lacions / <i>Instalaciones</i> - Maquinària i utillatge / <i>Maquinaria y utillaje</i> - Mobiliari / <i>Mobiliario</i> - Equipament informàtic / <i>Equipamiento informático</i> - Elements de transport / <i>Elementos de transporte</i> - ...	
Suma inversions / <i>Suma inversiones</i>	

La persona sol·licitant ha de presentar un pla de viabilitat empresarial que ha de contindre:
La persona solicitante debe presentar un plan de viabilidad empresarial que tiene que contener:

1. Identificació del projecte. / *Identificación del proyecto.*

- Com sorgeix la idea / *Cómo surge la idea*
- Descripció del projecte / *Descripción del proyecto.*
- Descripció situació inicial de la persona beneficiària / *Descripción situación inicial de la persona beneficiaria.*
- Formació / *Formación.*
- Experiència professional / *Experiencia profesional.*
- Forma jurídica / *Forma jurídica.*
- Ubicació (adreça social; característiques del local/infraestructures) / *Ubicación (dirección social; características del local/infraestructuras).*

2. Pla de màrqueting / *Plan de marketing*

2.1. Anàlisi de mercat. / *Análisis de mercado.*

- Clients / *Clientes*
- Competència. / *Competencia.*
- Empreses proveïdores. / *Empresas proveedoras.*

2.2. Pla d'acció / *Plan de Acción*

- Producte / Servei (descripció del producte acabat, formes de presentació).
Producto/Servicio (descripción del producto acabado, formas de presentación).
- Preus. / *Precios*
- Pla comercial (canals de comercialització i principals destinacions geogràfiques).
Plan comercial (canales de comercialización y principales destinos geográficos).

3. Procés productiu o de prestació de servei. / *Proceso productivo o de prestación de servicio.*

- Inventari de recursos disponibles. / *Inventario de recursos disponibles.*
- Inventari de recursos necessaris. / *Inventario de recursos necesarios.*
- Anàlisi del procés productiu. / *Análisis del proceso productivo.*

4. Pla de recursos humans. / *Plan de recursos humanos.*

Llista de llocs i funcions. S'hi han d'indicar les edats (segons els trams que preveu l'apartat 1.k). Fase 1 de l'annex IV de l'Ordre 13/2018, de 10 d'abril), sexe, tipus de contracte i jornada. Cal indicar-hi si es preveu la inclusió de col·lectius amb dificultats (persones amb diversitat funcional, persones aturades de llarga durada, majors de 45 anys, etc.). / *Listado de puestos y funciones. Se debe indicar las edades (según los tramos que contempla el apartado 1.k). Fase 1 del anexo IV de la Orden 13/2018, de 10 de abril), sexo, tipo de contrato y jornada. Hay que indicar si se contempla la inclusión de colectivos con dificultades (personas con diversidad funcional, personas paradas de larga duración, mayores de 45 años, etc.).*

5. Pla econòmicofinancer. / *Plan económico-financiero.*

5.1. Pla d'inversions. / *Plan de inversiones.*

Concepte / Concepto	
Immobilitzat intangible: / <i>Inmovilizado intangible:</i> - Patents / <i>Patentes</i> - Marques / <i>Marcas</i> - Aplicacions informàtiques / <i>Aplicaciones informáticas</i> - ...	
Obra civil: / <i>Obra civil:</i> - Edificis / <i>Edificios</i> - Infraestructures / <i>Infraestructuras</i> - ...	
Immobilitzat material: / <i>Inmovilizado material:</i> - Instal·lacions / <i>Instalaciones</i> - Maquinària i utillatge / <i>Maquinaria y utillaje</i> - Mobiliari / <i>Mobiliario</i> - Equipament informàtic / <i>Equipamiento informático</i> - Elements de transport / <i>Elementos de transporte</i> - ...	
Suma inversions / <i>Suma inversiones</i>	

5.2. Pla de finançament / Plan de financiación.

Concepte / Concepto	Any 1 / Año 1	Any 2 / Año 2	Any 3 / Año 3
Aportacions de capital <i>Aportaciones de capital</i>			
Subvencions <i>Subvenciones</i>			
Préstecs <i>Préstamos</i>			
Sumes <i>Sumas</i>			
Acumulats <i>Acumulados</i>			

5.3. Previsió d'ingressos / Previsión de ingresos
Previsió d'ingressos / Previsión de ingresos

	Any 1 / Año 1	Any 2 / Año 2	Any 3 / Año 3
Facturació <i>Facturación</i>			
Altres ingressos <i>Otros ingresos</i>			
Total			

5.4. Previsió de despeses d'explotació. / Previsión de gastos de explotación.
Despeses explotació / Gastos explotación

Concepte / Concepto	Any 1 / Año 1	Any 2 / Año 2	Any 3 / Año 3
Arrendaments <i>Arrendamientos</i>			
Reparacions i conservació <i>Reparaciones y conservación</i>			
Serveis professionals <i>Servicios profesionales</i>			
Primes d'assegurances <i>Primas de seguros</i>			
Subministraments <i>Suministros</i>			
Comunicacions <i>Comunicaciones</i>			
Transports <i>Transportes</i>			
Serveis bancaris <i>Servicios bancarios</i>			
Publicitat i propaganda <i>Publicidad y propaganda</i>			
Tributs <i>Tributos</i>			
Altres despeses <i>Otros gastos</i>			
Personal contractat <i>Personal contratado</i>			
Retribucions <i>Retribuciones</i>			
Seguretat social <i>Seguridad social</i>			
Personal no laboral			
Retribucions <i>Retribuciones</i>			
Seguretat social <i>Seguridad social</i>			
Totals / Totales			

5.2. Pla de finançament / Plan de financiación.

Concepte / Concepto	Any 1 / Año 1	Any 2 / Año 2	Any 3 / Año 3
Aportacions de capital <i>Aportaciones de capital</i>			
Subvencions <i>Subvenciones</i>			
Préstecs <i>Préstamos</i>			
Sumes <i>Sumas</i>			
Acumulats <i>Acumulados</i>			

5.3. Previsió d'ingressos / Previsión de ingresos
Previsió d'ingressos / Previsión de ingresos

	Any 1 / Año 1	Any 2 / Año 2	Any 3 / Año 3
Facturació <i>Facturación</i>			
Altres ingressos <i>Otros ingresos</i>			
Total			

5.4. Previsió de despeses d'explotació. / Previsión de gastos de explotación.
Despeses explotació / Gastos explotación

Concepte / Concepto	Any 1 / Año 1	Any 2 / Año 2	Any 3 / Año 3
Arrendaments <i>Arrendamientos</i>			
Reparacions i conservació <i>Reparaciones y conservación</i>			
Serveis professionals <i>Servicios profesionales</i>			
Primes d'assegurances <i>Primas de seguros</i>			
Subministraments <i>Suministros</i>			
Comunicacions <i>Comunicaciones</i>			
Transports <i>Transportes</i>			
Serveis bancaris <i>Servicios bancarios</i>			
Publicitat i propaganda <i>Publicidad y propaganda</i>			
Tributs <i>Tributos</i>			
Altres despeses <i>Otros gastos</i>			
Personal contractat <i>Personal contratado</i>			
Retribucions <i>Retribuciones</i>			
Seguretat social <i>Seguridad social</i>			
Personal no laboral			
Retribucions <i>Retribuciones</i>			
Seguretat social <i>Seguridad social</i>			
Totals / Totales			

5.5. Quadre de resultats. / Cuadro de resultados.
Quadre de resultats / Cuadro de resultados

	Any 1 / Año 1	Any 2 / Año 2	Any 3 / Año 3
INGRESSOS <i>INGRESOS</i>			
DESPESES <i>GASTOS</i>			
DIFERÈNCIA <i>DIFERENCIA</i>			

5.6. Amortització de la inversió. / Amortización de la inversión.
Amortitzacions / Amortizaciones

	Any 1 / Año 1	Any 2 / Año 2	Any 3 / Año 3
Resultat <i>Resultado</i>			
Amortització <i>Amortización</i>			
Flux de caixa <i>Flujo de caja</i>			
Flux d'acumulat <i>Flujo de acumulado</i>			

6. Fases i objectius per al desenvolupament de l'activitat. S'ha d'indicar el percentatge que suposa cada objectiu, de manera que permeti realitzar una avaluació de l'execució del pla empresarial / Fases y objetivos para el desarrollo de la actividad. Se deberá indicar el porcentaje que supone cada objetivo, de manera que permita realizar una evaluación de la ejecución del plan empresarial

7. Estudi de viabilitat socioeconòmica del projecte. / Estudio de viabilidad socio-económica del proyecto.

- Viabilitat legal / *Viabilidad legal*
- Viabilitat tècnica / *Viabilidad técnica*
- Viabilitat financera / *Viabilidad financiera*
- Viabilitat econòmica / *Viabilidad económica (1)*
- Viabilitat mediambiental / *Viabilidad medioambiental*

8. Memòria. / Memoria.

Lista detallada i quantificada de les inversions previstes, ordenades amb els capítols següents:
Listado detallado y cuantificado de las inversiones previstas, ordenadas con los capítulos siguientes:

A) Construcció o millora d'immobles (també adquisició de terrenys, si escau).
Construcción o mejora de inmuebles (también adquisición de terrenos, en su caso).

- Obres de paleta, estructures i cobertes. / *Albañilería, estructuras y cubiertas.*
- Sanejament, fontaneria, electricitat i instal·lacions d'incendis. / *Saneamiento, fontanería, electricidad e instalaciones de incendios.*
- Urbanitzacions exteriors. / *Urbanizaciones exteriores.*
- Instal·lacions especials (depuradores, sitges, bases per a instal·lació de maquinària i equips etc).
Instalaciones especiales (depuradoras, silos, bases para instalación de maquinaria y equipos etc).

B) Adquisició de maquinària, equips i altres béns. / *Adquisición de maquinaria, equipos y otros bienes.*

- Maquinària i altres béns d'equip (inclosos els equips informàtics), i instal·lacions productives específiques.
Maquinaria y otros bienes de equipo (incluidos los equipos informáticos), e instalaciones productivas específicas.
- Programes informàtics i llicències per a l'ús de programes informàtics. / *Programas informáticos y licencias para el uso de programas informáticos.*
- Disseny i / o programació de pàgines web. / *Diseño y/o programación de páginas web.*

C) Despeses generals. / *Gastos generales.*

- Honoraris d'arquitectes, enginyers, consultors. / *Honorarios de arquitectos, ingenieros, consultores.*
- Estudis de viabilitat. / *Estudios de viabilidad.*
- Drets de patents. / *Derechos de patentes.*
- Llicències i permisos. / *Licencias y permisos.*
- Costos d'implantació de normes de qualitat. / *Costes de implantación de normas de calidad.*

D) Cronograma d'inversions. / *Cronograma de inversiones.*

- Cronograma d'inversions / *Cronograma de inversiones*
- S'ha de presentar un cronograma de les inversions per anualitats. La presentació d'aquest cronograma és obligatòria.
Se debe presentar un cronograma de las inversiones por anualidades. La presentación de este cronograma es obligatoria
- Ofertes de subministrament / *Ofertas de suministro*

Cal presentar un resum dels pressupostos o les factures proforma, relatives a cada un dels béns i serveis per als quals se sol·liciten les subvencions, i la presentació s'ha d'efectuar segons el que estableix l'article 8.1 i l'apartat 1.f). Fase 1 de l'Ordre 13/2018.

Se debe presentar un resumen de los presupuestos o las facturas proforma, relativas a cada uno de los bienes y servicios para los que se solicitan las subvenciones, y cuya presentación ha de efectuarse según lo que establece el artículo 8.1 y el apartado 1.f). Fase 1 de la Orden 13/2018.

(1) S'ha de justificar l'estimació de les rendes que ha generat l'empresa, que han de ser superiors a l'Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples (IPREM) per a l'any de la sol·licitud. (1) Se debe justificar la estimación de las rentas que ha generado la empresa, que deben ser superiores al Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples (IPREM) para el año de la solicitud.

Un cop notificada la concessió de l'ajuda (que es concedeix amb caràcter condicionat a la presentació de la documentació prevista en l'apartat 1. Fase 2 de l'annex IV de l'Ordre 13/2018), se sol·licitarà la presentació del projecte que ha signat el personal tècnic competent, si escau, de la inversió que s'ha de fer. Aquest projecte ha de contindre les actuacions, el pressupost detallat (unitats d'obra, etc.) que permeta l'execució del projecte, que, en cas de procedir, l'haurà de visar el col·legi corresponent.

Una vez notificada la concesión de la ayuda (que se concede con carácter condicionado a la presentación de la documentación contemplada en el apartado 1. Fase 2 del anexo IV de la Orden 13/2018), se solicitará la presentación del proyecto que ha firmado el personal técnico competente, en su caso, de la inversión a realizar. Este proyecto debe contener las actuaciones, el presupuesto detallado (unidades de obra, etc.) que permita la ejecución del proyecto, que, en caso de proceder, lo deberá visar el colegio correspondiente.

Avaluació del Pla empresarial / Evaluación del Plan empresarial

Abans de l'últim pagament s'ha d'avaluar el compliment del Pla empresarial pel que fa a la correcta execució de les activitats previstes en aquest, mitjançant un control administratiu que inclou una vista in situ, d'acord amb el pla de controls en vigor. S'entén que es compleixen les activitats que preveu aquest pla, si en el control es comprova que es compleix, almenys, un 85 % de les activitats previstes. L'avaluació s'ha de fer tenint en compte el grau de consecució dels objectius plantejats en el pla esmentat. Antes del último pago se debe evaluar el cumplimiento del Plan empresarial en lo que se refiere a la correcta ejecución de las actividades contempladas en este, mediante un control administrativo que incluirá una vista in situ, de acuerdo con el plan de controles en vigor. Se entiende que se cumplen las actividades previstas en este plan, si en el control se comprueba que se cumple, al menos, un 85 % de las actividades previstas. La evaluación se debe hacer teniendo en cuenta el grado de consecución de los objetivos planteados en el plan mencionado.



5.5. Quadre de resultats. / Cuadro de resultados.

Quadre de resultats / Cuadro de resultados

	Any 1 / Año 1	Any 2 / Año 2	Any 3 / Año 3
INGRESSOS INGRESOS			
DESPESES GASTOS			
DIFERÈNCIA DIFERENCIA			

5.6. Amortització de la inversió. / Amortización de la inversión.

Amortitzacions / Amortizaciones

	Any 1 / Año 1	Any 2 / Año 2	Any 3 / Año 3
Resultat Resultado			
Amortització Amortización			
Flux de caixa Flujo de caja			
Flux d'acumulat Flujo de acumulado			

6. Fases i objectius per al desenvolupament de l'activitat. S'ha d'indicar el percentatge que suposa cada objectiu, de manera que permeti realitzar una avaluació de l'execució del pla empresarial / Fases y objetivos para el desarrollo de la actividad. Se deberá indicar el porcentaje que supone cada objetivo, de manera que permita realizar una evaluación de la ejecución del plan empresarial

7. Estudi de viabilitat socioeconòmica del projecte. / Estudio de viabilidad socio-económica del proyecto.

- Viabilitat legal / Viabilidad legal
- Viabilitat tècnica / Viabilidad técnica
- Viabilitat financera / Viabilidad financiera
- Viabilitat econòmica / Viabilidad económica (1)
- Viabilitat mediambiental / Viabilidad medioambiental

8. Memòria. / Memoria.

Lista detallada i quantificada de les inversions previstes, ordenades amb els capítols següents: Listado detallado y cuantificado de las inversiones previstas, ordenadas con los capítulos siguientes:

A) Construcció o millora d'immobles (també adquisició de terrenys, si escau). Construcción o mejora de inmuebles (también adquisición de terrenos, en su caso).

- Obres de paleta, estructures i cobertes. / Albañilería, estructuras y cubiertas.
- Sanejament, fontaneria, electricitat i instal·lacions d'incendis. / Saneamiento, fontanería, electricidad e instalaciones de incendios.
- Urbanitzacions exteriors. / Urbanizaciones exteriores.
- Instal·lacions especials (depuradores, sitges, bases per a instal·lació de maquinària i equips etc). Instalaciones especiales (depuradoras, silos, bases para instalación de maquinaria y equipos etc).

B) Adquisició de maquinària, equips i altres béns. / Adquisición de maquinaria, equipos y otros bienes.

- Maquinària i altres béns d'equip (inclosos els equips informàtics), i instal·lacions productives específiques. Maquinaria y otros bienes de equipo (incluidos los equipos informáticos), e instalaciones productivas específicas.
- Programes informàtics i llicències per a l'ús de programes informàtics. / Programas informáticos y licencias para el uso de programas informáticos.
- Disseny i / o programació de pàgines web. / Diseño y/o programación de páginas web.

C) Despeses generals. / Gastos generales.

- Honoraris d'arquitectes, enginyers, consultors. / Honorarios de arquitectos, ingenieros, consultores.
- Estudis de viabilitat. / Estudios de viabilidad.
- Drets de patents. / Derechos de patentes.
- Llicències i permisos. / Licencias y permisos.
- Costos d'implantació de normes de qualitat. / Costes de implantación de normas de calidad.

D) Cronograma d'inversions. / Cronograma de inversiones.

- Cronograma d'inversions / Cronograma de inversiones
- S'ha de presentar un cronograma de les inversions per anualitats. La presentació d'aquest cronograma és obligatòria. Se debe presentar un cronograma de las inversiones por anualidades. La presentación de este cronograma es obligatoria

Cal presentar un resum dels pressupostos o les factures proforma, relatives a cada un dels béns i serveis per als quals se sol·liciten les subvencions, i la presentació s'ha d'efectuar segons el que estableix l'article 8.1 i l'apartat 1.f). Fase 1 de l'Ordre 13/2018.

Se debe presentar un resumen de los presupuestos o las facturas proforma, relativas a cada uno de los bienes y servicios para los que se solicitan las subvenciones, y cuya presentación ha de efectuarse según lo que establece el artículo 8.1 y el apartado 1.f). Fase 1 de la Orden 13/2018.

(1) S'ha de justificar l'estimació de les rendes que ha generat l'empresa, que han de ser superiors a l'Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples (IPREM) per a l'any de la sol·licitud. (1) Se debe justificar la estimación de las rentas que ha generado la empresa, que deben ser superiores al Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples (IPREM) para el año de la solicitud.

Un cop notificada la concessió de l'ajuda (que es concedeix amb caràcter condicionat a la presentació de la documentació prevista en l'apartat 1. Fase 2 de l'annex IV de l'Ordre 13/2018), se sol·licitarà la presentació del projecte que ha signat el personal tècnic competent, si escau, de la inversió que s'ha de fer. Aquest projecte ha de contindre les actuacions, el pressupost detallat (unitats d'obra, etc.) que permeta l'execució del projecte, que, en cas de procedir, l'haurà de visar el col·legi corresponent.

Una vez notificada la concesión de la ayuda (que se concede con carácter condicionado a la presentación de la documentación contemplada en el apartado 1. Fase 2 del anexo IV de la Orden 13/2018), se solicitará la presentación del proyecto que ha firmado el personal técnico competente, en su caso, de la inversión a realizar. Este proyecto debe contener las actuaciones, el presupuesto detallado (unidades de obra, etc.) que permita la ejecución del proyecto, que, en caso de proceder, lo deberá visar el colegio correspondiente.

Avaluació del Pla empresarial / Evaluación del Plan empresarial

Abans de l'últim pagament s'ha d'avaluar el compliment del Pla empresarial pel que fa a la correcta execució de les activitats previstes en aquest, mitjançant un control administratiu que inclou una vista in situ, d'acord amb el pla de controls en vigor. S'entén que es compleixen les activitats que preveu aquest pla, si en el control es comprova que es compleix, almenys, un 85 % de les activitats previstes. L'avaluació s'ha de fer tenint en compte el grau de consecució dels objectius plantejats en el pla esmentat. Antes del último pago se debe evaluar el cumplimiento del Plan empresarial en lo que se refiere a la correcta ejecución de las actividades contempladas en este, mediante un control administrativo que incluirá una vista in situ, de acuerdo con el plan de controles en vigor. Se entiende que se cumplen las actividades previstas en este plan, si en el control se comprueba que se cumple, al menos, un 85 % de las actividades previstas. La evaluación se debe hacer teniendo en cuenta el grado de consecución de los objetivos planteados en el plan mencionado.