

Cos de mestres (curs 2017-2018)

Organisme

Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació

Etapla actual

Nomenament de tribunal

DADES GENERALES

PROVA

Concurs-oposició (accés RESTRINGIT)

TITULACIÓ

Sense especificar

GRUP

Sense especificar

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

Dubtes del tràmit

· [Correu dubtes funcionals](#)

Problemes informàtics

· [Formulari de consulta](#)

ETAPES

ETAPA

Nomenament de tribunal

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

24/05/2017

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

Nomenament de la comissió tècnica.

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Bases i obertura de termini

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació	Número publicació	Data publicació
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	nº 8037	11/05/2017

TERMINI

Obertura termini	Tanque termini	Estat termini
12/05/2017	24/05/2017	Tancat

Especificació termini

El funcionariat de carrera al servici de la Generalitat de la Comunitat Valenciana així com el funcionariat de carrera al servici d'altres administracions educatives haurà de presentar les sol·licituds de participació en este procediment, junt amb la documentació exigida des de l'endemà de la publicació de la present resolució en el DOGV i, en tot cas, fins al 24 maig de 2017, sense perjuí del que disposa l'apartat 2 de la present base i en l'apartat 3 de la base quinta.

Conclòs el termini de presentació de sol·licituds, no serà tinguda en compte cap sol·licitud, ni cap modificació, ni documentació referida a les causes al·legades.

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

- Ompliment de la sol·licitud, segons model que figura com a annex I. La sol·licitud anirà acompanyada amb el certificat d'empadronament així com de la documentació acreditativa de les causes al·legades i de la certificació de coneixement de valencià quan resulte requisit.

Per a l'acreditació de la possessió del Certificat de Capacitació en Valencià o el Diploma de Mestre de Valencià, haurà de trobar-se inscrit en el Registre de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o, en tot cas, sol·licitada la inscripció en el registre abans del 24 de maig de 2017.

Pot participar de forma voluntària en este procediment d'adjudicació de llocs, en règim de comissió de servicis, el funcionariat de carrera del cos de mestres en què concórreguen les causes establides en la base quarta, i que es troben en algun dels supòsits següents:

a) Funcionariat de carrera dependent de la Generalitat que es trobe en situació de servici actiu o d'excedència per atenció de familiars, i que ocupe o tinga reservat lloc de treball amb caràcter definitiu, o el tinga adjudicat amb efectes d'1 de setembre de 2017. El funcionariat excedent haurà d'acreditar, per mitjà de la seua sol·licitud de reingrés davant de la direcció territorial corresponent, que posa fi a la situació d'excedència amb data efecte anterior o igual a l'1 de setembre de 2017.

b) Funcionariat en pràctiques dependent de la Generalitat que a data 1 de setembre de 2017 siga funcionària o funcionari de carrera i tinga destinació definitiva.

c) Funcionariat de carrera en situació de servici actiu o d'excedència per atenció de familiars, dependent d'altres administracions educatives que ocupe o tinga reservat lloc de treball amb caràcter definitiu o ho tinga adjudicat amb data d'efectes 1 de setembre de 2017. El funcionariat excedent haurà d'acreditar, per mitjà de la sol·licitud de reingrés davant de la direcció territorial corresponent, que posa fi a la situació d'excedència, amb data efecte anterior o igual a 1 de setembre de 2017.

El personal dependent d'altres administracions educatives que des de l'endemà de la publicació de la present resolució en el DOGV i, en tot cas, fins al 24 maig de 2017 no puga acreditar que ocupa lloc de treball amb caràcter definitiu, només podrà participar si se li adjudica destinació amb efecte 1 de setembre de 2017 en virtut de procediment de provisió de llocs convocat per la seua administració educativa d'origen. Esta circumstància haurà d'acreditar davant de la Direcció General de Centres i

Personal Docent abans de l'1 de juliol de 2017, per mitjà de certificació emesa per l'òrgan competent de l'Administració educativa, en la qual s'indique que el funcionariat té destinació definitiva i data d'efectes.

Si este personal estiguera en situació d'excedència haurà d'acreditar, davant de la Direcció General de Centres i Personal Docent i abans de l'1 de juliol de 2017, que posa fi a la seua situació d'excedència amb data efecte anterior o igual a 1 de setembre de 2017. Per a això, aportarà còpia de la seua sol·licitud de reingrés presentada a la seua administració educativa.

NOTA: El personal funcionari o funcionària haurà d'assenyalar en la instància, necessàriament, la comunitat autònoma de què depén.

TAXES

Import màxim

0.0

INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LES CAUSES AL·LEGADES:

1. Les persones sol·licitants hauran de presentar la documentació acreditativa de les causes al·legades en el mateix termini assenyalat en la base sexta, punt 1. En el sobre destinat a este efecte, que podran retirar en les direccions territorials i en les oficines PROP, hauran d'indicar les seues dades personals i el cos docent a què pertanyen.
2. De conformitat amb el que disposa la base tercera punt 1 apartat c) el personal dependent d'altres administracions educatives que no haguera acreditat la possessió de destinació definitiva en el termini establert per a l'anunci de la seua sol·licitud, per estar pendent de la resolució d'un procediment de provisió convocat per la seua administració d'origen, haurà d'acreditar abans de l'1 de juliol de 2017 davant de la Direcció General de Centres i Personal Docent que ha obtingut destinació definitiva. Si no s'acredita el dit requisit abans de l'1 de juliol de 2017 la sol·licitud serà exclosa del procediment. Per a acreditar este requisit la persona interessada haurà de presentar el certificat corresponent expedit per la seua administració.
3. Les persones sol·licitants que es troben en situació d'excedència per atenció de familiars hauran de presentar còpia de la sol·licitud de reingrés, assenyalada en la base tercera, punt 1

4. La sol·licitud, junt amb el sobre que continga la documentació justificativa de les causes al·legades i la resta de documentació requerida en la present convocatòria, es dirigirà a la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de la província on tinga la destinació definitiva el funcionari o funcionària docent o en qualsevol de les direccions territorials de l'administració educativa valenciana en el cas de funcionariat de carrera dependent d'altres administracions educatives,

- Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport d'Alacant

C/ Carratalá, 47

3007 Alacant

- Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de Castelló

Avinguda del Mar, 23

12003 Castelló de la Plana

- Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de València

C/ Gregori Gea, 14

46009 València

Així mateix, les persones participants podran presentar la sol·licitud i la documentació corresponent en qualsevol de les altres dependències a què es referix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En el cas que s'optara per presentar una sol·licitud en una oficina de Correus, es farà en sobre obert, perquè la sol·licitud siga datada i segellada pel funcionari o funcionària de Correus abans de ser certificada. Si no és així, no podrà considerar-se com presentada en eixa data.
