

303-B. A2-11 Cos superior de gestió en enginyeria tècnica de telecomunicacions de l'Administració de la Generalitat.

Organisme

Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública

Etapla actual

Anunci d'interés

DADES GENERALES

PROVA

Concurs de mèrits

TITULACIÓ

Títol universitari de grau o bé diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica o equivalent (subgrup 2)

GRUP

A2

TITULACIÓ ESPECÍFICA

Enginyeria Tècnica de Telecomunicació, o bé, títol universitari oficial de grau que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habilite per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assignades al cos.

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

Dubtes del tràmit

· [Formulari de consulta](#)

Problemes informàtics

· [Formulari de consulta](#)

ETAPES

ETAPA

Anunci d'interés

FASE

Borsa en funcionament

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

25/08/2023

ETAPA

Anunci d'interés

FASE

Borsa en funcionament

ENLLAÇOS

ETAPA

Llista mensual maig

FASE

Borsa en funcionament

ENLLAÇOS

ETAPA

Llista mensual desembre

FASE

Borsa en funcionament

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

17/12/2020

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Llista mensual juliol

FASE

Borsa en funcionament

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

10/07/2020

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Llista mensual maig

FASE

Borsa en funcionament

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

10/05/2018

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Llista definitiva

FASE

Borsa en funcionament

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

07/05/2018

ENLLAÇOS

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Llista provisional. Termini d'al·legacions

FASE

Borsa en funcionament

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

10/01/2018

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

TRÀMIT DE PRESENTACIÓ D' AL·LEGACIONS:

1) Per certificat digital entrar en la següent URL:

[https://www.tramita.gva.es/ctt-att-](https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_GEN&version=2&idioma=es&idProcGuc=18930&idCatGuc=PR&login=c)

[atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_GEN&version=2&idioma=es&idProcGuc=18930&idCatGuc=PR&log
in=c](https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_GEN&version=2&idioma=es&idProcGuc=18930&idCatGuc=PR&login=c)

Podrà annexar la documentació acreditativa que desitje.

2) Per registre en un centre PROP.

http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18930

ENLLAÇOS

· http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18930

TAXES

Import màxim

0.0

INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

Termini d'al·legacions, deu dies hàbils a partir de l'endemà a la publicació de l'edict: 10/01/2018

ETAPA

Presentació de sol·licituds - Baremació

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació	Número publicació	Data publicació
Web		17/07/2017

TERMINI

Obertura termini	Tanque termini	Estat termini
18/07/2017	31/07/2017	Tancat

Especificació termini

Termini de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació del llistat de persones aprovades. Publicació en la web (17/7/2017): <http://www.justicia.gva.es/va/web/recursos-humanos/bolsas-empleo-temporal>

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

- Sol·licitud d'inscripció
- Full d'autobaremació i la documentació acreditativa de la possessió del requisit de titulació i dels mèrits al·legats, si no constaren inscrits en el Registre de Personal de l'Administració de la Generalitat.

RECOMANACIONS PER A OMPLIR SOL·LICITUD DE FORMA TELEMÀTICA

- 1.- Esta borsa es pot sol·licitar per tràmit telemàtic amb certificat/firma electrònica i sense certificat/firma electrònica.
- 2.- Si tria el tràmit telemàtic amb certificat/firma electrònica, la sol·licitud podrà ser registrada en el mateix tràmit una vegada omplida la sol·licitud i el full d'autobaremació (no cal anar a presentar-la a un registre presencial. L'aplicació la registra telemàticament). També podrà annexar per mitjà de fitxers PDF, la documentació que vulga aportar.
- 3.- Si tria el tràmit telemàtic sense certificat/firma electrònica, la instància i la documentació han de ser registrats presencialment en un PROP o qualsevol òrgan a què es referix la Llei 39/2015 d'1 d'octubre.

Qualsevol problema de caràcter informàtic cal dirigir-se al correu electrònic generalitat_en_red@gva.es

annex I - SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ EN BORSA**Apartat A.- DADES CONVOCATÒRIA**

En DENOMINACIÓ BORSA, hi ha un desplegable on ha de triar la borsa a què es presenta, una vegada triada el sistema li omplirà automàticament la resta de dades de la convocatòria.

Apartat B.- DADES PERSONALS

- 1- Tots els camps són obligatoris encara que no porten asterisc. Només el camp de telèfon 2 no és obligatori.
- 2- El camp de DNI, s'ompli amb tots els números, més la lletra tot junt, no s'ha separar ni amb espais ni un altre signe de puntuació.

Exemple:

08210431X BÉ
08210431 X MALAMENT

Apartat C.- PROVÍNCIES SOL·LICITADES

Cal triar almenys una, condició necessària perquè grave la sol·licitud.

Apartat D.- DOCUMENTACIÓ

- 1- En este apartat cal declarar els mèrits aportats amb la documentació degudament confrontada com la que ja estiga registrada en el registre de personal.

2- Els mèrits corresponents a Certificat de Valencià, Altres titulacions i Grau de minusvalidesa, han d'omplir-se en este apartat obligatòriament (sí se'n tingueren) perquè segons allò que s'ha omplit, automàticament es puntuaran en el formulari d'autobaremació.

3- Els mèrits corresponents a Titulació d'idiomes comunitaris determinar l'idioma cursat i els cursos o nivells acreditats o registrats. Este camp és lliure.

El camp d'observacions és per a si es vol afegir algun document més. La quantitat de caràcters és limitat a l'espai visible en el formulari.

annex II - AUTOBAREMACIÓ.

1- El camp de TEMPS TREBALLAT, és lliure en els tres apartats, la suma dels quals no ha de superar els 28 punts.

2- Si la borsa és d'accés lliure l'apartat de PROVES SELECTIVES no està actiu.

3- En l'apartat d'IDIOMES COMUNITARIS, és lliure per a posar la puntuació segons el que s'ha declarat en l'apartat D de la sol·licitud. No ha de superar els 2 punts.

4- L'apartat de GRAU DE MINUSVALIDESA, està condicionat que s'ompliga el camp de Grau de minusvalidesa en l'Apertat D DOCUMENTACIÓ

NOTA IMPORTANT PER ALS QUI HAN TRIAT EL TRÀMIT SENSE CERTIFICAT/FIRMA ELECTRÒNICA:

Primer cal gravar la sol·licitud, una vegada gravada s'imprimirà, firmarà i junt amb la documentació que s'aporte (sempre que no estiga registrada en el registre de personal de la Direcció General de Funció Pública), es registrarà en un registre oficial o punt PROP. SI NO ES REALITZA ESTE TRÀMIT LA SOL·LICITUD NO S'ENTENDRÀ PRESENTADA.

ENLLAÇOS

TAXES

Import màxim

0.0

PRESENTACIÓ

Lloc

Per internet es pot presentar per dos formes:

1.- Tramitar amb certificat/firma electrònic.

2.- Tramitar sense certificat/firma electrònica. En este cas:

NOTA IMPORTANT:

Primer cal gravar la sol·licitud, una vegada gravada s'imprimirà, firmarà i junt amb la documentació que s'aporte (sempre que no estiga registrada en el registre de personal de la Direcció General de Funció Pública), es registrarà en un registre oficial o punt PROP. SI NO ES REALITZA ESTE TRÀMIT LA SOL·LICITUD NO S'ENTENDRÀ PRESENTADA.

Accés amb autenticació

DGT_BOLSA_CF/3

Accés anònim

DGT_BOLSA/3