

Contractació laboral temporal de diverses àrees o categories professionals en la Societat Anònima de Mitjans de comunicació de la Comunitat Valenciana.**Organisme**

SOCIETAT ANÓNIMA DE MITJANS DE COMUNICACIÓN DE LA COMUNITAT VALENCIANA

DADES GENERALES

PROVA

Concurs de mèrits

TITULACIÓ

Sense especificar

GRUP

Sense especificar

TITULACIÓ ESPECÍFICA

La titulació que es requereix s'assenyala en les bases, a l'apartat de més documentació: Relació de llocs de treball

REQUISITS

a) Nacionalitat: tindre la nacionalitat espanyola, ser nacional d'algun dels estats membres de la Unió Europea o d'algun estat on s'aplique la llibertat de circulació de treballadors. Independentment de la nacionalitat, el cònjuge de les persones amb nacionalitat espanyola i de les nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, i quan així ho preveja el tractat corresponent, el cònjuge dels nacionals d'algun estat en què s'aplique la llibertat de circulació dels treballadors, sempre que no estiguen separats de dret.

Així mateix i amb les mateixes condicions que els cònjuges, podran participar els descendents i els del seu cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que visquen a costa seua.

També podran participar en aquesta convocatòria les persones estrangeres amb residència legal a Espanya.

b) Edat: haver complit setze anys i no haver assolit l'edat de jubilació.

c) Titulació: estar en possessió de la titulació que s'exigeix per a l'accés a les categories a les borses a les quals s'opte o equivalent

i que figura en la Relació de Llocs de Treball de la Societat, o complir els requisits per a obtindre-la en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.

En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger s'haurà d'estar en possessió de la credencial que n'acredite l'homologació.

d) Capacitat: posseir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que calguen per a l'exercici de les funcions o tasques corresponents.

e) Habilitació: no trobar-se inhabilitat per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut acomiadat per motius disciplinaris de manera procedent, per a exercir funcions semblants a les pròpies de la categoria professional a què es pretén accedir. Si es tracta de persones nacionals d'uns altres estats, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes al seu estat l'accés a l'ocupació pública.

f) Complir la resta dels requisits que s'exigeixen per a cada àrea professional que figure en la Relació de Llocs de Treball de la Societat.

2.- Tots els requisits detallats en l'apartat anterior hauran de reunir-se l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's durant tot el procés selectiu. En aquest sentit, es podran efectuar les comprovacions

oportunes fins a arribar a la consecució de la contractació.

PLACES

Descripció places

ÀREES O CATEGORIES CONVOCADES

1. Auxiliar administratiu/iva
2. Periodista / redactor/a
3. Redactor/a audiovisual ENG
4. Seo mànager
5. Expert/a en xarxes i comunicació
6. Periodista expert/a en dades
7. Periodista esportiu/iva
8. Periodista esportiu/iva ENG
9. Productor/a informatius/programes
10. Productor/a executiu/iva programes
11. Productor/a executiu/iva d'emissions
12. Productor/a executiu/iva de ficció
13. Gestor/a de continguts
14. Analista mitjà social
15. Ajudant/a de producció
16. Meteoròleg/a
17. Assessor/a lingüístic
18. Grafista
19. Realitzador/a
20. Ajudant/a de realització
21. Operador/a càmera-muntador
22. Operador/a so i control
23. Operador/a electrònic/a
24. Regidor/a
25. Operador/a de sistemes
26. Operador/a d'equips
27. Analista programador
28. Enginyer/a de tecnologies de la informació i telecomunicació
29. Desenvolupador/a integrador/a d'aplicacions
30. Il·luminador/a
31. Tècnic/a de postproducció
32. Tècnic/a electrònic/a i imatge i so
33. Enginyer/a de telecomunicacions
34. Assessor/a musical
35. Documentalista

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

Dubtes del tràmit

- [Formulari de consulta](#)

Problemes informàtics

- [Formulari de consulta](#)

ETAPES

ETAPA

Bases i obertura de termini

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació	Número publicació	Data publicació
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	8119	04/09/2017

TERMINI

Obertura termini	Tanque termini	Estat termini
05/09/2017	14/09/2017	Tancat

Especificació termini

10 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. (DOGV núm. 8119 de 4/9/2017)

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

1.- Las personas aspirants a integrar-se en cada una de les borses presentaran la sol·licitud exclusivament per via telemàtica, segons model normalitzat, que estarà accessible en la seu electrònica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>, punxaran en l'apartat «serveis online» i buscaran el tràmit de sol·licitud d'ingrés en la borsa dissenyat a aquests efectes. En cas de presentació de més d'una sol·licitud per a una mateixa àrea professional, únicament es tindrà en compte l'última presentada, de manera que s'anul·laran les anteriors.

Si no es fa ús del certificat de firma electrònica també haurà de presentar-se la sol·licitud telemàticament, però serà necessari imprimir el full de sol·licitud i el full d'autobaremació i presentar-la a la seu de la Societat, Polígon Accés Ademús, s/n, 46100 Burjassot, València, o mitjançant correu certificat dirigit a la Societat, a la mateixa direcció. Si no es fa així, la sol·licitud telemàtica no serà vàlida i es considerarà per no efectuada.

2.- Les persones aspirants podran fer ús del servei d'assistència tècnica, per mitjà del correu electrònic generalitat_en_red@gva.es, destinat a resoldre qualsevol problema tècnic relacionat amb la presentació electrònica de la sol·licitud mencionada.

Qualsevol altra qüestió relacionada amb les bases podrà consultar-se en dubtesborsa@cvmc.es

3.- El formulari de sol·licitud incorporarà una declaració responsable, mitjançant la qual la persona sol·licitant manifesta sota la seua responsabilitat que totes les dades recollides en la "sol·licitud d'inscripció en borsa" que ompli són verídiques i que es troba en possessió de la documentació que així ho acredita, i roman a disposició de la Societat per a la comprovació, control i inspecció que es consideren oportuns.

4.- El domicili, correu electrònic i telèfons de contacte que figuren en les sol·licituds es consideren com els únics vàlids, als efectes de notificacions i per a la crida en la contractació, de manera que són responsabilitat exclusiva de la persona sol·licitant tant els errors en la consignació d'aquest, com el fet de no comunicar per escrit a aquest ens públic qualsevol canvi de domicili, correu electrònic i/o telèfon de contacte.

ENLLAÇOS

· http://www.dogv.gva.es/datos/2017/08/04/pdf/2017_7214.pdf

· http://www.dogv.gva.es/datos/2017/08/11/pdf/2017_7402.pdf

· http://www.dogv.gva.es/datos/2017/08/29/pdf/2017_7587.pdf

TAXES**Import màxim**

0.0

PRESENTACIÓ**Lloc**

Les sol·licituds es presentaran exclusivament per via telemàtica.

Si no es fa ús del certificat de firma electrònica també haurà de presentar-se la sol·licitud telemàticament, imprimir la sol·licitud i full d'autobaremació i presentar-la a la seu de la Societat, Polígon Accés Ademús s/n, 46100 Burjassot, València, o mitjançant correu certificat dirigit a la Societat, a la mateixa direcció.

Accés amb autenticació

BOLSA_REST_TVCF/1

Accés anònim

BOLSA_REST_TV/1

INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA**BAREMACIÓ DE MÈRITS:**

- 1- Experiència professional
- 2- Superació de procés selectiu en el grup de l'antiga RTVV
- 3- Per serveis prestats en el grup de l'antiga RTVV
- 4- València
- 5- Idiomes estrangers i altres llengües oficials de l'Estat.
- 6- Formació
- 7- Persones amb diversitat funcional

PROCEDIMENT DE CONSTITUCIÓ DE LES BORSES DE TREBALL TEMPORAL:**1. Anuncis i comunicacions**

Els actes i acords dictats en el procediment objecte d'aquestes bases i la resta d'anuncis i informació que haja de conèixer el personal aspirant, s'exposaran en la pàgina web de la CVMC, i bastarà aquesta exposició, en la data en què s'inicie, com a notificació a tots els efectes.

2. Llistat d'aspirants integrants de les borses de treball.

-Una vegada conclòs el termini de presentació de sol·licituds, per acord de la directora general de la Societat, es publicarà la relació provisional de les persones admeses en la borsa de treball ordenada d'acord amb la puntuació obtinguda segons els mèrits declarats per cada aspirant, i de persones excloses, amb especificació de les causes d'aquesta exclusió.

-Les persones interessades disposaran d'un termini de cinc dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de la relació esmentada, per a fer esmenes i presentar les al·legacions que consideren oportunes, que hauran de presentar a la seu de la Societat.

-Finalitzat el termini concedit i havent vist les al·legacions presentades, la directora general de la Societat acordarà la publicació de la relació de persones que integren la borsa de treball de la categoria que corresponga, ordenades d'acord amb la puntuació que s'hagen obtingut segons els mèrits declarats per cada aspirant, i la relació de persones excloses assenyalant la causa d'exclusió, i es procedirà a la seua publicació en la pàgina Web de la CVMC.

-La inclusió en la borsa de treball no garanteix la contractació per part de la Societat.
