

Analista programador i de sistemes (OPO 2014-15-16)**Organisme**

Conselleria de Sanitat

DADES GENERALES

PROVA

Concurs-oposició (accés RESTRINGIT)

TITULACIÓ

Títol universitari de grau o bé diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica o equivalent (subgrup 2)

GRUP

A2

TITULACIÓ ESPECÍFICA

Diplomatura universitària en Informàtica, enginyeria tècnica en Informàtica o grau universitari en Enginyeria Informàtica. Com que pertanyen al mateix cicle formatiu, s'admetrà, així mateix, la titulació de llicenciatura en Informàtica i Enginyeria en Informàtica.

REQUISITS

a) Tindre la nacionalitat espanyola o de qualsevol altre estat membre de la Unió Europea, així com dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors en els termes en què es troba definida en el Tractat constitutiu de la Unió Europea, o tindre aquest dret d'acord amb el que es preveu en el Decret 543/2001, de 18 de maig. Independentment de la seua nacionalitat, poden participar el cònjuge de les i els espanyols i de les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, i, quan així ho preveja el corresponent tractat, el cònjuge dels nacionals d'algun estat en què siga aplicable la llibertat de circulació dels treballadors, sempre que no estiguen separats de dret. Així mateix i amb les mateixes condicions que els cònjuges, hi poden participar els seus descendents i els del seu cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

b) Haver complit setze anys i no haver arribat a l'edat de jubilació forçosa.

c) Estar en possessió de la diplomatura universitària en Informàtica, enginyeria tècnica en Informàtica o grau universitari en Enginyeria Informàtica. Com que pertanyen al mateix cicle formatiu, s'admetrà, així mateix, la titulació de llicenciatura en Informàtica i Enginyeria en Informàtica.

En el cas que les titulacions s'hagen obtingut en l'estranger, cal estar en possessió de la credencial que n'acredite l'homologació.

d) Tindre la capacitat funcional necessària per a l'acompliment de les tasques que es deriven del nomenament corresponent. Aquesta capacitat s'ha d'acreditar dins del termini requerit en aquesta convocatòria mitjançant un certificat mèdic i la presa de possessió quedarà supeditada a la superació d'aquest requisit.

d) No haver sigut separat/ada o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm, mitjançant un procediment disciplinari d'una administració pública o un òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualsevol funció pública o de les pròpies del cos, l'agrupació professional o l'escala objecte de la convocatòria. En el cas de personal laboral, no trobar-se inhabilitat per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de manera procedent per a exercir funcions semblants a les pròpies de la categoria professional a què es pretén accedir.

Si es tracta de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver sigut sotmeses a cap sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes i en el

seu estat l'accés a l'ocupació pública.

f) Haver ingressat la taxa de participació, en el cas de no estar exempt/a d'aquesta.

g) No tindre plaça en propietat de la mateixa categoria i especialitat en el Sistema Nacional de Salut.

Podrà concórrer a aquesta convocatòria el personal estatutari fix dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública que tinga, durant el termini de presentació de sol·licituds, els requisits generals exposats, i, a més:

- Pertànyer a un grup de classificació inferior, siga immediat o no, o a una categoria o especialitat diferent del mateix grup.

- Estar o haver estat en servei actiu o amb reserva de lloc com a personal estatutari fix durant, almenys, dos anys en la categoria o especialitat des de la qual s'accedeix, sense necessitat que aquest temps siga ininterromput ni immediatament anterior a la convocatòria.

PLACES

Nombre de places

Totals: 9.

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

Dubtes del tràmit

- [Formulari de consulta](#)

Problemes informàtics

- [Formulari de consulta](#)

ETAPES

ETAPA

Nomenament

FASE

Adjudicació i nomenament

PUBLICACIÓ**Medie publicació**Diari Oficial de la Generalitat
Valenciana**Número publicació**

8700

Data publicació

18/12/2019

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

RESOLUCIÓ de 10 de desembre de 2019, de la directora general de Recursos Humans, per la qual es nomena personal estatutari fix les persones aspirants aprovades en el concurs oposició pel torn de promoció interna per a la provisió de vacants de la categoria d'analista programador o analista programadora i de sistemes d'institucions sanitàries de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

TAXES**Import màxim**

0.0

ETAPA

Proposta d'adjudicació. Termini d'al·legacions

FASE

Adjudicació i nomenament

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

28/10/2019

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

RESOLUCIÓ de la Direcció General de Recursos Humans, per la qual s'ofereixen places a les persones aspirants aprovades en el concurs oposició pel torn de promoció interna per a la provisió de vacants d'analista programador o analista programadora i de sistemes d'institucions sanitàries de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Llista definitiva del concurs-oposició. Termini de recurs

FASE

Concurs

PUBLICACIÓ**Medie publicació**

Diari Oficial de la Generalitat
Valenciana

Número publicació

Núm. 8531

Data publicació

17/04/2019

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

RESOLUCIÓ de 8 d'abril de 2019, del tribunal del concurs oposició d'analista programadora o analista programador i de sistemes d'institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es fa pública la resolució definitiva del concurs oposició, per torn de promoció interna, convocat mitjançant la Resolució de 20 de setembre de 2017, del director general de Recursos Humans i Econòmics.

TAXES**Import màxim**

0.0

ETAPA

Relació provisional del concurs oposició. Termini al·legacions

FASE

Concurs

PUBLICACIÓ**Medie publicació**

Diari Oficial de la Generalitat
Valenciana

Número publicació

Núm. 8491

Data publicació

21/02/2019

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

RESOLUCIÓ de 8 de febrer de 2019, del tribunal del concurs oposició per a la provisió, per promoció interna, d'analista programador o analista programadora i de sistemes d'institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es fa pública la resolució provisional del concurs oposició.

TAXES**Import màxim**

0.0

ETAPA

Llista aprovats (fase oposició) i termini presentació documents valoració mèrits (fase concurs)

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

16/11/2018

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Lista provisional d'aprovat/suspesos (fase oposició). Termini d'al·legacions i plantilla definitiva

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

18/10/2018

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Qüestionari de l'exercici

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

02/07/2018

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

Qüestionari de l'exercici per a l'opció de participació tipus A.

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Qüestionari de l'exercici

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

02/07/2018

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

Qüestionari de l'exercici per a l'opció de participació tipus B.

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Llista definitiva d'admesos/exclosos i data d'examen

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Diari Oficial de la Generalitat
Valenciana

Número publicació

Núm. 8304

Data publicació

28/05/2018

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

RESOLUCIÓ de 16 de maig de 2018, del director general de Recursos Humans, per la qual s'aprova la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses en el concurs oposició pel torn de promoció interna per a la provisió de vacants d'analista programador i de sistemes d'institucions sanitàries de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Llista provisional d'admesos/exclosos. Termini d'al·legacions

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Diari Oficial de la Generalitat
Valenciana

Número publicació

8178

Data publicació

27/11/2017

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

RESOLUCIÓ de 22 de novembre de 2017, del director general de Recursos Humans i Econòmics, per la qual s'aprova la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos en el concurs oposició pel torn de promoció interna per a la provisió de vacants d'analista programador i de sistemes d'institucions sanitàries de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Bases i obertura de termini

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació	Número publicació	Data publicació
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	nº 8140	03/10/2017

TERMINI

Obertura termini	Tanque termini	Estat termini
04/10/2017	03/11/2017	Tancat

Especificació termini

El termini de presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. (DOGV núm. 8140, de 03/10/2017) i acabarà el mateix dia del mes següent a aquell en què s'haja publicat. Si fora inhàbil, el termini acabarà el dia hàbil següent. En cas de no haver-hi dia equivalent en el mes següent a la publicació, el termini acabarà l'últim dia del mes següent al de la publicació de la convocatòria.

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

Les persones interessades a participar en el concurs oposició han d'omplir la sol·licitud que figura en la pàgina oficial de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (http://www.san.gva.es/web_estatica/index_ca.html), per algun dels mitjans següents:

1. Amb certificat digital, a través de la pàgina oficial de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (www.san.gva.es), el o la participant, seguint les instruccions que hi figuren, podrà omplir la sol·licitud, pagar la taxa, en el cas que no n'estiga exempt/a, i registrar aquesta sol·licitud per via telemàtica.

2. Sense certificat digital, l'interessat ha de seguir els passos següents:

- Omplir la instància que figura en la pàgina oficial de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública http://www.san.gva.es/web_estatica/index_ca.html
- Imprimir els tres exemplars de què consta aquesta sol·licitud.
- Pagar la taxa de participació, en cas de no estar-ne exempt/a, en una de les entitats bancàries col·laboradores establides en aquesta sol·licitud, mitjançant la presentació dels tres exemplars, els quals seran segellats per l'entitat bancària. Un dels exemplars quedarà en poder d'aquesta entitat.
- Entregar els altres dos exemplars en una de les unitats de registre especificades en el punt 3.3.

L'acreditació del pagament de la taxa es realitzarà, en cas de no estar-ne exempt/a, a través de la validació mecànica de la sol·licitud, realitzada per l'entitat col·laboradora en què es faça l'ingrés, o per mitjà d'una certificació expedida per aquesta en què figure l'import i la data de l'ingrés.

ATENCIÓ

En els dos casos, els requisits per a participar pel torn de promoció interna, així com, a l'efecte d'exempció o minoració de la taxa de participació per diversitat funcional igual o superior al 33 %, o ser membre de família nombrosa general o especial o de família monoparental general o especial, o víctima de violència sobre la dona, s'han d'aportar físicament durant el termini de presentació de sol·licituds en els registres especificats en la base 3.3, mitjançant l'entrega de la fotocòpia compulsada d'aquesta, en el seu anvers i revers.

TAXES**Import màxim**

17.73

Forma pagament

1. Via telemàtica, a través de la pàgina web (http://www.san.gva.es/web_estatica/index_ca.html).
2. Via presencial, en una de les entitats bancàries col·laboradores establides en aquesta sol·licitud, per mitjà de la presentació dels tres exemplars, els quals seran segellats per l'entitat bancària. Un dels exemplars quedarà en poder d'aquesta entitat.

L'acreditació del pagament de la taxa es realitzarà, en cas de no estar-ne exempt/a, a través de la validació mecànica de la sol·licitud, realitzada per l'entitat col·laboradora en què es faça l'ingrés, o per mitjà d'una certificació expedida per aquesta en què figure l'import i la data de l'ingrés.

Exempció/reducció de taxes**EXEMPCIONS**

Estan exemptes del pagament de la taxa:

- El personal que acredite la seua condició de persona amb diversitat funcional amb un grau igual al 33 % o superior.
- El personal que acredite la seua condició de membre de família nombrosa de categoria especial o de família monoparental de categoria especial.
- Les víctimes d'actes de violència que acrediten la seua condició pels mitjans previstos en la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

BONIFICACIONS

- El personal que acredite la seua condició de membre de família nombrosa de categoria general o de família monoparental de categoria general gaudirà d'una bonificació del 50 % de la taxa.
- Amb caràcter general, gaudiran d'una bonificació del 10 % de l'import de la taxa que els corresponga pagar els participants que facen la presentació de la sol·licitud i el pagament de la taxa, en cas de no estar-ne exempts, per mitjans telemàtics.

PRESENTACIÓ**Lloc**

En les unitats de registre de les dependències administratives següents:

- 03001 Alacant: c/ Girona, núm. 26.
- 03801 Alcoi: plaça d'Espanya, núm. 2.
- 12001 Castelló de la Plana: c/ Hort dels Corders, núm. 12.
- 46008 València: av. Ferran el Catòlic, núm. 74.

També es podran presentar en qualsevol dels registres generals dels departaments de salut de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, o mitjançant qualsevol de les formes previstes en la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En cas de presentació telemàtica mitjançant certificat digital, podrà imprimir-se el justificant de presentació des de la plataforma.

En cas de presentació de la sol·licitud sense certificat digital, el pagament en l'entitat bancària no comportarà per si mateix l'admissió al procés selectiu, de manera que la sol·licitud s'haurà de presentar dins del termini i en la forma escaient en els registres previstos anteriorment.

a) En els registres dels òrgans administratius a què es dirigisquen.

b) En els registres de qualsevol òrgan administratiu que pertanga a l'Administració general de l'Estat, a la de qualsevol administració de les comunitats autònomes, a la de qualsevol administració de les diputacions provincials, cabildos i consells insulars, a la dels ajuntaments dels municipis a què es

refereix l'article 121 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, o a la de la resta de les entitats que integren l'Administració local si, en aquest últim cas, s'ha subscrit el conveni oportú.

c) En les oficines de Correus, en la forma que s'establisca reglamentàriament.

d) En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya en l'estranger.

e) En qualsevol altre que establisquen les disposicions vigents.

Accés amb autenticació

OPOS_SAN_CERT/1

Accés anònim

OPOS_SAN_SIN_CERT/1
