

Convocatòria de proves selectives d'accés al cos superior de gestió en prevenció de riscos laborals de l'Administració de la Generalitat, A2-21, sector administració especial, convocatòria 51/18, torn lliure general

Organisme

Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública

Etapa actual

Correcció d'errors (llista d'aprovat)

DADES GENERALES

PROVA

Concurs oposició

TITULACIÓ

Títol universitari de grau o bé diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica o equivalent (subgrup 2)

GRUP

A2

TITULACIÓ ESPECÍFICA

Títol universitari d'enginyeria tècnica, diplomatura universitària, títol d'Arquitectura Tècnica o equivalent, o bé, títol universitari oficial de grau que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assignades al cos, o tindre complides les condicions per a obtindre'ls abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposar del certificat que ho acredite.

REQUISITS

Per a l'admissió a aquestes proves selectives, caldrà complir els requisits següents:

1. Nacionalitat: tindre la nacionalitat espanyola o d'un estat membre de la Unió Europea, o d'algun estat al qual siga aplicable la llibertat de circulació de treballadors. Independentment de la seua nacionalitat, el cònjuge de les i els espanyols i de les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, i, quan així ho preveja el corresponent tractat, el cònjuge dels nacionals d'algun estat en què siga aplicable la llibertat de circulació dels treballadors, sempre que no estiguen separats de dret.

Així mateix, i amb les mateixes condicions que els cònjuges, hi poden participar els seus descendents i els del seu cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que visquen a costa seua.

Els nacionals del Regne Unit podran participar en aquest procés selectiu sempre que la data d'expiració del termini de presentació de sol·licituds siga anterior a la data de retirada efectiva del Regne Unit com a estat membre de la Unió Europea.

2. Edat: tindre 16 anys i no haver arribat a l'edat de jubilació.

3. Estar en possessió del títol universitari d'Enginyeria Tècnica, diplomatura universitària, títol d'Arquitectura Tècnica o equivalent, o bé d'un títol universitari oficial de grau que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assignades al cos, o tindre complides les condicions per a obtindre'ls abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposar del certificat que ho acredite.

A més de la titulació universitària del paràgraf anterior, les persones aspirants han d'acreditar la formació com a tècnic superior en Prevenció de Riscos Laborals a través d'una titulació o certificat que acredite estar habilitat per a realitzar les funcions de nivell superior previstes en l'article 37 del Reglament dels serveis de prevenció, Reial decret 39/1997, de 17 de gener, que s'ha de justificar per qualsevol de les formes següents:

A) Mitjançant l'acreditació de la formació per la universitat per a exercir les funcions de nivell superior segons l'article 37.2 del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat pel Reial decret 39/1997, de 17 de gener.

B) Certificació expedida per una entitat pública o privada que haja tingut capacitat per a desenvolupar activitats formatives en aquesta matèria i compte amb autorització de l'autoritat laboral competent després d'haver realitzat un curs de 600 hores i amb el contingut previst en l'annex VI del Reglament dels serveis de prevenció, d'acord amb la disposició addicional primera del Reial decret 337/2010, de 19 de març, que modifica el Reial decret 39/1997, de 17 de gener.

No obstant això, de conformitat amb el que estableix la disposició transitòria quinzena de l'LOGFPV, el personal que no tinga la titulació específica exigida per a l'accés al cos o l'escala en què es classifique el lloc, que haja exercit com a personal temporal, per haver sigut modificat en aplicació del que disposa l'apartat primer de la disposició addicional tercera de la llei esmentada, podrà participar en les convocatòries dels procediments selectius a aquest cos o escala corresponents a les ofertes d'ocupació pública dels exercicis 2017 a 2019, sempre que estiguen en possessió d'una titulació del nivell exigut per a l'accés al grup o subgrup de classificació professional del cos o l'escala convocat.

Les persones aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger han d'acreditar que tenen la corresponent credencial d'homologació o, si és el cas, el certificat d'equivalència corresponent. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagen obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

4. Capacitat: tindre les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a exercir les corresponents funcions o tasques.

5. Habilitació: no haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm, mitjançant un procediment disciplinari de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualsevol funció pública o de les pròpies del cos, l'agrupació professional o l'escala objecte de la convocatòria. En el cas del personal laboral, no trobar-se inhabilitat per sentència ferma o a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de manera procedent per a exercir funcions semblants a les pròpies de la categoria professional a què es pretén accedir.

Si es tracta de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver sigut sotmeses a cap sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en els mateixos termes i en el seu estat, l'accés a l'ocupació pública.

Les condicions per a l'admissió a les proves s'han de reunir en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantindre durant tot el procés selectiu fins al moment de la presa de possessió.

L'Administració podrà requerir, en qualsevol moment, a les persones aspirants que acrediten el compliment dels requisits exigits per a la seua participació, així com la veracitat de qualsevol dels documents que hagen d'aportar en aquest procés selectiu.

Si els requisits no s'acrediten o els documents no s'aporten en el termini dels 10 dies hàbils següents a la notificació del requeriment, la persona aspirant podrà quedar exclosa del procés selectiu.

No podrà participar en aquest procediment selectiu el personal que ja tinga la condició de funcionari de carrera del cos objecte d'aquesta convocatòria.

PLACES

Descripció places

Llocs corresponents a l'oferta d'ocupació pública 2017.
Torn lliure.

Nombre de places

Totals: 5.

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

Dubtes del tràmit

- seleccio_dgaa@gva.es
- Consultes nomenament i presa de possessió

Problemes informàtics

- [Formulari de consulta](#)

ETAPES

ETAPA

Correcció d'errors (llista d'aprovat)

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

DOGV

9818

28/03/2024

ETAPA

Nomenament

FASE

Adjudicació i nomenament

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

DOGV

9804

07/03/2024

INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

Es nomena personal funcionari de carrera del cos tècnic facultatiu de prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball A2-03, sector administració especial, per ampliació del llistat d'aprovats, a les persones que han superat les proves selectives de la convocatòria 51/18, torn lliure general, i, que

es relacionen en l'annex d'esta resolució.

ETAPA

Adjudicació de destinacions i data de cessament/presa de possessió. Termini de recurs

FASE

Adjudicació i nomenament

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

DOGV

9804

07/03/2024

ENLLAÇOS**INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA**

S'adjudiquen amb caràcter definitiu els llocs de treball que s'especifiquen en l'annex de la present

resolució a les persones que han superat les proves selectives d'accés al cos superior de gestió en prevenció de riscos laborals de l'Administració de la Generalitat, A2-21, sector administració especial, convocatòria 51/18, torn lliure general, pel sistema de concurs oposició, corresponent a l'oferta d'ocupació pública ordinària de 2017, per al personal de l'Administració de la Generalitat (ampliació del llistat d'aprovat)

L'acte de presa de possessió tindrà lloc el dia 12 de març de 2024.

ETAPA

Acte elecció de destinació

FASE

Adjudicació i nomenament

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

DOGV

9789

15/02/2024

ENLLAÇOS

INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

Convocar a les persones que han superat les proves selectives corresponents a la convocatòria 51/18, i que es relacionen en l'annex d'esta resolució, per a l'elecció de destí, en acte obligatori, presencial i únic, el dia 19 de febrer de 2024, a les 10.00 hores, en la sala d'actes de l'edifici B de la Ciutat

Administrativa 9 d'Octubre, carrer de la Democràcia, 77, 46018 València.

ETAPA

Modificació llesta d'aprovals per RENÚNCIA

FASE

Concurs

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

DOGV

9721

09/11/2023

TERMINI

Obertura termini

Tanque termini

Estat termini

10/11/2023

23/11/2023

Tancat

Especificació termini

Les persones relacionades hauran de presentar davant la Direcció General de Funció Pública, en el termini de 10 dies hàbils comptats des del següent al de la publicació de la present resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

ETAPA

Acord ampliació llista d'aprovat

FASE

Concurs

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

23/10/2023

ETAPA

Correcció d'errors (adjudicacions i data de cessament / presa de possessió)

FASE

Adjudicació i nomenament

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

DOGV

9692

27/09/2023

INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

Els qui han de prendre possessió del lloc de treball adjudicat en virtut del que es disposa en l'apartat primer d'aquesta resolució, cessaran d'ofici el dia 1 d'octubre de 2023 en el lloc que, en el seu cas, exerciren.

Així mateix, els qui es troben exercint amb destinació provisional, o mitjançant nomenament interí, algun dels llocs de treball adjudicats, cessaran d'ofici, quan siga procedent, amb efectes del dia 1 d'octubre de 2023.

ETAPA

Lloc i hora de presa de possessió

FASE

Adjudicació i nomenament

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

26/09/2023

ENLLAÇOS

ETAPA

Adjudicació de destinacions i data de cessament/presa de possessió. Termini de recurs

FASE

Adjudicació i nomenament

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

DOGV

9690

25/09/2023

INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

L'acte de presa de possessió tindrà lloc el dia 2 d'octubre de 2023.

El lloc i hora de celebració de l'acte de presa de possessió, es comunicarà amb antelació suficient, a través de la web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, ocupació pública, apartat «Descripció» –

indicar número de convocatòria i any – 51/18)

ETAPA

Nomenament

FASE

Adjudicació i nomenament

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

DOGV

9690

25/09/2023

INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

Nomenar personal funcionari de carrera del cos tècnic facultatiu de prevenció de riscos laborals,

seguretat i salut en el treball A2-03, sector administració especial, a les persones que han superat les proves selectives de la convocatòria 51/18.

ETAPA

Acte elecció de destinació

FASE

Adjudicació i nomenament

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

DOGV

9673

31/08/2023

ENLLAÇOS**INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA**

Convocar a les persones que han superat les proves selectives corresponents a la convocatòria 51/18, i que es relacionen en l'annex d'aquesta resolució, per a l'elecció de destí, en acte obligatori, presencial i únic, el dia 6 de setembre de 2023, a les 09.30 hores, en la sala d'actes de l'edifici B de la ciutat

administrativa 9 d'Octubre, Carrer de la Democràcia, 77, 46018 València

ETAPA

Llista definitiva d'aprovals. Termini de presentació de documents

FASE

Concurs

PUBLICACIÓ

Medie publicació	Número publicació	Data publicació
DOGV	9597	17/05/2023

TERMINI

Obertura termini	Tanque termini	Estat termini
18/05/2023	31/05/2023	Tancat

Especificació termini

Les persones indicades han de presentar davant de la Direcció General de Funció Pública, en el termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de la present resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 9597, de 17/05/2023).

ETAPA

Puntuació final (fases d'oposició i concurs). Pendent de publicació en DOGV. Termini de recurs

FASE

Concurs

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

21/03/2023

TERMINI

Obertura termini

Tanque termini

Estat termini

22/03/2023

21/04/2023

Tancat

Especificació termini

Només es podrà interposar un recurs d'alçada davant de l'Hble. Consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seua publicació.

ENLLAÇOS

ETAPA

Llista provisional. Termini d'al·legacions

FASE

Concurs

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

17/01/2023

ENLLAÇOS

· https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22042&version=amp

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Correcció d'errors (llista d'aprovat)

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

09/11/2022

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Informació d'interés

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

13/09/2022

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Llista d'aprovats (fase d'oposició). Termini presentació documents per a valoració de mèrits. Termini de recurs

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ**Medie publicació**

Web

Número publicació**Data publicació**

27/07/2022

TERMINI**Obertura termini**

28/07/2022

Tanque termini

12/09/2022

Estat termini

Tancat

Especificació termini

El termini de presentació dels mèrits serà de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'acord de la llista de persones aprovades en la web.

A l'efecte del còmput de terminis, es considerarà inhàbil el mes d'agost.

Data de publicació de l'acord: 27/07/22.

El termini de presentació serà del 28 de juliol al 12 de setembre de 2022.

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

ACORD de l'òrgan tècnic de selecció pel qual, de conformitat amb les bases 9.1 i 9.2 de les ordres 51/2019 i 52/2019, de 9 de desembre, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, es fa pública la llista de les persones aspirants que han superat el 2n exercici per ordre alfabètic i torn d'accés, i la fase d'oposició per ordre de puntuació i torn d'accés, que figuren en els annexos I i II, respectivament.

ENLLAÇOS

· https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22546

TAXES**Import màxim**

0.0

ETAPA

Consulta per internet de notes amb DNI

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Web

Número publicació

Data publicació

27/07/2022

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Qüestionari exercicis.

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

11/07/2022

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Distribució d'aules

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

27/06/2022

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Acord del tribunal pel qual es determina la data del 2n exercici

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

07/06/2022

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Canvi en el tribunal

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Diari Oficial de la Generalitat
Valenciana

Número publicació

9253

Data publicació

11/01/2022

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Acord de notes del 1r examen. Termini de recurs

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

21/12/2021

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

ACORD de l'òrgan tècnic de selecció pel qual, de conformitat amb la base 9.1 de les ordres 51/2019 i 52/2019, de 9 de desembre, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, es fa pública la llista de persones aspirants aprovades en el primer exercici, per ordre alfabètic, que es detalla en l'annex I.

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Plantilla de respostes del 1r exercici

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

06/10/2021

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Assignació aules i informació COVID

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

23/09/2021

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Lista definitiva de persones aspirants admeses i excloses

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Diari Oficial de la Generalitat 9170
Valenciana

09/09/2021

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Canvi en el tribunal

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

05/05/2021

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

RESOLUCIÓ de 28 d'abril de 2021, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual se substitueixen persones integrants de l'òrgan tècnic de selecció en diverses proves selectives.

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Nomenament comissió de valoració

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

05/05/2021

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

RESOLUCIÓ de 23 de febrer de 2021, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es constitueix la comissió de selecció A2-2-O encarregada de l'elaboració i correcció de la part comuna en els exercicis de les proves selectives d'accés, mitjançant processos ordinaris, per als cossos/escales A2-08, A2-13 i A2-21, d'administració especial, de les convocatòries derivades de les ofertes d'ocupació pública de 2017 i 2018, per al personal de l'Administració de la Generalitat.

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Nota informativa

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

23/04/2021

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

Normativa vigent en el moment de la realització dels exercicis.

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Canvi en el tribunal

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Diari Oficial de la Generalitat
Valenciana

Número publicació

9028

Data publicació

25/02/2021

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Nomenament de tribunal

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Diari Oficial de la Generalitat
Valenciana

Número publicació

8963

Data publicació

30/11/2020

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Represa termini d'al·legacions llestes provisionals

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

29/05/2020

TERMINI

Obertura termini

Tanque termini

Estat termini

01/06/2020

12/06/2020

Tancat

Especificació termini

REPRESA TERMINI D'AL·LEGACIONS: FINS AL 12/06/2020.

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Llista provisional admesos/exclosos. Termini d'al·legacions

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Diari Oficial de la Generalitat
Valenciana

Número publicació

8761

Data publicació

13/03/2020

ENLLAÇOS

· https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=20552&version=amp

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Bases i obertura de termini

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació	Número publicació	Data publicació
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	8697	13/12/2019

TERMINI

Obertura termini	Tanque termini	Estat termini
16/12/2019	15/01/2020	Tancat

Especificació termini

20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. (DOGV núm. 8697, de 13/12/2019).

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

Les sol·licituds s'han de tramitar per via electrònica, a aquest efecte, és necessari estar registrat per a usar el sistema d'identificació i signatura electrònica Cl@ve o posseir un certificat digital de signatura electrònica, o DNIE, tal com recull l'annex III de la present convocatòria, i s'ha d'omplir a través del formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat <http://sede.gva.es> (Cercador d'ocupació pública, Descripció: 51/18, tramitar amb certificat) i s'ha de realitzar el pagament telemàtic de la taxa.

No s'admetran i, consegüentment, quedaran excloses del procés selectiu, les persones que hagen abonat la taxa, però no hagen registrat la sol·licitud electrònicament, sense perjudici del que s'indica en l'apartat següent.

Quan, per motius tècnics no imputables a les persones interessades a participar en aquest procediment selectiu que hagen abonat la taxa corresponent de manera telemàtica, no siga possible completar el procés de signatura i registre de la sol·licitud de manera electrònica, i, consegüentment, no figuren en la llista provisional de persones admeses i excloses a la realització de les proves, aquestes han d'esmenar la seua sol·licitud en la forma que preveu la base 6.3 d'aquesta convocatòria.

PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL

Els aspirants amb diversitat funcional que requereixen mesures d'adaptació per a la realització de l'exercici, en l'ompliment de la sol·licitud, han d'observar les prescripcions següents:

1. Indicar en la sol·licitud el tipus de diversitat funcional que tenen i assenyalar el que siga procedent en cada cas, segons siga: (F) física, (P) psíquica, (S) sensorial.
2. Concretar el tipus de mesures que requereixen i fer constar en l'apartat corresponent de la sol·licitud les que necessiten entre les que figuren en aquesta, que són les següents:
 1. Eliminació de barreres arquitectòniques i taula adaptada a la cadira de rodes.
 2. Ampliació del temps de duració de la prova. Per a l'aplicació d'aquesta mesura, les persones aspirants han de presentar, obligatòriament, un certificat expedit per l'òrgan oficial competent que especifique el diagnòstic i el temps d'ampliació que necessita, expressat en nombre de minuts.
 3. Augment de la grandària dels caràcters del qüestionari per dificultat de visió.
 4. Necessitat d'interpret, a causa de diversitat funcional auditiva.
 5. Sistema Braille d'escriptura o ajuda d'una persona per invidència.
 6. Altres, amb l'especificació de quines en la casella corresponent.

TAXES**Import màxim**

25.0

Exempció/reducció de taxes**1. Bonificacions:**

a) La presentació de la sol·licitud de participació en les proves per mitjans telemàtics tindrà una bonificació del deu per cent de la quota íntegra, que s'aplicarà de manera automàtica en realitzar el pagament, la presentació i registre electrònic de la sol·licitud.

b) Les persones que acrediten que formen part d'una família nombrosa de categoria general o d'una família monoparental de categoria general tenen una bonificació del 50 % de la quota íntegra acumulable a la fixada en l'apartat a anterior. A aquest efecte, han d'assenyalar l'apartat de "Bonificacions" de la sol·licitud telemàtica i aquesta s'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud.

2. Exempcions. Estan exemptes del pagament de la taxa:

a) Les persones que acrediten un grau de diversitat funcional igual o superior al 33 %. S'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud i si s'ha assenyalat l'apartat "Exempcions" de la sol·licitud telemàtica.

b) Les persones que acrediten que formen part d'una família nombrosa de categoria especial o d'una família monoparental de categoria especial. S'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud i si s'ha assenyalat en l'apartat d'exempcions "Família nombrosa especial" de la sol·licitud telemàtica.

c) Les dones víctimes d'actes de violència sobre la dona, que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova previstos en els articles 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, així com les persones que acrediten trobar-se en situació d'exclusió social mitjançant el corresponent document expedit per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència. S'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud i si s'ha assenyalat l'apartat "Altres" de la sol·licitud telemàtica.