

Convocatòria de proves selectives d'accés al cos superior de gestió d'emergències de l'Administració de la Generalitat, A2-24, sector administració especial, convocatòria 60/18, torn de promoció interna (PROCÉS D'ESTABILITZACIÓ)**Organisme**

Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública

Etapa actual

Consulta per internet de notes amb DNI

DADES GENERALES

PROVA

Concurs oposició

TITULACIÓ

Títol universitari de grau o bé diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica o equivalent (subgrup 2)

GRUP

A2

TITULACIÓ ESPECÍFICA

Títol universitari d'enginyeria tècnica, diplomatura universitària, títol d'Arquitectura Tècnica o equivalent, o bé, títol universitari oficial de grau.

REQUISITS

Per a l'admissió a aquestes proves selectives, caldrà complir els requisits següents:

1. Ser personal funcionari de carrera de l'Administració de la Generalitat dels cossos o escales als quals es fa referència en el present apartat per a cada una de les modalitats i haver prestat serveis efectius durant almenys dos anys en el cos o l'escala des del qual s'accedeix, tal com estableix l'article 119 de l'LOGFPV.

Les modalitats d'accés a la promoció interna tindran, en cada cas, la procedència següent:

- Modalitat A: promoció interna vertical: prevista per al personal funcionari de carrera que pertanga al cos C1-11 (cos especialistes en comunicacions i emergències de l'Administració de la Generalitat, de l'annex I de l'LOGFPV).
- Modalitat B: promoció interna horitzontal: prevista per al personal funcionari de carrera que pertanga a un altre cos o escala del mateix subgrup de classificació professional (qualsevol subgrup A2 de l'annex I de l'LOGFPV, excepte l'A2-24).
- Modalitat C: promoció interna mixta: prevista per al personal funcionari de carrera que pertanga a un altre cos o escala del subgrup C1 de l'annex I, de l'LOGFPV, excepte el C1-11).

El personal funcionari de carrera que no haja pogut ser integrat en els cossos que estableix l'annex I de l'LOGFPV podrà, igualment, accedir al subgrup A2-24, mitjançant promoció interna mixta, si pertany al subgrup C1 o per promoció interna horitzontal si pertany al subgrup A2.

2. Estar en possessió del títol universitari d'Enginyeria Tècnica, diplomatura universitària, títol d'Arquitectura Tècnica o equivalent, o bé d'un títol universitari oficial de grau que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habilite per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assignades al cos, o tindre complides les condicions per a obtindre'ls abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposar del certificat que ho acredite.

Les persones aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger han d'acreditar que estan en possessió de la corresponent credencial d'homologació o, si escau, del certificat d'equivalència corresponent. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagen obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

Les condicions per a l'admissió a aquestes proves s'han de reunir en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's durant tot el procés selectiu fins al moment de presa de possessió.

L'administració podrà requerir, en qualsevol moment, les persones aspirants perquè acrediten el compliment dels requisits exigits per a la seua participació, així com, la veracitat de qualsevol dels documents que hagen d'aportar en aquest procés selectiu.

Si els requisits no foren acreditats o els documents no foren aportats, en el termini dels 10 dies hàbils següents a la notificació del requeriment, la persona aspirant podrà quedar exclosa del procés selectiu.

No podrà participar en aquest procediment selectiu el personal que ja tinga la condició de funcionari de carrera del cos objecte d'aquesta convocatòria.

PLACES

Descripció places

Llocs corresponents a l'oferta d'ocupació pública de 2018.

Nombre de places

Totals: 1.

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

Dubtes del tràmit

· [Formulari de consulta](#)

Problemes informàtics

· [Formulari de consulta](#)

ETAPES

ETAPA

Llistat provisional d'aprovat 1r exercici

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

31/05/2021

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

ACORD de l'òrgan tècnic de selecció pel qual, de conformitat amb la base 9.1 de les ordres 62/2019 i 63/2019, de 23 de desembre, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, es fa pública la llista de persones aspirants aprovades en el primer exercici.

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Consulta per internet de notes amb DNI

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

31/05/2021

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Plantilla de respostes del 1r exercici

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

19/04/2021

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Assignació aules i informació COVID

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

06/04/2021

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Lista definitiva de persones aspirants admeses i excloses

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Diari Oficial de la Generalitat
Valenciana

Número publicació

9045

Data publicació

22/03/2021

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Nomenament de tribunal

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Diari Oficial de la Generalitat
Valenciana

Número publicació

8963

Data publicació

30/11/2020

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Represa termini d'al·legacions llestes provisionals

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

29/05/2020

TERMINI

Obertura termini

Tanque termini

Estat termini

01/06/2020

12/06/2020

Tancat

Especificació termini

REPRESA TERMINI D'AL·LEGACIONS: FINS A 12/06/2020

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Llista provisional admesos/exclosos. Termini d'al·legacions

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Diari Oficial de la Generalitat
Valenciana

20/03/2020

ENLLAÇOS

· https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=20552&version=amp

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Bases i obertura de termini

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació	Número publicació	Data publicació
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	8705	26/12/2019

TERMINI

Obertura termini	Tanque termini	Estat termini
27/12/2019	28/01/2020	Tancat

Especificació termini

20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. (DOGV núm. 8705, de 26/12/2019)

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

Les sol·licituds s'han de tramitar per via electrònica. A aquest efecte, és necessari estar registrat per a l'ús del sistema d'identificació i signatura electrònica Cl@ve, o tindre un certificat digital de signatura electrònica, o DNIE, tal com recull l'annex III de la present convocatòria, s'ha d'omplir a través del formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat <http://sede.gva.es> (cercador d'Ocupació pública, descripció: 60/18, tramitar amb certificat), i s'ha de realitzar el pagament telemàtic de la taxa.

No seran admeses i, conseqüentment, quedaran excloses del procés selectiu, les persones que hagen abonat la taxa però no hagen registrat la sol·licitud electrònicament, sense perjudici del que s'indica en l'apartat següent.

Quan, per motius tècnics no imputables a les persones interessades a participar en el present procediment selectiu, que hagen abonat la taxa corresponent de manera telemàtica, no siga possible completar el procés de signatura i registre de la sol·licitud de manera electrònica i, conseqüentment, no figuren en la llista provisional de persones admeses i excloses a la realització de les proves, aquestes han d'esmenar la seua sol·licitud en la forma prevista en la base 6.3 d'aquesta convocatòria.

PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL

Els aspirants amb diversitat funcional que requerisquen mesures d'adaptació per a la realització de l'exercici, en l'ompliment de la sol·licitud, han d'observar les prescripcions següents:

1. Indicar en la sol·licitud el tipus de diversitat funcional que tenen i assenyalar el que siga procedent en cada cas, segons siga: (F) física, (P) psíquica, (S) sensorial.
2. Concretar el tipus de mesures que requerisquen i fer constar en l'apartat corresponent de la sol·licitud les que necessiten, de les que hi figuren i que són les següents:
 1. Eliminació de barreres arquitectòniques i taula adaptada a la cadira de rodes.
 2. Ampliació del temps de durada de la prova. Per a l'aplicació d'aquesta mesura, les persones aspirants han de presentar, obligatòriament, un certificat expedit per l'òrgan oficial competent que especifique el diagnòstic i el temps d'ampliació que necessita, expressat en nombre de minuts.
 3. Augment de la grandària dels caràcters del qüestionari per dificultat de visió.
 4. Necessitat d'interpret, a causa de diversitat funcional auditiva.
 5. Sistema Braille d'escriptura o ajuda d'una persona per invidència.
 6. Altres, amb l'especificació de quines en la casella corresponent.

ENLLAÇOS

TAXES**Import màxim**

25.0

Exempció/reducció de taxes**BONIFICACIONS**

a) La presentació de la sol·licitud de participació en les proves per mitjans telemàtics tindrà una bonificació del deu per cent de la quota íntegra, que s'aplicarà de manera automàtica en realitzar el pagament, la presentació i registre electrònic de la sol·licitud.

b) Les persones que acrediten que formen part d'una família nombrosa de categoria general o d'una família monoparental de categoria general tenen una bonificació del 50 % de la quota íntegra acumulable a la fixada en l'apartat a anterior. A aquest efecte, han d'assenyalar l'apartat de "Bonificacions" de la sol·licitud telemàtica i aquesta s'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud.

EXEMPCIONS

Estan exemptes del pagament de la taxa:

a) Les persones que acrediten un grau de diversitat funcional igual o superior al 33 %. S'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud i si s'ha assenyalat l'apartat "Exempcions" de la sol·licitud telemàtica.

b) Les persones que acrediten que formen part d'una família nombrosa de categoria especial o d'una família monoparental de categoria especial. S'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud i si s'ha assenyalat en l'apartat d'exempcions "Família nombrosa especial" de la sol·licitud telemàtica.

c) Les dones víctimes d'actes de violència sobre la dona, que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova previstos en els articles 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, així com les persones que acrediten trobar-se en situació d'exclusió social mitjançant el corresponent document expedit per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència. S'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud i si s'ha assenyalat l'apartat "Altres" de la sol·licitud telemàtica.