

Convocatòria de proves selectives d'accés al cos superior de gestió en arquitectura de l'Administració de la Generalitat, A2-17, sector administració especial, convocatòria 154/18, torn lliure general

Organisme

Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública

Etapa actual

Acte elecció de destinació

DADES GENERALES

PROVA

Concurs oposició

TITULACIÓ

Títol universitari de grau o bé diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica o equivalent (subgrup 2)

GRUP

A2

TITULACIÓ ESPECÍFICA

Títol d'arquitectura tècnica o bé un títol universitari oficial de grau que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habilite per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assignades al cos, o complir les condicions per a obtindre'l abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposar del certificat que ho acredite.

REQUISITS

1. Nacionalitat: tindre la nacionalitat espanyola o d'un estat membre de la Unió Europea o d'algun estat al qual siga aplicable la llibertat de circulació de treballadors. Independentment de la seua nacionalitat, el cònjuge de les i els espanyols i de les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, i, quan així ho preveja el corresponent tractat, el cònjuge dels nacionals d'algun estat en què siga aplicable la llibertat de circulació dels treballadors, sempre que no estiguen separats de dret.

Així mateix, i amb les mateixes condicions que els cònjuges, hi poden participar els seus descendents i els del seu cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que visquen a costa seua.

Els nacionals del Regne Unit podran participar en aquest procés selectiu sempre que la data d'expiració del termini de presentació de sol·licituds siga anterior a la data de retirada efectiva del Regne Unit com a estat membre de la Unió Europea.

2. Edat: tindre 16 anys i no haver arribat a l'edat de jubilació.

3. Estar en possessió del títol d'Arquitectura Tècnica, o bé, d'un títol universitari oficial de grau que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habilite per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assignades al cos o complir les condicions per a obtindre'l abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposar del certificat que ho acredite.

4. Capacitat: tindre les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a exercir les corresponents funcions o tasques.

5. Habilitació: no haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm mitjançant un procediment disciplinari de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualsevol funció pública o de les pròpies del cos, l'agrupació professional o l'escala objecte de la convocatòria. En el cas del personal laboral, no trobar-se inhabilitat per sentència ferma o a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de manera procedent per a exercir funcions semblants a les pròpies de la categoria professional a què es pretén accedir.

Si es tracta de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver sigut sotmeses a cap sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en els mateixos termes i en el seu estat, l'accés a l'ocupació pública.

Les condicions per a l'admissió a les proves s'han de reunir en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantindre durant tot el procés selectiu fins al moment de la presa de possessió.

L'Administració podrà requerir, en qualsevol moment, les persones aspirants perquè acrediten el compliment dels requisits exigits per a la seua participació, així com la veracitat de qualsevol dels documents que hagen d'aportar en aquest procés selectiu.

Si els requisits no s'acrediten o els documents no s'aporten, en el termini dels 10 dies hàbils següents a la notificació del requeriment, la persona aspirant podrà quedar exclosa del procés selectiu.

No podrà participar en aquest procediment selectiu el personal que ja tinga la condició de funcionari de carrera del cos objecte d'aquesta convocatòria.

PLACES

Descripció places

Llocs corresponents a l'oferta d'ocupació pública ordinària de 2018.

Nombre de places

Totals: 5.

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

Dubtes del tràmit

· [Correu de dubtes funcionals](#)

Problemes informàtics

· [Formulari de consulta](#)

ETAPES

ETAPA

Acte elecció de destinació

FASE

Adjudicació i nomenament

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

DOGV

9826

11/04/2024

ENLLAÇOS

INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

Es convoca a les persones que han superat les proves selectives corresponents a la convocatòria 154/18, i que es relacionen en l'annex d'esta resolució, per a l'elecció de destí, en acte obligatori, presencial i únic, el dia 17 d'abril de 2024, a les 11.30 hores,

en la sala d'actes de l'edifici B de la Ciutat Administrativa 9 d'Octubre, carrer de la Democràcia, 77, 46018 València, a l'efecte del seu nomenament com a personal funcionari de carrera del cos superior facultatiu A1-04, escala administració cultural A1-04-14

ETAPA

Llista definitiva d'aprovat. Termini de presentació de documents

FASE

Concurs

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

DOGV

9779

01/02/2024

TERMINI

Obertura termini

Tanque termini

Estat termini

02/02/2024

15/02/2024

Tancat

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

Les persones relacionades hauran de presentar davant la Direcció General de Funció Pública, en el termini de deu dies hàbils comptats des del següent al de la publicació de la present resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, la documentació que procedisca a fi d'acreditar que reuniten tots i cadascun dels requisits exigits en la convocatòria.

ETAPA

Puntuació final (fases d'oposició i concurs). Pendent de publicació en DOGV. Termini de recurs

FASE

Concurs

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

14/11/2023

ETAPA

Llista provisional. Termini d'al·legacions

FASE

Concurs

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

23/10/2023

TERMINI

Obertura termini

Tanque termini

Estat termini

24/10/2023

07/11/2023

Tancat

Especificació termini

Les persones aspirants incloses en l'Annex I, disposaran d'un termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació del present acord, perquè formulen les reclamacions que estimen pertinent en relació amb la baremació.

ETAPA

Llista aprovats (fase oposició) i termini presentació documents valoració mèrits (fase concurs)

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

05/04/2023

TERMINI

Obertura termini

Tanque termini

Estat termini

06/04/2023

25/04/2023

Tancat

Especificació termini

El termini de presentació dels mèrits serà de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de l'acord.

ENLLAÇOS

· <https://cjusticia.gva.es/va/web/recursos-humanos/consulta-notas?reg=154/18>

ETAPA

Qüestionari de l'exercici

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

21/03/2023

ENLLAÇOS

ETAPA

Distribució d'aules

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

01/03/2023

ENLLAÇOS

ETAPA

Acord del tribunal pel qual es determina la data del 2n exercici

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

17/02/2023

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Consulta per internet de notes amb DNI

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

02/12/2022

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Acord de notes del 1r examen. Termini de recurs

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

02/12/2022

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

ACORD de l'òrgan tècnic de selecció pel qual, de conformitat amb la base 9.1 de les ordres 85/2020 i 86/2020, de 15 de juliol, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, es fa pública la llista de persones aspirants aprovades en el primer exercici.

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Plantilla de respostes del 1r exercici

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

06/10/2022

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Distribució d'aules

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

23/09/2022

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Lista definitiva de persones aspirants admeses i excloses

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Diari Oficial de la Generalitat
Valenciana

Número publicació

9423

Data publicació

08/09/2022

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Nomenament comissió de valoració

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ**Medie publicació**Diari Oficial de la Generalitat
Valenciana**Número publicació**

9225

Data publicació

29/11/2021

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

RESOLUCIÓ de 23 de novembre de 2021, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es constitueix la comissió de selecció A2-3-O encarregada de l'elaboració i correcció de la part comuna en els exercicis de les proves selectives d'accés, mitjançant processos ordinaris, per als cossos/escales A2-17, A2-19 i A2-14-02, d'administració especial, de les convocatòries derivades de les ofertes d'ocupació pública de 2017, 2018 i 2019, per al personal de l'Administració de la Generalitat.

TAXES**Import màxim**

0.0

ETAPA

Nomenament de tribunal

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Diari Oficial de la Generalitat
Valenciana

Número publicació

9150

Data publicació

13/08/2021

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

RESOLUCIÓ de 28 de juliol de 2021, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es designen les persones integrants de l'òrgan tècnic de selecció per al desenvolupament i l'execució de les proves selectives d'accés al cos A2-17, convocatòries 154/18 i 155/18.

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Llista provisional admesos/exclosos. Termini d'al·legacions

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ**Medie publicació**

Diari Oficial de la Generalitat
Valenciana

Número publicació

8999

Data publicació

18/01/2021

TERMINI**Obertura termini**

19/01/2021

Tanque termini

02/02/2021

Estat termini

Tancat

Especificació termini

10 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. (DOGV 8999, de 18.01.2021).

ENLLAÇOS

· https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=20552&version=amp

TAXES**Import màxim**

0.0

ETAPA

Bases i obertura de termini

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació	Número publicació	Data publicació
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	8912	24/09/2020

TERMINI

Obertura termini	Tanque termini	Estat termini
25/09/2020	26/10/2020	Tancat

Especificació termini

20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. (DOGV núm. 8912, de 24/09/2020).

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

Les sol·licituds s'han de tramitar per via electrònica, a aquest efecte, és necessari estar registrat per a usar el sistema d'identificació i signatura electrònica Cl@ve o posseir un certificat digital de signatura electrònica, o DNIE, tal com recull l'annex III de la present convocatòria, i s'ha d'omplir a través del formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat <http://sede.gva.es> (Cercador d'ocupació pública, Descripció: 154/18, tramitar amb certificat) i s'ha de realitzar el pagament telemàtic de la taxa.

No s'admetran i, conseqüentment, quedaran excloses del procés selectiu, les persones que hagen abonat la taxa, però no hagen registrat la sol·licitud electrònicament, sense perjudici del que s'indica en l'apartat següent.

Quan, per motius tècnics no imputables a les persones interessades a participar en aquest procediment selectiu que hagen abonat la taxa corresponent de manera telemàtica, no siga possible completar el procés de signatura i registre de la sol·licitud de manera electrònica, i, conseqüentment, no figuren en la llista provisional de persones admeses i excloses a la realització de les proves, aquestes han d'esmenar la seua sol·licitud en la forma que preveu la base 6.3 d'aquesta convocatòria.

PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL

Els aspirants amb diversitat funcional que requereixen mesures d'adaptació per a la realització de l'exercici, en l'ompliment de la sol·licitud, han d'observar les prescripcions següents:

1. Indicar en la sol·licitud el tipus de diversitat funcional que tenen i assenyalar el que siga procedent en cada cas, segons siga: (F) física, (P) psíquica, (S) sensorial.
2. Concretar el tipus de mesures que requereixen i fer constar en l'apartat corresponent de la sol·licitud les que necessiten entre les que figuren en aquesta, que són les següents:
 1. Eliminació de barreres arquitectòniques i taula adaptada a la cadira de rodes.
 2. Ampliació del temps de duració de la prova. Per a l'aplicació d'aquesta mesura, les persones aspirants han de presentar, obligatòriament, un certificat expedit per l'òrgan oficial competent que especifique el diagnòstic i el temps d'ampliació que necessita, expressat en nombre de minuts.
 3. Augment de la grandària dels caràcters del qüestionari per dificultat de visió.
 4. Necessitat d'interpret, a causa de diversitat funcional auditiva.
 5. Sistema Braille d'escriptura o ajuda d'una persona per invidència.
 6. Altres, amb l'especificació de quines en la casella corresponent.

ENLLAÇOS

· <http://www.justicia.gva.es/documents/90598607/169333239/GUIA+INSCRIPCION+TELEMATICA/0350f1b4-3c2f-4c68-83a0-78089e441776>

TAXES**Import màxim**

25.0

Exempció/reducció de taxes**1. Bonificacions:**

a) La presentació de la sol·licitud de participació en les proves per mitjans telemàtics tindrà una bonificació del 10 % de la quota íntegra, que s'aplicarà de manera automàtica en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud.

b) Les persones que acrediten que formen part d'una família nombrosa de categoria general o d'una família monoparental de categoria general tenen una bonificació del 50 % de la quota íntegra acumulable a la que fixa l'apartat a anterior. A aquest efecte, han d'assenyalar l'apartat "Bonificacions" de la sol·licitud telemàtica i aquesta s'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud.

2. Exempcions. Estan exemptes del pagament de la taxa:

a) Les persones que acrediten un grau de diversitat funcional igual o superior al 33 %. S'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud i si s'ha assenyalat l'apartat "Exempcions" de la sol·licitud telemàtica.

b) Les persones que acrediten que formen part d'una família nombrosa de categoria especial o d'una família monoparental de categoria especial. S'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud, i assenyalar en l'apartat d'exempcions "Família nombrosa especial" de la sol·licitud telemàtica.

c) Les dones víctimes d'actes de violència sobre la dona, que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova que preveuen els articles 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, així com les persones que acrediten trobar-se en situació d'exclusió social mitjançant el corresponent document expedit per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència. S'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud i assenyalar l'apartat "Altres" de la sol·licitud telemàtica.

