

LLOC DE TREBALL: 4802- DIRECTOR/A ECONÒMIC/A DEL DEPARTAMENT DE SALUT D'ALACANT - HOSPITAL GENERAL**Organisme**

Conselleria de Sanitat

Etapa actual

Nomenament

DADES GENERALES

PROVA

Concurs de mèrits

TITULACIÓ

Títol universitari de grau o bé llicenciatura, enginyeria superior o arquitectura o equivalents (subgrup 1)

GRUP

A1

TITULACIÓ ESPECÍFICA

Estar en possessió de la titulació universitària corresponent al grup de classificació professional A1, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent, així com tindre la capacitat adequada per a l'acompliment del càrrec.

REQUISITS

1. Tindre la nacionalitat espanyola o la d'un estat membre de la Unió Europea, així la dels estats als estats, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors. També hi poden participar, independentment de la seua nacionalitat, els cònjuges d'espanyols i de nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats de dret, i els seus descendents i els del seu cònjuge, sempre que no estiguen separats de dret, siguen menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

2. Estar en possessió de la titulació universitària corresponent al grup de classificació professional A1, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent, així com tindre la capacitat adequada per a l'acompliment del càrrec.

3. Tindre la condició de personal estatutari amb plaça en propietat en els serveis de salut, o de funcionari/ària de carrera o personal laboral fix seleccionat en processos selectius de les administracions públiques que presten serveis en centres sanitaris de titularitat pública, cas en què quedaran en la situació administrativa que els corresponga.

No obstant això, hi podrà participar també amb caràcter excepcional personal alié a l'Administració o amb vinculació de caràcter temporal en aquesta, sempre que complisca els requisits anteriorment enunciats. En aquest cas, el nomenament no pot excedir el temps establert contractualment i la persona designada ha de presentar una memòria anual en la qual ha de donar compte a la persona titular de la conselleria competent en matèria de sanitat del resultat de la gestió efectuada i dels objectius aconseguits en relació amb els fixats prèviament. Així mateix, qui siga designat haurà d'acreditar una especial experiència o qualificació en gestió sanitària d'alt nivell. La provisió s'efectuarà d'acord amb el règim laboral d'alta direcció que regula el Reial decret 1382/1985, d'1 d'agost.

4. No haver sigut separada mitjançant un expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial per a exercir funcions similars a les que exercia i de les quals haja sigut separada o inhabilitada. En cas que siga nacional d'un altre estat, no trobar-se inhabilitat/ada o en situació equivalent, ni haver sigut sotmés/esa a cap sanció disciplinària o equivalent que impedisca en el seu estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

Els requisits de participació s'han de reunir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantindre fins a la presa de possessió.

PLACES

Descripció places

LLOC DE TREBALL: 4802- DIRECTOR/A ECONÒMIC/A DEL DEPARTAMENT DE SALUT D'ALACANT -
HOSPITAL
GENERAL

Centre de destinació: Hospital General Universitari Dr. Balmis.

Localitat del lloc: València.

Naturalesa: estatutària.

Forma de provisió: lliure designació.

Classificació: A1-28-B.

Nombre de places

Totals: 1.

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

Dubtes del tràmit

· [Formulari de consulta](#)

Problemes informàtics

· [Formulari de consulta](#)

ETAPES

ETAPA

Nomenament

FASE

Adjudicació i nomenament

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

DOGV

9553

14/03/2023

INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

RESOLUCIÓ de 8 de març de 2023, del conseller de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es proveeix la plaça de director o directora econòmics del Departament de Salut d'Alacant-Hospital General, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (número de lloc 4802), pel

procediment de lliure designació.

ETAPA

Proposta d'adjudicació. Termini d'al·legacions

FASE

Adjudicació i nomenament

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

02/03/2023

ENLLAÇOS

ETAPA

Nomenament de la comissió de valoració

FASE

Concurs

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

13/01/2023

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

RESOLUCIÓ de la directora general de recursos humans, per la qual es determina la composició nominal dels membres de la comissió de valoració que han de jutjar la convocatòria pública per a la provisió per lliure designació de les places de director/a econòmic/a (núm. lloc 4802) i subdirector/a econòmic/a (núm. lloc 4803) del Departament de Salut d'Alacant - Hospital General dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, anunciada per la Resolució de 28 de setembre de 2022, de la directora general de Recursos Humans (DOGV núm. 9445, de 10/10/2022).

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Bases i obertura de termini

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació	Número publicació	Data publicació
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	9445	10/10/2022

TERMINI

Obertura termini	Tanque termini	Estat termini
11/10/2022	09/11/2022	Tancat

Especificació termini

Les sol·licituds s'han de presentar en el termini de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 9275, de 10/2/2022).

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

MANUAL INSCRIPCIÓ LLIURE DESIGNACIÓ PERSONAL DIRECTIU

http://www.gva.es/downloads/WF/EP/MANUAL_CARGOS_DIRECTIVOS_cas_val.pdf

Les persones que vulguen participar en el procediment hauran d'accedir a la sol·licitud general d'iniciació i tramitació telemàtica de procediments de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública mitjançant un dels sistemes de signatura electrònica admesos i/o usats en la seu electrònica de la Generalitat Valenciana, omplir totes les seues dades fent-hi constar de manera expressa i concreta el lloc al qual es vol optar i registrar-la seguint els passos que s'hi indiquen.

Es pot accedir a la sol·licitud general d'iniciació i tramitació telemàtica de procediments de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública a través del següent enllaç:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18495&version=amp

Així mateix, i dins del termini de presentació de sol·licituds, la persona interessada ha de presentar en qualsevol de les formes que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els documents necessaris de conformitat amb la base 4 d'aquesta resolució, degudament indicats i fent constar de manera expressa i concreta el lloc al qual es desitja optar, per a la qual cosa ha d'utilitzar obligatòriament el model d'instància disponible a través de l'enllaç següent:

http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/31223_BI.pdf

El mer fet de lliurar la documentació en el registre no implica la participació en el procés, de manera que la persona interessada s'ha d'inscriure obligatòriament segons s'especifica en el paràgraf primer.

Juntament amb la sol·licitud d'admissió, els interessats han d'aportar els documents següents en format digital en llapis de memòria USB, que s'ha d'introduir en un sobre blanc engrapat a la instància, tancat i amb la indicació del nom, els cognoms, la referència de la convocatòria i la plaça a la qual s'opta:

a) Currículum professional que incloga, preferentment, els mèrits acadèmics i/o l'experiència professional en l'acompliment de càrrecs directius en institucions sanitàries o llocs de treball amb funcions similars a les del que s'opta.

La comissió de valoració podrà requerir les persones interessades per a aportar un document original o la fotocòpia compulsada, o qualsevol tipus d'aclariment que es plantege sobre la documentació presentada, i aquestes estan obligades a facilitar-li-la.

b) Memòria explicativa de les línies fonamentals i objectius que es volen aconseguir en la plaça que se sol·licite.

D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtindre directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració, i que són els assenyalats a continuació:

a) Dades d'identitat de la persona interessada.

b) Títol de la titulació requerida. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, una còpia de la credencial que acredite l'homologació que corresponga.

· INSTÀNCIA D'APORTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ AL CONCURS DE PLACES VACANTS OFERIDES PER LA CONSELLERIA DE SANITAT (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F90199>)

ENLLAÇOS

· http://www.gva.es/downloads/publicados/EP/MANUAL_CARGOS_DIRECTIVOS_cas_val.pdf?long=1644483627115

TAXES

Import màxim

0.0
