

Comunicació d'accident en ascensor amb danys a persones o coses, per part de l'empresa conservadora de l'ascensor. Indústria. (16780 / SIA: 211781)

Organisme

Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme

Estat

Obert

Termini de sol·licitud

Obert

INFORMACIÓ BÀSICA

QUÈ ÉS I PER A QUÈ SERVEIX?

Tot accident d'un ascensor que cause danys a les persones o als béns s'ha de comunicar immediatament per la persona titular d'aquest ascensor a l'empresa conservadora, que, al seu torn, ho ha de comunicar igualment al servei territorial competent en matèria d'indústria de la província on estiga situat l'ascensor, als efectes pertinents.

REQUISITS

Ha d'estar prèviament inscrita en el Registre integrat industrial com a empresa conservadora d'ascensors.

* Nota: vegeu la informació disponible en l'apartat "Enllaços" sobre el tràmit "inscripció en el Registre integrat industrial d'empreses conservadores d'ascensors. Alta, modificació i cessament. Indústria".

Per a realitzar tràmits per via telemàtica davant de l'Administració de la Generalitat actuant en representació d'una altra persona (física o jurídica), cal inscriure's prèviament en el REGISTRE DE REPRESENTANTS de l'ACCV, o bé en el REGISTRE ELECTRÒNIC D'APODERAMENTS de l'Administració general de l'Estat, la informació respectiva del qual està disponible en l'apartat 'Enllaços' d'aquest tràmit.

INTERESSATS

L'empresa conservadora de l'ascensor o el representant.

NORMATIVA GENERAL

· [Normativa] Reial decret 2291/1985, de 8 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'aparells d'elevació i manteniment (BOE núm. 296, de 11/12/1985).

<https://www.boe.es/buscar/pdf/1985/BOE-A-1985-25787-consolidado.pdf>

· [Normativa] Reial decret 88/2013, de 8 de febrer, pel qual s'aprova la Instrucció tècnica complementària AEM 1 Ascensors del Reglament d'aparells d'elevació i manteniment, aprovat pel Reial decret 2291/1985, de 8 de novembre (BOE núm. 46, de 22/02/2013).

<https://www.boe.es/buscar/pdf/2013/BOE-A-2013-1969-consolidado.pdf>

· [Normativa] Reial decret 203/2016, de 20 de maig, pel qual s'estableixen els requisits essencials de seguretat per a la comercialització d'ascensors i components de seguretat per a ascensors (BOE núm. 126, de 25/05/2016).

<https://www.boe.es/buscar/pdf/2016/BOE-A-2016-4953-consolidado.pdf>

· [Normativa] Ordre 14/2022, de 5 de desembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableix l'obligatorietat de comunicacions i notificacions per mitjans electrònics en determinats tràmits i procediments en les matèries d'Indústria, Energia i Mineria. (DOGV nº 9492, de 19/12/2022)

https://dogv.gva.es/datos/2022/12/19/pdf/2022_11680.pdf

ENLLAÇOS

· Informació i registre

<https://cindi.gva.es/va/cita-previa>

· Registre Electrònic d'Apoderaments (REA)

https://sede.administracion.gob.es/pag_sede/servicioselectronicos/registroelectronicodeapoderamientos.html#2

· Seu electrònica

<https://sede.gva.es/va/>

· Carpeta ciutadana

<https://www.tramita.gva.es/cdc/login.html?idioma=ca>

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

Dubtes del tràmit

· prop@gva.es

Problemes informàtics

· [Formulari de consulta](#)

PROCEDIMENTS RELACIONATS

PROCEDIMENTS

- Inscripció en el Registre de Representants de l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica (ACCV) (17168 / SIA: 223653)
- Aportació de documentació a un expedient obert en la Direcció General competent en matèria d'INDÚSTRIA i/o ENERGIA i/o MINES de la Generalitat Valenciana (s'exclouen ajudes i expedients arxivats). (15449 / SIA: 211529)

SOL·LICITUD

TERMINI DE PRESENTACIÓ

Durant tot l'any, immediatament després de produir-se l'accident de l'ascensor.

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

L'empresa conservadora ha de presentar TELEMÀTICAMENT la COMUNICACIÓ d'ACCIDENT, mitjançant el formulari web* de comunicació, que s'ha d'omplir i signar digitalment i obligatòriament en el tràmit telemàtic.

*NOTA: en aquests moments, el formulari web està en procés d'actualització, per la qual cosa, a més d'omplir el que hi ha ara, cal presentar també omplert i signat digitalment l'imprés associat a aquest tràmit denominat COMUACCI.

· COMUNICACIÓ ACCIDENT (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F72532>)

FORMA DE PRESENTACIÓ

Telemàtica

1.- La presentació telemàtica de la comunicació i de la documentació requerida es realitzarà MITJANÇANT EL CORRESPONENT TRÀMIT TELEMÀTIC.

2.- Per a aqueixa presentació telemàtica, haurà de disposar d'un sistema de signatura electrònica reconeguda o qualificada i avançada basat en certificats electrònics reconeguts o qualificats de signatura electrònica expedits per prestadors inclosos en la «Llista de confiança de prestadors de serveis de certificació». Entre aquests sistemes s'admeten:

- El *DNle (DNI electrònic), els certificats emesos per la FNMT (Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre) i els certificats

de persona jurídica, empleat públic o persona física emesos per la ACCV (Autoritat de Certificació de la C.Valenciana).

- I el sistema clau-signatura de l'Estat únicament per a les persones *físicas (per tant, queden excloses les persones

*jurídicas: empreses, ajuntaments, entitats....).

Més informació en: https://sede.gva.es/es/sede_certificados

3.- Per a realitzar tràmits per via telemàtica davant l'Administració de la Generalitat actuant en representació d'una altra

persona (física o jurídica), haurà d'inscriure's prèviament en el REGISTRE DE REPRESENTANTS de la ACCV, o bé

en el REGISTRE ELECTRÒNIC D'APODERAMENTS de l'Administració General de l'Estat, la respectiva informació del qual està disponible en l'apartat "Enllaços" d'aquest tràmit.

Sense aqueixa inscripció prèvia, no quedarà acreditada la representació de la persona presentadora i no podrà realitzar el tràmit.

4.- *Clickando en l'enllaç directe SOL·LICITUD_Presentació autenticada (en color roig a l'inici d'aquest tràmit), accedirà al tràmit telemàtic, que li permetrà emplenar i signar digitalment el formulari web inicial, annexar la documentació que ha d'aportar (emplenada i signada digitalment) i realitzar la presentació telemàtica de tot això, obtenint el corresponent justificant de registre.

5.- Respecte als DOCUMENTS A ANNEXAR (veure pestanya FORMULARIS):

- És recomanable que reunisca tots els documents a annexar i els emplene, ferm i guarde electrònicament en el seu

ordinador, de manera que posteriorment puga incorporar-los en el pas corresponent del tràmit telemàtic.

- IMPORTANT: tots els documents certificats o signats que es presenten telemàticament hauran de ser enviats

en format PDF i hauran d'incorporar les SIGNATURES DIGITALS de la/s persona/s o entitat/és que ho/s subscriga/n.

- En l'apartat "Quina documentació s'ha de presentar?" d'aquest tràmit de la Guia *Prop apareix el llistat de documents a presentar.

- En el tràmit telemàtic s'indica la grandària màxima permesa dels documents a annexar i els seus possibles formats o extensions (pdf, doc, odt, xls, ods, zip, etc.). Comprove-ho abans d'annexar-los.

6.- Disposa de MÉS INFORMACIÓ sobre la tramitació telemàtica en:

http://www.gva.es/es/inicio/atencion_ciudadano/at_ciud_faq/at_ciud_faq_tramitacion

En cas que continue necessitant ajuda, per favor notifique-ho a:

- Per a consultes sobre el contingut del tràmit: prop@gva.es

- Per a incidències informàtiques: generalitat_en_red@gva.es

Accés amb autenticació

<https://www.tramita.gva.es/ctt-att->

atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=GEN_IND&version=4&idioma=va&idProcGuc=16780&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR

TRAMITACIÓ

INFORMACIÓ DE TRAMITACIÓ

1- PRESENTACIÓ de la comunicació DE FORMA TELEMÀTICA (modalitat obligatòria per a les persones sol·licitants compreses en l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques), davant del servei territorial competent en matèria d'indústria de la província on estiga situat l'ascensor.

2 - A continuació:

a) Si la documentació és correcta i està completa, es procedirà a anotar les dades de l'accident en el Registre d'aparells elevadors (RAE).

b) Si la documentació NO és correcta ni està completa, es remetrà un requeriment d'esmena a l'empresa conservadora que ha efectuat la comunicació, en què s'indicarà la documentació no presentada o incorrecta que cal esmenar.

* L'esmena també s'haurà de fer per via telemàtica, per a la qual cosa cal utilitzar el tràmit d'aquesta Guia Prop denominat "Aportació de documentació a un expedient obert en la direcció general competent en matèria d'INDÚSTRIA i/o ENERGIA i/o MINES de la Generalitat Valenciana (se n'exclouen ajudes i expedients arxivats)". (Vegeu l'enllaç directe en l'apartat "Enllaços" d'aquest tràmit)

Després d'això:

- Si l'empresa aporta la documentació correcta i completa, es procedeix segons s'ha descrit en el punt 2.a.

- Si l'empresa NO aporta la documentació correcta i/o completa, transcorregut el termini corresponent, es resol amb la declaració que es declara desistida de la seua comunicació i s'arxiva l'expedient.

3 - L'empresa conservadora de l'ascensor ha de mantindre interromput el servei de l'ascensor que ha tingut l'accident amb danys a persones o coses fins que se'n realitze l'oportuna reparació (si escau) i la inspecció per un organisme de control.

En aquest moment, l'empresa conservadora HA DE PRESENTAR, davant el servei territorial competent en matèria d'indústria de la província on estiga situat l'ascensor, el CERTIFICAT D'ESMENA D'ACCIDENT I POSADA EN SERVEI DE L'ASCENSOR, EMÉS PER UN ORGANISME DE CONTROL.

* Aquesta presentació també s'ha de realitzar per via telemàtica, per a la qual cosa cal utilitzar el referit tràmit telemàtic d'aportació de documentació. (Vegeu l'enllaç directe en l'apartat "Enllaços" d'aquest tràmit)

4 - El servei territorial competent ha d'inspeccionar l'ascensor després d'un accident amb danys a les persones o als béns, no posant-se en funcionament fins que ho autoritze el citat òrgan.

Per a qualsevol dubte relacionat amb la tramitació de l'expedient o amb el contingut del procediment li recomanem sol·licite CITA PRÈVIA amb el PERSONAL TÈCNIC O ADMINISTRATIU, a través del següent enllaç: <http://www.indi.gva.es/es/cita-previa>

ÒRGANS TRAMITACIÓ

- SERVEI TERRITORIAL D'INDÚSTRIA, ENERGIA I MINES - ALACANT
C/ CHURRUCA, 29
03003 Alacant/Alicante(Alacant/Alicante)
Tel.: 965937820
Fax.: 965934801
Web:
- SERVEI TERRITORIAL D'INDÚSTRIA, ENERGIA I MINES - CASTELLÓ
C/ CAVALLERS, 8
12001 Castelló de la Plana(Castelló/Castellón)
Tel.: 964333650
Fax.: 964333675
- SERVEI TERRITORIAL D'INDÚSTRIA, ENERGIA I MINES - VALÈNCIA
C/ GREGORI GEA, 27
46009 València(València/Valencia)
Tel.: 963866000

RESOLUCIÓ

OBLIGACIONS

Les empreses conservadores d'ascensors estan obligades, en el cas d'accident amb danys a persones o coses, a posar-ho en coneixement del servei territorial d'Indústria, i a mantindre interromput el servei de l'ascensor fins

que no es realitze l'oportuna reparació i inspecció, si escau, i l'autoritze aquest òrgan.

OBSERVACIONS

Els previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ÒRGANS RESOLUCIÓ

- SERVEI TERRITORIAL D'INDÚSTRIA, ENERGIA I MINES - ALACANT
C/ CHURRUCA, 29
03003 Alacant/Alicante(Alacant/Alicante)
Tel.: 965937820
Fax.: 965934801
Web:
- SERVEI TERRITORIAL D'INDÚSTRIA, ENERGIA I MINES - CASTELLÓ
C/ CAVALLERS, 8
12001 Castelló de la Plana(Castelló/Castellón)
Tel.: 964333650
Fax.: 964333675
- SERVEI TERRITORIAL D'INDÚSTRIA, ENERGIA I MINES - VALÈNCIA
C/ GREGORI GEA, 27
46009 València(València/Valencia)
Tel.: 963866000

ESGOTA VIA ADMINISTRATIVA

Sí

SANCIONS

Les que estableix la Llei 21/1992, de 16 de juliol, d'indústria (BOE de 23/07/1992), i els reglaments corresponents.