

## **Aportació de documentació en processos selectius de la Conselleria de Sanitat. (21218 / SIA: 2328704)**

### **Organisme**

Conselleria de Sanitat

### **Estat**

Obert

### **Termini de sol·licitud**

Obert

## **INFORMACIÓ BÀSICA**

---

### **QUÈ ÉS I PER A QUÈ SERVEIX?**

Este tràmit permet l'aportació per via telemàtica de documentació en processos selectius de la Conselleria de Sanitat.

### **REQUISITS**

Per a poder aportar documentació mitjançant aquest tràmit telemàtic s'han de complir els requisits establits en les bases de la convocatòria.

### **INTERESSATS**

Els sol·licitants participants en processos selectius de la Conselleria de Sanitat que hagen d'aportar qualsevol documentació.

### **NORMATIVA GENERAL**

· [Normativa] DECRET 192/2017, d'1 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció i provisió de personal estatutari al servei d'institucions sanitàries públiques del Sistema Valencià de Salut.

### **DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA**

#### **Dubtes del tràmit**

· [Formulari de consulta](#)

#### **Problemes informàtics**

· [Formulari de consulta](#)

## **PROCEDIMENTS RELACIONATS**

---

### **PROCEDIMENTS**

- Inscripció en el Registre de Representants de l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica (ACCV) (17168 / SIA: 223653)

## **SOL·LICITUD**

---

### **TERMINI DE PRESENTACIÓ**

Els terminis seran els assenyalats en cada fase segons les bases de la convocatòria corresponent.

### **FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ**

Documentació indicada en cada fase segons les bases de la convocatòria corresponent.

### **FORMA DE PRESENTACIÓ**

**Telemàtica**

L'aportació de documentació mitjançant aquest tràmit **NOMÉS** es pot fer **TELEMÀTICAMENT**.

Fent clic en l'enllaç directe que s'acaba d'indicar o en l'enllaç "Tramitar amb certificat" (que figura de color roig a l'inici d'aquest tràmit de la Guia Prop), accedireu al tràmit telemàtic, que us permetrà omplir el formulari web de sol·licitud d'aportació, annexar a continuació la documentació que s'aporta i realitzar la presentació telemàtica de tot això, amb la qual cosa obtindreu el corresponent justificant de registre (que també estarà disponible en l'àrea personal de la persona sol·licitant, a la qual es pot accedir des de la web de la Generalitat: Web de la Generalitat > Àrea personal, o des de la vostra seu electrònica: Web de la Generalitat > Seu electrònica > Accés a l'àrea personal).

Per a accedir de forma telemàtica, la persona sol·licitant ha de disposar de sistemes de signatura electrònica reconeguda o qualificada i avançada basats en certificats electrònics reconeguts o qualificats de signatura electrònica expedits per prestadors inclosos en la Llista de confiança de prestadors de serveis de certificació. Entre aquests sistemes, s'admeten:

- El DNle (DNI electrònic), els certificats emesos per l'FNMT (Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre) i els certificats de persona jurídica, empleat públic o persona física emesos per l'ACCV (Autoritat de Certificació de la C. Valenciana), [https://sede.gva.es/va/sede\\_certificados](https://sede.gva.es/va/sede_certificados).
- També s'admet Cl@ve permanent de l'Estat com a mètode d'autenticació i signatura per a la tramitació telemàtica dins de la seu electrònica de la Generalitat. Aquest mecanisme només s'accepta per a les persones físiques i, per tant, queden excloses les persones jurídiques (empreses, ajuntaments, entitats...).  
Més informació en [https://sede.gva.es/va/sede\\_certificados](https://sede.gva.es/va/sede_certificados)

Així mateix, heu de tindre instal·lat en el vostre ordinador l'aplicació autofirma en el cas que vulgueu fer la signatura amb el vostre certificat digital. <https://firmaelectronica.gob.es/Home/Descargas.html>

Una vegada omplida la sol·licitud d'aportació de documentació, s'ha de validar i, a continuació, adjuntar els documents electrònics que hàgeu d'aportar.

- Finalment, una vegada realitzat l'enviament, es registrarà d'entrada per mitjà del registre telemàtic i podreu imprimir-ne una còpia.
- La documentació aportada s'incorporarà a l'expedient obert i serà analitzada pel personal de selecció i provisió de llocs, que procedirà en conseqüència.

### **Accés amb autenticació**

[https://www.tramita.gva.es/ctt-attr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM\\_APD\\_SAN&version=2&idioma=va&idProcGuc=21218&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR](https://www.tramita.gva.es/ctt-attr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_APD_SAN&version=2&idioma=va&idProcGuc=21218&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR)

## **ENLLAÇOS**

· [Normativa] Decret 192/2017

[https://www.dogv.gva.es/datos/2017/12/19/pdf/2017\\_11601.pdf](https://www.dogv.gva.es/datos/2017/12/19/pdf/2017_11601.pdf)

## **TRAMITACIÓ**

---

### **ÒRGANS TRAMITACIÓ**

- Conselleria de Sanitat  
C/ MISSETER MASCÓ, 31-33  
46010 València(València/Valencia)  
Tel.: 012  
Fax.: 961928030

Web: [www.san.gva.es/inicio](http://www.san.gva.es/inicio)

## RESOLUCIÓ

---

### ÒRGANS RESOLUCIÓ

- Conselleria de Sanitat  
C/ MISSEER MASCÓ, 31-33  
46010 València(València/Valencia)  
Tel.: 012  
Fax.: 961928030  
Web: [www.san.gva.es/inicio](http://www.san.gva.es/inicio)

### ESGOTA VIA ADMINISTRATIVA

Sí