

Sol·licitud de subvencions per a l'organització d'activitats culturals i artístiques (modalitat B) (1360 / SIA: 223591)

Organisme

Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport

Estat

En Tramitació

Termini de sol·licitud

Tancat

INFORMACIÓ BÀSICA

QUÈ ÉS I PER A QUÈ SERVEIX?

Presentar les sol·licituds de subvencions destinades a subvencionar l'organització d'activitats culturals i artístiques vinculades a la promoció de la cultura popular valenciana.

L'APORTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I LA JUSTIFICACIÓ S'HA DE REALITZAR FENT CLIC EN EL CORRESPONENT ENLLAÇ SITUAT AL FINAL DEL TEXT

REQUISITS

Podran ser adjudicatariis d'aquestes subvencions, d'acord amb el que estableix la base reguladora segona de l'Ordre 11/2020, de 21 de juliol, les associacions i fundacions privades, sense ànim de lucre, legalment constituïdes, que realitzen les seues activitats en el territori de la Comunitat Valenciana, amb l'excepció dels centres valencians en l'exterior i que entre les seues finalitats fundacionals tinguen la realització d'activitats de promoció i difusió de la cultura o dels béns patrimonials o culturals, i que no incorreguen en les prohibicions per a obtindre la condició d'adjudicatari, que recullen els apartats 2 i 3 de l'article 13, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

INTERESSATS

Poden sol·licitar aquestes ajudes les associacions culturals i fundacions privades, legalment constituïdes.

OBSERVACIONS

*** ACTIVITATS SUBVENCIONABLES**

1. Segons l'apartat 1.3 de les bases, seran subvencionables les activitats culturals i artístiques que contribuïsqen a la investigació, recuperació, promoció, difusió i expressió d'aspectes de la cultura i la història del poble valencià i el patrimoni cultural immaterial valencià, d'acord amb la base primera de l'ordre que regula aquestes subvencions i especialment activitats que incidisquen en:

- Usos socials, romeries i rituals, especialment aquells que reforcen la promoció i difusió de la cultura i les tradicions del poble valencià, el sentiment d'identitat i continuïtat amb el seu passat.
- Representacions, recreacions, rememoracions o commemoracions d'esdeveniments o personatges que hagen tingut una incidència significativa en la història local o col·lectiva del poble valencià.
- Activitats, coneixements, pràctiques, usos i tècniques representatives de la cultura tradicional valenciana.
- Tradicions i expressions orals, com ara proverbis, endevinalles, contes, cançons infantils, llegendes, mites, cants i poemes èpics, sortilegis, pregàries, salmòdies, cançons, representacions dramàtiques, etc.
- Arts de l'espectacle, com la música tradicional, la dansa o el teatre.
- Coneixements i usos relacionats amb la naturalesa i l'univers, com sabers, tècniques, competències, pràctiques i representacions que el poble valencià ha creat en la seua interacció amb el medi natural.
- Tècniques artesanals tradicionals.

Les activitats s'hauran realitzat o es realitzaran entre el 16 de setembre de 2020 i el 15 de setembre de 2021.

No seran subvencionables les activitats que recull l'article seté de la convocatòria.

NORMATIVA GENERAL

· [Normativa] Ordre 53/2016, de 16 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions dirigides a entitats sense ànim de lucre per a la promoció de la cultura valenciana a través de les activitats i festes vinculades al patrimoni cultural immaterial valencià (DOGV núm. 7877, de 20.09.2016).

https://dogv.gva.es/portal/ficha_disposicion_pc.jsp?sig=005778/2020&L=1

· [Normativa] RESOLUCIÓ de 24 de novembre de 2020, de la directora general de Cultura i Patrimoni, per la qual es convoquen ajudes per a l'organització d'activitats culturals i artístiques.

https://dogv.gva.es/portal/ficha_disposicion_pc.jsp?sig=009653/2020&L=1

· [Normativa] RESOLUCIÓ de 27 de novembre de 2020, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es corregeixen errors en la Resolució de 24 de novembre de 2020, per la qual es convoquen ajudes per a l'organització d'activitats culturals i artístiques.

https://dogv.gva.es/portal/ficha_disposicion_pc.jsp?sig=009711/2020&L=1

ENLLAÇOS

· [Normativa] Aportació de documentació i justificació.

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18542

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

Dubtes del tràmit

· [SDG Cultura](#)

Problemes informàtics

· [Formulari de consulta](#)

SOL·LICITUD

TERMINI DE PRESENTACIÓ

Des de: 09/12/2020 Fins a: 30/12/2020

El termini de presentació de les sol·licituds serà del 9 al 30 de desembre de 2020.

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

1. La sol·licitud s'ha d'acompanyar de la documentació següent:

a) Per a nous sol·licitants o en el cas que s'haja concorregut a altres edicions d'aquesta convocatòria i les dades hagen variat:

- NIF de l'entitat sol·licitant de l'ajuda.

- Estatuts, adaptats, en el cas de les associacions, a la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació i la resta de normativa vigent en aquesta matèria, i inscrits en el Registre nacional d'associacions o l'equivalent a la Comunitat Valenciana.

- En el cas dels centres valencians en l'exterior, resolució de reconeixement de la Generalitat Valenciana.

- Les federacions i tota forma d'agrupació d'entitats associatives o fundacionals han de presentar un certificat actualitzat de la seua secretaria que certifique els membres que formen part d'aquestes.

- En el cas que la sol·licitud es faça amb el certificat digital personal del representant, haurà d'aportar la certificació de la inscripció d'aquest en el Registre de representació de l'ACCV.

- Dades bancàries del compte en què vol rebre la subvenció. En el cas que aquestes dades ja s'hagen proporcionat amb anterioritat a la Generalitat i no hagen variat, només caldrà omplir l'apartat E de la sol·licitud general de subvencions, mentre que si es tracta d'un compte nou o hi ha alteració de les dades identificatives, s'haurà d'omplir també el model de domiciliació bancària que figura com a annex III.

b) En qualsevol cas:

- Sol·licitud general de subvenció i sol·licitud de subvencions per a la promoció de la cultura popular valenciana

(annex I), degudament omplits.

- Memòria del projecte, que versarà exclusivament sobre aquest, amb la indicació de l'activitat o les activitats previstes, la denominació, la descripció i la finalitat, la data i el lloc de realització. En cas que siguen activitats consolidades en la trajectòria de l'entitat, s'ha d'aportar la documentació que ho acredite perquè siguen valorades segons l'article nové de la convocatòria.

- Acta de la reunió de la junta de govern o l'òrgan equivalent, en què s'aprove sol·licitar aquesta subvenció i es faculte la persona representant per a subscriure la petició.

· SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS PER L'ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS I ARTÍSTIQUES (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F71751>)

· MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F3921>)

· CERTIFICAT DELS AJUNTAMENTS I ORGANISMES AUTÒNOMS LOCALS (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F89013>)

· JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIONS PER L'ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS I ARTÍSTIQUES (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F81791>)

FORMA DE PRESENTACIÓ

Telemàtica

Les sol·licituds les ha d'omplir la persona que represente l'entitat sol·licitant, per a la qual cosa ha d'utilitzar exclusivament els mitjans electrònics facilitats pels servidors d'informació de la Generalitat, de conformitat amb el que preveu el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana, i les comunicacions i notificacions es practicaran només per aquesta via. Per a fer-ho, s'accedirà a l'apartat de serveis en línia de la seu electrònica de la Generalitat, accessible a través de l'adreça https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=1360. Per a això, han de disposar d'algun dels sistemes de signatura electrònica admesos i que figuren en la seu electrònica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>.

Les aportacions de documentació i justificació es faran a través de l'adreça:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18542

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_SUB_SUGUS&version=3&idioma=va&idProcGuc=1360&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR

ENLLAÇOS

· [Normativa] RESOLUCIÓ de 24 de novembre de 2020, de la directora general de Cultura i Patrimoni, per la qual es convoquen ajudes per a l'organització d'activitats culturals i artístiques.

http://www.dogv.gva.es/datos/2020/11/27/pdf/2020_10184.pdf

· [Normativa] Vegeu l'Ordre 11/2020, de 24 de juliol.

http://www.dogv.gva.es/datos/2016/09/20/pdf/2016_7178.pdf

· [Normativa] RESOLUCIÓ de 27 de novembre de 2020, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es corregeixen errors en la Resolució de 24 de novembre de 2020, per la qual es convoquen ajudes per a l'organització d'activitats culturals i artístiques.

http://www.dogv.gva.es/datos/2020/11/30/pdf/2020_10255.pdf

· El tràmit per a donar d'alta un nou compte bancari, modificar-la o donar-la de baixa es pot realitzar telemàticament, consulte: PROPER. Procediment per a tramitar les altes, modificacions i baixes de les domiciliacions bancàries (Domiciliació bancària). Tràmit automatitzat:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648

TRAMITACIÓ

INFORMACIÓ DE TRAMITACIÓ

- Si la sol·licitud no compleix amb els requisits exigits, es requerirà l'interessat perquè en el termini de 10 dies esmene la falta o presente els documents preceptius amb la indicació que, si així no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua petició.
- L'òrgan instructor de l'expedient ho traslladarà a la Comissió Tècnica de Valoració, que emetrà un informe d'avaluació de les sol·licituds segons els criteris de valoració. En aquest informe s'establirà una prelació per ordre de més a menys puntuació, amb la indicació de les activitats subvencionables.
- En qualsevol moment al llarg del procediment podrà instar-se l'associació o entitat sol·licitant perquè òmpliga o complete qualsevol requisit o tràmit omés, d'acord amb el que preveu l'article 76 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, per a la qual cosa es concedirà un termini de deu dies a partir de la notificació. Es podrà declarar que els interessats que no ho complisquen han perdut el seu dret al tràmit corresponent.
- L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió, formularà la proposta de resolució que elevarà a la director/a general competent en matèria de cultura i patrimoni que serà, per delegació del conseller/a, competent per a resoldre.
- El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment serà de sis mesos a comptar de la data en què faça efecte l'ordre d'aquesta convocatòria. Transcorregut aquest termini sense que hi haja recaigut cap resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud d'ajuda.
- La notificació de la resolució es farà en el termini dels deu dies següents al de l'adopció, d'acord amb el que disposen els articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

CRITERIS DE VALORACIÓ

1. L'import global de les ajudes que es concedeixen es distribuirà entre les sol·licituds estimades en funció de la puntuació obtinguda. La puntuació global màxima de cada sol·licitud serà de 65 punts.

2. Els criteris de valoració que es tindran en compte per a la concessió d'aquestes subvencions són els següents:

a) Qualitat i interès cultural i artístic de les activitats de la memòria, fins a 15 punts, d'acord amb els apartats següents:

- Trajectòria o prestigi reconegut dels executors materials de les expressions artístiques i culturals, 3 punts.
- Reconeixement per part del sector professional o acadèmic de l'expressió artística o cultural, 3 punts.
- Acolliment social de l'expressió artística o cultural, 3 punts.
- Coherència dels continguts del programa d'activitats amb els objectius que el motiven, 3 punts.
- Grau de desenvolupament de la memòria i claredat en la descripció de les tasques organitzatives i participatives en les activitats, 3 punts.

La no consecució d'un mínim de 6 punts en aquest apartat implicarà la no obtenció d'ajuda.

b) Trajectòria i especialització del sol·licitant, fins a 6 punts, d'acord amb els apartats:

- Antiguitat, fins a 4 punts.
- Per especialització, 1 punt.
- Per projecte consolidat (els tres últims anys ininterromputs o els cinc últims amb interrupció), 1 punt.

c) Innovació del projecte o de les mesures de difusió d'aquest, 1 punt.

d) Situació sociocultural i econòmica del territori on tinga lloc l'activitat (segons el seu índex d'activitat econòmica, publicat per la Generalitat Valenciana i el Consell de Cambres de Comerç de la Comunitat Valenciana, en l'Atles sociocomercial de la Comunitat Valenciana), sempre que aquesta puga tindre un impacte generador de noves iniciatives culturals i afavorir el desenvolupament local, fins a 6 punts.

- e) Continuitat en la programació, fins a 3 punts.
- f) Per la seua incidència en col·lectius desfavorits, 2 punts.
- g) Per la capacitat d'afavorir el coneixement de la cultura, patrimoni i història valenciana, 8 punts.
- h) Per incidir les activitats en béns inclosos en l'Inventari general del patrimoni cultural valencià, en qualsevol de les seues categories, reconegudes amb anterioritat a la publicació de la convocatòria corresponent, distribuïts d'acord amb la seua pertinença a una de les dues categories, establides per l'article 2 de la Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat Valenciana, del patrimoni cultural valencià:
 - Béns declarats d'interés cultural valencià, els correspon 8 punts.
 - Béns inventariats no declarats d'interés cultural, els correspon 4 punts.
- i) Activitats en el desenvolupament i la difusió de les quals s'utilitze preferentment el valencià, 8 punts.
- j) Per la capacitat de generar noves iniciatives culturals, afavorir el desenvolupament local o potenciar l'atracció turística a través de la seua difusió i repercussió, 4 punts.
- k) Per l'amplitud de públic al qual van dirigides les activitats i que puga accedir a aquestes de manera lliure i gratuïta, accessible a la ciutadania en general més enllà de les persones associades, 4 punts.

ÒRGANS TRAMITACIÓ

- SERVEI DE COORDINACIÓ D'ENTITATS CULTURALS
AV. CAMPANAR, 32
46015 València(València/Valencia)
Tel.: 961970356
Fax.: 961923531

RESOLUCIÓ

OBLIGACIONS

A més de les obligacions que amb caràcter general s'estableixen en l'article 14 de la Llei 38/2003, són obligacions de les entitats beneficiàries de la subvenció les següents:

- a) Acreditar davant de l'entitat concedent la realització de l'activitat, així com el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.
- b) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb la subvenció concedida, així com a les actuacions de comprovació que efectue la conselleria competent en matèria de cultura, en relació amb l'objecte i la destinació de l'ajuda concedida.
- d) Comunicar a la conselleria competent en matèria de cultura, a través de la direcció general competent en aquesta matèria, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualsevol administració pública o ens públic o privat i concedit per a la mateixa finalitat que es preveja en la convocatòria corresponent. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de la realització de les activitats.
- e) Complir amb les obligacions de publicitat de l'article 3.2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana i, en tot cas, donar a conèixer de manera inequívoca que es tracta d'una acció subvencionada per la Generalitat a través de la conselleria competent en matèria cultura. A aquest efecte, amb posterioritat a la notificació de la resolució de concessió, hauran d'incorporar, si escau, en tot el material de difusió que es derive de les activitats objecte de la respectiva convocatòria el logotip de la conselleria competent en matèria de cultura, que estarà a la disposició de les entitats

beneficiàries en la pàgina web d'aquesta conselleria.

f) Justificar l'ajuda en els termes i terminis previstos.

g) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003.

h) Les entitats obligades per la normativa vigent han de disposar d'un pla d'igualtat, d'acord amb el que estipula la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes (BOE núm. 71, de 23/03/2007); Reial decret llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'ocupació i l'ocupació (BOE núm. 57, de 7 de març de 2019), i la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes (DOGV núm. 4474, de 4/04/2003).

QUANTIA I COBRAMENT

Procediment

1. Les activitats culturals objecte d'aquesta convocatòria es finançaran amb els crèdits que figuren en els pressupostos de la Generalitat consignats a l'efecte i amb els pressupostos de què disposen els mateixos beneficiaris.

2. L'import màxim de les ajudes serà de 50.000,00 euros per beneficiari i es concediran en funció de la puntuació obtinguda, d'acord amb els criteris que estableix l'article nové de la convocatòria.

3. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

TERMINI MÀXIM RESOLUCIÓ

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment serà de sis mesos a comptar de la data en què produísca efectes l'ordre d'aquesta convocatòria.

Transcorregut el dit termini sense que haja recaigut cap resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud d'ajuda.

ÒRGANS RESOLUCIÓ

- Direcció General de Cultura
AV. CONSTITUCIÓ, 284
46019 València(València/Valencia)
Tel.: 961983400
Fax.: 963874037
Web: ceice.gva.es/va/inicio

ESGOTA VIA ADMINISTRATIVA

Sí