

Autorització d'intervenció en béns immobles declarats BIC (162 / SIA: 210540)

Organisme

Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport

Estat

Obert

Termini de sol·licitud

Obert

INFORMACIÓ BÀSICA

QUÈ ÉS I PER A QUÈ SERVEIX?

L'autorització d'obres i intervencions en béns immobles declarats béns d'interés cultural (BIC) d'acord amb el que disposa l'article 35 de la Llei 4/1998, d'11 de juny, del Patrimoni Cultural Valencià.

INTERESSATS

Qualsevol persona física o jurídica

OBSERVACIONS

*** ADVERTÈNCIES**

- Els ajuntaments no podran atorgar llicències ni dictar actes equivalents, que habiliten actuacions d'edificació i ús del sòl relatives a immobles declarats d'interés cultural, o als seus entorns, sense haver acreditat l'interessat l'obtenció de l'autorització de la conselleria competent en matèria de cultura
- Totes les autoritzacions d'intervenció s'entendran atorgades en funció de les circumstàncies existents en el moment del seu dictat, per la qual cosa podran ser modificades o deixades sense efecte en cas de concórrer circumstàncies sobrevingudes que feren perillar els valors protegits a l'empara d'esta llei. La modificació o privació d'efectes es produirà amb audiència prèvia dels interessats i, d'acord amb el que disposa l'article 10, podrà acordar-se la paralització cautelar, total o parcial, abans de dictar-se la resolució que resulte pertinent.
- L'autorització s'entendrà caducada si transcorreguera un any sense haver-se iniciat les actuacions per a les quals va ser sol·licitada, sense perjudici que la seua vigència puga prorrogar-se, a sol·licitud de l'interessat, per una sola vegada i per un nou termini no superior a l'inicial. Esta caducitat haurà de ser declarada expressament de conformitat amb el que estableix l'article 42.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
- Les obres realitzades sense autorització o apartant-se del contingut d'esta es consideraran il·legals i l'ajuntament o, si és el cas, la conselleria competent en matèria de cultura, amb audiència prèvia i amb expressa advertència d'execució subsidiària, requerirà al promotor d'estes la restitució dels valors afectats, per mitjà de la remoció, demolició o reconstrucció d'allò que s'ha fet a càrrec del responsable de la infracció en els termes previstos per la legislació urbanística.
- En els projectes d'intervenció en béns immobles declarats d'interés cultural, dins del mes següent a la conclusió de la intervenció, el promotor del projecte presentarà davant de l'ajuntament que va atorgar la llicència, per a la seua remissió a la conselleria competent en matèria de cultura, una memòria descriptiva de l'obra realitzada i dels tractaments aplicats, amb la documentació gràfica del procés d'intervenció elaborada per la direcció facultativa. S'exclouen del que disposa este apartat els immobles compresos en conjunts històrics que no tinguen per si mateixos la condició de béns d'interés cultural.

NORMATIVA GENERAL

· [Normativa] Decret 23/1989, de 27 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es regula l'exercici de competències en matèria de Patrimoni Històric (DOGV núm. 1022, de 09/03/1989).

https://dogv.gva.es/datos/1989/03/09/pdf/1989_900505.pdf

· [Normativa] Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat Valenciana, del Patrimoni Cultural Valencià (DOGV núm. 3267, de 18/06/1998).

<https://dogv.gva.es/es/eli/es-vc/l/1998/06/11/4/con/vci>

· [Normativa] Llei 7/2004, de 19 d'octubre, de la Generalitat, de Modificació de la Llei 4/1998, d'11 de juny, del Patrimoni Cultural Valencià (DOGV núm. 4867, de 21/10/2004).

https://dogv.gva.es/datos/2004/10/21/pdf/2004_10667.pdf

· [Normativa] Llei 5/2007, de 9 de febrer, de la Generalitat, de modificació de la Llei 4/1998, d'11 de juny, del Patrimoni Cultural Valencià (DOGV núm. 5449, de 13/02/2007).

https://dogv.gva.es/datos/2007/02/13/pdf/2007_1870.pdf

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

Dubtes del tràmit

· [Formulari de consulta](#)

Problemes informàtics

· [Formulari de consulta](#)

SOL·LICITUD

TERMINI DE PRESENTACIÓ

En tot cas amb anterioritat a l'obtenció de la llicència municipal o un acte d'identica naturalesa.

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

- Imprés de sol·licitud. N'hi ha un de normalitzat per a major facilitat, no obligatori, en tres exemplars.
- Si és el cas, acreditació de la representació.
- Fotografies exteriors de l'immoble i enquadrament urbà o territorial (color 13x18).
- Projecte d'obres en tres exemplars, dos en paper i un en suport electrònic, incloent-hi un estudi sobre els valors dels immobles tal com especifica l'article 35.4 de Llei de Patrimoni Cultural Valencià.
- Estudi arqueològic previ o justificació de no ser necessari.
- SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ D'INTERVENCIÓ EN BÉNS IMMOBLES DECLARATS BÉNS D'INTERÉS CULTURAL (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F65312>)

FORMA DE PRESENTACIÓ

Presencial

- Als registres dels òrgans administratius on es dirigeixen o davant de qualsevol òrgan administratiu que pertanyi a l'Administració General de l'Estat, a la de qualsevol administració de les comunitats autònomes, o a la d'alguna de les entitats que formen l'Administració local si, en este últim cas, s'ha subscrit el conveni oportú, com també a les representacions diplomàtiques o a les oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
- També en qualsevol oficina de correus. En este cas s'haurà de presentar en sobre obert perquè es puga estampar el segell i la data en l'imprés de sol·licitud i en la còpia.
- I, preferentment, a:
 - REGISTRE DE LA DIRECCIÓ TERRITORIAL D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT - CASTELLÓ
 - REGISTRE DE LA DIRECCIÓ TERRITORIAL D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT - ALACANT
 - REGISTRE DE LA DIRECCIÓ TERRITORIAL D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT - VALÈNCIA

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_GEN&version=4&idioma=va&idProcGuc=162&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR

TRAMITACIÓ

INFORMACIÓ DE TRAMITACIÓ

- Presentació de la sol·licitud i documentació requerida davant de la direcció territorial d'Educació, Cultura i Esport. Servei territorial de Cultura i Esport
- Trasllet d'expedient a la unitat d'Inspecció del Patrimoni Històric Artístic.
- Inspecció si és possible o informe de la unitat d'Inspecció del Patrimoni Històric Artístic davant del director territorial.
- Resolució positiva o negativa del director territorial o del director general de Cultura.
- Trasllet als interessats (en cas de ser negativa: tràmits d'audiència, al·legacions i recursos preceptius).

ÒRGANS TRAMITACIÓ

- Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport
PL. DE NULES, 2
46003 València(València/Valencia)
Tel.: 900202122
Web: <https://cultura.gva.es/va/>

RESOLUCIÓ

OBSERVACIONS

Els previstos en la Llei 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común ii quan es tracte d'administracions públiques, els previstos en la la Llei 29/98, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

TERMINI MÀXIM RESOLUCIÓ

El termini màxim per a tramitar i resoldre els expedients serà de tres mesos comptadors des de la data de presentació de la documentació.

Transcorreguts tres mesos sense que es dicte resolució, els expedients s'entendran desestimats.

ÒRGANS RESOLUCIÓ

- Direcció General de Patrimoni Cultural
AV. CAMPANAR, 32
46015 València(València/Valencia)
Tel.: 963874000
Fax.: 963874037
Web: ceice.gva.es/va/inicio

ESGOTA VIA ADMINISTRATIVA

Sí

SANCIONS

Les previstes en l'article 99 de la Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat Valenciana, del Patrimoni Cultural Valencià (DOGV núm. 3267, de 18/06/98).