

EMPACE 2018- Programa de subvencions destinades a fomentar els acords territorials en matèria d'ocupació i desenvolupament local a la Comunitat Valenciana. Projectes experimentals (19528 / SIA: 1523201)

Organisme

LABORA SERVEI VALENCIÀ D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ

Estat

En Tramitació

Termini de sol·licitud

Tancat

INFORMACIÓ BÀSICA

QUÈ ÉS I PER A QUÈ LI SERVEIX?

L'objecte d'aquestes subvencions és la concessió de subvencions destinades a fomentar els acords territorials en matèria d'ocupació i desenvolupament local sostenible en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, a través de l'execució del programa de projectes experimentals.

REQUISITS

No podran obtindre la condició de beneficiàries les entitats que incórreguen en alguna de les prohibicions establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

INTERESSATS

Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions:

a) Les entitats amb personalitat jurídica integrades per entitats locals i agents socials més representatius o altres actors clau, públics i privats, del seu territori a través de les quals s'hagen instrumentat els acords territorials en matèria d'ocupació i desenvolupament local.

Les entitats constituïdes a partir de l'endemà de la publicació de l'Ordre 12/2016, de 29 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, reguladora d'aquestes subvencions, han de complir les condicions establides en la lletra b.

b) Les entitats locals (incloses les mancomunitats) de la Comunitat Valenciana que expressen la disposició d'acordar la seua actuació en matèria d'ocupació i desenvolupament local amb els agents socials més representatius i altres actors clau, públics i privats, del seu territori. En tot cas, han d'aglutinar una població d'almenys 100.000 habitants o un nombre mínim de 5 municipis.

Quan l'àmbit d'actuació incloga més d'una entitat local, ha de constar un acord previ entre aquestes i només podrà presentar la sol·licitud una de les entitats que l'hagen subscrit. En aquests processos de concertació territorial, han de participar representants de la Generalitat, particularment a través de les direccions territorials del SERVEF i dels centres SERVEF d'ocupació i formació. Així mateix, es tindrà en compte, en la mesura que siga possible, les àrees funcionals previstes en l'Estratègia territorial de la Comunitat Valenciana. Les entitats sol·licitants han de, si és el cas, justificar la falta de correspondència amb les àrees funcionals esmentades; l'absència de justificació adequada i suficient determinarà la denegació de la sol·licitud.

OBSERVACIONS

DESTINATARIS I BENEFICIARIS FINALS DE L'ACCIÓ

Entitats amb personalitat jurídica integrades per entitats locals i agents socials més representatius o altres actors clau, públics i privats del seu territori a través dels quals s'hagen instrumentat acords territorials i les entitats locals i els agents socials més representatius o altres actors clau, públics i privats del seu territori, a través de les quals s'hagen instrumentat acords territorials, i les entitats locals i mancomunitats que expressen la disposició d'acordar la seua actuació en matèria d'ocupació i desenvolupament local amb els agents socials més representatius i altres actors clau.

NORMATIVA GENERAL

· [Normativa] Vegeu l'Ordre 12/2016, de 29 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores del programa de foment dels acords territorials en matèria d'ocupació i desenvolupament local a la Comunitat Valenciana (DOCV 7842, de 02.08.2016)

· [Normativa] VEGEU RESOLUCIÓ de 19 de juliol de 2018, del director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoquen per a l'exercici 2018 les subvencions destinades a fomentar els acords territorials en matèria d'ocupació i desenvolupament local a la Comunitat Valenciana, regulades en l'Ordre 12/2016, de 29 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

Dubtes del tràmit

- [Formulari de consulta](#)

Problemes informàtics

- [Formulari de consulta](#)

SOL·LICITUD

TERMINI DE PRESENTACIÓ

Des de: 26/07/2018 Fins a: 16/08/2018

El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de 15 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el DOGV. nº 8.346 de 25/07/2018

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

A la sol·licitud s'ha d'adjuntar la documentació següent:

- a) Certificació de l'acord de l'òrgan competent de l'entitat sol·licitant de l'aprovació del projecte per al qual se sol·licita la subvenció.
 - b) Certificat del representant de l'entitat sol·licitant en què conste que l'entitat disposa d'assignació pressupostària suficient per a fer-se càrrec de les partides pressupostàries no subvencionades pel SERVEF, en el model normalitzat.
 - b) Dades de domiciliació bancària, segons el model normalitzat.
- En el cas que no haja variat respecte de l'última sol·licitud presentada davant del SERVEF per l'entitat sol·licitant, s'ha d'identificar la versió corresponent.
- d) Declaració de l'entitat sol·licitant del fet que no ha percebut cap subvenció, ajuda, ingrés o recurs per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat, pública o privada; nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
 - e) Declaració responsable del representant legal de l'entitat beneficiària del fet que aquesta no incorre en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari recollides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei general de subvencions, segons el model normalitzat.
 - f) Memòria d'activitats per a cada projecte experimental, en model normalitzat.
 - g) Memòria econòmica per a cada projecte experimental, en model normalitzat.

Les entitats a què fa referència la lletra a de l'article 2.1 de l'Ordre 12/2016, de 29 de juliol, han d'aportar amb caràcter addicional la documentació següent:

- a) Estatuts de l'entitat.
 - b) Les entitats constituïdes a partir del 3 d'agost de 2016, la documentació referida en la lletra c del punt 3.
- Les entitats a què fa referència la lletra b de l'article 2.1 de l'Ordre 12/2016, de 29 de juliol, han d'aportar amb caràcter addicional la documentació següent:
- a) Acord del ple o òrgan competent de les entitats locals afectades, sobre la concertació en matèria d'ocupació i desenvolupament local amb els agents socials més representatius i altres actors clau, públics i privats, del seu territori.
 - b) Si l'àmbit d'actuació inclou més d'una entitat local, els acords o convenis interadministratius subscrits.
 - c) Si escau, la justificació de la falta de correspondència amb l'àrea funcional establida en l'Estratègia territorial

de la Comunitat Valenciana.

- MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F3921>)
- DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO TROBAR-SE EN CAP DELS SUPÒSITS DE L'ARTICLE 13.2 I 3 DE LA LGS, AIXÍ COM NO SER DEUTOR PER RESOLUCIÓ DE PROCEDÈNCIA DE REINTEGRAMENT (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F89718>)
- ACORDS TERRITORIALS EN MATÈRIA D'Ocupació I DESENRROLLAMENT LOCAL (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F94195>)
- CERTIFICAT DEL SECRETARI/INTERVENTOR ON CONSTE LA DISPOSICIÓ DE FINANÇAMENT (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F94176>)
- MEMÒRIA ACTIVITATS PROJECTES EXPERIMENTALS (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F94196>)
- MEMÒRIA ECONÒMICA PROJECTES EXPERIMENTALS (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F94177>)

FORMA DE PRESENTACIÓ

Presencial

La sol·licitud s'ha de presentar de forma telemàtica a través de l'enllaç "Tramitar amb certificat" d'aquesta guia.

Telemàtica

Enllaç d'aquesta guia.

S'ha de disposar de signatura electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat o el certificat de representant d'entitat.

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_SUB_SUGUS&version=3&idioma=va&idProcGuc=19528&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR

ENLLAÇOS

· [Normativa] VEGEU RESOLUCIÓ de 19 de juliol de 2018, del director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoquen per a l'exercici 2018 les subvencions destinades a fomentar els acords territorials en matèria d'ocupació i desenvolupament local a la Comunitat Valenciana, regulades en l'Ordre 12/2016, de 29 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

http://www.dogv.gva.es/datos/2018/07/25/pdf/2018_7247.pdf

· [Normativa] Ordre 12/2016, de 29 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores del programa de foment dels acords territorials en matèria d'ocupació i desenvolupament local a la Comunitat Valenciana.

http://www.dogv.gva.es/datos/2016/08/02/pdf/2016_6307.pdf

· Vegeu l'aportació de documentació a un expedient obert del SERVEF.

http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18744&version=amp

· El tràmit per a donar d'alta un nou compte bancari, modificar-la o donar-la de baixa es pot realitzar telemàticament, consulte: PROPER. Procediment per a tramitar les altes, modificacions i baixes de les domiciliacions bancàries (Domiciliació bancària). Tràmit automatitzat:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648

· Vegeu les instruccions per a la presentació telemàtica.

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/Informacio_per_la_presentacio_telematica.pdf

TRAMITACIÓ

INFORMACIÓ DE TRAMITACIÓ

1. Informació sobre la tramitació

Passos

- Procediment de concessió; distribució de la dotació.
- La concessió de les ajudes es tramitarà en règim de concurrència competitiva, per a la qual cosa la dotació es distribuirà aplicant els criteris següents:

- a) Persones registrades com a demandants d'ocupació: 30 %.
- b) Índex d'atur: 10 %.
- c) Evolució de l'índex d'atur en els últims 4 anys: 10 %.
- d) Renda familiar disponible: 10 %.
- e) Densitat de població: 5 %.
- f) Destrucció d'empreses des de 2012: 5 %.
- g) Municipi inclòs en el Sistema Rural, segons l'Estratègia de la Comunitat Valenciana: 10 %.
- h) Projecte presentat per l'entitat sol·licitant: 20 %.

L'import proposat per l'òrgan col·legiat no podrà ser superior a l'import sol·licitat ni a l'indicat en el resolc quart de la resolució de convocatòria.

ÒRGANS TRAMITACIÓ

La instrucció correspondrà a les direccions territorials del SERVEF.

- LABORA SERVEI VALENCIÀ D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ
AV. NAVARRO REVERTER, 2
46004 València (València/Valencia)
Tel.: 012
Web: labora.gva.es/va

RESOLUCIÓ

OBLIGACIONS

- a) Facilitar totes les dades i la informació relacionades amb la subvenció concedida que els requerisca el SERVEF.
- b) Utilitzar el sistema de registre i emmagatzematge de dades que puga habilitar el SERVEF.
- c) Comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ajudes ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial corresponent; així com conservar els documents (inclosos els electrònics) que justifiquen l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguen ser objecte de control, i han de ser originals o còpies certificades conforme amb aquests.
- e) Donar publicitat a l'origen dels fons.
- f) En el cas d'entitats privades, complir les obligacions de transparència establides en la legislació bàsica i en l'article 19 de l'ordre de bases que regula aquests programes d'ajudes.

OBSERVACIONS

- Les resolucions que es dicten a l'empara de la convocatòria esgotaran la via administrativa, i contra aquestes podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, o, potestativament, un recurs de reposició davant de l'òrgan que va dictar la resolució en el termini d'un mes, computats en els termes ja esmentats, sense perjudici que els interessats puguen exercitar-ne, si escau, qualsevol altre que estimen procedent.

QUANTIA I COBRAMENT

Procediment

La quantia de l'ajuda serà per a compensar els costos laborals, inclosa la cotització empresarial a la Seguretat Social, del personal tècnic i de suport (propi de l'entitat beneficiària o contractat específicament per a aquesta actuació) que executen les accions subvencionables. S'entendran com a costos salarials les percepcions econòmiques per la prestació del servei a exclusió de dietes, indemnitzacions i bestretes com a conseqüència de l'activitat laboral, retribucions de vacances no gaudides o altres percepcions que no tinguen la condició de salarials.

Per aquest concepte, se subvencionarà un màxim de 35.000 euros per persona en còmput anual (20.000 euros en el cas del personal de suport) per a les contractacions a jornada completa. En el cas de contractes a temps parcial o de durada inferior a 12 mesos, aquests límits es reduiran de manera proporcional.

TERMINI MÀXIM RESOLUCIÓ

- El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució que siga procedent serà de sis mesos a comptar de l'endemà de l'entrada de la sol·licitud.
- Transcorregut el termini anterior sense que s'haja dictat cap resolució expressa, la sol·licitud podrà entendre's desestimada per silenci administratiu.

ÒRGANS RESOLUCIÓ

- La competència per a resoldre sobre les sol·licituds formulades correspon per delegació a la persona titular de la direcció general competent en matèria d'ocupació.

- LABORA SERVEI VALENCIÀ D'OCUPACIÓ I FORMACIÓ
AV. NAVARRO REVERTER, 2
46004 València (València/Valencia)
Tel.: 012
Web: labora.gva.es/va

ESGOTA VIA ADMINISTRATIVA

Sí