

Comunicació de projectes o activitats culturals, científiques, o esportives no professionals, que tinguen per se interés social, desenvolupats per determinades entitats beneficiàries del mecenatge a la Comunitat Valenciana (20016 / SIA: 1994401)

Organisme

Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport

Estat

En Tramitació

Termini de sol·licitud

Tancat

INFORMACIÓ BÀSICA

QUÈ ÉS I PER A QUÈ SERVEIX?

Comunicar projectes o activitats culturals, científiques o esportives no professionals, que tinguen per se interés social, i que estiguen desenvolupats per determinades entitats beneficiàries del mecenatge a la Comunitat Valenciana, per a la publicació per l'Oficina del Mecenatge a l'efecte de buscar mecenes i que aquests puguem aplicar-se els beneficis fiscals corresponents.

INTERESSATS

Les entitats que han d'efectuar la comunicació dels projectes o activitats que desenvolupen són:

- a) La Generalitat, els seus organismes públics i el seu sector públic instrumental.
- b) Les entitats locals de la Comunitat Valenciana, els seus organismes públics, les fundacions i els consorcis que en depenen.
- c) Les universitats públiques de la Comunitat Valenciana, les seues fundacions i els col·legis majors adscrits a aquestes.
- d) Els instituts i centres d'investigació públics de la Comunitat Valenciana o que tinguen la seua seu en aquesta.

NORMATIVA GENERAL

- [Normativa] Llei 20/2018, de 25 de juliol, de la Generalitat, del mecenatge cultural, científic i esportiu no professional a la Comunitat Valenciana.
- [Normativa] Decret 2/2019, de gener, del Consell, pel qual es regula la composició i el funcionament del Consell Assessor del Mecenatge i els procediments per a la declaració i la comunicació de l'interés social de projectes i activitats culturals, científiques i esportives no professionals.

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

Dubtes del tràmit

- oficinamecenatge@gva.es

Problemes informàtics

- [Formulari de consulta](#)

SOL·LICITUD

TERMINI DE PRESENTACIÓ

Des de: 01/02/2024 Fins a: 01/03/2024

PRIMERA CONVOCATÒRIA: 1 de febrer a l'1 de març tots dos inclosos.

SEGONA CONVOCATÒRIA: 1 al 30 de setembre tots dos inclosos

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

La sol·licitud s'ha d'acompanyar de la documentació següent:

- Memòria descriptiva del projecte o l'activitat conforme al model normalitzat que estarà a la disposició dels sol·licitants en la seu física de l'Oficina del Mecenatge o en el portal de mecenatge de la GV, en què s'han de detallar la naturalesa i finalitat, el període temporal durant el qual es realitzarà i, en concret, la data d'inici d'aquest, així com l'import òptim i l'import mínim necessari per a la realització.

Així mateix, hi ha de constar una persona com a responsable del projecte o l'activitat i especificar la seua relació amb l'entitat o les entitats executants.

· COMUNICACIÓ D'INTERÉS SOCIAL DE PROJECTES O ACTIVITATS CULTURALS, CIENTÍFIQUES O ESPORTIVES NO PROFESSIONALS (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F106833>)

· ESTRUCTURA DE LA MEMÒRIA DESCRIPTIVA DEL PROJECTE O ACTIVITAT (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F107353>)

· BREU DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT O PROJECTE PER A LA SEUA PUBLICACIÓ AL PORTAL DEL MECENATGE (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F107373>)

FORMA DE PRESENTACIÓ

Telemàtica

La presentació de les sol·licituds i de la documentació necessària NOMÉS pot realitzar-se mitjançant TRÀMIT ELECTRÒNIC, en l'enllaç que acaba d'indicar-se, de conformitat amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

L'imprés de sol·licitud, juntament amb la documentació corresponent s'ha d'emplenar i signar utilitzant l'aplicació telemàtica dissenyada per a això, disponible en aquest tràmit de la Guia Prop de la Generalitat. Tant la sol·licitud com la documentació que s'han de presentar s'han de signar electrònicament.

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_GEN&version=4&idioma=va&idProcGuc=20016&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR

ENLLAÇOS

· portal del mecenatge

<http://www.mecenatge.gva.es/va/>

· [Normativa] Vegeu la Llei 20/2018, de 25 de juliol.

http://www.dogv.gva.es/disposicio-consolidada?signatura=007299/2018&url_lista=

· [Normativa] Veure Decret 2/2019, de 11 de gener, del Consell

http://www.dogv.gva.es/datos/2019/01/18/pdf/2019_413.pdf

TRAMITACIÓ

INFORMACIÓ DE TRAMITACIÓ

La tramitació de les comunicacions d'interés social es realitzaran en dues fases, pels òrgans següents:

1) Fase d'instrucció, que es realitzarà per l'Oficina de Mecenatge.

L'Oficina del Mecenatge, una vegada rebuda la sol·licitud, comprovarà que s'ha omplert correctament i que s'ha aportat la documentació pertinent. Si la sol·licitud no s'ajusta al model normalitzat o si la documentació aportada està incompleta, es requerirà l'entitat sol·licitant, per qualsevol mitjà que permeti tindre'n constància de la recepció, perquè, en el termini de 10 dies, esmene la falta o presente els documents preceptius, amb l'avertiment que, si no ho fera, es considerarà desistida la seua sol·licitud, d'acord amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC), i amb els efectes previstos en l'article 21.1 de l'esmentada llei. Addicionalment, també es podrà

comunicar la incidència esmentada per correu electrònic.

Quan la sol·licitud es presente fora dels terminis establits o quan el sol·licitant no siga una de les entitats beneficiàries incloses en l'art.3 de la Llei 20/2018 del mecenatge, es dictarà la resolució d'inadmissió per la direcció general competent en matèria de cultura.

2) Fase d'avaluació i proposta, que realitzarà el Consell Assessor del Mecenatge.

Realitzades les actuacions anteriors, l'Oficina de Mecenatge remetrà la sol·licitud juntament amb la documentació pertinent al Consell Assessor del Mecenatge perquè procedisca a avaluar-les.

El Consell Assessor del Mecenatge podrà sol·licitar tots els aclariments que estime convenients en relació amb el projecte o l'activitat de què es comunica el seu interès social.

La proposta de denegació d'interès social per al projecte o l'activitat s'ha de fonamentar en algun dels motius següents:

- a) Que el projecte o l'activitat no tinga un caràcter cultural, científic o esportiu no professional.
- b) Que el projecte o l'activitat no s'ajuste als criteris establits en l'art. 12 apartat 4 de la Llei 20/2018.
- c) L'incompliment per l'entitat sol·licitant de les obligacions respecte a altres projectes seus que hagen obtingut la declaració d'interès social en convocatòries anteriors.

La direcció general competent en matèria de cultura dictarà, si és el cas, la corresponent resolució de denegació de l'interès social del projecte o l'activitat, de conformitat amb la proposta que li haja elevat el Consell Assessor del Mecenatge.

La resolució es dictarà en el termini màxim de 6 mesos comptats des de la data de l'últim dia de presentació d'instàncies de la convocatòria a la qual s'haja acollit.

La resolució del procediment es notificarà a les entitats interessades dins del termini de 10 dies a partir de la data de la resolució i d'acord amb el que preveu l'article 40 i següents de l'LPAC i amb la Llei 3/2010, de 5 de maig, de la Generalitat, d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana, mitjançant la publicació en el portal de mecenatge de la Generalitat.

La resolució de denegació d'interès social posarà fi a la via administrativa.

ÒRGANS TRAMITACIÓ

- SERVEI DE RÈGIM JURÍDIC CULTURAL
PL. DE NULES, 2
46003 València(València/Valencia)
Tel.: 961923357
Fax.: 961923457
Web: ceice.gva.es/va/inicio

RESOLUCIÓ

OBSERVACIONS

Les resolucions de denegació d'interès social posen fi a la via administrativa. Contra aquestes, l'interessat podrà optar entre interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del mateix òrgan que les ha dictades, d'acord amb els articles 112, 123 i 124 de l'LPAC; o bé impugnar-les directament davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de la notificació, i, per a això, ha de formular el corresponent recurs contenciós administratiu a l'empara del que estableixen els articles 10.1, lletra a i 46.1 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. En cap cas es podrà simultanejar la interposició dels dos recursos.

ÒRGANS RESOLUCIÓ

- Secretaria Autònoma de Cultura i Esport

AV. CAMPANAR, 32
46015 València(València/Valencia)
Tel.: 961970361
Fax.: 961923457
Web: ceice.gva.es/va/inicio

ESGOTA VIA ADMINISTRATIVA

Sí