

Convocatòria de subvencions per a la contractació de personal investigador doctor amb experiència internacional per a la seua incorporació a centres d'investigació en l'àmbit de la salut i centres del Sistema Nacional de Salut de la Comunitat Valenciana dins del marc del Pla GenT (20274 / SIA: 2094365)

Organisme

Conselleria de Sanitat

Estat

En Tramitació

Termini de sol·licitud

Tancat

INFORMACIÓ BÀSICA

PROCEDIMENTS RELACIONATS

- Inscripció en el Registre de Representants de l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica (ACCV) (17168 / SIA: 223653)

NORMATIVA GENERAL

- [Normativa] ACORD de 9 de juny de 2017, del Consell, pel qual s'aprova el Pla GenT (Generació Talent)
- [Normativa] Ordre 2/2019, de 2 d'abril, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions destinades a finançar actuacions del «Pla GenT, Generació Talent».
- [Normativa] Resolució de 21 de maig de 2019, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es convoquen subvencions destinades a finançar actuacions del Pla GenT, Generació Talent
- [Normativa] Extracte de la Resolució de 21 de maig de 2019, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es convoquen subvencions destinades a finançar actuacions del «Pla GenT, Generació Talent»

ENLLAÇOS

- [Normativa] Diligència Proposta Resolució Provisional (Pla GenT) Contractació de Personal Investigador Doctor amb Experiència Internacional

<http://www.san.gva.es/documents/151744/a8f36425-f28b-4db6-8315-70cc0ea6d7d1>

- [Normativa] Diligència correcció d'errades

<http://www.san.gva.es/documents/151744/a07fbda8-7f0e-4fb7-aea1-3bb7678877c4>

- [Normativa] Diligència proposta de resolució definitiva

<http://www.san.gva.es/documents/151744/e706b23f-1457-434f-a17d-e2c3e2afce0a>

- [Normativa] Diligència modificació de resolució definitiva per renúncia

<http://www.san.gva.es/documents/151744/5bad2270-50df-4f57-b8f6-1c87f96453aa>

- [Normativa] Llistat definitiu de sol·licituds admeses

<http://www.san.gva.es/documents/153218/739ca187-5346-4080-818d-1779d72ad031>

- [Normativa] Resolució de concessió

http://www.dogv.gva.es/datos/2020/01/31/pdf/2020_761.pdf

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

Dubtes del tràmit

- oficina_investigacion_sanitaria@gva.es

Problemes informàtics

· [Formulari de consulta](#)

SOL·LICITUD

TERMINI DE PRESENTACIÓ

Des de: 06/06/2019 Fins a: 18/07/2019

El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 30 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la resolució de convocatòria (DOGV núm. 8563 de 05.06.2019)

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

Cada entitat sol·licitant podrà presentar una única sol·licitud (formulari annex I), que inclourà la signatura del representant legal de l'entitat en matèria d'investigació, i de la relació de les propostes de persones candidates a contractar (com a màxim es presentaran 5 persones candidates), juntament amb la següent documentació per a cadascuna d'aqueixes persones:

- a) Documentació que acredite que compleix els requisits establits en les bases reguladores (article 26):
 - Còpia del títol de doctor, o del document en el qual se certifique el pagament de les taxes per a l'expedició del mateix (en el cas de titulació estrangera, traducció jurada de la mateixa);
 - Curriculum vitae de la persona candidata, amb el format CV normalitzat (CVn), en el qual queden consignades la seua excel·lència científica i la seua capacitat de lideratge de projectes. El CVn està disponible en la pàgina web de la Fundació Espanyola de Ciència i Tecnologia, FECYT (<https://cvn.fecyt.es/editor/#HOME>)
 - Còpia dels documents que acrediten que la persona sol·licitant ha efectuat una o diverses estades postdoctorals en centres d'investigació de prestigi internacional que acumulen, com a mínim, un període total de dos anys;
 - Escrit de l'investigador responsable del grup o àrea d'investigació en el qual es vaja a integrar, avalant la contractació i la seua integració funcional en el grup o àrea de referència.
- b) Projecte d'investigació (màxim 5 fulles per projecte).
- c) Pressupost aproximat del projecte d'investigació per a cadascuna de les anualitats d'execució de l'ajuda.
- d) Historial científic del grup d'investigació en el qual es pretén incorporar.

· SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS PER A IMPULSAR LA CONTRACTACIÓ DE DOCTORS I DOCTORES AMB EXPERIÈNCIA INTERNACIONAL, DINS DE LES ACTUACIONES DEL PLA GEN-T, GENERACIÓ DE TALENT (ANNEX I) (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F111713>)

TAXES

Aquest procediment no té costos.

FORMA DE PRESENTACIÓ**Presencial**

- a) En els registres dels òrgans administratius al fet que es dirigisquen.
- b) En els registres de qualsevol òrgan administratiu, que pertanga a l'Administració General de l'Estat, a l'Administració de les Comunitats Autònomes, a l'Administració de les Diputacions Provincials, Capítols i Consells Insulars, als Ajuntaments dels Municipis a què es refereix l'article 121 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, o a la de la resta de les entitats que integren l'Administració Local si, en aquest últim cas, s'haguera subscrit l'oportú conveni.
- c) En les oficines de Correus, en la forma que reglamentàriament s'establisca.
- d) En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
- e) En qualsevol altre que establisquen les disposicions vigents.

I preferentment en:

- Registre de la Direcció Territorial de Sanitat - Alacant
- Registre de la Direcció Territorial de Sanitat - Castelló

· Registre General de la Conselleria de Sanitat

Telemàtica

Per a accedir de forma telemàtica el sol·licitant haurà de disposar de signatura electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques) o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), podent utilitzar qualsevol sistema de signatura electrònica admés per la seu electrònica de la Generalitat.

(https://sede.gva.es/va/sede_certificados).

IMPORTANT: Abans de començar amb la tramitació telemàtica llija atentament tota la informació d'aquest tràmit, a fi de preparar la documentació que siga necessària per a la seua tramitació, ja que accedirà a una sol·licitud general, en el qual vosté mateix haurà de detallar l'objecte de la seua sol·licitud, emplenar les dades generals i pujar tota la documentació. Per a això caldrà tindre en compte que:

1- Haurà d'anotar-se el nom d'aquest tràmit que està llegint.

2- Haurà de descarregar els formularis o plantilles requerides, així com preparar qualssevol altres documents que estime necessari, emplenar-los, signar-los, si escau, per les persones que, segons el tipus de document, procedisca, i guardar-los en el seu ordinador per a tindre'ls preparats per a annexar-los en la fase "DOCUMENTAR" de la tramitació telemàtica.

3- Si escau, haurà de procedir al pagament telemàtic corresponent i guardar-se el justificant de pagament.

4- Una vegada preparada la documentació que es considere necessària, iniciarà el tràmit telemàtic punxant la icona superior de "Tramitació telemàtica", que li portarà a identificar-se mitjançant l'Assistent de Tramitació.

PASSOS DE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA:

a) Haurà d'emplenar el formulari de dades generals.

b) * Detalle amb la major concreció possible la matèria objecte del tràmit

* Emplene el nom del tràmit que s'ha anotat en el camp "SOL·LICITUD"

* Especifique la matèria objecte de la sol·licitud

* Indique igualment l'àmbit geogràfic (serveis centrals, Castelló, València o Alacant).

c) Annexe els formularis i la documentació que prèviament ha sigut descarregada i emplenada, inclòs el justificant del pagament de taxes, si escau.

d) Fer click sobre el botó Registrar (li facilitarà el número de registre, data, lloc i hora de presentació).

e) Guardar i imprimir (si ho desitja) el justificant de registre.

La seua presentació telemàtica haurà finalitzat.

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_GEN&version=4&idioma=va&idProcGuc=20274&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR

ENLLAÇOS

- [Normativa] ACORD de 9 de juny de 2017, del Consell, pel qual s'aprova el Pla GenT (Generació Talent)
http://www.dogv.gva.es/datos/2017/07/10/pdf/2017_6178.pdf
- [Normativa] Extracte de la Resolució de 21 de maig de 2019, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública
http://www.dogv.gva.es/datos/2019/06/05/pdf/2019_5804.pdf
- [Normativa] RESOLUCIÓ de 21 de maig de 2019, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública
https://www.dogv.gva.es/datos/2019/06/05/pdf/2019_5442.pdf
- [Normativa] ORDRE 2/2019, de 2 d'abril, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública
<http://www.dogv.gva.es/va/eli/es-vc/o/2019/04/05/0002/>

TRAMITACIÓ

INFORMACIÓ DE TRAMITACIÓ

Les sol·licituds es tramitaran de conformitat amb el que s'estableix en les bases reguladores i la seua resolució i concessió s'efectuarà en règim de concurrència competitiva. Les sol·licituds presentades es valoraran conforme als criteris i barem que per a cadascuna de les subvencions es determinen en el títol II de les bases reguladores.

En el supòsit de produir-se empat en la puntuació total obtinguda per les sol·licituds durant el procés d'avaluació, aquest es dirimirà atenent la major puntuació obtinguda en el criteri de valoració referent a la valoració del projecte o activitat a desenvolupar amb l'ajuda sol·licitada en cadascuna de les subvencions. Si persistira l'empat, es resoldrà aplicant criteris d'equilibri de gènere. Si després d'això l'empat persistira, es resoldrà per decisió motivada de la comissió avaluadora.

Es delega en la persona titular de la direcció general amb competències en investigació i innovació, per a dictar la resolució de concessió de les subvencions, havent-se d'indicar aquest extrem en les respectives resolucions.

La resolució de concessió es publicarà en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. Aquesta publicació assortirà els efectes de notificació a les entitats interessades i es realitzarà en un termini màxim de sis mesos a comptar des de la publicació de la corresponent convocatòria. El còmput d'aquest termini s'interromprà durant el termini requerit per a l'esmena per l'interessat. Transcorregut aquest termini sense que haja recaigut resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud de concessió d'ajuda, en els termes previstos en l'article 25 de la Llei 39/2015 d'1 d'Octubre, del procediment administratiu comú.

CRITERIS DE VALORACIÓ

1. Cada proposta de contractació serà avaluada, sobre un total de 100 punts, segons els següents criteris i barem:

a) Excel·lència científica del candidat (50%).

-Fins a 10 punts: participació en projectes o grups d'investigació d'àmbit nacional o internacional.

-Fins a 20 punts: publicacions científiques i participació en activitats de difusió.

-Fins a 10 punts: contractes i patents o mèrits equivalents en les seues respectives àrees de coneixement.

-Fins a 10 punts: estades a l'estranger, premis i altres accions rellevants.

b) Trajectòria personal del candidat (25%). Es valorarà amb caràcter prioritari l'obtenció d'una subvenció ERC o la superació d'alguna fase del seu procés d'avaluació; l'obtenció del segell d'excel·lència en les subvencions MSCA-IF; i l'obtenció de subvenció, o la situació en estat de reserva o llista d'espera, en convocatòries nacionals o internacionals d'incorporació de personal investigador doctor d'excel·lència, com són les convocatòries Miguel Servet, Sara Borrell, Ramón y Cajal o Juan de la Cierva.

c) Qualitat i interès de l'història científica del programa o àrea d'investigació on s'integrarà la persona candidata (25%).

2. Al total de la puntuació assignada a l'avaluació de l'apartat anterior es concedirà fins a 10 punts addicionals en l'avaluació d'aquelles sol·licituds que al·leguen i acrediten condició de retorn de l'investigador/a.

3. La comissió avaluadora recaptarà l'assessorament de persones expertes de reconegut prestigi internacional designades per la persona titular de la direcció general en matèria d'investigació sanitària o d'agències d'avaluació.

ÒRGANS TRAMITACIÓ

- Direcció General d'Informació Sanitària, Qualitat i Avaluació
C/ MISSE MASCÓ, 31-33
46010 València (València/Valencia)
Tel.: 961928511
Fax.: 961928839
Web: www.san.gva.es/inicio

RESOLUCIÓ

OBLIGACIONS

Les entitats beneficiàries hauran de sol·licitar autorització per a modificar la distribució per conceptes de l'import concedit per a l'execució del projecte d'investigació, quan es tracte de canvis que afecten despeses de contractació de personal i canvis entre els diferents conceptes de despeses d'execució i funcionament que suposen variacions superiors al 20% respecte al pressupost inicial previst.

La persona investigadora contractada haurà de fer pública la circumstància d'haver rebut finançament de la Generalitat en les publicacions, ponències, participacions en congressos i altres activitats de difusió científica durant el període de gaudi de la subvenció.

OBSERVACIONS

De conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, les resolucions dels procediments de concessió de les subvencions posen fi a la via administrativa. Contra aquestes, l'interessat podrà optar entre interposar, potestativament, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, conforme als articles 112, 123 i 124 de la LPAC; o bé impugnar-la directament davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de la seua notificació, formulant per a això el corresponent recurs contenciós administratiu a l'empara del que s'estableix en els articles 10.1, lletra a) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. En cap cas podrà simultanejar-se la interposició de tots dos recursos.

QUANTIA I COBRAMENT

Procediment

La duració de les subvencions serà de quatre anys (48 mesos). La subvenció anual de cadascun dels contractes a temps complet serà de 55.000 euros, destinats a finançar el salari i la quota empresarial de la Seguretat Social.

De la subvenció anual de cadascun dels contractes (55.000 euros), el percentatge d'ajuda finançat per la Generalitat en cadascuna de les anualitats serà el següent: 100% per al primer any, 85% per al segon any, 75% per al tercer any i 60% per al quart any. Les entitats beneficiàries, en cadascuna de les anualitats, hauran d'assumir la resta del finançament dels contractes.

Adicionalment la/l'investigador disposarà d'una dotació destinada a finançar diferents conceptes de despeses del grup d'investigació de referència en el qual s'integre, amb un límit màxim anual de 25.000,00 euros. Aquesta quantitat quedarà determinada en funció del pressupost del mateix i del resultat del procés de l'avaluació.

TERMINI MÀXIM RESOLUCIÓ

La resolució de concessió es publicarà en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. Aquesta publicació assortirà els efectes de notificació a les entitats interessades i es realitzarà en un termini màxim de sis mesos a partir de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. El còmput d'aquest termini s'interromprà durant el termini requerit per a l'esmena per l'interessat. Transcorregut aquest termini sense que haja recaigut resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud de concessió d'ajuda, en els termes previstos en l'article 25 de la Llei 39/2015 d'1 d'Octubre, del procediment administratiu comú

ÒRGANS RESOLUCIÓ

- Direcció General d'Informació Sanitària, Qualitat i Avaluació
C/ MISSE MASCÓ, 31-33
46010 València (València/Valencia)
Tel.: 961928511
Fax.: 961928839
Web: www.san.gva.es/inicio

ESGOTA VIA ADMINISTRATIVA

Sí