

Sol·licitud d'autorització d'actuacions arqueològiques emmarcades en un Pla General d'Investigació (20767 / SIA: 2263990)

Organisme

Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport

Estat

Obert

Termini de sol·licitud

Obert

INFORMACIÓ BÀSICA

QUÈ ÉS I PER A QUÈ LI SERVEIX?

Les actuacions emmarcades en un pla general d'investigació són aquelles orientades exclusivament a la investigació i que s'executen en diverses fases a fi de complir amb els objectius científics plantejats.

Són plans generals d'investigació aquells projectes orientats exclusivament a la investigació, que s'executen en diverses fases a fi de complir amb els objectius científics plantejats. En aquests s'han d'exposar els objectius de la investigació, els estudis previstos i, si és el cas, les actuacions arqueològiques que els desenvolupen.

En les zones arqueològiques i en aquells jaciments declarats bé d'interés cultural i espais de protecció arqueològica que, en virtut de les seues singulars característiques, així ho determine el centre directiu competent en matèria de patrimoni cultural, no es podrà realitzar cap actuació arqueològica no emmarcada en un pla general d'investigació, excepte les encaminades al seu manteniment ordinari i aquelles degudament justificades en la conservació del jaciment.

En tot cas, els plans generals d'investigació, per a cada una de les seues fases, han de garantir, a més de la correcta indagació arqueològica de les restes, la preservació o consolidació material d'aquells que s'hagen de conservar in situ.

REQUISITS

Les persones encarregades de la direcció tècnica d'actuacions arqueològiques hauran de comptar necessàriament amb la titulació de llicenciat o llicenciada en Geografia i Història, Història o Humanitats, o el títol universitari oficial de grau d'acord amb la matèria més el títol de màster universitari que, d'acord amb els plans d'estudi vigent, habiliten per a la realització d'actuacions arqueològiques amb caràcter professional

INTERESSATS

Persona o entitat promotora del pla general d'investigació.

NORMATIVA GENERAL

- [Normativa] Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat Valenciana, del Patrimoni Cultural Valencià (DOGV núm. 3267, de 18/6/98).
- [Normativa] Llei 7/2004, de 19 d'octubre, de la Generalitat, de Modificació de la Llei 4/1998, d'11 de juny, del Patrimoni Cultural Valencià (DOGV núm. 4867, de 21/10/04).
- [Normativa] Decret 107/2017, de 28 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de regulació de les actuacions arqueològiques a la Comunitat Valenciana (DOGV nº 8157, de 26/10/2017).
- [Normativa] Llei 5/2007, de 9 de febrer, de modificació de la Llei 4/1998, d'11 de juny, del Patrimoni Cultural Valencià (DOCV núm. 5449, de 13/02/07).
- [Normativa] Decret 107/2017, de 28 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de regulació de les actuacions arqueològiques a la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 8157, de 26/10/2017).

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

Dubtes del tràmit

- [Formulari de consulta](#)

Problemes informàtics

- [Formulari de consulta](#)

SOL·LICITUD

TERMINI DE PRESENTACIÓ

Durant tot l'any

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

Model normalitzat de "Sol·licitud d'autorització d'actuacions arqueològiques emmarcades en un Pla General d'Investigació" acompanyat de la documentació que corresponga en cada cas:

- Projecte tècnic subscrit per la direcció tècnica:
 - . Programa detallat dels treballs que justifique la seua conveniència i interès científic.
 - . Antecedents històrics i arqueològics.
 - . Metodologia.
 - . Pla de treball.
 - . Duració total prevista.
 - . Diferents etapes de l'actuació, si és el cas prevista.
 - . Mitjans materials tècnics i humans.
 - . Situació urbanística patrimonial de l'àrea d'actuació.
 - . Qualificació urbanística i/o territorial de l'àmbit.
- Plànols i informació geogràfica.
 - . Delimitació de l'àrea d'actuació georeferenciada en coordenades UTM (Datum ETRS89).
 - . Pla de situació sobre mapa topogràfic.
 - . Si es tracta d'un àmbit urbà s'haurà d'aportar un pla cadastral de situació i emplaçament de l'immoble o solar sobre ortofoto actualitzada.
 - . Si es tracta d'un àmbit rural s'aportarà pla topogràfic de localització i pla de situació sobre ortofoto actualitzada.
 - . Plànol en què es determine amb precisió els límits de l'actuació.
- Documentació fotogràfica de l'àmbit objecte de l'actuació (si és el cas) .
- Informe de les mesures de preservació de les restes.
- Pressupost desglossat de l'actuació.
- Breu currículum de la direcció tècnica i si és el cas de l'equip interdisciplinari.
- Declaració responsable de trobar-se al dia del assegurança de responsabilitat civil.
- Projecte d'obres que motiva l'actuació, aportant la documentació tècnica precisa que reflectisca la seua incidència sobre les restes de naturalesa arqueològiques (en cas d'actuacions arqueològiques preventives motivades per la realització d'obres o construccions).
- SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ D'ACTUACIONS ARQUEOLÒGIQUES EMMARCADES EN UN PLA GENERAL D'INVESTIGACIÓ (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F116495>)
- LLIBRE DE GESTIÓ D'ACTUACIONS ARQUEOLÒGIQUES A LA COMUNITAT VALENCIANA (<https://siac->

front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F124833)

FORMA DE PRESENTACIÓ

Telemàtica

La sol·licitud d'autorització mitjançant aquest tràmit NOMÉS pot realitzar-se DE MANERA TELEMÀTICA.

Punxant en l'enllaç directe que acaba d'indicar-se o en l'enllaç "Tramitar amb certificat" (que figura en color roig a l'inici d'aquest tràmit de la Guia Prop), accedirà al tràmit telemàtic, que li permetrà emplenar el formulari web de sol·licitud d'aportació, annexar a continuació la documentació que s'aporta i realitzar la presentació telemàtica de tot això, obtenint el corresponent justificant de registre [(que també estarà disponible en la Carpeta Ciutadana de la persona sol·licitant, a la qual pot accedir-se des de la web de la Generalitat (Web de la Generalitat > Carpeta Ciutadana) o des de la seua Seu Electrònica (Web de la Generalitat > Seu Electrònica > Accés a la Carpeta Ciutadana)].

L'interessat s'identificarà amb un certificat de signatura digital acceptat per la Generalitat, és a dir, emés per una entitat autoritzada.

Una vegada emplenada la sol·licitud d'aportació de documentació, es validarà i, a continuació, s'adjuntarà l'o els documents electrònics que haja d'aportar.

Finalment, una vegada realitzat l'enviament, es registrarà d'entrada per mitjà del registre telemàtic i podrà imprimir una còpia d'aquest.

Si la informació a adjuntar telemàticament supera el límit suportat per la plataforma, aproximadament 10 MB per arxiu fins a un màxim de 30 MB, s'haurà de dividir i enviar per separat, respectant el límit assenyalat, però sempre sobre una única sol·licitud. En cas que la divisió no siga possible, s'haurà d'entregar de manera presencial en un suport físic juntament amb una còpia de la sol·licitud telemàtica prèvia, dirigint-se al Registre del Servei de Patrimoni Cultural de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_GEN&version=4&idioma=va&idProcGuc=20767&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR

ENLLAÇOS

- [Normativa] Vegeu la Lle 5/2007, de 9 de febrer
http://www.dogv.gva.es/datos/2007/02/13/pdf/2007_1870.pdf
- [Normativa] Vegeu la Llei 4/1998, de 11 de juny
http://www.dogv.gva.es/va/disposicio?sig=1137/1998&L=1&url_lista=
- [Normativa] Vegeu el Decret 107/2017, de 28 de juliol
http://www.dogv.gva.es/datos/2017/10/26/pdf/2017_9511.pdf
- [Normativa] Vegeu la Llei 7/2004, de 19 d'octubre
http://www.dogv.gva.es/datos/2004/10/21/pdf/2004_10667.pdf
- [Normativa] Vegeu el Decret 107/2017, de 28 de juliol
http://www.dogv.gva.es/datos/2017/10/26/pdf/2017_9511.pdf

TRAMITACIÓ

INFORMACIÓ DE TRAMITACIÓ

1.- Òrgans competents per a la instrucció dels procediments d'autoritzacions arqueològiques:

Els serveis territorials de la conselleria competent en matèria de cultura instruiran tots els procediments relatius a béns de naturalesa arqueològica, als quals es refereix el present reglament, dins dels seus respectius àmbits territorials.

S'exclouen del que disposa el paràgraf anterior, les actuacions i intervencions pròpies de l'art rupestre i les incloses en els pressupostos d'inversions de la Generalitat, la tramitació de les quals, excepte delegació, correspondrà al corresponent servei del centre directiu competent en matèria de patrimoni cultural.

Els procediments relatius al patrimoni subaquàtic seran instruïts pel Centre d'Arqueologia Subaquàtica de la Comunitat Valenciana.

2.- Òrgans competents per a la resolució de procediments relatius a béns de naturalesa arqueològica:

Serà competent per a resoldre els procediments de naturalesa arqueològica la direcció territorial corresponent, a excepció de les actuacions previstes en l'apartat 2 de l'article anterior; les autoritzacions en jaciments i altres béns individualitzats declarats béns d'interés cultural; les que tinguen àmbit supraprovincial; els plans generals d'investigació; els reconeixements de dret a premi per troballes casuais i les relatives al patrimoni subaquàtic.

El termini màxim per a resoldre serà de tres mesos i la falta de resolució expressa tindrà efectes desestimatoris, de conformitat amb el que preveu la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera i d'Organització de la Generalitat Valenciana.

ÒRGANS TRAMITACIÓ

- SERVEI TERRITORIAL DE CULTURA I ESPORT - CASTELLÓ
AV. DEL MAR, 23
12003 Castelló de la Plana (Castelló/Castellón)
Tel.: 964333913
Fax.: 964333934
- SERVEI TERRITORIAL DE CULTURA I ESPORT- ALACANT
AV. AGUILERA, 1
03007 Alacant/Alicante (Alacant/Alicante)
Tel.: 965938343
Fax.: 965936796
- SERVEI TERRITORIAL DE CULTURA I ESPORT - VALÈNCIA
C/ GREGORI GEA, 14
46009 València (València/Valencia)
Tel.: 012
Fax.: 961271419

RESOLUCIÓ

OBSERVACIONS

Els previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (BOE nº 236, de 2/10/2015).

TERMINI MÀXIM RESOLUCIÓ

El termini màxim per a resoldre serà de tres mesos i la falta de resolució expressa tindrà efectes desestimatoris, de conformitat amb el que preveu la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera i d'Organització de la Generalitat Valenciana.

ÒRGANS RESOLUCIÓ

- Direcció General de Patrimoni Cultural
AV. CAMPANAR, 32
46015 València (València/Valencia)
Tel.: 963874000

Fax.: 963874037

Web: ceice.gva.es/va/inicio

ESGOTA VIA ADMINISTRATIVA

Sí

SANCIONS

Les previstes en l'article 99 de la Llei 4/1998, d'11 de juny de la Generalitat Valenciana, del Patrimoni Cultural Valencià (DOGV núm. 3267, de 18/06/98).