

Convocatòria de subvencions per a la realització d'activitats de formació i difusió en matèria de la Unió Europea i d'acció exterior. (21810 / SIA: 2415218)

Organisme

Presidència de la Generalitat

Estat

Tancat

Termini de sol·licitud

Tancat

INFORMACIÓ BÀSICA

QUÈ ÉS I PER A QUÈ SERVEIX?

Convocatòria, per a l'exercici 2023, de les subvencions per a la realització d'activitats formatives i de difusió la finalitat de les quals siga la divulgació a la Comunitat Valenciana de coneixements relatius a la Unió Europea, la participació ciutadana a la Unió Europea, i qualsevol altre aspecte relacionat directament amb la Unió Europea o amb l'acció exterior de la Comunitat Valenciana, tant respecte de països de fora de la Unió Europea com d'organismes internacionals.

Les activitats subvencionades s'han de dur a terme en el territori de la Comunitat Valenciana i s'han d'atindre a les prioritats que s'establisquen en la convocatòria corresponent.

Per al present exercici es consideren prioritàries les temàtiques següents:

- Pacte verd europeu.
- Participació de les regions a la UE.
- Fons Next Generation UE.
- Europa adaptada a l'era digital.
- Desenvolupament del pilar europeu de drets socials.
- Any europeu de les competències/capacitats.
- Eleccions al Parlament Europeu/Participació ciutadana a la UE.

REQUISITS

Les entitats sol·licitants han de reunir els requisits que s'estableixen en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i en els articles 18 i concordants del Reial decret 887/2006, de desplegament del Reglament de la Llei general de subvencions.

Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions han de complir les obligacions que estableix l'article 4 de les bases reguladores i la convocatòria.

INTERESSATS

Podran ser beneficiàries les entitats públiques i les associacions i altres entitats sense ànim de lucre legalment constituïdes, així com les cooperatives.

OBSERVACIONS

La sol·licitud ha de recollir el consentiment o l'oposició perquè l'òrgan instructor puga comprovar o recaptar d'altres òrgans, administratius o proveïdors de la informació, per mitjans electrònics, la informació sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, segons el que disposa l'article 22.4 de l'RLGS, o sobre altres circumstàncies de les entitats sol·licitants o de les sol·licituds que, d'acord amb la convocatòria i amb la normativa aplicable, siguen pertinents per a la instrucció del procediment. En cas d'oposició, l'entitat sol·licitant ha d'aportar els certificats corresponents.

NORMATIVA GENERAL

- [Normativa] Decret 16/2021, de 19 de maig, del president de la Generalitat, pel qual s'aproven les bases

reguladores de la concessió de subvencions per a la realització d'activitats de formació i difusió en matèria de la Unió Europea i d'acció exterior. (DOGV núm. 9090, de 24.05.2021)

<https://dogv.gva.es/es/eli/es-vc/d/2021/05/19/16/vci/>

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

Dubtes del tràmit

· dgrue@gva.es

Problemes informàtics

· [Formulari de consulta](#)

PROCEDIMENTS RELACIONATS

PROCEDIMENTS

- **PROPER:** Procediment per a tramitar les altes, modificacions i baixes de les domiciliacions bancàries (domiciliació bancària). Tràmit automatitzat. (22648 / SIA: 2892987)

SOL·LICITUD

TERMINI DE PRESENTACIÓ

Des de: 04/04/2023 Fins a: 03/05/2023

El termini per a la presentació de les sol·licituds serà d'un mes, comptats a partir de l'endemà al de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 9315, de 03/04/2023).

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

- 1) Sol·licitud general de subvenció que consta incorporada en el tràmit telemàtic, signada pel representant legal de l'entitat.
- 2) Sol·licitud específica d'ajudes per a la realització de formació i difusió en matèria de Unió Europea i d'Acció Exterior.
- 3) Acreditació de la representació de la persona signant de la sol·licitud.
- 4) Projecte del programa de l'activitat a realitzar, que reculla els aspectes que s'han de valorar d'acord amb el que disposa l'article 6 del Decret 16/2021, de 19 de maig, del president de la Generalitat, de bases reguladores.
- 5) Acreditació, si és el cas, del cofinançament per altres entitats.
- 6) Pla pla de difusió, signat, en el qual s'incloga: la campanya de comunicació prèvia i simultània i/o posterior (amb esment dels mitjans previstos com difusió en xarxes socials, enviament massiu de correus informant de l'esdeveniment, publicitat en premsa, participació en programes de ràdio, reunions prèvies amb grups interessats, col·laboració d'entitats acadèmiques o associatives, entre altres); si es realitza enregistrament i/o difusió en línia de l'esdeveniment, i si estarà disponible de manera gratuïta per a la seua consulta en alguna plataforma.
- 7) Si no s'autoritza la consulta de dades per part de l'Administració:
 - Certificat d'estar al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
 - Certificat d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb la hisenda autonòmica.
 - Certificat d'estar al corrent en el compliment de les obligacions davant de la Seguretat Social.

FORMA DE PRESENTACIÓ

Telemàtica

Les sol·licituds per a l'obtenció d'aquestes subvencions s'han de presentar de manera telemàtica a través de la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), accedint al procediment corresponent a aquesta convocatòria. Per a poder tramitar telemàticament la sol·licitud, s'ha de disposar d'algun dels sistemes de signatura electrònica admesos en la seu electrònica de la Generalitat.

Les sol·licituds que es facen per una via diferent de la indicada es consideraran no presentades, en virtut dels articles 14.2 i 16.8 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_SUB_SUGUS&version=3&idioma=va&idProcGuc=21810&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR

ENLLAÇOS

· Vegeu les instruccions d'utilització de logotips

https://www.gva.es/descarregues/2023/04/19677-Logos_a_utilizar_bilingue.pdf

· [Normativa] RESOLUCIÓ de 27 de març de 2023, de la Presidència de la Generalitat, per la qual es convoquen, per a l'any 2023, subvencions per a la realització d'activitats de formació i difusió en matèria de la Unió Europea i d'acció exterior. (DOGV núm. 9567, de 03/04/2023)

https://dogv.gva.es/datos/2023/04/03/pdf/2023_3436.pdf

TRAMITACIÓ

INFORMACIÓ DE TRAMITACIÓ

1. L'òrgan encarregat de l'ordenació i instrucció del procediment serà la Direcció General de Relacions amb la Unió Europea.
2. Quan la sol·licitud no reuneixca els requisits assenyalats en la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o no s'acompanye la sol·licitud de la documentació exigible, es requerirà l'esmena a l'entitat sol·licitant.
3. Es constituirà una comissió de valoració per a l'examen i la valoració de les sol·licituds.
4. La comissió elaborarà un informe, estendrà acta i formularà una proposta de resolució provisional que es notificarà a les entitats interessades, a les quals es donarà tràmit d'audiència a fi que hi presenten al·legacions.
5. La comissió formularà la proposta de resolució definitiva, que s'eleva a l'òrgan competent per a resoldre.

CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris objectius d'atorgament i les valoracions que es tindran en compte per a la concessió de les subvencions són els que estableix l'article 6 de les bases reguladores:

a) Qualitat tècnica, viabilitat econòmica i innovació de l'activitat, fins a 11 punts.

Per a això, es tindran en compte els aspectes següents:

- L'adequació de l'activitat als objectius de la subvenció i a les prioritats específiques que estableix la convocatòria, fins a 3 punts.
- La coherència, la claredat i la proporcionalitat del pressupost aportat amb l'objecte de l'acció, fins a 3 punts.
- L'aportació de mitjans personals i materials propis de l'entitat beneficiària, fins a 2 punts.
- El cofinançament de l'activitat per altres entitats, públiques o privades, degudament acreditades, fins a 1 punt.
- El plantejament innovador, fins a 1 punt.
- La paritat en el quadre de professorat o persones conferenciants, fins a 1 punt.

b) Impacte, repercussió, rellevància i interès objectiu de l'activitat que es desenvoluparà, fins a 10 punts. Per a això, es tindran en compte els aspectes següents:

- Formulació clara i precisa dels objectius i dels resultats esperats, fins a 2 punts.
- Notorietat de les persones intervinents o participants previstes, fins a 2 punts.
- Repercussió territorial i/o internacional de les activitats programades, fins a 2 punts.
- Persones beneficiàries (nombre aproximat d'assistents, procedència social, cultural i geogràfica), fins a 2 punts.
- Mitjans emprats per a la difusió de l'activitat, fins a 1 punt.

- Transcendència en els mitjans de comunicació de l'activitat prevista, fins a 1 punt.

c) Experiència, trajectòria i especialització de l'entitat sol·licitant en activitats similars a les que es presenten, fins a 5 punts.

Per a això, es tindran en compte els aspectes següents:

- Equip humà responsable de l'organització de l'activitat i dedicació, fins a 3 punts.

- Activitats desenvolupades en els últims 3 anys en l'àmbit de la Unió Europea o d'organismes internacionals, fins a 2 punts.

ÒRGANS TRAMITACIÓ

- Direcció General de Representació davant la Unió Europea i les Comunitats Autònomes
C/ CAVALLERS, 9
46001 València(València/Valencia)
Tel.: 963868158
Web: presidencia.gva.es/va/inicio

RESOLUCIÓ

OBLIGACIONS

1. Les entitats beneficiàries estan subjectes a les obligacions generals derivades de la normativa vigent sobre ajudes o subvencions públiques i, en particular, a les que fa referència l'article 14 de la Llei 38/2003, general de subvencions, així com, si és el cas, a les exigències que determina la normativa vigent en matèria de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Les entitats beneficiàries han de complir les obligacions que estableix l'article 4 del Decret 16/2020, de 19 de maig, del president de la Generalitat i la convocatòria.

OBSERVACIONS

Contra la resolució de convocatòria, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar potestativament un recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'haja dictada, en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua notificació o publicació, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé, directament, un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que estableixen els articles 10.1.a i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

QUANTIA I COBRAMENT

Procediment

Quantia

La subvenció estarà determinada pel pressupost establert i s'adjudicarà a les entitats beneficiàries, seguint l'ordre de puntuació obtingut d'acord amb els criteris de valoració que estableix l'article 6 de les bases reguladores, fins que s'esgoti el crèdit pressupostari assignat a la línia de subvenció.

L'import que es concedirà a cada entitat beneficiària ascendirà a la totalitat de les despeses subvencionables de l'activitat, quantitat que no podrà superar els 9.000,00 €, per sol·licitud, sense que en cap cas pugui ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

Per raons d'eficàcia i eficiència administrativa, s'estableix un import mínim subvencionable de 1.500,00 €, de manera que seran desestimades les sol·licituds que no arriben a aquest import.

Procediment de pagament

El pagament de la subvenció es farà amb la prèvia justificació de l'entitat beneficiària.

El termini de presentació de la justificació finalitzarà el dia 9 de novembre de 2023.

La transferència de l'import de la subvenció es farà en un pagament únic, una vegada comprovats i aprovats els justificants presentats.

No s'admetran abonaments a compte ni pagaments anticipats, en els termes que preveu l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

TERMINI MÀXIM RESOLUCIÓ

El termini per a resoldre i notificar serà de tres mesos des del final del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini sense resolució expressa, les sol·licituds es consideren desestimades.

ÒRGANS RESOLUCIÓ

- Presidència de la Generalitat
C/ CAVALLERS, 2
46001 València(València/Valencia)
Tel.: 012
Web: <https://presidencia.gva.es/va/inicio>

ESGOTA VIA ADMINISTRATIVA

Sí

SANCIONS

El règim sancionador aplicable serà el que preveuen els articles 173 a 177 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

JUSTIFICACIÓ I COBRAMENT

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

· SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS DE FORMACIÓ I DIFUSIÓ EN MATÈRIA DE LA UNIÓ EUROPEA I D'ACCIÓ EXTERIOR. DOCUMENT DE JUSTIFICACIÓ D'AJUDA (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F135214>)