

Subvencions per al foment del valencià per a les institucions, entitats i associacions sense finalitat lucrativa en l'àmbit social. Entitats i centres en l'exterior de la Comunitat Valenciana (276 / SIA: 210583)

Organisme

Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació

Estat

En Tramitació

Termini de sol·licitud

Tancat

INFORMACIÓ BÀSICA

QUÈ ÉS I PER A QUÈ SERVEIX?

Resolució de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, per la qual es convoquen les subvencions per al foment del valencià per a les institucions, entitats i associacions sense finalitat lucrativa en l'àmbit social, per a l'any 2024.

REQUISITS

Per a poder obtenir la condició d'entidades beneficiàries heu de consultar els requisits descrits en l'article 2 apartat 2 de l'Orde 66/2016, de 18 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a este procediment. Així mateix podeu consultar l'article 4 de l'esmentada orde on es descriuen les obligacions per a ser entitats beneficiàries.

INTERESSATS

Entitats beneficiàries

Poden optar a estes ajudes les entitats i els centres valencians en l'exterior de la Comunitat Valenciana que estiguen registrats en el registre adscrit a l'òrgan competent en matèria de centres valencians en l'exterior de la Comunitat Valenciana.

Podeu consultar l'article 18 de les bases reguladores.

NORMATIVA GENERAL

· [Normativa] Ordre 66/2016, de 18 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores del procediment de subvencions per al foment del valencià per a les institucions, entitats i associacions sense finalitat lucrativa i per a les persones jurídiques públiques i privades que realitzen projectes singulars de foment del valencià i del multilingüisme en l'àmbit social (DOGV núm. 7900, de 20.10.2016).

https://dogv.gva.es/datos/2016/10/20/pdf/2016_8252.pdf

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

Dubtes del tràmit

· serveidepromocio@gva.es

Problemes informàtics

· [Formulari de consulta](#)

PROCEDIMENTS RELACIONATS

PROCEDIMENTS

- PROPER: Procediment per a tramitar les altes, modificacions i baixes de les domiciliacions bancàries

(domiciliació bancària). Tràmit automatitzat. (22648 / SIA: 2892987)

SOL·LICITUD

TERMINI DE PRESENTACIÓ

Des de: 09/04/2024 Fins a: 22/04/2024

El termini de presentació de sol·licituds és de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució de convocatòria en el DOGV.

Podeu consultar el punt 7 de l'apartat 3 de la resolució de convocatòria.

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

Podeu consultar l'apartat 3 de la resolució de convocatòria.

· SOL·LICITUD D'AJUDES PER AL FOMENT DEL VALENCIÀ PER A LES INSTITUCIONS, ENTITATS I ASSOCIACIONS SENSE FINALITAT LUCRATIVA (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F125715>)

FORMA DE PRESENTACIÓ

Telemàtica

La sol·licitud de participació és telemàtica, a través del tràmit electrònic adequat a cada modalitat. La introducció de dades en l'aplicació ha de realitzar-se d'acord amb els models i les instruccions que es disposen en el manual d'ajuda que està disponible en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació o .

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=SUGUS_EDU_SUBVAL&version=2&idioma=va&idProcGuc=276&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR

ENLLAÇOS

· [Normativa] Resolució de 27 de març de 2024, de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, per la qual es convoquen les subvencions per al foment del valencià per a les institucions, entitats i associacions sense finalitat lucrativa en l'àmbit social, per a l'any 2024.

https://dogv.gva.es/datos/2024/04/05/pdf/2024_2791.pdf

· [Normativa] Extracte de la Resolució de 27 de març de 2024, de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, per la qual es convoquen les subvencions per al foment del valencià per a les institucions, entitats i associacions sense finalitat lucrativa en l'àmbit social, per a l'any 2024.

https://dogv.gva.es/datos/2024/04/05/pdf/2024_2801.pdf

TRAMITACIÓ

INFORMACIÓ DE TRAMITACIÓ

Podeu consultar l'apartat 3 de la resolució de convocatòria.

CRITERIS DE VALORACIÓ

Podeu consultar l'apartat 5 de la resolució de convocatòria.

ÒRGANS TRAMITACIÓ

- Direcció General d'Ordenació Educativa i Política Lingüística
AV. CAMPANAR, 32
46015 València(València/Valencia)
Tel.: 961970957

Fax.: 961970017

Web: ceice.gva.es/va/inicio

AL·LEGACIÓ / APORTACIÓ

OBJECTE

Té dret a formular al·legacions, utilitzar els mitjans de defensa admesos per l'Ordenament Jurídic, i a aportar documents en qualsevol fase del procediment anterior al tràmit d'audiència, que hauran de ser tinguts en compte per l'òrgan competent en redactar la proposta de resolució.

Podeu consultar l'article 53 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

TERMINI DE PRESENTACIÓ

Fins a: 22/04/2024

FORMA DE PRESENTACIÓ

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_APD_SUGUS&version=2&idioma=va&idProcGuc=276&idSubfaseGuc=ALEGACION&idCatGuc=PR

RESOLUCIÓ

OBLIGACIONS

Podeu consultar l'article 4 de l'Orde 66/2016, per la qual s'aproven les bases reguladores d'este procediment.

OBSERVACIONS

Podeu consultar l'apartat 15 de la resolució de convocatòria.

QUANTIA I COBRAMENT

Procediment

L'import global màxim que es pot assignar per a esta convocatòria és d'1.660.000 euros, a càrrec de la línia S0122, «Ajudes a la promoció del valencià en l'àmbit social», dels pressupostos de 2024 de la Generalitat Valenciana.

Modalitat C.

Les entitats i centres de l'exterior de la Comunitat Valenciana inscrits en el registre corresponent: 10.000 euros.

Poden consultar el punt 2 de l'apartat 2 de la resolució de convocatòria.

TERMINI MÀXIM RESOLUCIÓ

El termini màxim per a resoldre esta convocatòria de subvencions és de sis mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució de convocatòria.

ÒRGANS RESOLUCIÓ

- SUBDIRECCIÓ GENERAL DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA I GESTIÓ DEL MULTILINGÜISME
AV. CAMPANAR, 32
46015 València(València/Valencia)
Tel.: 961970093
Fax.: 961970004
Web: ceice.gva.es/va/inicio

ESGOTA VIA ADMINISTRATIVA

Sí

SANCIONS

El règim sancionador en la matèria regulada en este projecte d'orde serà l'establert en el títol IV de la Llei general de subvencions i en els articles del 173 al 177 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat.

Podeu consultar l'article 29 de les bases i l'apartat 15 de la convocatòria.

JUSTIFICACIÓ I COBRAMENT

OBJECTE

En la justificació ha de figurar la llista de les factures o documents de valor probatori equivalent, corresponents als gastos efectuats, imputats i pagats abans d'acabar el termini del període de justificació.

S'ha de presentar un compte justificatiu dels gastos imputats per un import igual o superior al pressupost sol·licitat.

El compte justificatiu ha de contindre la documentació relacionada en l'article 25 de l'orde de bases.

Cal substituir les mostres pels documents probatoris que demostren de manera indubtable la realització de l'objecte de la subvenció. La falsedat, manipulació o trampa en les mostres aportades suposa l'exclusió del material de la mostra com a subvencionable.

És necessari, per a les 3 modalitats de la convocatòria, l'aportació de documents probatoris que acrediten la col·laboració d'esta subvenció en l'activitat realitzada.

Per a les factures o documents probatoris que s'expressen en divises diferents dels euros, es considerarà el valor de la moneda referida segons el valor del canvi oficial en euros en la data de la factura o del document probatori.

Podeu consultar l'apartat 11 de la resolució de convocatòria.

TERMINI DE PRESENTACIÓ

Fins a: 31/10/2024

El termini de presentació de la documentació justificativa de la realització de l'activitat subvencionada s'acaba el dia 31 d'octubre de 2024.

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

· COMPTE JUSTIFICATIU. AJUDES PER AL FOMENT DEL VALENCIÀ PER A LES INSTITUCIONS, ENTITATS I ASSOCIACIONS SENSE FINALITAT LUCRATIVA (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F124555>)

· MEMÒRIA JUSTIFICATIVA. MODALITAT C. AJUDES AL FOMENT DEL VALENCIÀ PER A LES INSTITUCIONS, ENTITATS I ASSOCIACIONS SENSE FINALITAT LUCRATIVA EN L'ÀMBIT SOCIAL (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F124234>)

FORMA DE PRESENTACIÓ

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_APD_SUGUS&version=2&idioma=va&idProcGuc=276&idSubfaseGuc=JUSTIFICACION&idCatGuc=PR

ESMENA

OBJECTE

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en la norma reguladora del procediment, l'òrgan competent li requerirà que l'esmene en el termini de 10 dies. En cas que no ho faça, l'Administració considerarà que desistix de la seua petició. El termini per a resoldre el procediment se suspendrà pel temps que transcórrega entre la

notificació del requeriment i el seu compliment efectiu per part del destinatari o, si no n'hi ha, pel del termini concedit.

Documents que ha d'aportar:

- Els documents que li ha requerit l'Administració, si se li ha notificat un requeriment d'esmena.
- Els documents que estime necessaris, encara que l'Administració no li'ls haja sol·licitat.

Podeu consultar els articles 22 i 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

TERMINI DE PRESENTACIÓ

Si la sol·licitud d'iniciació no reuneix els requisits que assenyala l'article 66, i, si és el cas, els que assenyala l'article 67 o altres d'exigits per la legislació específica aplicable, s'ha de requerir l'interessat perquè, en un termini de deu dies, repare la falta o adjunte els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considera que desistix de la seua petició, amb la resolució prèvia que ha de ser dictada en els termes que preveu l'article 21.

Podeu consultar l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

FORMA DE PRESENTACIÓ

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_APD_SUGUS&version=2&idioma=va&idProcGuc=276&idSubfaseGuc=SUBSANACION&idCatGuc=PR

DESISTIMENT

OBJECTE

Tot interessat podrà desistir de la seua sol·licitud o, quan no estiga prohibit per l'ordenament jurídic, renunciar als seus drets.

El desistiment consistix a abandonar la sol·licitud i el procediment iniciat.

L'Administració acceptarà de pla el desistiment o la renúncia, i declararà conclús el procediment llevat que, havent-s'hi personat tercers interessats, hagen instat estos la continuació en el termini de deu dies des que se'ls haja notificat el desistiment o la renúncia.

Podeu consultar l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

FORMA DE PRESENTACIÓ

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_APD_SUGUS&version=2&idioma=va&idProcGuc=276&idSubfaseGuc=DESESTIMIENTO&idCatGuc=PR

RENÚNCIA

OBJECTE

Tot interessat podrà desistir de la seua sol·licitud o, quan no estiga prohibit per l'ordenament jurídic, renunciar als seus drets.

El desistiment consistix a abandonar la sol·licitud i el procediment iniciat.

L'Administració acceptarà de pla el desistiment o la renúncia, i declararà conclús el procediment llevat que, havent-s'hi personat tercers interessats, hagen instat estos la continuació en el termini de deu dies des que se'ls haja notificat el desistiment o la renúncia.

Podeu consultar l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

FORMA DE PRESENTACIÓ

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_APD_SUGUS&version=2&idioma=va&idProcGuc=276&idSubfaseGuc=RENUNCIA&idCatGuc=PR

RECURS ALÇADA

OBJECTE

Les resolucions i actes quan no posen fi a la via administrativa, podran ser recorreguts en alçada davant l'òrgan superior jeràrquic del que els va dictar.

Podeu consultar l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

TERMINI DE PRESENTACIÓ

El termini per interposar el recurs d'alçada serà d'un mes si l'acte és exprés.

Una vegada transcorregut este termini sense que s'hi haja interposat el recurs, la resolució expressa serà ferma amb caràcter general.

Si l'acte no és exprés, el sol·licitant i altres possibles interessats podran interposar-hi un recurs d'alçada en qualsevol moment a partir de l'endemà del dia en què, d'acord amb la seua normativa específica, es produïsquen els efectes del silenci administratiu.

Podeu consultar l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

RECURS REPOSICIÓ

OBJECTE

De conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra este acte, que posa fi a la via administrativa, es pot recórrer potestativament en reposició o bé plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'haurà d'interposar davant el conseller d'Educació, Universitats i Ocupació en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

Podeu consultar l'apartat 15 de la resolució de convocatòria.

TERMINI DE PRESENTACIÓ

El recurs de reposició s'haurà d'interposar davant el conseller d'Educació, Universitats i Ocupació en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

FORMA DE PRESENTACIÓ

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_APD_SUGUS&version=2&idioma=va&idProcGuc=276&idSubfaseGuc=RECURSO_REPOSICION&idCatGuc=PR