

Autorització per a nous usos, obres, instal·lacions i/o edificacions en servitud de protecció o per a realitzar obres en construccions o instal·lacions existents en COSTES que excedisquen a les que es poden realitzar mitjançant declaració responsable (3312 / SIA: 211250)

Organisme

Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Infraestructures i Territori

Estat

Obert

Termini de sol·licitud

Obert

INFORMACIÓ BÀSICA

QUÈ ÉS I PER A QUÈ LI SERVEIX?

És necessària l'autorització administrativa, prèvia i expressa, en matèria de costes per a realitzar (art. 49, 50, 27, DT 14a del Reglament i resta de normativa de costes):

- a) Nous usos (diferents de plantar o cultivar), obres, instal·lacions o edificacions en servitud de protecció.
- b) Realitzar les obres que excedisquen les de reparació, millora, modernització, consolidació i/o suposen canvis d'ús, així com les que suposen un augment de volum, altura i/o superfície, en les construccions, instal·lacions i edificacions existents que siguen acords amb la vigent normativa de costes, com ara: salines, dessaladores, restaurants en terrenys urbans (afectats per protecció però no per trànsit), etc.

L'anterior, tant si resulten afectades per les servituds de trànsit i protecció com, únicament, per protecció.

Per a l'execució d'aquest tipus d'obres, caldrà ajustar-se al que resulte de la tramitació del corresponent expedient d'autorització.

Quan resulten afectades també per trànsit, l'informe de l'Administració de l'Estat en la tramitació de les autoritzacions, a més de preceptiu és vinculant, quan s'emet en sentit negatiu. S'entén que sota aquest supòsit no haurien de ser autoritzades les obres que suposen un menyscabament addicional de l'estat actual d'aquesta servitud (art. 50.3 del Reglament).

Excepte alguns canvis d'ús que es consideren autoritzables, la realització d'aquest tipus d'obres està prohibida en construccions o instal·lacions no acords amb la vigent normativa de costes, com ara: habitatges, instal·lacions hoteleres, etc. (DT 14a del Reglament general de costes i resta de normativa de costes).

INTERESSATS

Qualsevol persona física o jurídica amb capacitat per a obrar, per si mateixa o per mitjà de representant.

OBSERVACIONS

QÜESTIONS D'INTERÉS

- En els annexos al model de declaració responsable figura més informació relacionada amb les obres que es poden realitzar i les que estan prohibides en construccions, instal·lacions i edificacions existents que resulten afectades per la servitud de trànsit i/o la de protecció.

- La competència per a interpretar i aplicar la normativa de costes en servitud de protecció, així com determinar el sentit i abast de les obres que es poden realitzar en les construccions, edificacions i instal·lacions existents que resulten afectades per esta servitud, la té l'Administració autonòmica. Això sense perjudici de la vinculació de l'informe de l'Administració de l'Estat quan resulten afectades també per la servitud de trànsit.

- En cas de dubte, podeu contactar amb el Servei de Costes de la Generalitat Valenciana i demanar cita prèvia perquè us atenguen.

- La competència per a interpretar si la servitud de trànsit està garantida correspon a l'Administració de l'Estat. Si teniu cap dubte, consulteu amb el corresponent servei perifèric de costes d'aquesta administració.
- Teniu a la vostra disposició, tant en aquesta pàgina web com en la seu del Servei de Costes de la Generalitat Valenciana, models normalitzats de declaracions responsables i de sol·licituds d'autorització. Utilitzeu-los.
- Les delimitacions dels diferents trams de costa estan publicats en la pàgina web del Ministeri d'Agricultura, Alimentació i Medi Ambient.

INFORMACIÓ SOBRE LES SERVITUDS DE TRÀNSIT I PROTECCIÓ, I LES OBRES.

LA SERVITUD DE TRÀNSIT

Normalment, la zona de trànsit recau sobre una franja de terreny de 6 m d'amplària, mesurats terra endins a partir de la ribera del mar (o del domini públic maritimoterrestre, quan els dos coincideixen), de manera que sol coincidir amb els sis primers metres de la servitud de protecció (art. 52 del Reglament general de costes).

Atenent l'ocupació que pot presentar la servitud de trànsit en un tram de costa determinat, podem distingir dos supòsits:

a) Trams de costa on la servitud de trànsit no es troba totalment o parcialment ocupada per obres, instal·lacions o edificacions existents (art. 52 del Reglament de costes):

- Quan el trànsit siga difícil o perillós, la seua amplària podrà ser ampliada fins a un màxim de 20 m.
- Excepcionalment, podrà ser ocupada per obres realitzables en domini públic maritimoterrestre; i en aquest cas, s'haurà de substituir per una altra que s'ubicarà fora d'aquest.
- La zona de trànsit també podrà ser ocupada per a la construcció de passejos marítims. En aquest cas, no se substituirà per una altra, sinó que s'haurà de fer efectiva en el mateix passeig.
- Sempre que no puguin tindre una altra ubicació, la servitud de trànsit podrà ser creuada per canalitzacions subterrànies de serveis.
- La competència per a l'ampliació, substitució i ocupació per obres de la zona de trànsit correspon a l'Estat.

b) Quan la servitud de trànsit es trobe ocupada per obres, instal·lacions o edificacions existents, legalment construïdes o degudament legalitzades, (DT 14a.5 del Reglament general de costes):

- S'entendrà que queda garantida, si es troba totalment i permanentment desocupada en almenys tres metres d'amplària des de la ribera del mar, amb un gàlib lliure en altura, almenys, de tres metres més.
- Si no es donen les condicions anteriors, es podrà admetre una localització alternativa de la servitud, amb les mateixes dimensions mínimes, al més prop possible a la ribera del mar, però en cap cas dins d'aquesta.

El règim jurídic d'aquesta zona és molt més restrictiu que el de la resta de protecció, ja que, excepte algunes excepcions expressament previstes, com per exemple: plantar, cultivar, ocupar-la per passejos marítims, les conduccions subterrànies de serveis (sempre que no puguin tindre una altra ubicació); amb caràcter general, no es permeten nous usos, construccions i edificacions que impedisquen la seua efectivitat, i cal deixar permanentment lliure per al pas públic de vianants i els vehicles de vigilància i salvament.

Quant a la realització d'obres en instal·lacions, construccions i edificacions existents, construïdes legalment (o que hagen sigut degudament legalitzades) i que resulten afectades per la servitud de trànsit i, si és el cas, també per la resta de servitud de protecció, es considera convenient distingir entre obres que han de ser objecte d'autorització administrativa i les que han de ser objecte de presentació d'una declaració responsable. A continuació, s'especifiquen els supòsits que són competència de les comunitats autònomes:

a) Tenint en compte el que estableix la DT 4a de la Llei de costes, l'art. 27, la DT 14a i la DT 15a del Reglament general de costes i la resta de normativa de costes, complint certs requisits i sota algunes condicions, en una construcció, instal·lació o edificació existent, construïda legalment o degudament legalitzada que resulte afectada per la servitud de trànsit i també per la resta de servitud de protecció, sempre que no suposen canvis

d'ús, excedisquen les de reparació, modernització, millora i/o consolidació, a més de no suposar un augment de volum, altura i/o superfície, podran ser objecte de la presentació d'una declaració responsable dirigida a l'òrgan competent en matèria de costes de la Generalitat Valenciana les obres següents:

- Quan l'Administració de l'Estat haja emés un informe favorable sobre la garantia del trànsit en la zona, o quan hagen passat dos mesos sense que l'informe haja sigut emés (i en aquest cas s'entén favorable), es permet la realització d'obres de reparació, millora, consolidació i modernització (art. 27 i DT 14a.1.b del Reglament general de costes).

L'òrgan competent en matèria urbanística no podrà autoritzar les obres fins que no s'hagen donat les circumstàncies referides en el paràgraf anterior respecte de l'informe de l'Administració de l'Estat sobre la garantia del trànsit.

- En tot cas, es permeten les obres de xicoteta reparació que únicament suposen canvis d'elements accessoris i les que exigisca la higiene, l'ornament i la conservació, sempre que no suposen una modificació de l'ús a què es troben destinats ni un increment rellevant del valor de l'edificació (DT 14a.1.b del Reglament general de costes).

Aquestes obres no podran ser autoritzades per l'òrgan urbanístic competent sense que, amb caràcter previ, l'interessat acredite que ha presentat una declaració responsable, dirigida al corresponent servei perifèric de costes de l'Administració de l'Estat si la construcció, instal·lació o edificació en què es pretenen les obres resulta afectada únicament per la servitud de trànsit. Quan resulte afectada tant per la servitud de trànsit com per la de protecció, la declaració s'haurà de dirigir a l'òrgan administratiu competent en matèria de costes de la Generalitat Valenciana (art. 27 i DT 15a del Reglament general de costes).

- b) Per a canvis d'ús de les construccions i instal·lacions existents (legals o degudament legalitzades) i per a la realització d'obres que excedisquen les que es puguén realitzar per mitjà de la presentació d'una declaració responsable, serà necessària autorització prèvia i expressa en matèria de costes (art. 49, 50, 27, DT 14a del Reglament i resta de normativa de costes), en la qual l'informe de l'Administració de l'Estat a més de preceptiu és vinculant, quan s'emet en sentit negatiu (art. 50.3 del Reglament).

En els annexos al model de declaració responsable figura més informació relacionada amb les obres que es poden realitzar i les que estan prohibides en construccions, instal·lacions i edificacions existents que resulten afectades per la servitud de trànsit i/o la de protecció.

- LA SERVITUD DE PROTECCIÓ

La servitud de protecció és una servitud legal que té com a objecte la protecció del domini públic marítimoterrestre, per mitjà de la limitació del dret de propietat en els terrenys sobre els quals recau. Aquesta zona recau sobre una franja de terreny contigu a la ribera del mar (i amb el domini públic marítimoterrestre, quan els dos coincideixen).

Com a norma general, la zona de protecció tindrà una amplària compresa entre els 20 i els 200 m. El més usual és que tinga una amplària de 100 m en els terrenys classificats com no urbanitzables a l'entrada en vigor de la Llei 22/88, de costes, i de 20 m en els terrenys classificats com a urbans en aquesta mateixa data.

La competència per a establir-la correspon a l'Administració de l'Estat, a través de les corresponents delimitacions.

D'acord amb la classificació urbanística del sòl a l'entrada en vigor de la Llei 22/1988 de costes i el que estableix la DT 22a.1 del Reglament general de costes, l'amplària de protecció, normalment, serà la següent:

- De 20 m, en terrenys que estiguen classificats com a urbans (DT 10a del Reglament general de costes) i en nuclis o àrees edificades als quals s'haja aplicat el que estableix la DT 22a del Reglament general de costes.

- De 20 a 100 m, en terrenys que estiguen classificats com a sòl urbanitzable programat o apte per a la urbanització (DT 9a del Reglament general de costes).

- De 100 m, en terrenys que estiguen classificats com no urbanitzables o urbanitzables no programats (art. 44 del Reglament general de costes).

- De 100 a 200 metres, en terrenys classificats com a sòl no urbanitzable o urbanitzable no programat, les característiques dels quals aconsellen assegurar la seua efectivitat i s'haja procedit a la seua ampliació per l'Administració de l'Estat, d'acord amb la de la comunitat autònoma i l'ajuntament corresponents (art. 44 del

Reglament general de costes).

La protecció del domini públic maritimoterrestre establida en la normativa de costes té el caràcter de regulació mínima. Les comunitats autònomes, en l'àmbit de les seues competències, podran dictar normes o aprovar altres instruments addicionals de protecció (art. 41.3 del Reglament general de costes).

Excepte per a plantar i cultivar, així com per a depositar temporalment objectes o materials intrèpids pel mar i realitzar operacions de salvament marítim en els seus vint primers metres (art. 45 del Reglament general de costes), per a la resta de nous usos, obres, instal·lacions, edificacions o qualsevol altre tipus d'actuació, permesos per la vigent normativa de costes, serà necessària una autorització de la comunitat autònoma corresponent (art. 49 del Reglament general de costes).

Pel que fa a la realització d'obres en instal·lacions, construccions i edificacions existents, construïdes legalment (o que hagen sigut degudament legalitzades) i que resulten afectades per les servituds de trànsit i/o protecció, es considera convenient distingir entre obres que han de ser objecte d'autorització administrativa i les que han de ser objecte de presentació d'una declaració responsable. A continuació, indiquem els supòsits que són competència de les comunitats autònomes:

a) Tenint en compte el que estableix la DT 4a de la Llei de costes, l'art. 27, la DT 14a.1 i la DT 15a del Reglament general de costes i la resta de normativa de costes, complint certs requisits i sota algunes condicions, sempre que no suposen canvis d'ús, excedisquen les de reparació, modernització, millora i/o consolidació, a més de no suposar augment de volum, altura i/o superfície, podran ser objecte de la presentació d'una declaració responsable les obres següents:

- De xicoteta reparació que únicament suposen un canvi d'elements accessoris i les que exigisca la higiene, l'ornament i la conservació. Quan la construcció, l'edificació o la instal·lació resulte afectada:
- Per les servituds de trànsit i protecció, al mateix temps, amb la de trànsit garantida o no, en els termes establits per la DT 14.1.b.
- Per la servitud de protecció, però no per la de trànsit.
- De reparació, millora, modernització i consolidació. Quan la construcció, instal·lació o edificació resulte afectada:
- Per les servituds de trànsit i protecció, al mateix temps, amb la de trànsit garantida en els termes establits per la DT 14.1.b.
- Per la servitud de protecció, però no per la de trànsit.

Aquestes obres no podran ser autoritzades per l'òrgan urbanístic competent sense que, amb caràcter previ, l'interessat acredite que ha presentat una declaració responsable en matèria de costes dirigida a l'òrgan administratiu competent en aquesta matèria de l'administració autonòmica (art. 27 i DT 15a del Reglament general de costes).

Quan, a més de per la servitud de protecció, la instal·lació, construcció o edificació resulte afectada per la de trànsit, l'òrgan competent en matèria urbanística no podrà atorgar la corresponent llicència o autorització en aquesta matèria fins que l'Administració de l'Estat emeta l'informe sobre la garantia de la servitud de trànsit a què fa referència l'art. 27 i la DT 14a.1.b del Reglament general de costes, o fins que hagen passat dos mesos des de l'entrada de la declaració responsable en el corresponent Servei Perifèric de Costes del Ministeri sense que aquest haja sigut emés i, en aquest cas, s'entendrà favorable.

b) Per a canvis d'ús de les construccions i instal·lacions existents (legals o degudament legalitzades) i per a la realització d'obres que excedisquen les que es puguén realitzar per mitjà de la presentació d'una declaració responsable, serà necessària l'autorització prèvia i expressa en matèria de costes (art. 49, 50, 27, DT 14a del Reglament i resta de normativa de costes).

Quan resulten afectades, a més de per la servitud de protecció, també per la de trànsit, l'informe de l'Administració de l'Estat en la tramitació de les autoritzacions, a més de preceptiu és vinculant, quan s'emet en sentit negatiu (art. 50.3 del Reglament). S'entén que sota aquest supòsit no seran autoritzades les obres que suposen un menyscabament addicional a l'estat actual d'aquesta servitud.

NORMATIVA GENERAL

· [Normativa] NORMATIVA DE COSTES

- [Normativa] Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes (text consolidat, 11 de desembre de 2015), BOE núm. 181, de 29/07/1988.
- [Normativa] Llei 2/2013, de 29 de maig, de protecció i ús sostenible del litoral i de modificació de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes (BOE núm. 129, de 30/05/2013).
- [Normativa] Reial decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de costes (BOE núm. 247, d'11/10/2014).
- [Normativa] NORMATIVA ADMINISTRATIVA
- [Normativa] Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 02/10/2015).
- [Normativa] Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic (DOCV núm. 6376, de 14.10.2010).
- [Normativa] Decret 191/2014, de 14 de novembre, del Consell, pel qual es regula l'atenció a la ciutadania, el registre d'entrada i eixida d'escrits i l'ordenació de les oficines de registre en l'Administració de la Generalitat (DOCV núm. 7406 de 19.11.2014).
- [Normativa] Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'Administració electrònica de la Comunitat Valenciana (DOCV núm. 7425, de 17.12.2014).
- [Normativa] Decret Llei 8/2017, de 29 de desembre, del Consell, de modificació de la Llei 3/2011, de 23 de març, de la Generalitat, de comerç de la Comunitat Valenciana, en matèria de promoció de fires comercials oficials com a servei d'interés general autonòmic (DOGV núm. 8212, de 15/01/2018).

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

Dubtes del tràmit

- [Formulari de consulta](#)

Problemes informàtics

- [Formulari de consulta](#)

SOL·LICITUD

TERMINI DE PRESENTACIÓ

Durant tot l'any

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

Amb independència de l'addicional que considere oportú presentar l'interessat, la sol·licitud d'autorització haurà de contindre:

INSTÀNCIA DE LA SOL·LICITUD.

Presentada, preferentment, segons el corresponent model normalitzat. Hi han de figurar les dades següents (art. 70 de l'LRJAP i PAC, i art. 7 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, entre altres):

1. Òrgan, centre o unitat administrativa a què es dirigeix la sol·licitud.
2. Nom i cognoms de l'interessat i, si és el cas, també de la persona que el represente.
3. Indicació del lloc (adreça) on s'han de remetre les notificacions o del mitjà preferent pel qual es desitgen rebre.
4. Menció, amb total claredat, dels fets, les raons i/o els motius en què es fonamenta la sol·licitud, així com dels elements en què es concreta el contingut, l'ús, l'obra, la instal·lació, l'edificació i/o la petició objecte de la sol·licitud d'autorització.
5. Lloc en què es pretenen els usos, les obres, les instal·lacions o les edificacions.
6. Relació dels documents que acompanyen la instància de sol·licitud, requerits per la normativa vigent, així com els que s'hagen aportat addicionalment.

7. Autorització o denegació, expressa, perquè l'Administració puga dur a terme, directament i en nom de la persona sol·licitant, la comprovació de les dades necessàries per a tramitar la seua sol·licitud que estiguen en poder de les administracions públiques.

8. Data i signatura de la persona interessada o del seu representant o, si és el cas, acreditació de l'autenticitat de la voluntat de l'interessat expressada per qualsevol mitjà.

9. Quan es tracte de la realització d'instal·lacions, edificacions o obres, tant de noves com les que es pretenguen en edificacions existents, s'haurà d'identificar el constructor o instal·lador i, si és el cas, el tècnic director d'aquestes. A falta d'això, s'haurà de fer una manifestació escrita del fet que l'actuació la durà a cap l'interessat pels seus propis mitjans.

ACREDITACIÓ DE LA PERSONALITAT.

Quan l'interessat i/o el seu representant no hagen donat cap autorització al corresponent òrgan administratiu perquè es puga dur a terme la comprovació de les dades personals necessàries per a tramitar la sol·licitud, s'haurà d'aportar una còpia de la documentació acreditativa de la seua personalitat (art. 4 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell).

Si es tracta de persones físiques, hauran d'aportar: fotocòpia del DNI, NIF, de la targeta de residència, del passaport, o qualsevol altre document vàlid administrativament a aquests efectes.

Si es tracta de persones jurídiques (SL, SLU, SA, CB, etc.): còpia del NIF i escriptura de la constitució de la societat.

ACREDITACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ.

La representació podrà ser acreditada per qualsevol mitjà admissible en dret que deixe constància fidedigna, o per mitjà d'una declaració en compareixença personal de l'interessat davant del Servei de Costes de la Generalitat Valenciana (art. 32 de l'LRJ-PAC), que s'haurà de documentar en una diligència.

DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL TÍTOL O DRET EN QUÈ ES FONAMENTA LA SOL·LICITUD.

S'haurà de presentar una escriptura pública o un document privat, atorgat a favor del sol·licitant, en el qual s'acredite la propietat de la finca, l'edificació, el pis o l'immoble de què es tracte.

Quan l'interessat no siga el propietari, s'haurà de presentar l'acreditació del títol o dret en funció del qual se sol·licita l'autorització i, si és el cas, la conformitat del propietari (com per exemple, en cas d'arrendaments).

Si el sòl és de titularitat pública (com per exemple, la vorera d'una via pública) s'haurà d'aportar el títol administratiu en què s'empara el dret a l'ús o l'ocupació dels terrenys.

- SI SE'N DISPOSA, JUSTIFICACIÓ DE LA LEGALITAT DE LES CONSTRUCCIONS, EDIFICACIONS I INSTAL·LACIONS EXISTENTS EN QUÈ ES PRETÉN FER LES OBRES.

Per mitjà de:

- Autorització en matèria de costes, atorgada per l'Administració de l'Estat, per a l'alçament inicial de l'edificació o instal·lació en què es pretén dur a terme les obres (per a les construïdes o instal·lades entre el 29/4/1969 i 29/7/1988.?

- Autorització o llicència urbanística, amb independència de la data de la seua construcció.

- SI SE'N DISPOSA, LLICÈNCIA O CERTIFICAT MUNICIPAL QUE LES ACTUACIONS SOL·LICITADES S'AJUSTEN A LA NORMATIVA URBANÍSTICA.

DOCUMENTACIÓ TÈCNICA (una còpia en paper i dues en CD o DVD).

La documentació tècnica que procedisca (memòria descriptiva, memòria tècnica o projecte bàsic), d'acord amb l'abast de l'actuació pretesa.

Si està signada per un tècnic competent, haurà de figurar una declaració expressa del fet que l'actuació

sol·licitada compleix amb el que estableix la vigent normativa de costes i en la urbanística aplicable (art. 97 del Reglament general de costes).

En tot cas, es podrà presentar el projecte d'execució de les obres.

Haurà de contindre els documents següents:

- Reportatge fotogràfic de l'estat actual de la zona, la parcel·la i, si és el cas, de l'obra, instal·lació o edificació (o de les parts d'aquestes) en la qual se sol·licita l'actuació.
- Descripció detallada de les obres sol·licitades i de cada una de les parts que la componen.
- Quan l'actuació estiga relacionada amb el sanejament i/o l'evacuació d'aigües pluvials, s'haurà d'indicar, a més, si es connecta a la xarxa general de clavegueram o on es realitza l'evacuació o l'abocament.
- Pressupost estimat desglossat per partides, si n'hi ha.
- Pla de situació i emplaçament a escala no inferior a 1/5000, en el qual figuren la classificació i els usos urbanístics de l'entorn.
- Pla de planta a escala no inferior a 1/1000, en el qual es puga apreciar:
- La ubicació exacta del terreny, de la parcel·la i, si és el cas, de l'habitatge, l'edificació o la instal·lació en què es pretén l'actuació.
- Les línies de delimitació i de zona de protecció vigents en la zona.
- El grau d'afecció dels terrenys o la parcel·la, de les noves obres, usos, edificacions o instal·lacions sol·licitades i, si és el cas, de les edificacions, obres o instal·lacions en aquesta existents, en les quals es pretenen les actuacions.

En la pàgina web del ministeri es troben publicats les delimitacions.

- Els plans de planta, alçats i seccions tipus, necessaris per a definir les actuacions sol·licitades.
- Qualsevol altre que es considere necessari.

- JUSTIFICANT DEL PAGAMENT DE LA TAXA

· SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ DE ZONA DE SERVITUD DE PROTECCIÓ (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F4902>)

TAXES

L'import actual de la taxa és:

Taxa per prestació de servicis i activitats relatius a la servitud de protecció del domini públic marítim-terrestre:

1.- Per la tramitació administrativa de les sol·licituds d'autorització i legalització, per cada sol·licitud: 163,04 euros quan el pressupost o valoració de les obres siga igual o superior a 3.057 euros.

2.- Per la tramitació administrativa de les sol·licituds de autorització i legalització, per cada sol·licitud: 81,52 euros quan el pressupost o valoració de les obres no supere els 3.057 euros.

EXEMPCIONS.

- Estan exemptes del pagament de la taxa per este concepte les administracions públiques territorials i entitats de dret públic vinculades o dependents de qualsevol administració pública quan, en l'exercici de les seues funcions i actuant d'ofici, sol·liciten la realització de la prestació que constituïx el fet imposable.

FORMES DE PAGAMENT, IMPORTS I MODELS:

Tant les formes de pagament com els imports i els models de taxa es poden descarregar des de l'adreça d'Internet

que s'indica a continuació

https://atenea.ha.gva.es/sara/servlet/com.hacienda.pdf.pdf417.ServletRecogidaDatosSimulador?ID_SIMUL=SIMU046-9856

FORMA DE PRESENTACIÓ

Presencial

Si és persona no obligada a relacionar-se telemàticament amb l'administració

- a) En els registres dels òrgans administratius al fet que es dirigeixen.
- b) En els registres de qualsevol òrgan administratiu, que pertanga a l'Administració General de l'Estat, a la de qualsevol Administració de les Comunitats Autònomes, a la de qualsevol Administració de les Diputacions Provincials, Capítols i Consells Insulars, als Ajuntaments dels Municipis a què es refereix l'article 121 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, o a la de la resta de les entitats que integren l'Administració Local si, en aquest últim cas, s'haguera subscrit l'oportú conveni.
- c) En les oficines de Correus, en la forma que reglamentàriament s'establisca.
- d) En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
- e) En qualsevol altre que establisquen les disposicions vigents.

I preferentment en:

- REGISTRE DE L'OFICINA PROP - ALACANT, CHURRUCA
- REGISTRE DE L'OFICINA PROP - CASTELLÓ, GERMANS BOU
- REGISTRE DE L'OFICINA PROP 9 D'OCTUBRE - VALÈNCIA
- REGISTRE DE L'OFICINA PROP - VALÈNCIA PROP I

Telemàtica

Clicant en la icona superior "Tramitar amb certificat" d'aquesta mateixa pàgina.
Per a fer-ho, heu de disposar de certificat electrònic reconegut per l'ACCV o DNI electrònic.

També pot tramitar utilitzant el sistema de CL@VE-PERMANENT de l'Estat. Amb aquest sistema d'autenticació i signatura no necessita disposar de certificat en el seu equip ni usar Java o el programa AUTOFIRMA (vegeu l'apartat enllaços d'aquest tràmit).

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=SOL_AUTCOSTAS&version=2&idioma=va&idProcGuc=3312&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR

ENLLAÇOS

- [Normativa] Vegeu Decret 191/2014, de 14 de novembre
http://www.dogv.gva.es/datos/2014/11/19/pdf/2014_10620.pdf
- [Normativa] Vegeu Lley 2/2013, de 29 de maig
<https://www.boe.es/boe/dias/2013/05/30/pdfs/BOE-A-2013-5670.pdf>
- CL@VE-PERMANENT
http://clave.gob.es/clave_Home/va/Clave-Permanente.html
- [Normativa] Vegeu la Llei 22/1988, de 28 de juliol
<https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-1988-18762>
- [Normativa] Vegeu el Reial decret 876/2014, de 10 d'octubre
https://www.boe.es/boe_catalan/dias/2014/10/11/pdfs/BOE-A-2014-10345-C.pdf
- [Normativa] Vegeu el Decret Llei 8/2017, de 29 de desembre
http://www.dogv.gva.es/datos/2018/01/15/pdf/2018_322.pdf
- [Normativa] Vegeu Decret 165/2010, de 8 d'octubre
http://www.dogv.gva.es/datos/2010/10/14/pdf/2010_11021.pdf
- [Normativa] Vegeu Decret 220/2014, de 12 de desembre
http://www.dogv.gva.es/datos/2014/12/17/pdf/2014_11545.pdf

· Imports de les taxes

<https://politicaterritorial.gva.es/va/informacion-general/inf-administrativa/tasas/modelos-046-sara>

· Vegeu el tràmit electrònic per a esmenes i requeriments

http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18493&version=amp

· [Normativa] Vegeu Lley 39/2015, d'1 d'octubre

<https://www.boe.es/buscar/pdf/2015/BOE-A-2015-10565-consolidado.pdf>

TRAMITACIÓ

INFORMACIÓ DE TRAMITACIÓ

1. - Presentació de la sol·licitud d'autorització, acompanyada de la documentació necessària.
2. - Remissió de l'expedient al corresponent Servei Perifèric de Costas de l'Administració de l'Estat, perquè emeta l'informe a què fa referència l'art. 50 del Reglament General de Costas.
3. - Estudi, informes i proposta de resolució per part del Servei de Costas de la Generalitat Valenciana.
4. - Resolució sobre la sol·licitud d'autorització, per part de la Direcció General de Ports, Aeroports i Costes.
5. - D'acord amb el que s'estableix en el Decret 166/1994, de la Generalitat Valenciana el termini màxim per a resoldre és de sis mesos. Els efectes de l'acte presumpte (silenci administratiu) són desestimatoris, per la qual cosa transcorregut el termini indicat s'entendrà desestimada la sol·licitud.

ESMENES o REQUERIMENTS

Les esmenes o requeriments a aquest procediment S'HAURAN DE realitzar a través del tràmit general que aquesta Conselleria posseeix en la seu electrònica de la GVA i l'adreça electrònica de la qual és la següent:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18493&version=amp, i que es troba en l'apartat d'Enllaços d'aquest tràmit.

ÒRGANS TRAMITACIÓ

- Direcció General d'Infraestructures i Projectes Urbans
C/ DE LA DEMOCRÀCIA, 77. CIUTAT ADMITIVA. 9 D'OCTUBRE-TORRE 1
46018 València (València/Valencia)
Tel.: 961208378
Web: <https://mediambient.gva.es/va/>

RESOLUCIÓ

OBSERVACIONS

Es podrà presentar recurs d'alçada davant el director general de Ports, Aeroports i Costes o davant el secretari autonòmic d'Obres Públiques, Transports i Mobilitat Sostenible en el termini d'un mes si l'acte fora exprés, o de tres si no ho fora. És competent per a resoldre el secretari autonòmic d'Obres Públiques, Transports i Mobilitat Sostenible.

TERMINI MÀXIM RESOLUCIÓ

D'acord amb el que estableix el Decret 166/1994, de la Generalitat Valenciana:

- El termini màxim per a resoldre és de sis mesos.
- Els efectes de l'acte presumpte (silenci administratiu) són desestimatoris; per la qual cosa, transcorregut el termini indicat, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

ÒRGANS RESOLUCIÓ

- Direcció General d'Infraestructures i Projectes Urbans
C/ DE LA DEMOCRÀCIA, 77. CIUTAT ADMITIVA. 9 D'OCTUBRE-TORRE 1
46018 València (València/Valencia)
Tel.: 961208378
Web: <https://mediambient.gva.es/va/>

ESGOTA VIA ADMINISTRATIVA

Sí

SANCIONS

Les previstes en el títol V de la Llei 22/1988 de costes, modificada per la Llei 2/2013, de 29 de maig, de protecció i ús sostenible del litoral i de modificació de la Llei 22/1988, de costes.