

Sol·licitud d'autorització a determinats establiments públics per a organitzar sessions dirigides a assistents majors de 14 anys i menors de 18 anys. (854 / SIA: 210787)

Organisme

Conselleria de Justícia i Interior

Estat

Obert

Termini de sol·licitud

Obert

INFORMACIÓ BÀSICA

QUÈ ÉS I PER A QUÈ SERVEIX?

Per a la celebració de sessions dirigides a assistents majors de 14 anys i menors de 18 anys, s'ha de sol·licitar una autorització especial a l'òrgan competent en matèria d'espectacles.

INTERESSATS

Els titulars de pubs, discoteques, sales de ball i sales de festes, o les persones que organitzen aquests esdeveniments.

OBSERVACIONS

*** REQUISITS DE L'ESTABLIMENT:**

- Horari: l'horari podrà ser des de les 17.00 hores fins a les 22.00 hores del mateix dia. Aquests locals romandran tancats almenys durant una hora, des de la finalització de la sessió i el començament de les sessions ordinàries, si en tingueren.
- Begudes alcohòliques: durant les sessions de menors no es podran consumir ni despatxar, ni tampoc exhibir en els prestatges begudes alcohòliques.
- Tabac: se'n prohibeix la venda, de manera que cal tindre desconnectades les màquines expenedores de tabac.
- Cartell: durant la celebració de les sessions per a menors s'ha d'exhibir, en un lloc visible des de l'exterior, un cartell en què conste la celebració d'aquestes.
- Publicitat: la publicitat de les sessions dirigides a menors no podrà contindre ni suggerir cap tipus de missatge, idea o propaganda que, directament o indirectament, denote un contingut enganyós o contrari en relació amb aquestes.
- La publicitat d'establiments, espectacles i activitats recreatives ha de respectar els principis i les normes que conté la normativa vigent en matèria de drogodependència i trastorns addictius. Queda prohibida qualsevol forma de promoció o publicitat que incite els menors de manera directa o indirecta al consum de begudes alcohòliques o tabac mitjançant la promesa de regals, bonificacions o qualsevol altre avantatge d'anàloga naturalesa.

NORMATIVA GENERAL

- [Normativa] Decret 151/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Presidència de la Generalitat (DOCV núm. 7620, de 22 de setembre).
- [Normativa] Decret 143/2015, d'11 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics (DOCV núm. 7615, de 15/09/2015).
- [Normativa] Resolució de 31 de juliol de 2015, del president de la Generalitat, per la qual delega determinades atribucions en diferents òrgans de la Presidència (DOCV núm. 7585, de 04/08/2015).
- [Normativa] Resolució de 22 de juliol de 2015, del director general de l'Agència de Seguretat i Resposta a les Emergències, de delegació de competències (DOCV núm. 7578, de 27/07/2015).
- [Normativa] Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'espectacles públics, activitats recreatives i

establiments públics (DOCV núm. 6414, de 10/12/2010).

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA

Dubtes del tràmit

· sistemas_gov@gva.es

Problemes informàtics

· [Formulari de consulta](#)

SOL·LICITUD

TERMINI DE PRESENTACIÓ

Durant tot l'any.

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

- Imprés de sol·licitud, segons el model, en el qual s'ha de fer constar: Dia o dies de la setmana i les hores en les quals l'establiment funcionarà com a sessió per a menors, amb l'explícita acceptació de les condicions que regeixen per a aquestes, d'acord amb el que es preveu reglamentàriament.

- En el supòsit de persones jurídiques, còpies acarades de l'escriptura de constitució i del CIF de la societat, així com dels poders de representació atorgats per la mercantil esmentada, original i fotocòpia per a l'acarament.

- Fotocòpia acarada de la llicència o autorització d'obertura o funcionament de què disposa el local o establiment.

· SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ PER A ORGANITZAR SESSIONS DIRIGIDES A ASSISTENTS AMB UNA EDAT MÍNIMA DE CATORZE ANYS I QUE SIGUEN MENORS DE DÍHUIT ANYS D'EDAT (<https://siac-front.gva.es/siac-front/public/descarga/va/F42650>)

FORMA DE PRESENTACIÓ

Presencial

a) En els registres dels òrgans administratius a què es dirigeixen.

b) En els registres de qualsevol òrgan administratiu que pertanga a l'Administració general de l'Estat, a la de qualsevol administració de les comunitats autònomes, a la de qualsevol administració de les diputacions provincials, cabildos i consells insulars, a la dels ajuntaments dels municipis a què es refereix l'article 121 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, o a la de la resta de les entitats que integren l'Administració local si, en aquest últim cas, s'ha subscrit el conveni oportú.

c) En les oficines de Correus, en la forma que s'establisca reglamentàriament.

d) En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya en l'estranger.

e) En qualsevol altre que establisquen les disposicions vigents.

I, preferentment, a:

* REGISTRE GENERAL DE LA SECRETARIA AUTONÒMICA DE SEGURETAT I EMERGÈNCIES.
C/ DE LA DEMOCRÀCIA, 77, CIUTAT ADMINISTRATIVA 9 D'OCTUBRE - TORRE 4
46018 - València
Tel.: 012

Fax: 961209090

- Registre de la Direcció Territorial de Justícia i Interior - Castelló
- Registre de la Direcció Territorial de Justícia i Interior - Alacant

Telemàtica

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_GEN&version=4&idioma=va&idProcGuc=854&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR

ENLLAÇOS

- [Normativa] Vegeu la Llei 14/2010, de 3 de desembre.
http://www.docv.gva.es/datos/2010/12/10/pdf/2010_13297.pdf
- [Normativa] Vegeu el Decret 143/2015, d'11 de setembre.
http://www.docv.gva.es/datos/2015/09/15/pdf/2015_7544.pdf

TRAMITACIÓ

INFORMACIÓ DE TRAMITACIÓ

1. Presentació de la sol·licitud d'autorització.
2. Resolució en la qual s'expressarà el termini, que no podrà ser superior a un any, i que es podrà prorrogar a petició de l'interessat pel mateix període de temps.
3. Formulada la sol·licitud per a l'autorització de realització de sessions per a menors, la conselleria competent en matèria d'espectacles haurà de resoldre en el termini màxim de dos mesos. Transcorregut el termini assenyalat sense haver recaigut ni haver-se notificat la resolució expressa, la petició s'entendrà estimada.
4. La resolució que concedisca l'autorització ha de ser objecte de comunicació a l'Ajuntament de la localitat on estiga situat l'establiment.
5. S'advertirà que l'autorització podrà ser objecte de revocació si es comprova que l'establiment en qüestió ha deixat de reunir els requisits que en van motivar l'atorgament o si s'incompleixen els requisits i les condicions que s'exigeixen en l'autorització per a la realització de la sessió de menors, amb la prèvia audiència a l'interessat. Aquesta revocació també s'ha de comunicar, si és el cas, a l'ajuntament de la localitat.

ÒRGANS TRAMITACIÓ

- Conselleria de Justícia i Interior
C/ DE LA DEMOCRÀCIA, 77. CIUTAT ADMITIVA. 9 D'OCTUBRE-TORRE 4
46018 València(València/Valencia)
Tel.: 012
Fax.: 961209098
Web: <https://cjusticia.gva.es/va/>

RESOLUCIÓ

OBSERVACIONS

Recurs potestatiu de reposició davant del secretari autonòmic de Seguretat i Emergències, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà del dia en què tinga lloc la notificació de l'acte, en funció del que indica la Llei

39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i el Decret 151/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Presidència de la Generalitat (DOCV núm. 7620, de 22 de setembre).

Els que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i la resta que preveu la normativa que resulte aplicable.

TERMINI MÀXIM RESOLUCIÓ

- Resolució en la qual s'expressarà el termini, que no podrà ser superior a un any, i que es podrà prorrogar a petició de l'interessat pel mateix període de temps.
- Formulada la sol·licitud per a l'autorització de realització de sessions per a menors, la conselleria competent en matèria d'espectacles ha de resoldre en el termini màxim de dos mesos. Transcorregut el termini assenyalat sense haver recaigut ni haver-se notificat la resolució expressa, la petició s'entendrà estimada.
- La resolució que concedisca l'autorització ha de ser objecte de comunicació a l'ajuntament de la localitat on estiga situat l'establiment.
- L'autorització podrà ser objecte de revocació si es comprova que l'establiment en qüestió ha deixat de reunir els requisits que en van motivar l'atorgament o si s'incompleixen els requisits i les condicions que s'exigeixen en l'autorització per a la realització de la sessió de menors, amb la prèvia audiència a l'interessat. Aquesta revocació també s'ha de comunicar, si és el cas, a l'ajuntament de la localitat.

ÒRGANS RESOLUCIÓ

- Secretaria Autònoma de Seguretat i Emergències
C/ DE LA DEMOCRÀCIA, 77. CIUTAT ADMITIVA. 9 D'OCTUBRE-TORRE 4
46018 València(València/Valencia)
Tel.: 961209112
Fax.: 961209093
Web: presidencia.gva.es/va/web/agencia-valenciana-de-seguridad-y-respuesta-a-emergencias

ESGOTA VIA ADMINISTRATIVA

Sí

SANCIONS

Les infraccions en aquesta matèria se sancionaran de conformitat amb el que disposa la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics (DOGV núm. 6414, de 10/12/2010).