

CONVOCATORIA 38/23

EJERCICIO ÚNICO

Pruebas selectivas de acceso al cuerpo auxiliar, C2-01, cuerpo general, convocatoria 38/23, **promoción interna**, personas con diversidad funcional y enfermedad mental, por el sistema de concurso-oposición

EL TÉRMINO DE ALEGACIONES ES DE 5 DÍAS HÁBILES DESDE LA PUBLICACIÓN

PLANTILLA DE RESPUESTAS

Nº	RESPUESTA	Nº	RESPUESTA
1	C	31	A
2	D	32	C
3	B	33	B
4	A	34	C
5	B	35	B
6	A	36	D
7	C	37	B
8	A	38	D
9	D	39	B
10	A	40	B
11	D	41	A
12	C	42	B
13	A	43	B
14	C	44	B
15	C	45	A
16	D		
17	B		
18	A		
19	A		
20	C		
21	C		
22	A		
23	A		
24	A		
25	C		
26	D		
27	D		
28	D		
29	A		
30	C		

**CONVOCATORIA PRUEBAS SELECTIVAS DE ACCESO AL
CUERPO AUXILIAR, C2-01, CUERPO GENERAL, POR EL
SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN,
CORRESPONDIENTES A LA OFERTA DE EMPLEO
PÚBLICO DE 2023 PARA PERSONAL DE LA
ADMINISTRACIÓN DE LA GENERALITAT.**

**Promoción interna, personas con diversidad funcional y
enfermedad mental.**

CONVOCATORIA 38/23

EJERCICIO ÚNICO

TIEMPO REALIZACIÓN:

(0 horas 55 minutos= 55 minutos)

1.- Según el artículo 6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los asientos que se realicen en los registros electrónicos generales y particulares de apoderamientos deberán contener, al menos, la siguiente documentación:

- A) Nombre y apellidos o la denominación o razón social, documento nacional de identidad, número de identificación fiscal o documento equivalente del interesado.
- B) Fecha de aprobación.
- C) Período de tiempo por el cual se otorga el poder.
- D) Tipo de registro según las facultades que otorgue.

2.- De acuerdo con el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, el plazo máximo en el que debe notificarse la resolución expresa:

- A) El fijado por la Administración reguladora del correspondiente procedimiento.
- B) No podrá exceder de seis meses, salvo que una norma con rango de Ley establezca uno menor o así venga previsto en el Derecho de la Unión Europea.
- C) Será de tres meses, cuando las normas reguladoras de los procedimientos no fijen el plazo mínimo.
- D) Será de tres meses, cuando las normas reguladoras de los procedimientos no fijen el plazo máximo.

3.- De acuerdo con el artículo 24 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, el silencio administrativo en procedimientos iniciados a solicitud del interesado tendrá efecto desestimatorio en los procedimientos:

- A) Cuya desestimación tuviera como consecuencia que se transfieran al solicitante o a terceros facultades relativas al dominio privado o al servicio público.
- B) Que impliquen el ejercicio de actividades que puedan dañar el medio ambiente.
- C) De Responsabilidad Civil de las Administraciones Públicas.
- D) Relativos al Derecho de petición, a que se refiere el artículo 30 de la Constitución.

4.- Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, toda notificación deberá ser cursada a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado, dentro del plazo de:

- A) 10 días.
- B) 15 días.
- C) 20 días.
- D) 1 mes.

5.- La motivación de los actos que pongan fin a los procedimientos selectivos y de concurrencia competitiva:

- A) Se realizará de conformidad con lo que disponga la Ley 39/2015.
- B) Se realizará de conformidad con lo que dispongan las normas que regulen sus convocatorias, debiendo, en todo caso, quedar acreditados en el procedimiento los fundamentos de la resolución que se adopte.
- C) Se realizará de conformidad con lo que dispongan las normas que regulen sus convocatorias, sin necesidad de que queden acreditados en el procedimiento los fundamentos de la resolución que se adopte.
- D) No precisarán de motivación.

6.- Los actos de las Administraciones Públicas sujetos al Derecho Administrativo se presumirán válidos y producirán efectos desde:

- A) La fecha en que se dicten, salvo que en ellos se disponga otra cosa.
- B) El día siguiente a la fecha en que se dicten, en cualquier caso.
- C) El día siguiente a la fecha en que se dicten, salvo que en ellos se disponga otra cosa.
- D) La fecha en que se dicten, en cualquier caso.

7.- Habrá lugar a la ejecución subsidiaria cuando se trate de actos que:

- A) Por ser personalísimos puedan ser realizados por sujeto distinto del obligado.
- B) Por no ser personalísimos no puedan ser realizados por sujeto distinto del obligado.
- C) Por no ser personalísimos puedan ser realizados por sujeto distinto del obligado.
- D) Por ser personalísimos no puedan ser realizados por sujeto distinto del obligado.

8.- Según el artículo 47 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los actos de las Administraciones Públicas son nulos de pleno derecho en el caso siguiente:

- A) Los que lesionen los derechos y libertades susceptibles de amparo constitucional.
- B) Los dictados por órgano competente por razón de la jurisdicción o del territorio.
- C) Los que tengan un contenido posible de tramitar.
- D) Los que no sean constitutivos de cualquier infracción administrativa.

9.- Según el artículo 50 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

- A) Todos los actos anulables que, sin embargo, contengan los elementos constitutivos de otro distinto no producirán los efectos de este.
- B) Los actos anulables que, sin embargo, contengan los elementos constitutivos de otro distinto siempre producirán los efectos de este.
- C) Los actos nulos que, sin embargo, contengan los elementos constitutivos de otro distinto nunca producirán los efectos de este.
- D) Los actos nulos o anulables que, sin embargo, contengan los elementos constitutivos de otro distinto producirán los efectos de este.

10.- Según el artículo 52 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

- A) La Administración podrá convalidar los actos anulables, subsanando los vicios de que adolezcan.
- B) Nunca podrá convalidar un acto nulo o anulable.
- C) La Administración podrá convalidar los actos nulos o anulables, sin necesidad de subsanar los vicios de que adolezcan.
- D) La Administración podrá convalidar, a solicitud del interesado, los actos nulos subsanando los vicios de que adolezcan.

11.- Según establece el artículo 96 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, salvo que reste menos para su tramitación ordinaria, los procedimientos administrativos tramitados de manera simplificada deberán ser resueltos en:

- A) Un mes.
- B) Sesenta días.
- C) Dos meses.
- D) Treinta días.

12.- Si la solicitud de iniciación no reúne los requisitos que señala el artículo 66 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y, en su caso, los que señala el artículo 67 u otros exigidos por la legislación específica aplicable:

- A) Se requerirá al interesado para que, en un plazo de quince días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos.
- B) Se requerirá al interesado para que, en un plazo de cinco días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos.
- C) Se requerirá al interesado para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos.
- D) Se le declarará directamente como desistido.

13.- Respecto al plazo para la interposición del recurso de alzada, señale la respuesta correcta:

A) El plazo para la interposición del recurso de alzada será de un mes, si el acto fuera expreso. Transcurrido dicho plazo sin haberse interpuesto el recurso, la resolución será firme a todos los efectos.

B) El plazo para la interposición del recurso de alzada será de tres meses, si el acto fuera expreso. Transcurrido dicho plazo sin haberse interpuesto el recurso, la resolución será firme a todos los efectos.

C) El plazo para la interposición del recurso de alzada será de un mes, si el acto fuera presunto. Transcurrido dicho plazo sin haberse interpuesto el recurso, la resolución será firme a todos los efectos.

D) El plazo para la interposición del recurso de alzada será de tres meses, si el acto fuera presunto. Transcurrido dicho plazo sin haberse interpuesto el recurso, la resolución será firme a todos los efectos.

14.- Respecto al recurso de alzada, el plazo máximo para dictar y notificar la resolución será de:

A) Un mes.

B) Dos meses.

C) Tres meses.

D) Cuatro meses.

15.- Respecto al trámite de audiencia recogido en el artículo 118 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, señale la respuesta correcta:

A) Cuando hayan de tenerse en cuenta nuevos hechos o documentos no recogidos en el expediente originario, se pondrán de manifiesto a los interesados para que, en un plazo inferior a diez días, formulen las alegaciones y presenten los documentos y justificantes que estimen procedentes.

B) Cuando hayan de tenerse en cuenta nuevos hechos o documentos no recogidos en el expediente originario, se pondrán de manifiesto a los interesados para que, en un plazo inferior a siete días, formulen las alegaciones y presenten los documentos y justificantes que estimen procedentes.

C) Cuando hayan de tenerse en cuenta nuevos hechos o documentos no recogidos en el expediente originario, se pondrán de manifiesto a los interesados para que, en un plazo no inferior a diez días ni superior a quince, formulen las alegaciones y presenten los documentos y justificantes que estimen procedentes.

D) Cuando hayan de tenerse en cuenta nuevos hechos o documentos no recogidos en el expediente originario, se pondrán de manifiesto a los interesados para que, en un plazo no inferior a cinco días ni superior a diez, formulen las alegaciones y presenten los documentos y justificantes que estimen procedentes.

16.- Según el artículo 8 de la Ley 40/2015:

A) La competencia es renunciable y se ejercerá por los órganos administrativos que la tengan atribuida como propia, salvo los casos de delegación o avocación, cuando se efectúen en los términos previstos en ésta u otras leyes.

B) La delegación de competencias, las encomiendas de gestión, la delegación de firma y la suplencia no suponen alteración de la titularidad de la competencia ni de los elementos determinantes de su ejercicio.

C) La titularidad y el ejercicio de las competencias atribuidas a los órganos administrativos podrán ser concentradas en otros jerárquicamente dependientes de aquellos en los términos y con los requisitos que prevean las propias normas de atribución de competencias.

D) Si alguna disposición atribuye la competencia a una Administración, sin especificar el órgano que debe ejercerla, se entenderá que la facultad de instruir y resolver los expedientes corresponde a los órganos inferiores competentes por razón de la materia y del territorio.

17.- La delegación de firma:

- A) Alterará la competencia del órgano delegante y para su validez no será necesaria su publicación.
- B) No alterará la competencia del órgano delegante y para su validez no será necesaria su publicación.
- C) Alterará la competencia del órgano delegante y para su validez será necesaria su publicación.
- D) No alterará la competencia del órgano delegante y para su validez será necesaria su publicación.

18.- Según el artículo 19 de la Ley 40/2015, en caso de vacante, ausencia, enfermedad, u otra causa legal:

- A) El Presidente del órgano colegiado será sustituido por el Vicepresidente que corresponda, y en su defecto, por el miembro del órgano colegiado de mayor jerarquía, antigüedad y edad, por este orden.
- B) El Presidente del órgano colegiado será sustituido por el Vicepresidente que corresponda, y en su defecto, por el miembro del órgano colegiado de mayor antigüedad, jerarquía y edad, por este orden.
- C) El Presidente del órgano colegiado será sustituido por el Vicepresidente que corresponda, y en su defecto, por el miembro del órgano colegiado de mayor edad, jerarquía y antigüedad, por este orden.
- D) El Presidente del órgano colegiado será sustituido por el Vicepresidente que corresponda, y en su defecto, por el miembro del órgano colegiado de mayor jerarquía, edad y antigüedad, por este orden.

19.- Según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, son contratos de obras:

- A) Aquellos contratos que tienen por objeto la ejecución de una obra, aislada o conjuntamente con la redacción del proyecto.
- B) Aquellos contratos que tienen por objeto la adquisición de bienes consumibles.
- C) Aquellos contratos que tienen por objeto la adquisición de material informático.
- D) Aquellos contratos que tienen por objeto sustituir a la Administración en el ejercicio de sus competencias.

20.- El contrato de concesión de servicios es aquel en cuya virtud uno o varios poderes adjudicadores encomiendan:

- A) A título oneroso a una o varias personas jurídicas, la gestión de un servicio cuya prestación sea de su titularidad o competencia.
- B) A título oneroso o gratuito a una o varias personas, naturales o jurídicas, la gestión de un servicio cuya prestación sea de su titularidad o competencia.
- C) A título oneroso a una o varias personas, naturales o jurídicas, la gestión de un servicio cuya prestación sea de su titularidad o competencia.
- D) A título oneroso o gratuito a una o varias personas jurídicas, la gestión de un servicio cuya prestación sea de su titularidad o competencia.

21.- Respecto al perfil del contratante, la publicación de la información relativa a los contratos menores deberá realizarse, al menos:

- A) Semanalmente.
- B) Mensualmente.
- C) Trimestralmente.
- D) Anualmente.

22.- Los precios de los contratos del sector público:

A) Solo podrán ser objeto de revisión periódica y predeterminada en los términos establecidos en el Capítulo II, del Título III, de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

B) No podrán ser objeto de revisión periódica.

C) Serán objeto de revisión periódica y predeterminada en los términos establecidos en la legislación de la Unión Europea.

D) Serán objeto de revisión periódica y predeterminada en los términos establecidos en la Ley de Bases de Régimen Local.

23.- De acuerdo con lo establecido en el artículo 21 del Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana, la sede de la Generalitat Valenciana es:

A) Aquella dirección electrónica disponible para los ciudadanos a través de redes de telecomunicaciones cuya titularidad, gestión y administración corresponde a la Generalitat en el ejercicio de sus competencias y que la identifica cuando se relaciona por medios electrónicos con los ciudadanos y con otras administraciones públicas.

B) Una plataforma disponible para la ciudadanía cuya gestión corresponde a la Generalitat en el ejercicio de sus competencias y que la identifica cuando se relaciona por medios electrónicos con la ciudadanía y con otras administraciones públicas.

C) Aquella dirección electrónica disponible para los ciudadanos a través de redes de telecomunicaciones cuya titularidad, y gestión expresamente corresponde a la Generalitat en el ejercicio de sus competencias y que la identifica cuando se relaciona por medios electrónicos con los ciudadanos y con otras administraciones públicas.

D) Aquella dirección habilitada para los ciudadanos a través de redes de telecomunicaciones cuya titularidad, gestión y administración corresponde a la Generalitat en el ejercicio de sus competencias y que la identifica cuando se relaciona por medios electrónicos con los ciudadanos y con otras administraciones públicas.

24.- De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales:

A) El tratamiento de los datos personales de un menor de edad únicamente podrá fundarse en su consentimiento cuando sea mayor de catorce años.

B) El tratamiento de los datos personales de un menor de edad podrá fundarse en su consentimiento cuando sea mayor de catorce años.

C) De conformidad con lo dispuesto en el artículo 4.11 del Reglamento (UE) 2016/679, se entiende por consentimiento del afectado toda manifestación de voluntad libre, informada e inequívoca por la que este acepta, ya sea mediante una declaración o una clara acción afirmativa, el tratamiento de datos personales que le conciernen.

D) El tratamiento de los datos de los mayores de catorce años y menores de dieciséis años, fundado en el consentimiento, solo será lícito si consta el del titular de la patria potestad o tutela, con el alcance que determinen los titulares de la patria potestad o tutela.

25.- Atendiendo a lo establecido en el artículo 33 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, ¿cuál de las siguientes aseveraciones es la correcta?

A) Tendrá la consideración de encargado del tratamiento y no la de responsable quien en su propio nombre y sin que conste que actúa por cuenta de otro, establezca relaciones con los afectados, aun cuando exista un contrato o acto jurídico con el contenido fijado en el artículo 28.3 del Reglamento (UE) 2016/679. Esta previsión no será aplicable a los encargos de tratamiento efectuados en el marco de la legislación de contratación del sector público.

B) El encargado del tratamiento determinará si, cuando finalice la prestación de los servicios del responsable, los datos personales deben ser destruidos, devueltos al encargado o entregados, en su caso, a un nuevo responsable.

C) No procederá la destrucción de los datos cuando exista una previsión legal que obligue a su conservación, en cuyo caso deberán ser devueltos al responsable, que garantizará su conservación mientras tal obligación persista.

D) El encargado del tratamiento deberá conservar, debidamente bloqueados, los datos en tanto pudieran derivarse responsabilidades de su relación con el responsable del tratamiento.

26.- El personal empleado público, en el desarrollo de sus funciones, para cumplir los objetivos asignados actuará de acuerdo con:

- A) Los principios de imparcialidad, profesionalidad, seriedad, buena fe, confidencialidad, responsabilidad, ejemplaridad y honradez.
- B) Los principios de parcialidad, profesionalidad, diligencia, buena fe, confidencialidad, responsabilidad, ejemplaridad y honestidad.
- C) Los principios de imparcialidad, profesionalidad, seriedad, buena fe, confidencialidad, responsabilidad, ejemplaridad y honestidad.
- D) Los principios de imparcialidad, profesionalidad, diligencia, buena fe, confidencialidad, responsabilidad, ejemplaridad y honradez.

27.- Respecto al Consell Assessor de la Funció Pública Valenciana, regulado en el artículo 12 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, señale la respuesta correcta:

- A) El Consell Assessor de la Funció Pública Valenciana es el órgano de consulta que tiene encomendada la selección del personal empleado público de la administración de la Generalitat.
- B) El Consell Assessor de la Funció Pública Valenciana es el órgano técnico de coordinación e información a través del cual se instrumenta la interlocución entre la conselleria competente en materia de función pública, los órganos gestores en materia de personal de los ámbitos sectoriales correspondientes a sanidad, educación y justicia, y el sector público instrumental de la Generalitat.
- C) Los informes y propuestas del Consell Assessor de la Funció Pública Valenciana tendrán carácter vinculante. De manera que quienes se aparten del criterio contenido en los mismos, deberán motivar esta decisión.
- D) Los informes y propuestas del Consell Assessor de la Funció Pública Valenciana no tendrán carácter vinculante. No obstante, quienes se aparten del criterio contenido en los mismos, deberán motivar esta decisión.

28.- Respecto a la composición del Consell Assessor de la Funció Pública Valenciana, señale la respuesta correcta:

A) Integran el Consell Assessor de la Funció Pública Valenciana el o la presidenta, los vocales natos y 6 vocales electivos.

B) Integran el Consell Assessor de la Funció Pública Valenciana el o la presidenta, los vocales natos y 7 vocales electivos.

C) Integran el Consell Assessor de la Funció Pública Valenciana el o la presidenta, los vocales natos y 8 vocales electivos.

D) Integran el Consell Assessor de la Funció Pública Valenciana el o la presidenta, los vocales natos y 9 vocales electivos.

29.- Serán vocales natos del Consell Assessor de la Funció Pública Valenciana, las siguientes personas:

A) Una, en representación de la Federación Valenciana de Municipios y Provincias. Dos, en representación de las universidades públicas valencianas. Una por cada organización sindical con representación en la Mesa General de Negociación I.

B) Una, en representación de la Federación Valenciana de Municipios y Provincias. Una, en representación de las universidades públicas valencianas. Una por cada organización sindical con representación en la Mesa General de Negociación I.

C) Dos, en representación de la Federación Valenciana de Municipios y Provincias. Dos, en representación de las universidades públicas valencianas. Una por cada organización sindical con representación en la Mesa General de Negociación I.

D) Dos, en representación de la Federación Valenciana de Municipios y Provincias. Una, en representación de las universidades públicas valencianas. Dos por cada organización sindical con representación en la Mesa General de Negociación I.

30.- Las retribuciones que retribuyen la carrera administrativa, las características de los puestos de trabajo, el resultado de la actividad profesional, así como los servicios extraordinarios prestados fuera de la jornada normal de trabajo son:

- A) Retribuciones básicas.
- B) Retribuciones accesorias.
- C) Retribuciones complementarias.
- D) Retribuciones extraordinarias.

31.- Según establece el artículo 82 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, al haber completado los veinte años de servicio, se tendrá derecho al disfrute de los siguientes días de vacaciones anuales:

- A) Veinticuatro días.
- B) Veinticinco días.
- C) Veintiséis días.
- D) Veintisiete días.

32.- Según establece el artículo 162 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, el personal funcionario cuyo puesto de trabajo haya sido suprimido como consecuencia de la aplicación de una medida de redistribución de efectivos o de racionalización de la organización administrativa y de personal reguladas por esta ley y no hayan obtenido otro puesto de trabajo, podrá ser declarado:

- A) En situación de excedencia forzosa.
- B) En situación asimilada al servicio activo.
- C) En situación de expectativa de destino.
- D) Ninguna respuesta es correcta.

33.- Según establece el artículo 170 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, se considera falta disciplinaria muy grave del personal funcionario público:

- A) El abuso de autoridad en el ejercicio del cargo.
- B) La emisión de informes manifiestamente ilegales que causen perjuicio grave a la Administración o a la ciudadanía.
- C) Intervenir en un procedimiento administrativo cuando se dé alguna de las causas de abstención legalmente señaladas.
- D) La falta de obediencia debida a las personas que sean sus superiores jerárquicos y a las que sean autoridades.

34.- En el ámbito de la Administración de la Generalitat y de los organismos autónomos de la Generalitat, el crédito presupuestario se determina, atendiendo a la clasificación orgánica, de acuerdo a su naturaleza económica y funcional, de la forma siguiente:

- A) Para los gastos de inversiones reales: consignación por proyecto de inversión, capítulo económico y programa presupuestario.
- B) Para los gastos de activos y pasivos financieros: consignación por capítulo económico y programa presupuestario.
- C) Para los gastos de transferencias, corrientes y de capital: consignación por línea, ya sea de subvención o transferencia, capítulo económico y programa presupuestario.
- D) Para los gastos de personal: consignación por artículo económico y programa presupuestario.

35.- Señale la respuesta correcta:

- A) Los Presupuestos de la Generalitat determinarán las obligaciones económicas y los derechos que, como máximo, pueden reconocer durante el correspondiente ejercicio la Generalitat y los sujetos que forman parte del sector público de la Generalitat.
- B) Los Presupuestos de la Generalitat constituyen la expresión cifrada, conjunta y sistemática de los derechos y obligaciones a liquidar durante el ejercicio por cada uno de los sujetos que forman parte del sector público de la Generalitat.
- C) Los Presupuestos de la Generalitat constituyen la expresión cifrada, conjunta y sistemática de los derechos y obligaciones a liquidar durante el ejercicio por la administración de la Generalitat.
- D) Los Presupuestos de la Generalitat no recogen los presupuestos de explotación y capital de las entidades del sector público empresarial y fundacional.

36.- Si Les Corts no aprobaran el presupuesto de la Generalitat antes del primer día del ejercicio económico correspondiente:

- A) Se entenderá prorrogado el del ejercicio anterior hasta el ejercicio siguiente y la prórroga no afectará a los créditos para gastos correspondientes a programas o actuaciones que terminen en el ejercicio cuyos presupuestos se prorrogan.
- B) Se entenderá prorrogado el del ejercicio anterior hasta la aprobación y publicación del nuevo en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana y la prórroga afectará a todos los créditos incluidos en el presupuesto que se prorroga.
- C) Se entenderá prorrogado el del ejercicio anterior hasta el ejercicio siguiente y la prórroga afectará a todos los créditos incluidos en el presupuesto que se prorroga.
- D) Se entenderá prorrogado el del ejercicio anterior hasta la aprobación y publicación del nuevo en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana y la prórroga no afectará a los créditos para gastos correspondientes a programas o actuaciones que terminen en el ejercicio cuyos presupuestos se prorrogan.

37.- Señale la respuesta correcta:

- A) El compromiso o disposición del gasto inicia el procedimiento de ejecución del gasto.
- B) La aprobación del gasto es el acto por el que se autoriza la realización de un gasto por cuantía cierta o aproximada, reservándose, a tal fin, la totalidad o una parte de un crédito presupuestario.
- C) La aprobación del gasto es un acto con relevancia jurídica para con terceros.
- D) El compromiso o disposición del gasto es el acto mediante el que se declara la existencia de un crédito exigible contra la Hacienda Pública de la Generalitat.

38.- Las fases de gestión del presupuesto de ingresos son las siguientes:

- A) Compromiso de ingreso, reconocimiento del derecho y propuesta de ingreso.
- B) Reconocimiento del derecho e ingreso material.
- C) Compromiso de ingreso, reconocimiento del derecho e ingreso material.
- D) Reconocimiento del derecho y propuesta de ingreso.

39.- El documento contable mixto que se expide para contabilizar la autorización y el compromiso de gastos sobre créditos disponibles es el siguiente:

- A) RA.
- B) ADO.
- C) T/.
- D) A.

40.- A la apertura del ejercicio presupuestario se formalizará la proyección anual de la nómina:

A) Mediante la contabilización de los documentos de retención de crédito correspondientes a las retribuciones del personal en los puestos ocupados.

B) Mediante la contabilización de los documentos de autorización y disposición del gasto correspondientes a las retribuciones del personal en los puestos ocupados.

C) Mediante la contabilización de los documentos de autorización y disposición del gasto correspondientes a las retribuciones del personal en los puestos ocupados y vacantes.

D) Mediante la contabilización de los documentos de reconocimiento de la obligación correspondientes a las retribuciones del personal en los puestos ocupados.

41.- En las convocatorias en régimen de concurrencia competitiva:

A) Cuando la cuantía total máxima de las subvenciones convocadas se distribuya entre distintos créditos presupuestarios y se otorgue expresamente a dicha distribución carácter estimativo, la alteración de dicha distribución precisará de las modificaciones que procedan en el expediente de gasto antes de la resolución de la concesión.

B) Cuando la cuantía total máxima de las subvenciones convocadas se distribuya entre distintos créditos presupuestarios y se otorgue expresamente a dicha distribución carácter estimativo, la alteración de dicha distribución precisará de nueva convocatoria.

C) En ningún caso podrán concederse subvenciones por importe superior a la cuantía total máxima fijada en las mismas sin que previamente se realice una nueva convocatoria.

D) La convocatoria no podrá prever que eventuales aumentos sobrevenidos en el crédito disponible posibiliten una resolución complementaria de la concesión de la subvención que incluya solicitudes que, aun cumpliendo todos los requisitos, no hayan sido beneficiarias por agotamiento del mismo.

42.- Efectuada la apertura del presupuesto de gastos del correspondiente ejercicio, se registrarán, en la fase contable que corresponda y con carácter previo al registro de cualquier otro expediente:

- A) Los créditos derivados de sentencias judiciales.
- B) Las anualidades que, correspondiendo al ejercicio corriente, deriven de compromisos de carácter plurianual contraídos en ejercicios anteriores.
- C) Los compromisos de gasto de ejercicios anteriores que hubieran quedado pendientes de alcanzar la fase contable de reconocimiento de la obligación.
- D) Las obligaciones reconocidas pendientes de pago del ejercicio anterior.

43.- ¿Qué es lo que no incluye LibreOffice?

- A) Un procesador de texto.
- B) Un cliente de correo electrónico.
- C) Un editor de presentaciones.
- D) Entre otras clases de aplicaciones LibreOffice incorpora todas las que anteriormente se indica.

44.- La extensión de un archivo creado con Writer:

- A) .ocr
- B) .odt
- C) .dot
- D) .doc

45.- ¿Qué combinación de teclas hemos de pulsar si queremos realizar un atajo para cerrar una ventana en una hoja de cálculo Calc?

- A) Ctrl+W
- B) Ctrl+C
- C) Ctrl+E
- D) Ctrl+T

**PROVES SELECTIVES D'ACCÉS AL COS AUXILIAR,
C2-01, COS GENERAL, PERSONES AMB DIVERSITAT
FUNCIONAL I MALALTIA MENTAL.**

**PROMOCIÓ INTERNA I PERSONES AMB DIVERSITAT
FUNCIONAL I MALALTIA MENTAL**

CONVOCATÒRIA 38/23

EXERCICI ÚNIC

TEMPS REALITZACIÓ:

(0 hores i 55 minuts=55 minuts)

1.- Segons l'article 6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, els assentaments que es realitzen en els registres electrònics generals i particulars d'apoderaments hauran de contindre, almenys, la següent documentació:

A) Nom i cognoms o la denominació o raó social, document nacional d'identitat, número d'identificació fiscal o document equivalent de l'interessat.

B) Data d'aprovació.

C) Període de temps pel qual s'atorga el poder.

D) Tipus de registre segons les facultats que atorgue.

2.- D'acord amb l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, el termini màxim en el qual ha de notificar-se la resolució expressa:

A) El fixat per l'Administració reguladora del corresponent procediment.

B) No podrà excedir els sis mesos, llevat que una norma amb rang de Llei establisca un de menor o així estiga previst en el Dret de la Unió Europea.

C) Serà de tres mesos, quan les normes reguladores dels procediments no fixen el termini mínim

D) Serà de tres mesos, quan les normes reguladores dels procediments no fixen el termini màxim.

3.- D'acord amb l'article 24 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, el silenci administratiu en procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat tindrà efecte desestimatori en els procediments:

A) La desestimació dels quals tinga com a conseqüència que es transferisquen al sol·licitant o a tercers facultats relatives al domini privat o al servei públic.

B) Que impliquen l'exercici d'activitats que puguen danyar el medi ambient.

C) De Responsabilitat Civil de les Administracions Públiques.

D) Relatius al Dret de petició, a què es refereix l'article 30 de la Constitució.

4.- Segons la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, tota notificació haurà de ser cursada a partir de la data en què l'acte haja sigut dictat, dins del termini de:

- A) 10 dies.
- B) 15 dies.
- C) 20 dies.
- D) 1 mes.

5.- La motivació dels actes que posen fi als procediments selectius i de concurrència competitiva:

- A) Es realitzarà de conformitat amb el que dispose la Llei 39/2015.
- B) Es realitzarà de conformitat amb el que disposen les normes que regulen les seues convocatòries, devent, en tot cas, quedar acreditats en el procediment els fonaments de la resolució que s'adopte.
- C) Es realitzarà de conformitat amb el que disposen les normes que regulen les seues convocatòries, sense necessitat que queden acreditats en el procediment els fonaments de la resolució que s'adopte.
- D) No necessitaran motivació.

6.- Els actes de les Administracions Públiques subjectes al Dret Administratiu es presumiran vàlids i produiran efectes des de:

- A) La data en què es dicten, llevat que en estos es dispose una altra cosa.
- B) L'endemà de la data en què es dicten, en qualsevol cas.
- C) L'endemà de la data en què es dicten, llevat que en estos es dispose una altra cosa.
- D) La data en què es dicten, en qualsevol cas.

7.- Hi haurà lloc a l'execució subsidiària quan es tracte d'actes que:

- A) Per ser personalíssims puguem ser realitzats per subjecte diferent de l'obligat.
- B) Per no ser personalíssims no puguem ser realitzats per subjecte diferent de l'obligat.
- C) Per no ser personalíssims puguem ser realitzats per subjecte diferent de l'obligat.
- D) Per ser personalíssims no puguem ser realitzats per subjecte diferent de l'obligat.

8.- Segons l'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, els actes de les Administracions Públiques són nuls de ple dret en el cas següent:

- A) Els que lesionen els drets i llibertats susceptibles d'empara constitucional.
- B) Els dictats per òrgan competent per raó de la jurisdicció o del territori.
- C) Els que tinguen un contingut possible de tramitar.
- D) Els que no siguen constitutius de qualsevol infracció administrativa.

9.- Segons l'article 50 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques:

- A) Tots els actes anul·lables que, no obstant això, continguen els elements constitutius d'un altre de diferent no produiran els efectes d'este.
- B) Els actes anul·lables que, no obstant això, continguen els elements constitutius d'un altre de diferent sempre produiran els efectes d'este.
- C) Els actes nuls que, no obstant això, continguen els elements constitutius d'un altre de diferent mai produiran els efectes d'este.
- D) Els actes nuls o anul·lables que, no obstant això, continguen els elements constitutius d'un altre de diferent produiran els efectes d'este.

10.- Segons l'article 52 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques:

- A) L'Administració podrà convalidar els actes anul·lables i esmenar els vicis que tinguen.
- B) Mai podrà convalidar un acte nul o anul·lable.
- C) L'Administració podrà convalidar els actes nuls o anul·lables, sense necessitat d'esmenar els vicis que tinguen.
- D) L'Administració podrà convalidar, a sol·licitud de l'interessat, els actes nuls i esmenar els vicis que tinguen.

11.- Segons estableix l'article 96 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, llevat que reste menys per a la seua tramitació ordinària, els procediments administratius tramitats de manera simplificada hauran de ser resolts en:

- A) Un mes.
- B) Seixanta dies.
- C) Dos mesos.
- D) Trenta dies.

12.- Si la sol·licitud d'iniciació no reuneix els requisits que indica l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i, si és el cas, els que indica l'article 67 o d'altres exigits per la legislació específica aplicable:

- A) Es requerirà l'interessat perquè, en un termini de quinze dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius.
- B) Es requerirà l'interessat perquè, en un termini de cinc dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius.
- C) Es requerirà l'interessat perquè, en un termini de deu dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius.
- D) Se li declararà directament com a desistit.

13.- Respecte al termini per a la interposició del recurs d'alçada, indique la resposta correcta:

A) El termini per a la interposició del recurs d'alçada serà d'un mes, si l'acte és exprés. Transcorregut este termini sense haver-se interposat el recurs, la resolució serà ferma amb caràcter general.

B) El termini per a la interposició del recurs d'alçada serà de tres mesos, si l'acte és exprés. Transcorregut este termini sense haver-se interposat el recurs, la resolució serà ferma amb caràcter general.

C) El termini per a la interposició del recurs d'alçada serà d'un mes, si l'acte és presumpte. Transcorregut este termini sense haver-se interposat el recurs, la resolució serà ferma amb caràcter general.

D) El termini per a la interposició del recurs d'alçada serà de tres mesos, si l'acte és presumpte. Transcorregut este termini sense haver-se interposat el recurs, la resolució serà ferma amb caràcter general.

14.- Respecte al recurs d'alçada, el termini màxim per a dictar i notificar la resolució serà de:

A) Un mes.

B) Dos mesos.

C) Tres mesos.

D) Quatre mesos.

15.- Respecte al tràmit d'audiència recollit en l'article 118 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, indique la resposta correcta:

A) Quan s'hagen de tindre en compte nous fets o documents no recollits en l'expedient originari, es posaran de manifest als interessats perquè, en un termini inferior a deu dies, formulen les al·legacions i presenten els documents i justificants que consideren procedents.

B) Quan s'hagen de tindre en compte nous fets o documents no recollits en l'expedient originari, es posaran de manifest als interessats perquè, en un termini inferior a set dies, formulen les al·legacions i presenten els documents i justificants que consideren procedents.

C) Quan s'hagen de tindre en compte nous fets o documents no recollits en l'expedient originari, es posaran de manifest als interessats perquè, en un termini no inferior a deu dies ni superior a quinze, formulen les al·legacions i presenten els documents i justificants que consideren procedents.

D) Quan s'hagen de tindre en compte nous fets o documents no recollits en l'expedient originari, es posaran de manifest als interessats perquè, en un termini no inferior a cinc dies ni superior a deu, formulen les al·legacions i presenten els documents i justificants que consideren procedents.

16.- Segons l'article 8 de la Llei 40/2015:

A) La competència és renunciable i serà exercida pels òrgans administratius que la tinguen atribuïda com a pròpia, excepte els casos de delegació o avocació, quan s'efectuen en els termes previstos en esta o altres lleis.

B) La delegació de competències, les encomandes de gestió, la delegació de signatura i la suplència no suposen alteració de la titularitat de la competència ni dels elements determinants del seu exercici.

C) La titularitat i l'exercici de les competències atribuïdes als òrgans administratius podran ser concentrades en uns altres jeràrquicament dependents d'aquells en els termes i amb els requisits que prevegen les pròpies normes d'atribució de competències.

D) Si alguna disposició atribueix la competència a una Administració, sense especificar l'òrgan que ha d'exercir-la, s'entendrà que la facultat d'instruir i resoldre els expedients correspon als òrgans inferiors competents per raó de la matèria i del territori.

17.- La delegació de signatura:

A) Alterarà la competència de l'òrgan delegant i per a la seua validesa no serà necessària la seua publicació.

B) No alterarà la competència de l'òrgan delegant i per a la seua validesa no serà necessària la seua publicació.

C) Alterarà la competència de l'òrgan delegant i per a la seua validesa serà necessària la seua publicació.

D) No alterarà la competència de l'òrgan delegant i per a la seua validesa serà necessària la seua publicació.

18.- Segons l'article 19 de la Llei 40/2015, en cas de vacant, absència, malaltia, o una altra causa legal:

A) El President de l'òrgan col·legiat serà substituït pel Vicepresident que corresponga, i si no n'hi ha, pel membre de l'òrgan col·legiat de major jerarquia, antiguitat i edat, per este ordre.

B) El President de l'òrgan col·legiat serà substituït pel Vicepresident que corresponga, i si no n'hi ha, pel membre de l'òrgan col·legiat de major antiguitat, jerarquia i edat, per este ordre.

C) El President de l'òrgan col·legiat serà substituït pel Vicepresident que corresponga, i si no n'hi ha, pel membre de l'òrgan col·legiat de major edat, jerarquia i antiguitat, per este ordre.

D) El President de l'òrgan col·legiat serà substituït pel Vicepresident que corresponga, i si no n'hi ha, pel membre de l'òrgan col·legiat de major jerarquia, edat i antiguitat, per este ordre.

19.- Segons la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, són contractes d'obres:

A) Aquells contractes que tenen per objecte l'execució d'una obra, aïlladament o conjuntament amb la redacció del projecte.

B) Aquells contractes que tenen per objecte l'adquisició de béns consumibles.

C) Aquells contractes que tenen per objecte l'adquisició de material informàtic.

D) Aquells contractes que tenen per objecte substituir l'Administració en l'exercici de les seues competències.

20.- El contracte de concessió de serveis és aquell en la virtut del qual un o diversos poders adjudicadors encomanen:

- A) A títol onerós a una o diverses persones jurídiques, la gestió d'un servei la prestació del qual siga de la seua titularitat o competència.
- B) A títol onerós o gratuït a una o diverses persones, naturals o jurídiques, la gestió d'un servei la prestació del qual siga de la seua titularitat o competència.
- C) A títol onerós a una o diverses persones, naturals o jurídiques, la gestió d'un servei la prestació del qual siga de la seua titularitat o competència.
- D) A títol onerós o gratuït a una o diverses persones jurídiques, la gestió d'un servei la prestació del qual siga de la seua titularitat o competència.

21.- Respecte al perfil del contractant, la publicació de la informació relativa als contractes menors s'haurà de realitzar, almenys:

- A) Setmanalment.
- B) Mensualment.
- C) Trimestralment.
- D) Anualment.

22.- Els preus dels contractes del sector públic:

- A) Només podran ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establits en el Capítol II, del Títol III, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- B) No podran ser objecte de revisió periòdica.
- C) Seran objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establits en la legislació de la Unió Europea.
- D) Seran objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establits en la Llei de Bases de Règim Local.

23.- D'acord amb el que estableix l'article 21 del Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana, la seu de la Generalitat Valenciana és:

A) Aquella adreça electrònica disponible per als ciutadans a través de xarxes de telecomunicacions la titularitat, gestió i administració de les quals correspon a la Generalitat en l'exercici de les seues competències i que la identifica quan es relaciona per mitjans electrònics amb els ciutadans i amb altres administracions públiques.

B) Una plataforma disponible per a la ciutadania la gestió de la qual correspon a la Generalitat en l'exercici de les seues competències i que la identifica quan es relaciona per mitjans electrònics amb la ciutadania i amb altres administracions públiques.

C) Aquella adreça electrònica disponible per als ciutadans a través de xarxes de telecomunicacions la titularitat i gestió expressament de les quals correspon a la Generalitat en l'exercici de les seues competències i que la identifica quan es relaciona per mitjans electrònics amb els ciutadans i amb altres administracions públiques.

D) Aquella adreça habilitada per als ciutadans a través de xarxes de telecomunicacions la titularitat, gestió i administració de les quals correspon a la Generalitat en l'exercici de les seues competències i que la identifica quan es relaciona per mitjans electrònics amb els ciutadans i amb altres administracions públiques.

24.- D'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals:

A) El tractament de les dades personals d'un menor d'edat únicament es podrà fundar en el seu consentiment quan siga major de catorze anys.

B) El tractament de les dades personals d'un menor d'edat es podrà fundar en el seu consentiment quan siga major de catorze anys.

C) De conformitat amb el que disposa l'article 4.11 del Reglament (UE) 2016/679, s'entén per consentiment de l'afectat tota manifestació de voluntat lliure, informada i inequívoca per la qual este accepta, ja siga mitjançant una declaració o una clara acció afirmativa, el tractament de dades personals que el concerneixen.

D) El tractament de les dades dels majors de catorze anys i menors de setze anys, fundat en el consentiment, només serà lícit si consta el del titular de la pàtria potestat o tutela, amb l'abast que determinen els titulars de la pàtria potestat o tutela.

25.- Atenent el que estableix l'article 33 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, quina de les següents asseveracions és la correcta?

A) Tindrà la consideració d'encarregat del tractament i no la de responsable qui en el seu propi nom i sense que conste que actua per compte d'un altre, establisca relacions amb els afectats, encara que existisca un contracte o acte jurídic amb el contingut fixat en l'article 28.3 del Reglament (UE) 2016/679. Esta previsió no serà aplicable als encàrrecs de tractament efectuats en el marc de la legislació de contractació del sector públic.

B) L'encarregat del tractament determinarà si, quan finalitze la prestació dels serveis del responsable, les dades personals han de ser destruïdes, retornades a l'encarregat o entregades, si és el cas, a un nou responsable.

C) No serà procedent la destrucció de les dades quan existisca una previsió legal que obligue a la seua conservació, i en este cas hauran de ser retornades al responsable, que garantirà la seua conservació mentre esta obligació persistisca.

D) L'encarregat del tractament haurà de conservar, degudament bloquejades, les dades en tant es puguen derivar responsabilitats de la seua relació amb el responsable del tractament.

26.- El personal empleat públic, en el desenvolupament de les seues funcions, per a complir els objectius assignats actuarà d'acord amb:

A) Els principis d'imparcialitat, professionalitat, serietat, bona fe, confidencialitat, responsabilitat, exemplaritat i honradesa.

B) Els principis de parcialitat, professionalitat, diligència, bona fe, confidencialitat, responsabilitat, exemplaritat i honestedat.

C) Els principis d'imparcialitat, professionalitat, serietat, bona fe, confidencialitat, responsabilitat, exemplaritat i honestedat.

D) Els principis d'imparcialitat, professionalitat, diligència, bona fe, confidencialitat, responsabilitat, exemplaritat i honradesa.

27.- Respecte al Consell Assessor de la Funció Pública Valenciana, regulat en l'article 12 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Funció Pública Valenciana, indique la resposta correcta:

A) El Consell Assessor de la Funció Pública Valenciana és l'òrgan de consulta que té encomanada la selecció del personal empleat públic de l'administració de la Generalitat.

B) El Consell Assessor de la Funció Pública Valenciana és l'òrgan tècnic de coordinació i informació a través del qual s'instrumenta la interlocució entre la conselleria competent en matèria de funció pública, els òrgans gestors en matèria de personal dels àmbits sectorials corresponents a sanitat, educació i justícia, i el sector públic instrumental de la Generalitat.

C) Els informes i propostes del Consell Assessor de la Funció Pública Valenciana tindran caràcter vinculant, de manera que els qui s'aparten del criteri contingut en estos, hauran de motivar esta decisió.

D) Els informes i propostes del Consell Assessor de la Funció Pública Valenciana no tindran caràcter vinculant. No obstant això, els qui s'aparten del criteri contingut en estos, hauran de motivar esta decisió.

28.- Respecte a la composició del Consell Assessor de la Funció Pública Valenciana, indique la resposta correcta:

A) Integren el Consell Assessor de la Funció Pública Valenciana el president o la presidenta, els vocals nats i 6 vocals electius.

B) Integren el Consell Assessor de la Funció Pública Valenciana el president o la presidenta, els vocals nats i 7 vocals electius.

C) Integren el Consell Assessor de la Funció Pública Valenciana el president o la presidenta, els vocals nats i 8 vocals electius.

D) Integren el Consell Assessor de la Funció Pública Valenciana el president o la presidenta, els vocals nats i 9 vocals electius.

29.- Seran vocals nats del Consell Assessor de la Funció Pública Valenciana, les següents persones:

A) Una, en representació de la Federació Valenciana de Municipis i Províncies. Dos, en representació de les universitats públiques valencianes. Una per cada organització sindical amb representació en la Mesa General de Negociació I.

B) Una, en representació de la Federació Valenciana de Municipis i Províncies. Una, en representació de les universitats públiques valencianes. Una per cada organització sindical amb representació en la Mesa General de Negociació I.

C) Dos, en representació de la Federació Valenciana de Municipis i Províncies. Dos, en representació de les universitats públiques valencianes. Una per cada organització sindical amb representació en la Mesa General de Negociació I.

D) Dos, en representació de la Federació Valenciana de Municipis i Províncies. Una, en representació de les universitats públiques valencianes. Dos per cada organització sindical amb representació en la Mesa General de Negociació I.

30.- Les retribucions que retribueixen la carrera administrativa, les característiques dels llocs de treball, el resultat de l'activitat professional, així com els serveis extraordinaris prestats fora de la jornada normal de treball són:

- A) Retribucions bàsiques.
- B) Retribucions accessòries.
- C) Retribucions complementàries.
- D) Retribucions extraordinàries.

31.- Segons estableix l'article 82 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Funció Pública Valenciana, en haver completat els vint anys de servei, es tindrà dret al gaudi dels següents dies de vacances anuals:

- A) Vint-i-quatre dies.
- B) Vint-i-cinc dies.
- C) Vint-i-sis dies.
- D) Vint-i-set dies.

32.- Segons estableix l'article 162 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Funció Pública Valenciana, el personal funcionari el lloc de treball del qual haja sigut suprimit a conseqüència de l'aplicació d'una mesura de redistribució d'efectius o de racionalització de l'organització administrativa i de personal regulades per esta llei i no hagen obtingut un altre lloc de treball, podrà ser declarat:

- A) En situació d'excedència forçosa.
- B) En situació assimilada al servei actiu.
- C) En situació d'expectativa de destí.
- D) Cap resposta és correcta.

33.- Segons estableix l'article 170 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Funció Pública Valenciana, es considera falta disciplinària molt greu del personal funcionari públic:

- A) L'abús d'autoritat en l'exercici del càrrec.
- B) L'emissió d'informes manifestament il·legals que causen perjudici greu a l'Administració o a la ciutadania.
- C) Intervindre en un procediment administratiu quan es done alguna de les causes d'abstenció legalment assenyalades.
- D) La falta d'obediència deguda a les persones que siguen els seus superiors jeràrquics i a les que siguen autoritats.

34.- En l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i dels organismes autònoms de la Generalitat, el crèdit pressupostari es determina, atesa la classificació orgànica, d'acord amb la seua naturalesa econòmica i funcional, de la manera següent:

- A) Per a les despeses d'inversions reals: consignació per projecte d'inversió, capítol econòmic i programa pressupostari.
- B) Per a les despeses d'actius i passius financers: consignació per capítol econòmic i programa pressupostari.
- C) Per a les despeses de transferències, corrents i de capital: consignació per línia, ja siga de subvenció o transferència, capítol econòmic i programa pressupostari.
- D) Per a les despeses de personal: consignació per article econòmic i programa pressupostari.

35.- Indique la resposta correcta:

- A) Els Pressupostos de la Generalitat determinaran les obligacions econòmiques i els drets que, com a màxim, poden reconèixer durant el corresponent exercici la Generalitat i els subjectes que formen part del sector públic de la Generalitat.
- B) Els Pressupostos de la Generalitat constitueixen l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica dels drets i obligacions a liquidar durant l'exercici per cadascun dels subjectes que formen part del sector públic de la Generalitat.
- C) Els Pressupostos de la Generalitat constitueixen l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica dels drets i obligacions a liquidar durant l'exercici per l'administració de la Generalitat.
- D) Els Pressupostos de la Generalitat no recullen els pressupostos d'explotació i capital de les entitats del sector públic empresarial i fundacional.

36.- Si Les Corts no aproven el pressupost de la Generalitat abans del primer dia de l'exercici econòmic corresponent:

- A) S'entendrà prorrogat el de l'exercici anterior fins a l'exercici següent i la pròrroga no afectarà els crèdits per a despeses corresponents a programes o actuacions que acaben en l'exercici els pressupostos del qual es prorroguen.
- B) S'entendrà prorrogat el de l'exercici anterior fins a l'aprovació i publicació del nou en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana i la pròrroga afectarà a tots els crèdits inclosos en el pressupost que es prorroga.
- C) S'entendrà prorrogat el de l'exercici anterior fins a l'exercici següent i la pròrroga afectarà a tots els crèdits inclosos en el pressupost que es prorroga.
- D) S'entendrà prorrogat el de l'exercici anterior fins a l'aprovació i publicació del nou en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana i la pròrroga no afectarà els crèdits per a despeses corresponents a programes o actuacions que acaben en l'exercici els pressupostos del qual es prorroguen.

37.- Indique la resposta correcta:

- A) El compromís o disposició de la despesa inicia el procediment d'execució de la despesa.
- B) L'aprovació de la despesa és l'acte pel qual s'autoritza la realització d'una despesa per quantia certa o aproximada, i es reserva, a este fi, la totalitat o una part d'un crèdit pressupostari.
- C) L'aprovació de la despesa és un acte amb rellevància jurídica envers tercers.
- D) El compromís o disposició de la despesa és l'acte mitjançant el qual es declara l'existència d'un crèdit exigible contra la Hisenda Pública de la Generalitat.

38.- Les fases de gestió del pressupost d'ingressos són les següents:

- A) Compromís d'ingrés, reconeixement del dret i proposta d'ingrés.
- B) Reconeixement del dret i ingrés material.
- C) Compromís d'ingrés, reconeixement del dret i ingrés material.
- D) Reconeixement del dret i proposta d'ingrés.

39.- El document comptable mixt que s'expedeix per a comptabilitzar l'autorització i el compromís de despeses sobre crèdits disponibles és el següent:

- A) RA.
- B) ADO.
- C) T/.
- D) A.

40.- A l'obertura de l'exercici pressupostari es formalitzarà la projecció anual de la nòmina:

A) Mitjançant la comptabilització dels documents de retenció de crèdit corresponents a les retribucions del personal en els llocs ocupats.

B) Mitjançant la comptabilització dels documents d'autorització i disposició de la despesa corresponents a les retribucions del personal en els llocs ocupats.

C) Mitjançant la comptabilització dels documents d'autorització i disposició de la despesa corresponents a les retribucions del personal en els llocs ocupats i vacants.

D) Mitjançant la comptabilització dels documents de reconeixement de l'obligació corresponents a les retribucions del personal en els llocs ocupats.

41.- En les convocatòries en règim de concurrència competitiva:

A) Quan la quantia total màxima de les subvencions convocades es distribuïska entre diferents crèdits pressupostaris i s'atorgue expressament a esta distribució caràcter estimatiu, l'alteració d'esta distribució necessitarà les modificacions que corresponguen en l'expedient de despesa abans de la resolució de la concessió.

B) Quan la quantia total màxima de les subvencions convocades es distribuïska entre diferents crèdits pressupostaris i s'atorgue expressament a esta distribució caràcter estimatiu, l'alteració d'esta distribució necessitarà nova convocatòria.

C) En cap cas es podran concedir subvencions per import superior a la quantia total màxima fixada en estes sense que prèviament es realitze una nova convocatòria.

D) La convocatòria no podrà preveure que eventuals augments sobrevinguts en el crèdit disponible possibiliten una resolució complementària de la concessió de la subvenció que incloga sol·licituds que, fins i tot complint tots els requisits, no hagen sigut beneficiàries per esgotament d'este.

42.- Efectuada l'obertura del pressupost de despeses del corresponent exercici, es registraran, en la fase comptable que corresponga i amb caràcter previ al registre de qualsevol altre expedient:

- A) Els crèdits derivats de sentències judicials.
- B) Les anualitats que, corresponent a l'exercici corrent, deriven de compromisos de caràcter pluriennal contrets en exercicis anteriors.
- C) Els compromisos de despesa d'exercicis anteriors que hagen quedat pendents d'aconseguir la fase comptable de reconeixement de l'obligació.
- D) Les obligacions reconegudes pendents de pagament de l'exercici anterior.

43.- Què és el que no inclou LibreOffice?

- A) Un processador de text.
- B) Un client de correu electrònic.
- C) Un editor de presentacions.
- D) Entre altres classes d'aplicacions LibreOffice incorpora totes les que anteriorment s'indica.

44.- L'extensió d'un arxiu creat amb Writer:

- A) .ocr
- B) .odt
- C) .dot
- D) .doc

45.- Quina combinació de tecles hem de prémer si volem realitzar una drecera per a tancar una finestra en un full de càlcul Calc?

- A) Crtl+W
- B) Crtl+C
- C) Crtl+E
- D) Crtl+T

