

CONCURSO-OPOSICIÓN

Promoción interna para la provisión
de vacantes

DE ADMINISTRATIVOS/AS DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA DE INSTITUCIONES SANITARIAS DE LA CONSELLERIA DE SANIDAD

28 de enero de 2024

Resolución de 25 de septiembre de 2021,
de la directora general de Recursos Humanos
Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

(DOGV núm. 9193, de 13/10/2021)

1. Según lo dispuesto en el artículo 15.3 del Tratado de la Unión Europea, el Consejo Europeo se reunirá:

- a) Una vez por semestre con la asistencia de un ministro.
- b) Una vez por trimestre por convocatoria de su presidente.
- c) Dos veces por semestre por convocatoria de su presidente.
- d) Dos veces por trimestre con la asistencia de todos sus miembros.

2. El artículo 3 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea detalla las competencias exclusivas de la Unión Europea. Indique cuál de las siguientes competencias NO figura como exclusiva:

- a) La conservación de los recursos biológicos marinos dentro de la política pesquera común.
- b) La cohesión económica, social y territorial.
- c) La política comercial común.
- d) El establecimiento de las normas sobre competencia necesarias para el funcionamiento del mercado interior.

3. De acuerdo con lo establecido en el artículo 15 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (en adelante, Ley 39/2015), con relación a la lengua de los procedimientos, señale la respuesta correcta:

- a) Los interesados que se dirijan a los órganos de la Administración general del Estado con sede en el territorio de una comunidad autónoma deberán hacerlo en castellano.
- b) Si concurrieran varios interesados en el procedimiento, y existiera discrepancia en cuanto a la lengua, el procedimiento se tramitará en la lengua cooficial elegida por el primer interesado.
- c) Los documentos dirigidos a las personas interesadas donde sea cooficial una lengua distinta al castellano deberán siempre tramitarse en ambas lenguas.
- d) La lengua de los procedimientos tramitados por la Administración general del Estado será el castellano.

4. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley 39/2015, señale la respuesta correcta respecto al certificado acreditativo del silencio administrativo en procedimientos iniciados a solicitud del interesado:

- a) El interesado podrá pedirlo en cualquier momento, y se expedirá en el plazo de diez días desde el día siguiente a aquél en que la petición tuviese entrada en el registro electrónico de la administración u organismo competente para resolver.
- b) Este certificado se expedirá de oficio por el órgano competente para resolver en el plazo de quince días desde que expire el plazo máximo para resolver el procedimiento.
- c) El interesado podrá pedirlo en cualquier momento, y se expedirá en el plazo de quince días desde el mismo día en que la petición tuviese entrada en el registro electrónico de la administración u organismo competente para resolver.
- d) Este certificado se expedirá de oficio por el órgano competente para resolver en el plazo de diez días desde que expire el plazo máximo para resolver el procedimiento.

5. Según el artículo 30 de la Ley 39/2015, respecto al cómputo de plazos, señale la respuesta correcta:

- a) Los plazos expresados por horas se contarán de hora en hora y de minuto en minuto desde la hora y minuto en que tenga lugar la notificación o publicación del acto de que se trate y no podrán tener una duración superior a veinticuatro horas, en cuyo caso se expresarán en días.
- b) Cuando un día fuese hábil en el municipio o comunidad autónoma en que residiese el interesado, e inhábil en la sede del órgano administrativo, o a la inversa, se considerará hábil en todo caso.
- c) Si el plazo se fija en meses o años, éstos se computarán a partir del día en que tenga lugar la notificación o publicación del acto de que se trate.
- d) El calendario de días inhábiles deberá publicarse en el primer trimestre del año en el diario oficial que corresponda, así como en otros medios de difusión que garanticen su conocimiento generalizado.

6. De conformidad con el artículo 35 de la Ley 39/2015, NO serán necesariamente motivados:

- a) Los acuerdos de realización de actuaciones complementarias.
- b) Los actos que acepten pruebas propuestas por los interesados.
- c) Los actos que se dicten en el ejercicio de potestades discrecionales.
- d) Los acuerdos de suspensión de actos.

7. Según el artículo 43 de la Ley 39/2015, señale la respuesta correcta respecto a las notificaciones practicadas por medios electrónicos:

- a) Se entenderá rechazada la notificación cuando hayan transcurrido 10 días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
- b) Se entenderán practicadas las notificaciones en el momento en que se produzca el acceso a su contenido.
- c) Se entenderá practicada con el envío del aviso al dispositivo electrónico y/o a la dirección de correo electrónico del interesado que éste haya comunicado.
- d) Se entiende por comparecencia en sede electrónica, la entrega de la notificación en dicha sede.

8. De acuerdo con el artículo 56 de la Ley 39/2015, una vez iniciado el procedimiento, ¿quién podrá adoptar las medidas provisionales?

- a) Los órganos que tengan atribuidas las funciones de investigación, averiguación e inspección.
- b) El órgano competente para iniciar el procedimiento.
- c) El órgano administrativo competente para resolver.
- d) El órgano administrativo instructor del procedimiento.

9. De acuerdo con lo establecido en el artículo 70 de la Ley 39/2015, ¿cuál de las siguientes actuaciones NO forma parte del expediente administrativo?

- a) Los acuerdos.
- b) La información contenida en ficheros y bases de datos informáticas.
- c) Los dictámenes.
- d) La copia electrónica certificada de la resolución adoptada.

10. De acuerdo con el artículo 76 de la Ley 39/2015, señale la respuesta INCORRECTA respecto a la presentación de alegaciones:

- a) Los interesados podrán, en cualquier momento del procedimiento anterior al período de prueba, aducir alegaciones y aportar documentos u otros elementos de juicio.
- b) Las alegaciones serán tenidas en cuenta por el órgano competente al redactar la correspondiente propuesta de resolución.
- c) En todo momento podrán los interesados alegar los defectos de tramitación y, en especial, los que supongan paralización, infracción de los plazos preceptivamente señalados o la omisión de trámites que pueden ser subsanados antes de la resolución definitiva del asunto.
- d) Las alegaciones podrán dar lugar, si hubiere razones para ello, a la exigencia de la correspondiente responsabilidad disciplinaria.

11. De acuerdo con el artículo 90 de la Ley 39/2015, respecto a la resolución de los procedimientos sancionadores, señale la respuesta INCORRECTA:

- a) En el caso de este tipo de procedimientos, la resolución incluirá la valoración de las pruebas practicadas, fijará los hechos y, en su caso, la persona o personas responsables, la infracción o infracciones cometidas y la sanción o sanciones que se imponen, o bien la declaración de no existencia de infracción o responsabilidad.
- b) En la resolución no se podrán aceptar hechos distintos de los determinados en el curso del procedimiento, con independencia de su diferente valoración jurídica.
- c) Cuando el órgano competente para resolver considere que la infracción o la sanción revisten mayor gravedad que la determinada en la propuesta de resolución, se notificará al inculpado para que aporte cuantas alegaciones estime convenientes en el plazo de diez días.
- d) Cuando la resolución sea ejecutiva, se podrá suspender cautelarmente si el interesado manifiesta a la Administración su intención de interponer recurso contencioso-administrativo contra la resolución firme en vía administrativa.

12. De conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, señale la opción CORRECTA en relación con el recurso de reposición:

- a) Los actos administrativos que no pongan fin a la vía administrativa podrán ser recurridos en reposición.
- b) El recurso de reposición se presentará ante el órgano superior al que ha dictado el acto.
- c) El plazo máximo para dictar y notificar la resolución del recurso será de un mes.
- d) Si el acto no fuera expreso, el solicitante podrá interponer recurso de reposición en el plazo de un mes desde el día siguiente a aquel en que, de acuerdo con su normativa específica, se produzca el acto presunto.

13. Según el artículo 19 de la Ley 40/2015, de régimen jurídico del sector público (en adelante, Ley 40/2015), NO será función del secretario del órgano colegiado:

- a) Expedir certificaciones de las consultas, dictámenes y acuerdos aprobados.
- b) Visar las actas y certificaciones de los acuerdos del órgano.
- c) Efectuar la convocatoria de las sesiones.
- d) Emitir certificación sobre los acuerdos que se hayan adoptado.

14. De conformidad con el artículo 24 de la Ley 40/2015, sobre la recusación:

- a) La recusación podrá promoverse de forma oral o por escrito.
- b) Si el recusado niega la causa de recusación, el superior resolverá en el plazo de cinco días, previos los informes y comprobaciones que considere oportunos.
- c) El mismo día en que se realice la comunicación al recusado, este manifestará a su inmediato superior si se da o no en él la causa alegada. En el primer caso, si el superior aprecia la concurrencia de la causa de recusación, acordará su sustitución acto seguido.
- d) Contra las resoluciones adoptadas en esta materia no cabrá recurso, sin perjuicio de la posibilidad de alegar la recusación al interponer el recurso que proceda contra el acto que ponga fin al procedimiento.

15. En base a lo dispuesto en el artículo 27 de la Ley 40/2015, sobre el principio de tipicidad, señale la respuesta CORRECTA:

- a) Solo podrán ser sancionadas por hechos constitutivos de infracción administrativa las personas que resulten responsables de los mismos a título de dolo o culpa.
- b) Las sanciones administrativas en ningún caso podrán implicar, directa o subsidiariamente, privación de libertad.
- c) Únicamente por la comisión de infracciones administrativas podrán imponerse sanciones que, en todo caso, estarán delimitadas por la ley.
- d) Serán de aplicación las disposiciones sancionadoras vigentes en el momento de producirse los hechos que constituyan infracción administrativa.

16. El plazo de prescripción de las infracciones administrativas, según se regula en el artículo 30.2 de la Ley 40/2015, comenzará a contarse:

- a) Desde el día siguiente en que la infracción se hubiera cometido.
- b) Desde el día siguiente en que se inicia el procedimiento disciplinario.
- c) Desde el día en que la infracción se hubiera cometido.
- d) Desde el día siguiente en que sea ejecutable la resolución o haya transcurrido el plazo para interponerlo.

17. Respecto al principio de responsabilidad patrimonial establecido en el artículo 32 de la Ley 40/2015, señale la respuesta INCORRECTA:

- a) La anulación en vía administrativa o por el orden jurisdiccional contencioso administrativo de los actos o disposiciones administrativas no presupone, por sí misma, derecho a la indemnización.
- b) Los particulares tendrán derecho a ser indemnizados de toda lesión que sufran en sus bienes de la aplicación de actos legislativos de que tengan el deber jurídico de soportar.
- c) En todo caso, el daño alegado habrá de ser efectivo, evaluable económicamente e individualizado con relación a una persona o grupo de personas.
- d) Los particulares tendrán derecho a ser indemnizados por las administraciones públicas correspondientes, de toda lesión que sufran en cualquiera de sus bienes y derechos, siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos salvo en los casos de fuerza mayor o de daños que el particular tenga el deber jurídico de soportar de acuerdo con la ley.

18. Atendiendo a lo dispuesto en el artículo 16 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público (en adelante, Ley 9/2017), el contrato que tenga por objeto la adquisición y arrendamiento de equipos y sistemas de telecomunicaciones o para el tratamiento de la información, se corresponde con:

- a) Suministros.
- b) Servicios.
- c) Concesión de servicios.
- d) Concesión de obras.

19. Según el artículo 25 de la Ley 9/2017, de entre los siguientes contratos, ¿cuáles tienen carácter administrativo?

- a) Aquellos cuyo objeto sea la suscripción a publicaciones periódicas.
- b) Los contratos que tengan por objeto la ejecución de una obra, aislada o conjuntamente, con la redacción del proyecto.
- c) Los contratos celebrados por entidades del sector público que no reúnen la condición de poder adjudicador.
- d) Los celebrados por entidades del sector público que siendo poder adjudicador no reúnan la condición de administraciones públicas.

20. Según establece el artículo 39 de la Ley 9/2017, los contratos celebrados por poderes adjudicadores en los que falte la clasificación, cuando esta proceda, debidamente acreditada, del adjudicatario:

- a) Será causa de anulabilidad.
- b) Supondrá una mera irregularidad
- c) Producirá una causa de invalidez.
- d) Nulidad de pleno derecho.

21. Según el artículo 63 de la Ley 9/2017, en el Perfil de contratante:

- a) Todo acceso a la información requerirá identificación previa.
- b) Será objeto de publicación la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato.
- c) La información relativa a los contratos menores deberá publicarse al menos anualmente.
- d) La formalización de los encargos a medios propios cuyo importe fuera superior a 40.000 euros, IVA incluido, serán objeto de publicación.

22. Según establece el artículo 106 de la Ley 9/2017, en los casos en que el órgano de contratación acuerde la exigencia de garantía provisional, en los pliegos de cláusulas administrativas particulares se determinará el importe de esta, que no podrá ser superior a un:

- a) 3 % del valor estimado del contrato.
- b) 3 % del presupuesto base de licitación del contrato, excluido el impuesto sobre el valor añadido y el régimen de su devolución.
- c) 5 % del presupuesto base de licitación del contrato, excluido el impuesto sobre el valor añadido y el régimen de su devolución.
- d) 3 % del precio final de las mejores ofertas, excluido el impuesto sobre el valor añadido y el régimen de su devolución.

23. Según los artículos 6 y 8 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos civiles, señale la respuesta correcta respecto al tratamiento de datos personales:

- a) El consentimiento del afectado para una pluralidad de fines será suficiente con que se otorgue para uno de ellos.
- b) Podrá supeditarse la ejecución del contrato a que el afectado consienta el tratamiento de los datos personales para finalidades distintas a las de la relación contractual.
- c) El tratamiento de los datos personales de un menor únicamente podrá fundarse en su consentimiento cuando sea mayor de 12 años.
- d) El tratamiento de datos personales solo podrá considerarse fundado en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable cuando se derive de una competencia atribuida por una norma con rango de ley.

24. Según el artículo 7 del Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana, es un servicio común de la administración electrónica de la Generalitat:

- a) El registro ofimático.
- b) La carpeta digital.
- c) La pasarela de cobros.
- d) Las certificaciones electrónicas.

25. Según el artículo 14 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, es un límite al derecho de acceso a la información pública:

- a) Las relaciones públicas.
- b) La protección del medio ambiente.
- c) La igualdad entre mujeres y hombres.
- d) La política social.

26. Según los artículos 6 y 8 de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, es discriminación directa por razón de sexo:

- a) La situación en que una disposición aparentemente neutra pone a personas de un sexo en desventaja particular con respecto a personas del otro.
- b) La práctica que pone a personas de un sexo en desventaja respecto a las del otro sexo.
- c) Todo trato desfavorable a las mujeres relacionado con el embarazo o la maternidad.
- d) El criterio que enfrenta a personas de distinto sexo poniendo a unas en desventaja respecto de las otras, exceptuando que los medios para alcanzar una finalidad concreta sean necesarios y adecuados.

27. De acuerdo con el artículo 26 de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto marco del personal estatutario de los servicios de salud (en adelante, Ley 55/2003), señale la respuesta INCORRECTA:

- a) La jubilación forzosa se declarará al cumplir el interesado la edad de 65 años.
- b) Procederá la prórroga en el servicio activo, a instancia del interesado, cuando, en el momento de cumplir la edad de jubilación forzosa, le resten seis años o menos de cotización para causar pensión de jubilación.
- c) Podrá optar a la jubilación voluntaria, total o parcial, el personal estatutario que reúna los requisitos establecidos en la legislación de Seguridad Social.
- d) La jubilación puede ser prorrogada o forzosa.

28. Según el artículo 37 de la Ley 55/2003, en un procedimiento de movilidad voluntaria, cuando se derive cambio en el servicio de salud de destino ¿cuál será el plazo de toma de posesión?

- a) Un mes, a contar desde el día del cese en el destino anterior.
- b) 30 días hábiles desde el día del cese en el destino anterior.
- c) Un mes, a contar desde el día de la notificación o publicación del nuevo destino.
- d) 30 días hábiles desde el día de la notificación o publicación del nuevo destino.

29. De conformidad con el artículo 64 de la Ley 55/2003, ¿en qué situación administrativa se quedará un enfermero/a, estatutario/a fijo/a, cuando acceda a una plaza de formación sanitaria especializada mediante residencia?

- a) Servicios especiales.
- b) Excedencia voluntaria.
- c) Excedencia por servicios en el sector público.
- d) Servicios bajo otro régimen jurídico.

30. Según lo establecido en el artículo 66 de la Ley 55/2003, el personal estatutario fijo pasará a la situación de excedencia por prestar servicios en el sector público:

- a) Cuando sea nombrado en un puesto directivo.
- b) Cuando preste servicios en otra categoría de personal estatutario.
- c) Cuando acceda a una plaza de formación sanitaria especializada mediante residencia.
- d) Cuando se acceda a un nombramiento por promoción interna.

31. En cuanto a la selección de recursos humanos, el título I del Decreto 192/2017, de 1 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de selección y provisión de personal estatutario al servicio de las instituciones sanitarias públicas del Sistema Valenciano de Salud (en adelante, Decreto 192/2017), contempla que:

- a) La oferta de empleo público tendrá en cuenta las necesidades de personal con consignación presupuestaria que no puedan ser cubiertas con los efectivos existentes, o no estén cubiertas por personal interino.
- b) Con carácter general, la fase de oposición del procedimiento selectivo consistirá en la realización de dos ejercicios de tipo test con respuestas alternativas y supuestos prácticos sobre esos conocimientos específicos.
- c) En todo caso, para superar la fase de oposición del procedimiento selectivo, se deberá obtener el 45 % de la puntuación máxima que determine la convocatoria para esta fase.
- d) En este sistema de concurso-oposición, la puntuación correspondiente a la fase de oposición será del 40 % y la de la fase de concurso del 60 %.

32. De conformidad con el artículo 37 del Decreto 192/2017, indique el orden correcto en cuanto a la movilidad por razones organizativas, cuando esta movilidad deba tener lugar a una distancia de hasta 30 km entre el centro de origen y el de destino cuando hay un exceso de personal voluntario:

- a) Personal fijo con destino definitivo, personal fijo en reingreso provisional, personal fijo con nombramiento en promoción interna temporal, personal en comisión de servicios, personal temporal.
- b) Personal fijo con destino definitivo, personal en comisión de servicios, personal fijo en reingreso provisional, personal fijo con nombramiento en promoción interna temporal, personal temporal.
- c) Personal fijo con destino definitivo, personal en comisión de servicios, Personal fijo con nombramiento en promoción interna temporal, Personal fijo en reingreso provisional, personal temporal.
- d) Personal fijo con destino definitivo, personal fijo con nombramiento en promoción interna temporal, personal en comisión de servicios, personal fijo en reingreso provisional, personal temporal.

33. De conformidad con lo establecido en el artículo 59 del Decreto 192/2017, de 1 de diciembre, la provisión de plazas de carácter directivo se realizará:

- a) Por libre designación. Su nombramiento estará sujeto a evaluaciones cuatrienales a efectos de su continuidad en la plaza.
- b) Por concurso, atendiendo a principios de mérito y capacidad.
- c) Por libre designación. Se llevará a cabo mediante un procedimiento que garantice la publicidad y concurrencia, y será nombrado por la persona responsable de los recursos humanos de la conselleria competente en materia de sanidad.
- d) Por libre designación. Se llevará a cabo mediante un procedimiento que garantice la publicidad y concurrencia, y la convocatoria debe publicarse en el *Diari oficial de la Generalitat Valenciana*.

34. De conformidad con lo establecido en el artículo 5 de la Orden 4/2019, de 14 de noviembre, de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se regula el procedimiento de selección de personal temporal para la cobertura de plazas estatutarias gestionadas por la conselleria con competencias en materia de sanidad (en adelante, Orden 4/2019), NO podrá inscribirse en el turno de promoción interna temporal:

- a) El personal estatutario fijo del Sistema Valenciano de Salud que se encuentre en la situación de activo.
- b) El personal estatutario fijo del Sistema Valenciano de Salud que se encuentre en la situación de excedencia por cuidados de familiares.
- c) El personal estatutario fijo del Sistema Valenciano de Salud que se encuentre en la situación de excedencia voluntaria por interés particular.
- d) El personal estatutario fijo del Sistema Valenciano de Salud que se encuentre en la situación de servicios especiales.

35. De conformidad con lo establecido en el artículo 21 de la Orden 4/2019:

- a) El personal con nombramientos de atención continuada y a tiempo parcial podrá renunciar al mismo al término de un año desde su nombramiento, sin que dicha renuncia suponga ninguna penalización para el mismo.
- b) Las ofertas de nombramientos de atención continuada y a tiempo parcial que sean rechazadas no serán objeto de penalización.
- c) Las ofertas de nombramientos de atención continuada y a tiempo parcial que sean rechazadas por la persona candidata que las solicitó, serán objeto de penalización.
- d) Las ofertas de nombramientos de atención continuada y a tiempo parcial tienen la misma consideración que el resto de las ofertas de empleo.

36. Según el artículo 55 de la Ley 11/2000, de 28 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat, el personal médico:

- a) Que acceda a un puesto de trabajo mediante cualquier sistema de provisión no definitivo tendrá asignado el complemento específico B, salvo que dicho complemento no esté previsto en las tablas retributivas para ese puesto.
- b) Que se incorpore a un puesto de trabajo mediante un concurso de traslados podrá optar por los complementos específicos previstos en los diferentes grupos retributivos del anexo de la ley.
- c) Al que se le asigne el complemento específico C no podrá optar por la percepción del complemento específico B.
- d) Que acepte un nombramiento en comisión de servicios deberá optar obligatoriamente por la percepción del complemento específico C.

37. De conformidad con lo establecido en los artículos 5 y 6 del Decreto 82/2020, de 24 de julio, del Consell, de regulación del sistema de desarrollo profesional del personal estatutario gestionado por la conselleria competente en sanidad:

- a) La Administración reconocerá de oficio la inclusión en el desarrollo profesional en los términos que recojan las disposiciones de desarrollo de este decreto.
- b) El personal temporal que reúna más de tres años de servicios prestados evaluables podrá solicitar la pertinente evaluación al exclusivo efecto de percibir las retribuciones.
- c) En el caso de la progresión en el desarrollo profesional del grupo C1 de la función administrativa, el tiempo de servicios prestados en el grupo C2 de la función administrativa se computará como si lo fuera en dicho grupo C1.
- d) El tiempo de trabajo previamente prestado en cualquier institución sanitaria pública, exceptuando los prestados en servicios centrales de organismos públicos gestores del servicio de salud, será tomado en cuenta para la valoración de los años de permanencia necesarios para acceder a los diferentes grados de desarrollo profesional.

38. El Decreto 137/2003, de 18 de julio, del Consell de la Generalitat, por el que se regula la jornada y horario de trabajo, permisos, licencias y vacaciones del personal al servicio de las instituciones sanitarias de la Generalitat dependientes de la Conselleria de Sanidad (en adelante, Decreto 137/2002), establece en su artículo 5 que existirá una pausa de una duración de 20 minutos:

- a) Cuando el tiempo de trabajo diario sea superior a 6 horas continuadas. Esta pausa no computa como tiempo de trabajo.
- b) Cuando el tiempo de trabajo diario sea superior a 6 horas continuadas, el disfrute de dicha pausa se fijará en función de las necesidades del trabajador.
- c) Cuando el tiempo de trabajo diario sea superior a 6 horas continuadas. Esta pausa computa como tiempo de trabajo.
- d) Cuando el tiempo de trabajo semanal sea superior a 36 horas continuadas.

39. De conformidad con lo establecido en el artículo 23 del Decreto 137/2003:

- a) Las vacaciones se disfrutarán entre los meses de junio y septiembre, ambos inclusive, que constituirán el período vacacional ordinario.
- b) La situación de incapacidad temporal sobrevenida una vez iniciado el disfrute de vacaciones lo interrumpirá, y se reanudará con el alta.
- c) Cuando el período de vacaciones coincida en el tiempo con una incapacidad temporal derivada del embarazo, se tendrá derecho a disfrutar las vacaciones al finalizar la causa reseñada siempre que no hayan transcurrido más de doce meses a partir del final del año en que se originaron.
- d) En el supuesto de que el período de vacaciones coincida con una incapacidad temporal por contingencias comunes, que imposibilite disfrutarlas durante el año natural a que corresponden, podrán hacerse efectivas al finalizar la incapacidad siempre que no haya terminado dicho año natural.

40. De conformidad con lo establecido en el artículo 9 de la Ley orgánica 11/1985, de 2 de agosto, de libertad sindical, quienes ostenten cargos electivos en las organizaciones sindicales más representativas a nivel provincial, autonómico o estatal, tendrán derecho:

- a) A la excedencia forzosa, o a la situación equivalente en el ámbito de la función pública, con derecho preferente a un puesto en la misma localidad.
- b) Al cómputo de antigüedad mientras dure el ejercicio de su cargo representativo, debiendo reincorporarse a su puesto de trabajo en un plazo de quince días desde la fecha del cese.
- c) Al disfrute de los permisos no retribuidos necesarios para el desarrollo de las funciones sindicales propias de su cargo, pudiéndose establecer, por acuerdo, limitaciones al disfrute de los mismos en función de las necesidades del proceso productivo.
- d) A la asistencia y el acceso libre a los centros de trabajo para participar en actividades propias de su sindicato o del conjunto de los trabajadores.

41. Según el artículo 12 la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las administraciones públicas, el personal comprendido en el ámbito de aplicación de esta ley NO podrá ejercer las siguientes actividades:

- a) La participación del personal docente en exámenes, pruebas o evaluaciones distintas de las que habitualmente les correspondan, en la forma reglamentariamente establecida.
- b) Las actividades privadas que correspondan a puestos de trabajo que requieran la presencia efectiva del interesado durante un horario igual o superior a la mitad de la jornada semanal ordinaria de trabajo en las administraciones públicas cuando la actividad pública sea a tiempo completo.
- c) La participación en tribunales calificadoros de pruebas selectivas para ingreso en las administraciones públicas.
- d) La preparación para el acceso a la función pública en los casos y forma que reglamentariamente se determine.

42. Conforme a lo dispuesto en los artículos 15 y 16 del Real decreto legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley general de la Seguridad Social, sobre afiliación a la Seguridad Social, señale la respuesta INCORRECTA:

- a) Es el trámite que el trabajador realiza cuando se da de alta y baja en los distintos regímenes de la Seguridad Social.
- b) La afiliación podrá practicarse a petición de las personas y entidades obligadas a dicho acto.
- c) Tanto la afiliación como los trámites determinados por las altas, bajas y variaciones, podrán ser realizados de oficio por los correspondientes organismos de la Administración de la Seguridad Social.
- d) La afiliación podrá realizarse a instancia de los interesados.

43. De acuerdo con lo que establece el artículo 58 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, (en adelante, Ley 1/2015) con relación a las fases de ejecución del presupuesto de gasto, el reconocimiento de la obligación es:

- a) El acto mediante el cual se acuerda la realización de gastos.
- b) El acto por el cual se autoriza la realización de un gasto.
- c) El acto mediante el que se declara la existencia de crédito exigible con cargo a la hacienda pública de la Generalitat.
- d) La operación en que el órgano gestor de un gasto propone que se realice el pago.

44. De conformidad con lo establecido en el artículo 59 de a la Ley 1/2015, corresponde aprobar los gastos y efectuar la disposición de crédito de los servicios propios a su cargo, salvo los casos reservados por la ley a la competencia del Consell:

- a) A la persona titular de la conselleria en materia de hacienda.
- b) A la persona titular de la dirección general con competencias en materia económica de la conselleria que efectúa el gasto.
- c) A la persona titular de la dirección general en materia de hacienda.
- d) A las personas titulares de las consellerias.

45. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 3 del Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulación del procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat, al concepto 146 se imputarán, entre otros:

- a) Los gastos correspondientes a las retribuciones del personal objeto de contratación temporal para sustituir los procesos de incapacidad temporal.
- b) Los gastos correspondientes a las retribuciones para la cobertura temporal de puestos vacantes.
- c) Los gastos correspondientes a las retribuciones del personal para la ejecución de programas de carácter temporal para paliar el exceso de acumulación de tareas.
- d) Los gastos correspondientes a las retribuciones del personal objeto de contratación temporal para sustituir los procesos de maternidad.

46. Según se indica en la Orden de 12 de diciembre de 1994, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre gestión y registro contable de las operaciones de administración y ejecución del presupuesto de la Generalitat, NO es un documento contable:

- a) RA - retención de créditos.
- b) O - reconocimiento de obligaciones.
- c) K - orden de pago.
- d) D - compromiso de créditos.

47. Según se establece en el artículo 14 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de riesgos laborales (en adelante, Ley 31/1995) ¿cómo y cuándo debe desarrollar el empresario la acción de seguimiento de la actividad preventiva?

- a) Cuando lo soliciten los delegados de prevención.
- b) Puntualmente, cuando aparezcan los riesgos.
- c) Previa solicitud de los trabajadores afectados.
- d) De manera permanente.

48. Según el artículo 29 de la Ley 31/1995, es obligación del trabajador:

- a) Proveerse de los medios y equipos de protección necesarios para su seguridad.
- b) Cooperar con el empresario para que éste pueda garantizar unas condiciones de trabajo que sean seguras.
- c) Obtener información y participación en materia preventiva.
- d) Evaluar los planes y programas de prevención de riesgos en la empresa.

49. Según el artículo 9 de la Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica, se otorgará el consentimiento informado por representación, para toda actuación en el ámbito de la salud de un paciente, en el siguiente supuesto:

- a) Cuando el paciente tenga la capacidad modificada administrativamente y así conste en su expediente.
- b) Cuando el paciente menor de edad no sea capaz intelectual ni emocionalmente de comprender el alcance de la intervención.
- c) Únicamente si el paciente es menor de 16 años y por causa justificada.
- d) Cuando el paciente sea menor de edad y así lo determinan sus representantes legales.

50. Según el artículo 4 del Decreto 138/2012, de 14 de septiembre, del Consell, por el que se regulan los servicios de atención e información al paciente (SAIP), señale la respuesta INCORRECTA respecto a las funciones de las unidades funcionales del SAIP:

- a) Tutelar el cumplimiento de los derechos de los/las pacientes reconocidos por ley.
- b) La coordinación de las actividades de voluntariado sanitario.
- c) El registro y gestión del Sistema de Información Poblacional (SIP).
- d) Gestionar el registro de entrada en PIGAP.

51. Según el artículo 7 del Decreto 74/2015 de 15 de mayo, del Consell, por el que se regula la libre elección en el ámbito de la atención primaria y especializada del Sistema Valenciano de Salud, así como la creación de su registro autonómico, señale la respuesta correcta respecto a la solicitud de libre elección de profesional de medicina, de enfermería o centro sanitario en el ámbito de la atención primaria que presente el interesado:

- a) La denegación deberá constar por escrito y se notificará al interesado dentro del plazo de los 10 días hábiles desde que la comunicación tuvo entrada en el registro del órgano competente para su tramitación.
- b) Será resuelta por el gerente del departamento de salud al que pertenezca el profesional del centro de salud elegido.
- c) La denegación podrá ser recurrida en alzada ante el gerente del departamento de salud al que pertenezca el jefe de zona básica del centro sanitario que ha denegado la solicitud.
- d) Se remitirá al coordinador/a del SAIP que la trasladará a el profesional elegido.

52. Según lo establecido en el artículo 17 de la Ley 10/2014, de 29 de diciembre, de salud de la Comunitat Valenciana, ¿cuál de las siguientes respuestas es INCORRECTA en cuanto a la información mínima que deberá recoger el Sistema de Información Poblacional (SIP)?

- a) Los datos de localización.
- b) El departamento de salud.
- c) Los datos de identificación.
- d) La modalidad de acreditación del derecho a la cobertura sanitaria.

53. El *hardware* de un ordenador NO incluye:

- a) Todos los elementos físicos internos de un ordenador.
- b) Todos los elementos físicos externos de un ordenador.
- c) Internet Explorer.
- d) La CPU.

54. ¿Con qué sistema de almacenamiento de datos en la nube está integrado el explorador de archivos de Windows 10?

- a) Google Drive.
- b) Dropbox.
- c) iCloud.
- d) OneDrive.

55. Cuando se restauran todos los elementos de la papelera de reciclaje en Windows 10:

- a) Es necesario indicar siempre la anterior localización.
- b) Se restauran en el menú inicio.
- c) Se restauran en el escritorio.
- d) Los devuelve a su ubicación original.

56. ¿Cuál de las siguientes opciones NO es un tipo de vista de un documento de Microsoft Word para Office 365?

- a) Marca de agua.
- b) Modo de lectura.
- c) Diseño web.
- d) Diseño de impresión.

57. En Microsoft Word para Office 365, los destinatarios de la correspondencia no se pueden obtener de:

- a) Una nueva lista.
- b) Una lista existente.
- c) Una lista de contactos de Outlook.
- d) Una lista en pdf.

58. ¿Qué secuencia de pasos utilizaremos para situar el texto en tres columnas en un documento de Microsoft Word para Office 365?

- a) Revisar, Columnas, Tres
- b) Insertar, Columnas, Tres.
- c) Disposición, Columnas, Tres.
- d) No es posible dividir un texto en columnas.

59. ¿Qué nos permite hacer la función *CONTAR.SI* en Microsoft Excel para Office 365?

- a) Permite identificar un valor o cadena de texto dentro de un rango.
- b) Permite encontrar el valor de una cadena de texto en una columna y devolver el valor de otra columna en la misma fila.
- c) Permite contar el número de elementos teniendo en cuenta una condición.
- d) Permite contar la cantidad de entradas del rango seleccionado, sin tener en cuenta espacios vacíos ni cadenas de texto.

60. ¿Cuál de las siguientes no es una función de Microsoft Excel para Office 365?

- a) Fecha y hora.
- b) Financiera.
- c) Adyacente.
- d) Texto.