

### **A/23-CD ANUNCI DE CESSIÓ DE DADES**

TURISME COMUNITAT VALENCIANA ha sol·licitat la cessió de borses d'ocupació temporal gestionades per la D.G. de Funció Pública, per a la provisió temporal de llocs de naturalesa laboral adscrits a aquest per a la gestió de fons europeus.

La cessió de dades serà respecte dels aspirants inscrits en l'àmbit provincial de València i Alacant.

Podran autoritzar la cessió de les seues dades de caràcter personal les PERSONES INTEGRANTS DE LES SEGÜENTS BORSES:

#### **A1-01. TÈCNIC/A ECONÒMIC/A , TÈCNIC/A SUPERIOR I TÈCNIC/A DE CONTRATACIÓ.**

548-B. Cos A1-01 Superior d'Administració APT-01-03 de fons Europeus (LLIURE)

#### **C1-01 ADMINISTRATIU/VA.**

435-B. Cos C1-01 administratius de l'Administració (OOP-16)

332-B. Cos C1-01, administratius PI (OPE-14)

176-B. Grup C (sub. C1), administració general OPO-08

241-B. Cos Administratiu C1-01. FC I CL (LLIURE) ME

568-L. Cos C1-01 Administratius (OOP-18). Llista aprovats 67 i 68/18

Veure l'annex per veure els requisits dels llocs i localitats.

L'ordre vindrà determinat per l'ordre de puntuació i l'ordre de prioritat de les borses indicades.

### **A/23-CD ANUNCIO DE CESIÓN DE DATOS**

TURISMO COMUNIDAD VALENCIANA, ha solicitado la cesión de bolsas de empleo temporal gestionadas por la D.G. de Función Pública, para la provisión temporal de puestos de naturaleza laboral adscritos al mismo para la gestión de fondos europeos.

La cesión de datos será respecto de los aspirantes inscritos en el ámbito provincial de València y Alicante.

Podrán autorizar la cesión de sus datos de carácter personal las PERSONAS INTEGRANTES DE LAS SIGUIENTES BOLSAS:

#### **A1-01. TÉCNICO/A ECONÓMICO/A, TÉCNICO/A SUPERIOR I TÉCNICO/A DE CONTRATACIÓN.**

548-B. Cuerpo A1-01 Superior de Administración APT-01-03 de fondos Europeos (LIBRE)

#### **C1-01 ADMINISTRATIVO/VA.**

435-B. Cuerpo C1-01 administrativos de la Administración (OEP-16)

332-B. Cuerpo C1-01, administrativos PI (OPE-14)

176-B. Grupo C (sub. C1), administración general OPO-08

241-B. Cuerpo Administrativo C1-01. FC y CL (LIBRE) ME

568-L. Cuerpo C1-01 Administrativos (OEP-18). Lista aprobados 67 y 68/18

Ver el anexo para ver los requisitos de los puestos y localidades

El orden vendrá determinado por el orden de puntuación y el orden de prioridad de las bolsas indicadas.

**TERMINI PRESENTACIÓ: Fins al 15 de febrer de 2023 a les 23.59**

Les persones interessades hauran de presentar un correu electrònic segons als llocs en que participen facilitant el nom, cognoms, telèfono i correu electrònic de contacte:

- 1-Per als llocs 1201 i 1202 Tècnic/a Econòmic/a deuran contactar a través del correu [a1\\_economico\\_bolsaturisme@turismecv.es](mailto:a1_economico_bolsaturisme@turismecv.es)
- 2- Per als llocs 1204 i 1206 Tècnic/a Superior deuran contactar a través del correu [a1\\_bolsaturisme@turismecv.es](mailto:a1_bolsaturisme@turismecv.es)
- 3- Per al lloc 1207 Tècnic/a Contractació deuran contactar a través del correu [a1\\_contratacion\\_bolsaturisme@turismecv.es](mailto:a1_contratacion_bolsaturisme@turismecv.es)
- 4- Per als llocs 1214 i 1215 Administratiu/va deuran contactar a través del correu [c1\\_bolsaturisme@turismecv.es](mailto:c1_bolsaturisme@turismecv.es)

Aquesta publicació la realitza la Direcció General de Funció Pública, si bé l'expedient es gestionarà per TURISME .

**IMPORTANT:**

L'autorització de cessió de dades no afectarà en cap cas als drets en les respectives borses.

La gestió posterior de la bossa/dades cedida/as que es realitze serà per als fins sol·licitats, sent responsable del compliment dels mateixos TURISME.

València, 1 de febrer de 2023.

**PLAZO PRESENTACIÓN: Hasta el 15 de febrero de 2023 a las 23:59**

Las personas interesadas deberán presentar un correo electrónico según a los puestos en que participen facilitando el nombre, apellidos, teléfono y correo electrónico de contacto.

- 1-Para los puestos 1201 y 1202 Técnico/a Económico/a deberán contactar a través del correo [a1\\_economico\\_bolsaturisme@turismecv.es](mailto:a1_economico_bolsaturisme@turismecv.es)
- 2- Para los puestos 1204 i 1206 Técnico/a Superior deberán contactar a través del correo [a1\\_bolsaturisme@turismecv.es](mailto:a1_bolsaturisme@turismecv.es)
- 3- Para el puesto 1207 Técnico/a Contratación deberán contactar a través del correo [a1\\_contratacion\\_bolsaturisme@turismecv.es](mailto:a1_contratacion_bolsaturisme@turismecv.es)
- 4- Para los puestos 1214 i 1215 Administrativo/va deberán contactar a través del correo [c1\\_bolsaturisme@turismecv.es](mailto:c1_bolsaturisme@turismecv.es)

Esta publicación la realiza la Dirección General de Función Pública, si bien el expediente se va a gestionar por TURISMO.

**IMPORTANTE:**

La autorización de cesión de datos no afectará en ningún caso a los derechos en las respectivas bolsas.

La gestión posterior de la bolsa/datos cedida/os que se realice será para los fines solicitados, siendo responsable del cumplimiento de los mismos TURISMO.

València, 1 de febrero de 2023.

## ANNEX /ANEXO

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO TURISME COMUNITAT VALENCIANA EJERCICIO 2022									
Nº PUESTO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	GRUPO PROFESIONAL	RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS DEL PUESTO	NATURALEZA DEL PUESTO	CONVENIO COLECTIVO DE APLICACIÓN	LOCALIDAD	FUNCIONES DEL PUESTO	REQUISITOS DE FORMACIÓN PARA SU DESEMPEÑO	
1201	TÉCNICO/A ECONÓMICO/A	A	20 E038	Laboral	II Convenio Colectivo para el personal laboral al servicio de la administración de la Generalitat Valenciana.	Valencia	Cumplir los procedimientos de trabajo determinados en el ámbito de su competencia. Emitir informes y realizar propuestas de resolución en materias propias del servicio de acuerdo a su categoría. Gestión de procedimientos relativos a la innovación turística y el desarrollo tecnológico	Título universitario oficial de licenciatura en Ciencias Económicas y Empresariales, Administración y Dirección de Empresas o equivalente o bien título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
1202	TÉCNICO/A ECONÓMICO/A	A	20 E038	Laboral	II Convenio Colectivo para el personal laboral al servicio de la administración de la Generalitat Valenciana.	Valencia	Cumplir los procedimientos de trabajo determinados en el ámbito de su competencia. Emitir informes y realizar propuestas de resolución en materias propias del servicio de acuerdo a su categoría. Gestión de procedimientos relativos a la innovación turística y el desarrollo tecnológico	Título universitario oficial de licenciatura en Ciencias Económicas y Empresariales, Administración y Dirección de Empresas o equivalente o bien título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
1204	TÉCNICO/A SUPERIOR	A	20 E038	Laboral	II Convenio Colectivo para el personal laboral al servicio de la administración de la Generalitat Valenciana.	Valencia	Cumplir los procedimientos de trabajo determinados en el ámbito de su competencia. Emitir informes y realizar propuestas de resolución en materias propias del servicio de acuerdo a su categoría. Gestión de procedimientos relativos a la innovación turística y el desarrollo tecnológico	Título universitario oficial de licenciatura, ingeniería, arquitectura o equivalente o bien título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
1206	TÉCNICO/A SUPERIOR	A	20 E038	Laboral	II Convenio Colectivo para el personal laboral al servicio de la administración de la Generalitat Valenciana.	Benidorm	Cumplir los procedimientos de trabajo determinados en el ámbito de su competencia. Emitir informes y realizar propuestas de resolución en materias propias del servicio de acuerdo a su categoría. Gestión de procedimientos relativos a la innovación turística y el desarrollo tecnológico	Título universitario oficial de licenciatura, ingeniería, arquitectura o equivalente o bien título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
1207	TÉCNICO/A DE CONTRATACION	A	20 E038	Laboral	II Convenio Colectivo para el personal laboral al servicio de la administración de la Generalitat Valenciana.	Valencia	Cumplir los procedimientos de trabajo determinados en el ámbito de su competencia. Emitir informes y realizar propuestas de resolución en materias propias del servicio de acuerdo a su categoría. Gestión de procedimientos relativos a la innovación turística y el desarrollo tecnológico	Título universitario oficial de licenciatura en Derecho o equivalente o bien título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones señaladas para el puesto.	
1214	ADMINISTRATIVO/A	C	14 E019	Laboral	II Convenio Colectivo para el personal laboral al servicio de la administración de la Generalitat Valenciana.	Valencia	Generales de su categoría. Procesado y archivo de documentos, gestión telefónica, mantener bases de datos actualizadas. Apoyo administrativo en la gestión de procedimientos relativos a la innovación turística y al desarrollo tecnológico.	Título de Bachiller o Título de Técnico Superior o certificado de profesionalidad de nivel 3 o equivalente.	
1215	ADMINISTRATIVO/A	C	14 E019	Laboral	II Convenio Colectivo para el personal laboral al servicio de la administración de la Generalitat Valenciana.	Valencia	Generales de su categoría. Procesado y archivo de documentos, gestión telefónica, mantener bases de datos actualizadas. Apoyo administrativo en la gestión de procedimientos relativos a la innovación turística y al desarrollo tecnológico.	Título de Bachiller o Título de Técnico Superior o certificado de profesionalidad de nivel 3 o equivalente.	