



**GENERALITAT
VALENCIANA**

CORRECCIÓ DE LA SOL·LICITUD D'AJUDES DE REHABILITACIÓ D'EDIFICIS DEL PROGRAMA DE CONSERVACIÓ I ACCESSIBILITAT. PLA 2018-2021

SUBSANACIÓN DE LA SOLICITUD DE AYUDAS DE REHABILITACIÓN DE EDIFICIOS DEL PROGRAMA DE CONSERVACIÓN Y ACCESIBILIDAD. PLAN 2018-2021

RHB-CA

90017

bis

NÚMERO DE MÒBIL PER A NOTIFICACIONS SMS
NÚMERO DE MÓVIL PARA NOTIFICACIONES SMS

A DADES DE L'EDIFICI OBJECTE DE L'ACTUACIÓ / DATOS DEL EDIFICIO OBJETO DE LA ACTUACIÓN

TIPUS VIA / TIPO VÍA	NOM DE LA VIA / NOMBRE DE LA VÍA			NÚM. / N°
CP	REF. CADASTRAL / REFª CATASTRAL	PROVÍNCIA / PROVINCIA	LOCALITAT / LOCALIDAD	
ANY CONSTRUCCIÓ / AÑO CONSTRUCCIÓN	NOMBRE D'HABITATGES / NÚMERO VIVIENDAS		NOMBRE DE LOCALS NÚMERO DE LOCALES	NRE. D'ALTURES (PLANTA BAIXA INCLOSA) Nº ALTURAS (PLANTA BAJA INCLUIDA)
NÚM. REGISTRE D'ENTRADA DE L'INFORME D'AVALUACIÓ DE L'EDIFICI Nº REGISTRO DE ENTRADA DEL INFORME DE EVALUACIÓN DEL EDIFICIO	SUP. CONSTRUÏDA TOTAL DE L'EDIFICI SUP. CONSTRUÏDA TOTAL DEL EDIFICIO	SUP. CONSTRUÏDA TOTAL DE LOCALS SUP. CONSTRUÏDA TOTAL DE LOCALES	SUP. CONSTRUÏDA DE LOCALS EN PLANTA BAIXA SUP. CONSTRUÏDA DE LOCALES EN PLANTA BAJA	BIC, O CATALOGAT AMB PROTECCIÓ INTEGRAL BIC, O CATALOGADO CON PROTECCIÓN INTEGRAL <input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO

**B DADES DE LA COMUNITAT DE PROPIETARIS O DEL PROPIETARI ÚNIC
DATOS DE LA COMUNIDAD DE PROPIETARIOS O DEL PROPIETARIO ÚNICO**

NOM I COGNOMS O RAÓ SOCIAL / NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL			DNI / NIF / NIE	
TIPUS VIA / TIPO VÍA	DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP
PROVÍNCIA / PROVINCIA	LOCALITAT / LOCALIDAD	TELÈFON MÒBIL / TEL. MÓVIL	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	

**C DADES DE LA PERSONA REPRESENTANTE QUE FORMULA LA SOL·LICITUD TELEMÀTICA
DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE QUE FORMULA LA SOLICITUD TELEMÁTICA**

ADVERTÈNCIA: La persona que formula la sol·licitud telemàtica amb el el seu certificat electrònic, cal que siga la representant autoritzada per a efectuar-la o, si és el cas, la propietària única de l'edifici.
ADVERTENCIA: La persona que formula la solicitud telemáticas con su certificado electrónico, ha de ser la representante autorizada para efectuarla o, en su caso, la propietaria única del edificio.

NOM / NOMBRE	COGNOMS / APELLIDOS	DNI / NIE		
TIPUS VIA / TIPO VÍA	DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP
PROVÍNCIA / PROVINCIA	LOCALITAT / LOCALIDAD	TELÈFON MÒBIL / TEL. MÓVIL	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	

D DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona representant **DECLARA** sota la seua responsabilitat que la sol·licitant (comunitat de propietaris o propietària única) no està incursa, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en les prohibicions per a obtindre la condició de persona beneficiària, no ser deutora de la Generalitat per les obligacions de reintegrament de subvencions, que, si és el cas, se li hagueren exigit i no estar inhabilitada per a rebre subvencions tant del Govern d'Espanya com de la Generalitat.

Declaració responsable que es formula amb els efectes i les conseqüències previstos en l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

*La persona representante **DECLARA** bajo su responsabilidad que la solicitante (comunidad de propietarios o propietaria única) no está incursa, de acuerdo con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria, no ser deudora de la Generalitat por las obligaciones de reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubieren exigido, y no estar inhabilitada para recibir subvenciones tanto del Gobierno de España como de la Generalitat.*

Declaración responsable que se formula con los efectos y consecuencias previstos en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones públicas.

E SOL·LICITUD / SOLICITUD

De conformitat amb el que estableix la normativa vigent aplicable, SE SOL·LICITA la concessió de les ajudes de rehabilitació d'edificis del Programa de Conservació i Accessibilitat (Pla 2018-2021), i indica que està assabentat del fet que el termini màxim per a resoldre i notificar la resolució de la present sol·licitud és de sis mesos comptador a partir de la data de publicació de la corresponent convocatòria.

De conformidad con lo establecido en la normativa vigente aplicable, SE SOLICITA la concesión de las ayudas de rehabilitación de edificios del Programa de Conservación y Accesibilidad (Plan 2018-2021), y se tiene por informado de que el plazo máximo para resolver y notificar la resolución de la presente solicitud es de seis meses contados a partir de la fecha de la publicación de la correspondiente convocatoria.

PROTECCIÓ DE DADES: Les dades de caràcter personal que conté l'imprés es troben incloses en el Registre d'activitats de tractament de procediments de subvencions gestionades per la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica, la informació de la qual es troba a la seua disposició en el següent enllaç: <http://habitatge.gva.es/documents/168489658/168580556/SUBVENCIONS.pdf>

L'exercici del dret d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les vostres dades personals, limitació i oposició del tractament i no ser objecte de decisions individuals automatitzades respecte a les vostres dades personals registrades en la Generalitat, podrà realitzar-se, d'acord amb el que disposen la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu, a través del següent enllaç: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970

PROTECCIÓN DE DATOS: Los datos de carácter personal que contiene el impreso se encuentran incluidos en el Registro de Actividades de Tratamiento de procedimientos de subvenciones gestionadas por la Vicepresidencia segunda y conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, cuya información se encuentra a su disposición en el siguiente enlace: <http://habitatge.gva.es/documents/168489658/168580556/SUBVENCIONES.pdf>

L'exercici del dret de accés, rectificació, supressió i portabilitat de sus datos personales, limitación y oposición del tratamiento y no ser objeto de decisiones individuales automatizadas respecto a sus datos personales registrados en la Generalitat, podrá realizarse, de acuerdo con lo que disponen la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo, a través del siguiente enlace: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=19970



A DADES DE L'EDIFICI OBJECTE DE L'ACTUACIÓ / DATOS DEL EDIFICIO OBJETO DE LA ACTUACIÓN

TIPUS VIA / TIPO VÍA		NOM DE LA VIA / NOMBRE DE LA VÍA			NÚM. / N°
CP	REF. CADASTRAL / REFª CATASTRAL	PROVÍNCIA / PROVINCIA	LOCALITAT / LOCALIDAD		

**F DADES D'OCCUPACIÓ DELS HABITATGES DE L'EDIFICI (*)
DATOS DE OCUPACIÓN DE LAS VIVIENDAS DEL EDIFICIO**

Nombre d'habitatges de l'edifici que constitueixen el domicili habitual i permanent del propietari, inquilí o usufructuari de l'habitatge / Número de viviendas del edificio que constituyen el domicilio habitual y permanente del propietario, inquilino o usufructuario de la vivienda.		
Nombre d'habitatges buits Número de viviendas vacías		
Nombre d'habitatges amb altre ús Número de viviendas con otro uso		
		TOTAL d'habitatges de l'edifici TOTAL de viviendas del edificio

(*) Nota: dades extretes de l'Informe municipal d'ocupació dels habitatges de l'edifici (s'entendrà que si una persona està empadronada en l'habitatge, aquest serà el seu domicili habitual i permanent). / Nota: datos extraídos del informe municipal de ocupación de las viviendas del edificio (se entenderá que si una persona está empadronada en la vivienda, éste será su domicilio habitual y permanente).

G DOCUMENTACIÓ / DOCUMENTACIÓN

1) Documentació a aportar / Documentación a aportar

Projecte o memòria justificativa de les obres a realitzar, redactat per tècnic competent, amb el pressupost desglossat de les actuacions i resum del pressupost, segons es detalla en aquest formulari, d'acord amb la base sisena.
Proyecto o memoria justificativa de las obras a realizar, redactado por técnico competente, con presupuesto desglosado de las actuaciones y resumen del presupuesto según se detalla en este formulario, de acuerdo con la base sexta.

Si és el cas, certificat sobre l'acord de la comunitat de propietaris d'aprovació de la intervenció de rehabilitació, pressupost, representant i participació de locals (formulari RHB 90020), degudament signat.
En su caso, certificado sobre el acuerdo de la comunidad de propietarios de aprobación de la intervención de rehabilitación, su presupuesto, representante y participación de locales (formulario RHB 90020), debidamente firmado.

Informe municipal d'ocupació de l'edifici o volants d'empadronament.
Informe municipal de ocupación del edificio o volantes de empadronamiento.

Si és el cas, documentació que acredite la representació.
En su caso, documentación que acredite la representación.

Relació de tots els habitatges i locals de l'edifici, indicant la quota de participació en les despeses de l'actuació. La suma de totes les quotes ha de donar el 100%
Relación de todas las viviendas y locales del edificio, donde se indique la cuota de participación en los gastos de la actuación. La suma de todas las cuotas debe dar el 100%

Marqueu esta casella i aporteu el model de domiciliació bancària, degudament signat (model 07000) per a l'ingrés de les ajudes.
Marque esta casilla y aporte el modelo de domiciliación bancaria, debidamente firmado (modelo 07000) para el ingreso de las ayudas.

Número de compte (IBAN):	PAÍS / DC IBAN	ENTITAT / ENTIDAD	OFICINA	DC	NÚMERO DE COMPTE / NÚMERO DE CUENTA
Número de cuenta (IBAN):	E S				

Altra documentació, si escau
Otra documentación, si procede

**2) Documentació que consultarà l'Administració directament (haurà d'aportar-se si NO s'autoritza la consulta):
Documentación que consultarà la Administración directamente (se deberá aportar si NO se autoriza la consulta):**

Se l'informa que d'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, i l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, l'òrgan gestor podrà verificar les següents dades que figuren en l'ordre reguladora de les bases de la present convocatòria
Se le informa que de acuerdo con lo establecido en la disposición adicional octava de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, y el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, el órgano gestor podrá verificar los siguientes datos que figuran en la orden reguladora de las bases de la presente convocatoria:

- Identitat / *Identidad*
- Percepció d'altres subvencions per al mateix fi / *Percepción de otras subvenciones para el mismo fin*
- Consulta sobre inhabilitació per a rebre subvencions públiques / *Consulta sobre inhabilitación para recibir subvenciones públicas*

D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència de oposició expressa l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració i que per aquest procediment són els assenyalats a continuació. En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació haurà de manifestar-ha a continuació, quedant obligat a aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.
De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración y que para este procedimiento son los señalados a continuación. En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.

Si no marca las casillas correspondientes, queda obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras de la subvención.

Autoritze l'obtenció de les dades tributaries i patrimonials (si no marca la casella aportar certificat de la AEAT)
Autorizo la obtención de los datos tributarios y patrimoniales (si no marca la casilla aportar certificado de la AEAT)

Autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent de les obligacions tributaries amb la hisenda autonòmica (si no marca la casella aportar certificat acreditatiu)
Autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la hacienda autonómica (si no marca la casilla aportar certificado acreditativo)

NO m'oposo a l'obtenció de les dades d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social (si no marca la casella aportar certificat acreditatiu)
NO me opongo a la obtención de los datos de estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social (si no marca la casilla aportar certificado acreditativo)

NO m'oposo a l'obtenció de les dades d'empadronament (aporteu certificat d'empadronament)
NO me opongo a la obtención de los datos de empadronamiento (aportar certificado de empadronamiento)

CHAB - ORG

DIN - A4



A DADES DE L'EDIFICI OBJECTE DE L'ACTUACIÓ / DATOS DEL EDIFICIO OBJETO DE LA ACTUACIÓN

TIPUS VIA / TIPO VÍA	NOM DE LA VIA / NOMBRE DE LA VÍA	NÚM. / N°
CP	REF. CADASTRAL / REFª CATASTRAL	PROVÍNCIA / PROVINCIA
		LOCALITAT / LOCALIDAD

**H ACTUACIONS DE REHABILITACIÓ I RESUM DEL PRESSUPOST (1)
ACTUACIONES DE REHABILITACIÓN Y RESUMEN DEL PRESUPUESTO**

	Pressupost⁽²⁾ Presupuesto	Intervenció urgent segons IEE-CV Intervención urgente según IEE-CV
ACTUACIONS DE CONSERVACIÓ / ACTUACIONES DE CONSERVACIÓN		
<input type="checkbox"/> Actuacions destinades a atallar símptomes o lesions en la fonamentació i estructura. <i>Actuaciones destinadas a atajar síntomas o lesiones en la cimentación y estructura.</i>		<input type="radio"/> sí <input type="radio"/> NO
<input type="checkbox"/> Actuacions destinades a atallar símptomes/lesions en les façanes o mitgeres de l'edifici. <i>Actuaciones destinadas a atajar síntomas/lesiones en fachadas o medianeras del edificio.</i>		<input type="radio"/> sí <input type="radio"/> NO
<input type="checkbox"/> Actuacions destinades a atallar símptomes o lesions en les cobertes de l'edifici. <i>Actuaciones destinadas a atajar síntomas o lesiones en las cubiertas del edificio.</i>		<input type="radio"/> sí <input type="radio"/> NO
<input type="checkbox"/> Actuacions destinades a atallar símptomes o lesions en les instal·lacions de l'edifici o adaptar-les a la normativa vigent. <i>Actuaciones destinadas a atajar síntomas o lesiones en las instalaciones del edificio o adaptarlas a la normativa vigente.</i>		<input type="radio"/> sí <input type="radio"/> NO
ACTUACIONS D'ACCESSIBILITAT / ACTUACIONES DE ACCESIBILIDAD		
<input type="checkbox"/> Instal·lació d'ascensor. <i>Instalación de ascensor.</i>		
<input type="checkbox"/> Renovació / Adaptació d'ascensor existent. <i>Renovación / Adaptación de ascensor existente.</i>		
<input type="checkbox"/> Instal·lació de rampa. <i>Instalación de rampa.</i>		
<input type="checkbox"/> Instal·lació de dispositius mecànics d'accessibilitat. <i>Instalación de dispositivos mecánicos de accesibilidad.</i>		
<input type="checkbox"/> Instal·lació d'elements d'informació o d'avís. <i>Instalación de elementos de información o de aviso.</i>		
<input type="checkbox"/> Instal·lació de videoporters. <i>Instalación de videoporteros.</i>		
EN EL CAS DE PROPIETARI ÚNIC D'EDIFICI EN EL CASO DE PROPIETARIO ÚNICO DE EDIFICIO		
<input type="checkbox"/> Actuacions d'accessibilitat a l'interior de l'habitatge / habitatges. <i>Actuaciones de accesibilidad en el interior de la vivienda / viviendas.</i>		
<input type="checkbox"/> Actuacions de conservació a l'interior de l'habitatge/habitatges. <i>Actuaciones de conservación en el interior de la vivienda/viviendas.</i>		
ALTRES DESPESES / OTROS GASTOS		
<input type="checkbox"/> Honoraris, informes i certificats tècnics, despeses de tramitació administrativa i altres. <i>Honorarios, informes y certificados técnicos, gastos de tramitación administrativa y otros.</i>		
TOTAL		

Notes: (1) El pressupost haurà de constar en el projecte o memòria, redactat per tècnic competent, desglossat en aquests apartats / *El presupuesto deberá constar en el proyecto o memoria, redactado por técnico competente, desglosado en estos apartados.*
Notas: (2) Impostos, taxes i tributs no inclosos. / *Impuestos, tasas y tributos no incluidos.*

I FINALITZACIÓ DE LES ACTUACIONS / FINALIZACIÓN DE LAS ACTUACIONES

Considerats els terminis d'execució establerts en la base reguladora sisena (24 mesos) i de resolució de concessió de les ajudes en la base catorze (6 mesos des de la publicació de la convocatòria), en funció de l'abast de les actuacions, s'estima AMB CARÀCTER ORIENTATIU, que aquestes finalitzaran aproximadament (indiqueu mes i any):

/ 202

Considerados los plazos de ejecución establecidos en la base reguladora sexta (24 meses) y de resolución de concesión de las ayudas en la base catorce (6 meses desde la publicación de la convocatoria), en función del alcance de las actuaciones, se estima CON CARACTER ORIENTATIVO, que estas finalizarán aproximadamente (indique mes y año):

mm aaaa