

**A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT SOL·LICITANT
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD SOLICITANTE**

NOM / NOMBRE			CIF
DOMICILI A EFECTE DE NOTIFICACIONS (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO A EFECTO DE NOTIFICACIONES (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX
DADES DEL REPRESENTANT DE L'ENTITAT / DATOS DEL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD			
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO

B EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN

Que d'acord amb el que disposa el Decret 86/2015, de 5 de juny, del Consell, pel qual es desplega reglamentàriament la Llei 18/2010, de 30 de desembre, de la Generalitat, de Joventut de la Comunitat Valenciana i l'Ordre de 25 d'abril de 1995, de la Conselleria de Cultura, per la qual es fixen les condicions d'obertura i funcionament dels serveis d'informació juvenil de la Comunitat Valenciana, en nom propi i com a representant de la mencionada entitat.

Que de acuerdo con lo que dispone el Decreto 86/2015, de 5 de junio, del Consell, por el que se desarrolla reglamentariamente la Ley 18/2010, de 30 de diciembre, de la Generalitat, de Juventud de la Comunidad Valenciana y la Orden de 25 de abril de 1995, de la Conselleria de Cultura, por la que se fijan las condiciones de apertura y funcionamiento de los servicios de información juvenil de la Comunidad Valenciana, en nombre propio y como representante de la mencionada entidad.

C SOL·LICITUD / SOLICITUD

Sol·licita que es resolga el reconeixement:
Solicita que se resuelva el reconocimiento:

- Oficial com a servici d'informació juvenil.
Oficial como servicio de información juvenil.
- De modificació del tipus de servici de Punt a Centre d'Informació Juvenil.
De modificación del tipo de servicio de Punto a Centro de Información Juvenil.
- De tancament.
De cierre.

I la seua inclusió en el Cens de Serveis d'Informació Juvenil de la Comunitat Valenciana segons el tipus de servici que a continuació s'indica i per a la qual cosa s'aporta la documentació necessària:

Y su inclusión en el Censo de Servicios de Información Juvenil de la Comunidad Valenciana según el tipo de servicio que a continuación se indica y para lo cual se aporta la documentación necesaria:

- Centre d'Informació Juvenil (CIJ).
Centro de Información Juvenil (CIJ).
- Centre Especialitzat (CIJE).
Centro Especializado (CIJE).
- Punt d'Informació Juvenil (PIJ).
Punto de Información Juvenil (PIJ).

D'acord amb el que disposa l'article 5 del DECRET 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel que s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'administració de la Generalitat i el seu sector públic (DOCV núm. 6.376, de 14/10/2010), dóna la seua autorització perquè l'administració obtinga directament la comprovació de les seues dades d'identitat (DNI) i, si és el cas, de residència.

En el cas de no subscriure la corresponent autorització, la persona interessada estarà obligada a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del DECRETO 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público (DOCV nº 6.376, de 14/10/2010), da su autorización para que la administración obtenga directamente la comprobación de sus datos de identidad (DNI) y, en su caso, de residencia.

Caso de no suscribir la correspondiente autorización, la persona interesada estará obligada a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.

_____ , _____ d _____ del _____

Firma: _____

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).
Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

**D DOCUMENTACIÓ PRECEPTIVA PER A LA CONCESSIÓ D'AUTORITZACIÓ QUE S'HA D'ADJUNTAR
DOCUMENTACIÓN PRECEPTIVA PARA LA CONCESIÓN DE AUTORIZACIÓN QUE SE DEBE ADJUNTAR**

**DOCUMENTACIÓ IDENTIFICATIVA PERSONAL:
DOCUMENTACIÓN IDENTIFICATIVA PERSONAL:**

- Fotocòpia del DNI en el cas de persona física. Només serà necessari en el cas de no autoritzar l'IVAJ per a realitzar la consulta electrònica de verificació de les dades d'identitat.
Fotocopia del DNI en el caso de persona física. Sólo será necesario en el caso de no autorizar al IVAJ para realizar la consulta electrónica de verificación de los datos de identidad.

En cas de persona jurídica privada:
En caso de persona jurídica privada:

- Suficients poders i fotocòpia del DNI de la persona que el represente. Només serà necessari en el cas de no autoritzar l'IVAJ per a realitzar la consulta electrònica de verificació de les dades d'identitat.
Poder bastante y fotocopia del DNI de la persona que lo represente. Sólo será necesario en el caso de no autorizar al IVAJ para realizar la consulta electrónica de verificación de los datos de identidad.
- Certificació de l'acord de l'òrgan competent.
Certificación del acuerdo del órgano competente.
- Certificació que acredite la seua inscripció en el registre corresponent.
Certificación que acredite su inscripción en el registro correspondiente.
- Escripura de constitució o modificació degudament inscrita, si és el cas, en el Registre Mercantil.
Escripura de constitución o modificación debidamente inscrita, en su caso, en el Registro Mercantil.

En cas d'ens o corporació públics:
En caso de ente o corporación públicos:

- Fotocòpia dels estatuts, si procedix.
Fotocopia de los estatutos, si procede.
- Certificat de l'acord plenari de l'òrgan competent.
Certificado del acuerdo plenario del órgano competente.

**E DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR SEGONS EL TIPUS DE SERVICI QUE SE SOL·LICITA RECONÈIXER
DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR SEGÚN EL TIPO DE SERVICIO QUE SE SOLICITA RECONOCER**

**CENTRE D'INFORMACIÓ JUVENIL (CIJ), CENTRE ASSOCIAT D'INFORMACIÓ JUVENIL (CIJA) I CENTRE ESPECIALITZAT (CIJE):
CENTRO DE INFORMACIÓN JUVENIL (CIJ), CENTRO ASOCIADO DE INFORMACIÓN JUVENIL (CIJA) Y CENTRO ESPECIALIZADO (CIJE):**

- Justificació de la necessitat i/o conveniència de la seua existència en el seu àmbit d'actuació i descripció de les funcions que realitze o realitzarà tal Servici
Justificación de la necesidad y/o conveniencia de su existencia en su ámbito de actuación y descripción de las funciones que realice o realizará dicho Servicio
- Descripció i pla del local, assenyalant, si procedix, amb quins altres servicis compartix l'edifici de forma diferenciada; condicions d'accessibilitat per a minusvàlids i mesures de protecció contra incendis
Descripción y plano del local, señalando, si procede, con qué otros servicios comparte el edificio de forma diferenciada; condiciones de accesibilidad para minusválidos y medidas de protección contra incendios
- Descripció dels mitjans tècnics i recursos informatius de què dispose
Descripción de los medios técnicos y recursos informativos de los que disponga
- Plantilla prevista i perfil professional exigít: Contracte de treball de 37,5 h. Setmanals, del menys una persona, amb titulació mínima de BUP o FP 2 o equivalent, i amb formació o experiència en animació juvenil. Per als centres especialitzats (CIJE) el perfil professional serà l'adequat en funció del servici que preste
Plantilla prevista y perfil profesional exigido: Contrato de trabajo de 37,5 h. semanales, de al menos una persona, con titulación mínima de BUP o FP 2 o equivalente, y con formación o experiencia en animación juvenil. Para los centros especializados (CIJE) el perfil profesional será el adecuado en función del servicio que preste
- Pressupost anual i previsió de finançament
Presupuesto anual y previsión de financiación
- Indicació de l'horari atenció públic d'acord amb la normativa vigent, segons la tipologia de centre
Indicación del horario atención público de acuerdo con la normativa vigente, según la tipología de centro

**PUNT D'INFORMACIÓ JUVENIL (PIJ):
PUNTO DE INFORMACIÓN JUVENIL (PIJ):**

- Justificació de la seua creació.
Justificación de su creación.
- Ubicació.
Ubicación.
- Persona/es responsable/s i telèfon de contacte.
Persona/s responsable/s y teléfono de contacto.
- Horari d'atenció al públic, d'acord amb la normativa vigent.
Horario de atención al público de acuerdo con la normativa vigente.