

GUC 15652

Projectes d'esport, actividad física y salud (PEAFS)

Preguntes i dubtes freqüents

Es pot presentar la sol·licitud de subvenció de manera presencial per registre d'entrada o per correu postal?

No, la presentació és exclusivament telemàtica, no sent admeses les sol·licituds aportades d'una altra forma.

A partir d'aquesta edició, curs 2018-2019, les sol·licituds, les ha de formalitzar el representant del centre educatiu. Presentació amb certificat digital en:

http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=15652

Que ingressos i despeses he d'incloure en el pressupost del projecte?

Com a ingrés qualsevol aportació de:

Centre, Alumnes, Ajuntament, Entitats col·laboradores, etc.

Com a despeses:

Qualsevol despesa que siga necessari per a realitzar l'activitat. Queden excloses de la possibilitat de justificació les despeses ocasionades per obres o adquisició d'immobilitzat.

Podran justificar-es despeses realitzades en el període comprés entre l'1 de setembre i el 31 d'agost de l'any següent, coincidint amb el curs escolar per a la qual se sol·licita la subvenció.

En el pressupost hauran de quadrar la quantitat total d'ingressos amb la de despeses.

Quan accedisc a l'enllaç http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=15652 per a aportar documentació a l'expedient iniciat o per a justificar la subvenció no em deixa adjuntar-la.

Aqueix enllaç és sol per a presentar la sol·licitud de subvenció en el termini corresponent.

L'aportació posterior de documentació i la justificació l'haurà de fer a través de:

http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19482

«Aportació de documentació per a la tramitació de línies de subvenció que depenguen del Servei de Promoció de l'Esport i Activitat Física de la Direcció General d'Esport “

Quan entre a l'enllaç per a aportar documentació i justificar la subvenció he de triar en la casella el nombre d'expedient de la meua sol·licitud, no sé el nom d'expedient:

PEAFS+any de la sol·licitud+ codi de província (Alacant 03, Castelló 12, València 46) + núm d'expedient.

Exemple: PEAFS/2020/46/1

He de justificar tot l'import del projecte o només la subvenció concedida?

Tant els centres públics com els privats, concertats hauran d'emplenar el formularis en “liquidació d'ingressos i despeses”

S'hauran de relacionar totes les despeses pel total de l'activitat i els ingressos, i s'ha d'incloure com a ingrés la quantitat de subvenció que se li ha concedit. Hauran de coincidir ingressos i despeses.

Només els centres privats -concertats, hauran d'aportar a més la relació classificada de les despeses, utilitzant les fulles a part que siguen necessàries i emplenant totes les dades de totes les columnes,

En la columna "import" haurà de posar la quantitat de la factura, i en la columna "import imputat a la subvenció" la quantitat de la factura que s'imputa

El total de l'import imputat a subvenció haurà de ser com a mínim l'import de la subvenció.

He d'aportar factures?

Els centres públics reben està ajuda de caràcter de sobredotació per despeses extraordinàries de funcionament, per la qual cosa hauran d'aportar les factures com habitualment ho facen amb la justificació anual que han d'efectuar, d'acord amb el que disposa la normativa corresponent de la conselleria competent en matèria d'educació.

Els centres concertats no presentaran factures originals, ja que aporten compte justificatiu simplificat amb la relació classificada de les factures i certifiquen que són les despeses efectuades i que estan custodiades en el centre per a la seua presentació, si se sol·licitara.