

**Convocatoria 73/2018. Concurso de traslados de la administración general, de los cuerpos C1-01 administrativo y C2-01 auxiliar, de la Administración de la Generalitat.**

**Organismo**

Conselleria de Hacienda, Economía y Administración Pública

**DATOS GENERALES**

---

**PRUEBA**

Concurso de méritos (acceso RESTRINGIDO)

**TITULACIÓN**

Sin especificar

**GRUPO**

Sin especificar

**REQUISITOS**

Ver base primera, participantes, de la convocatoria

**PLAZAS**

**Descripción plazas**

Ver anexo I

**Número de plazas**

Totales: 827.

**DUDAS SOBRE LA TRAMITACIÓN TELEMÁTICA**

**Dudas del trámite**

· [Formulario de consulta](#)

**Problemas informáticos**

· [Formulario de consulta](#)

**ETAPAS**

---

**ETAPA**

Información de interés

**FASE**

Adjudicación y nombramiento

**PUBLICACIÓN**

**Medio publicación**

**Número publicación**

**Fecha publicación**

Web

27/01/2020

**FORMULARIOS Y DOCUMENTACIÓN**

3.- Puestos de trabajo que impliquen contacto habitual con menores:

Las personas adjudicatarias de un puesto de trabajo que implique contacto habitual con menores (centros educativos o de servicios sociales) deben presentar en el momento de la toma de posesión, certificado negativo del Registro Central de Delincuentes Sexuales, o declaración responsable acompañada de la solicitud del certificado.

Instrucciones para la obtención del certificado:

<https://sede.mjusticia.gob.es/cs/Satellite/Sede/es/tramites/certificado-registro-central>

Se adjunta formulario de Declaración Responsable y Autorización de Acceso al Registro Central de Delincuentes Sexuales.

**ENLACES**

**TASAS**

**Importe máximo**

0.0

**ETAPA**

Lugar y hora de toma de posesión

**FASE**

Adjudicación y nombramiento

**PUBLICACIÓN**

**Medio publicación**

Web

**Número publicación**

**Fecha publicación**

14/01/2020

**TASAS**

**Importe máximo**

0.0

---

**ETAPA**

Modificación a la resolución

**FASE**

Adjudicación y nombramiento

**PUBLICACIÓN**

<b>Medio publicación</b>	<b>Número publicación</b>	<b>Fecha publicación</b>
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	8716	14/01/2020

**FORMULARIOS Y DOCUMENTACIÓN**

La toma de posesión de los destinos adjudicados en el concurso 73/2018, será el día 4 de febrero de 2020, con efectos económicos y administrativo del 1 de febrero de 2020.

El personal que ocupa puesto de trabajo y ha obtenido destino en el concurso 73/2018, cesará de oficio el día 31 de enero de 2020. Igualmente, cesará de oficio el 31 de enero de 2020 el personal que esté ocupando un puesto de trabajo adjudicado en el presente concurso.

**TASAS**

**Importe máximo**

0.0

**ETAPA**

Resolución de recursos de reposición

**FASE**

Adjudicación y nombramiento

**PUBLICACIÓN**

Medio publicación	Número publicación	Fecha publicación
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	8681	20/11/2019

**PLAZO**

Apertura plazo	Cierre plazo	Estado plazo
20/11/2019	04/12/2019	Cerrado

**FORMULARIOS Y DOCUMENTACIÓN**

Podrán formular alegaciones las personas afectadas en sus derechos e intereses legítimos, remitiéndolas a la Dirección General de Función Pública, Servicio de Provisión de puestos, por correo electrónico, a la dirección, [provisio\\_llocs@gva.es](mailto:provisio_llocs@gva.es), con el asunto "Tramite Audiencia convocatoria 73/2018" dentro del plazo de diez días hábiles a partir del siguiente a la fecha de publicación de este anuncio en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

**ENLACES****TASAS****Importe máximo**

0.0

**ETAPA**

Suspensión toma de posesión del concurso de traslados

**FASE**

Adjudicación y nombramiento

**PUBLICACIÓN**

<b>Medio publicación</b>	<b>Número publicación</b>	<b>Fecha publicación</b>
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	8646	01/10/2019

**FORMULARIOS Y DOCUMENTACIÓN**

**NOTA INFORMATIVA**

Con fecha 1 de octubre de 2019, se ha publicado en el DOGV, resolución de la Dirección General de Función Pública por la que se suspende la fecha de toma de posesión del concurso 73/2018 de jefaturas de equipo y de negociado, de los cuerpos C1-01 y C2-01. Podéis consultar la resolución en el siguiente enlace: [http://www.dogv.gva.es/datos/2019/10/01/pdf/2019\\_9265.pdf](http://www.dogv.gva.es/datos/2019/10/01/pdf/2019_9265.pdf)

De conformidad con el artículo 118 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, se dará traslado de los recursos a las personas interesadas para que, en el plazo que se indique, aleguen cuanto estimen procedente.

Con motivo de la resolución de los recursos de reposición y la estimación, en su caso, de alguno o algunos de ellos, se dará publicidad a la adjudicación de los puestos con las variaciones que hayan podido producirse. Asimismo, se convocará a las personas adjudicatarias al acto de toma de posesión, que se prevé pueda realizarse el 3 de febrero de 2020.

Dirección General de Función Pública  
Servicio de provisión de puestos

**TASAS**

**Importe máximo**

0.0

**ETAPA**

Corrección de errores (lista provisional de adjudicaciones)

**FASE**

Adjudicación y nombramiento

**PUBLICACIÓN**

<b>Medio publicación</b>	<b>Número publicación</b>	<b>Fecha publicación</b>
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	8633	13/09/2019

**TASAS**

**Importe máximo**

0.0

---

**ETAPA**

Adjudicación de destinos y fecha de cese/toma de posesión. Plazo de recurso

**FASE**

Adjudicación y nombramiento

**PUBLICACIÓN**

<b>Medio publicación</b>	<b>Número publicación</b>	<b>Fecha publicación</b>
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	8632	11/09/2019

**FORMULARIOS Y DOCUMENTACIÓN**

El acto de toma de posesión, al que queda convocado todo el personal relacionado en el anexo de la presente resolución, tendrá lugar el 4 de noviembre de 2019.

El lugar y la hora de celebración del acto de toma de posesión se comunicará, con antelación suficiente, a través de la página web de la Generalitat ([www.gva.es](http://www.gva.es), Guía PROP, empleo público, apartado Descripción - indicar nro. de convocatoria y año (73/2018).

Los efectos económicos y administrativos de la toma de posesión serán del día 4 de noviembre de 2019.

**ENLACES**

**TASAS**

**Importe máximo**

0.0

---

**ETAPA**

Ampliación del plazo de resolución

**FASE**

Concurso

**PUBLICACIÓN**

<b>Medio publicación</b>	<b>Número publicación</b>	<b>Fecha publicación</b>
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	8570	14/06/2019

**FORMULARIOS Y DOCUMENTACIÓN**

Prorrogar tres meses el plazo para dictar la resolución que apruebe la relación definitiva de adjudicaciones de puestos del concurso general número 73/2018, para la provisión de puestos de trabajo con rango de jefatura, de naturaleza funcionarial, de administración general, de los cuerpos C1-01 administrativo y C2-01 auxiliar, de la Administración de la Generalitat.

**TASAS**

**Importe máximo**

0.0

---

**ETAPA**

Listado provisional - Alegaciones

**FASE**

Valoración de méritos

**PUBLICACIÓN**

Medio publicación	Número publicación	Fecha publicación
Web		11/06/2019

**PLAZO**

Apertura plazo	Cierre plazo	Estado plazo
12/06/2019	26/06/2019	Cerrado

**Especificación plazo**

Plazo de alegaciones, diez días hábiles a partir del día siguiente a la publicación del edicto: 11/06/2019

**FORMULARIOS Y DOCUMENTACIÓN**

TRAMITE PRESENTACIÓN DE ALEGACIONES Y DOCUMENTACIÓN:

1) Por certificado digital entrar en la siguiente URL:

[http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=18922&version=amp](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&version=amp)

Podrá anexar la documentación acreditativa que desee.

2) Por registro en un centro PROP

[http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=18922&version=amp](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&version=amp)

El formulario está a su disposición en impresos asociados de la URL anterior.

**ENLACES**

· [http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=18922&version=amp](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&version=amp)

**TASAS**

**Importe máximo**

0.0

**ETAPA**

Eliminación de plazas

**FASE**

Convocatoria

**PUBLICACIÓN**

<b>Medio publicación</b>	<b>Número publicación</b>	<b>Fecha publicación</b>
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	nº 8466	17/01/2019

**TASAS**

**Importe máximo**

0.0

---

**ETAPA**

Corrección de errores bases (ampliación de plazo)

**FASE**

Convocatoria

**PUBLICACIÓN**

**Medio publicación**

Diari Oficial de la Generalitat  
Valenciana

**Número publicación**

**Fecha publicación**

07/01/2019

**PLAZO**

**Apertura plazo**

08/01/2019

**Cierre plazo**

29/01/2019

**Estado plazo**

Cerrado

**Especificación plazo**

La solicitud y documentación deberá presentarse en el plazo de 15 días hábiles contados desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el DOGV.

**TASAS**

**Importe máximo**

0.0

---

**ETAPA**

Información de interés

**FASE**

Convocatoria

**PUBLICACIÓN**

<b>Medio publicación</b>	<b>Número publicación</b>	<b>Fecha publicación</b>
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	nº 8443	13/12/2018

**FORMULARIOS Y DOCUMENTACIÓN**

NOTA IMPORTANTE ANTES DE INICIAR LA SOLICITUD

MEJORA DE EMPLEO:

El personal que, estando en situación de mejora de empleo, a la fecha de publicación de esta convocatoria, presente solicitud de participación en la misma, deberá incorporarse al puesto que, en su caso, se le adjudique, de acuerdo con el párrafo cuarto, base undécima de la resolución de convocatoria.

RECOMENDACIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD, AUTOBAREMACIÓN Y PRELACIÓN DE PUESTOS:

Puede presentarse la solicitud varias veces, dentro del plazo de presentación, únicamente se tendrá en cuenta la última solicitud presentada. No obstante, la aplicación guarda la última solicitud sin enviar, por tanto, la solicitud guardada podrá modificarse en cualquier momento, antes de proceder a su registro telemático. No es necesario registrar cada vez la solicitud, se registrará cuando se tenga la seguridad de haber introducido todos los datos correctos. Una vez registrada telemáticamente, si se quiere modificar algún dato hay que hacerla de nuevo.

En el campo de observaciones, hay que introducir los datos en la última modificación de la solicitud, previamente a su envío, y, se debe comprobar en el justificante de registro que aparecen dichas observaciones.

**TASAS**

**Importe máximo**

0.0

**ETAPA**

Bases y apertura de plazo

**FASE**

Convocatoria

**PUBLICACIÓN**

Medio publicación	Número publicación	Fecha publicación
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	nº 8443	13/12/2018

**PLAZO**

Apertura plazo	Cierre plazo	Estado plazo
14/12/2018	09/01/2019	Cerrado

**Especificación plazo**

La solicitud y documentación deberá presentarse en el plazo de 15 días hábiles contados desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el DOGV.

**FORMULARIOS Y DOCUMENTACIÓN**

NOTA IMPORTANTE ANTES DE INICIAR LA SOLICITUD

**MEJORA DE EMPLEO:**

El personal que, estando en situación de mejora de empleo, a la fecha de publicación de esta convocatoria, presente solicitud de participación en la misma, deberá incorporarse al puesto que, en su caso, se le adjudique, de acuerdo con el párrafo cuarto, base undécima de la resolución de convocatoria.

**RECOMENDACIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD, AUTOBAREMACIÓN Y PRELACIÓN DE PUESTOS:**

Puede presentarse la solicitud varias veces, dentro del plazo de presentación, únicamente se tendrá en cuenta la última solicitud presentada. No obstante, la aplicación guarda la última solicitud sin enviar, por tanto, la solicitud guardada podrá modificarse en cualquier momento, antes de proceder a su registro telemático. No es necesario registrar cada vez la solicitud, se registrará cuando se tenga la seguridad de haber introducido todos los datos correctos. Una vez registrada telemáticamente, si se quiere modificar algún dato hay que hacerla de nuevo.

En el campo de observaciones, hay que introducir los datos en la última modificación de la solicitud, previamente a su envío, y, se debe comprobar en el justificante de registro que aparecen dichas observaciones.

Las instrucciones para presentar la documentación anexa se encuentran detalladas en la base segunda presentación de solicitudes.

**TRAMITE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN:**

1) Por certificado digital entrar en la siguiente URL:

[http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=18922&version=amp](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&version=amp)

Podrá anexar la documentación acreditativa que desee.

2) Por registro en un centro PROP

[http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=18922&version=amp](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&version=amp)

El formulario está a su disposición en impresos asociados de la URL anterior.

**ENLACES**[· \[http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\\_proc=18922&version=amp\]\(http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\_proc=18922&version=amp\)](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&version=amp)

**TASAS**

**Importe máximo**

0.0

**INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA**

Contactos 2º nivel para resolver dudas sobre el CONCURSO (sólo concursos, no bolsas de trabajo, oposiciones, etc):

- Empar Piquer: 248300
  - Bernat Calatayud: 248224
  - Carmen Torres: 248228
  - Isabel Pesudo: 248229
  - Chelo Ortiz: 248234
-