

**Convocatoria 103/2022. Puestos de trabajo de administración especial del cuerpo A1-30 superior técnico de psicopedagogía de la Administración de la Generalitat.**

**Organismo**

Conselleria de Hacienda, Economía y Administración Pública

**Etapa actual**

Declaración de convocatoria desierta. Plazo recurso

---

**DATOS GENERALES**

**PRUEBA**

Concurso de méritos

**TITULACIÓN**

Título universitario de grado o bien licenciatura, ingeniería superior o arquitectura o equivalentes (subgrupo 1)

**GRUPO**

A1

**REQUISITOS**

Ver Base primera. Participantes.

**DUDAS SOBRE LA TRAMITACIÓN TELEMÁTICA**

**Dudas del trámite**

· [Formulario de consulta](#)

**Problemas informáticos**

· [Formulario de consulta](#)

---

**ETAPAS**

**ETAPA**

Declaración de convocatoria desierta. Plazo recurso

**FASE**

Concurso

**PUBLICACIÓN**

| Medio publicación | Número publicación | Fecha publicación |
|-------------------|--------------------|-------------------|
| DOGV              | 9544               | 01/03/2023        |

---

**ETAPA**

Lista provisional de adjudicaciones. Plazo de reclamaciones

**FASE**

Adjudicación y nombramiento

**PUBLICACIÓN**

| <b>Medio publicación</b> | <b>Número publicación</b> | <b>Fecha publicación</b> |
|--------------------------|---------------------------|--------------------------|
| Web                      |                           | 28/11/2022               |

**PLAZO**

| <b>Apertura plazo</b> | <b>Cierre plazo</b> | <b>Estado plazo</b> |
|-----------------------|---------------------|---------------------|
| 29/11/2022            | 14/12/2022          | Cerrado             |

**Especificación plazo**

Plazo de alegaciones, diez días hábiles a partir del día siguiente a la publicación del edicto. Finaliza el 14/12/2022.

**FORMULARIOS Y DOCUMENTACIÓN**

TRAMITE PRESENTACIÓN DE ALEGACIONES Y DOCUMENTACIÓN:

1) Por certificado digital entrar en la siguiente URL:

[http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=18922&version=amp](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&version=amp)

Podrá anexas la documentación acreditativa que desee.

**TASAS**

**Importe máximo**

0.0

---

**ETAPA**

Corrección de errores (baremo de méritos)

**FASE**

Convocatoria

**PUBLICACIÓN**

| <b>Medio publicación</b>                   | <b>Número publicación</b> | <b>Fecha publicación</b> |
|--------------------------------------------|---------------------------|--------------------------|
| Diari Oficial de la Generalitat Valenciana | 9436                      | 27/09/2022               |

**TASAS**

**Importe máximo**

0.0

---

**ETAPA**

Bases y apertura de plazo

**FASE**

Convocatoria

**PUBLICACIÓN**

| Medio publicación                          | Número publicación | Fecha publicación |
|--------------------------------------------|--------------------|-------------------|
| Diari Oficial de la Generalitat Valenciana | 4169               | 01/09/2022        |

**PLAZO**

| Apertura plazo | Cierre plazo | Estado plazo |
|----------------|--------------|--------------|
| 02/09/2022     | 22/09/2022   | Cerrado      |

**Especificación plazo**

La solicitud y documentación deberá presentarse en el plazo de 15 días hábiles contados desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el DOGV nº 9417 de 01/09/2022.

**FORMULARIOS Y DOCUMENTACIÓN**

RECOMENDACIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD, AUTOBAREMACIÓN Y PRELACIÓN DE PUESTOS:

Puede presentarse la solicitud varias veces, dentro del plazo de presentación, únicamente se tendrá en cuenta la última solicitud presentada. No obstante, la aplicación guarda la última solicitud sin enviar, por tanto, la solicitud guardada podrá modificarse en cualquier momento, antes de proceder a su registro telemático. No es necesario registrar cada vez la solicitud, se registrará cuando se tenga la seguridad de haber introducido todos los datos correctos. Una vez registrada telemáticamente, si se quiere modificar algún dato hay que hacerla de nuevo.

En el campo de observaciones, hay que introducir los datos en la última modificación de la solicitud, previamente a su envío, y, se debe comprobar en el justificante de registro que aparecen dichas observaciones.

Las instrucciones para presentar la documentación anexa se encuentran detalladas en la base segunda presentación de solicitudes.

**TRAMITE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN:**

Solo por certificado digital entrar en la siguiente URL:

[http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=18922&version=amp](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&version=amp)

Podrá anexar la documentación acreditativa que desee.

El formulario está a su disposición en impresos asociados de la URL anterior.

**ENLACES**

· [http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=18922&version=amp](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&version=amp)

**TASAS****Importe máximo**

0.0

