

**Cos superior Gestió d'Administració Sociosanitària, A2-19, sector administració especial, torn de promoció interna en dues modalitats: horitzontal i mixta. Convocatòria 26/16.**

Organisme Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública

Codi GVA 66630

Codi SIA 3025735

## INFORMACIÓ BÀSICA

---

**Convocatòria** Promoció interna      **Prova** Concurs-oposició (accés RESTRINGIT)

### Grup A2

**Títol** Títol universitari de grau o bé diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica o equivalent (subgrup 2)

**Titulació específica** Títol d'Infermeria o bé, títol universitari oficial de grau.

### Places

**Nombre de places totals** 5

### Taxes

**Import màxim** 18,80 €

#### Forma pagament

los derechos de examen se ingresarán en cualquiera de las entidades bancarias colaboradoras que figuran en la solicitud. El pago de la tasa se justificará mediante el oportuno justificante que la entidad bancaria emitirá atendiendo a la modalidad de pago elegida por la persona aspirante.

#### Exempció/reducció de taxes

EXENCIONES/DESCUENTOS

- Las personas con diversidad funcional igual o superior al 33 %. Para ello señalarán con una equis (X) en el apartado de Exenciones «Diversidad Funcional» de la solicitud presencial o telemática.
- Los miembros de familias numerosas o monoparentales de categoría especial. Para ello señalarán con una equis (X) en el apartado de Exenciones «Familia Numerosa Especial» de la solicitud presencial o telemática.
- Los miembros de familias numerosas o monoparentales de categoría general disfrutarán de una bonificación del 50 % del importe total de la tasa. Para ello señalarán con una equis (X) en el apartado de Exenciones «Familia Numerosa General» de la solicitud presencial o telemática.
- Las víctimas de actos de violencia sobre la mujer que acrediten esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en el artículo 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana. Para ello señalarán con una equis (X) en el apartado «otros» de la solicitud presencial o telemática.

Se aplicará una bonificación del 10 % del importe total de la tasa, acumulable a la bonificación anterior, cuando la presentación de la solicitud de participación en las pruebas se realice por medios telemáticos.

Las personas que superen finalmente las pruebas selectivas y hayan solicitado una de las exenciones establecidas en la base anterior deberán presentar fotocopia compulsada de los documentos acreditativos de tal exención. En el caso de que no se presenten en el plazo indicado en la base 11, no podrán ser nombradas personal funcionario de carrera de la Generalitat, sin perjuicio de la responsabilidad en que

podrían haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.

### **Requisits**

a) Nacionalitat: tindre la nacionalitat espanyola o d'un estat membre de la Unió Europea o d'algun estat on s'aplique la llibertat de circulació de treballadors. Independentment de la seua nacionalitat, el cònjuge de les persones ciutadanes espanyoles i de les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, i quan així ho preveja el tractat corresponent, el cònjuge de les persones nacionals d'algun estat on s'aplique la llibertat de circulació dels treballadors, sempre que no estiguen separades de dret.

Així mateix i amb les mateixes condicions que els cònjuges, podran participar els descendents i els del seu cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que visquen a costa seu.

b) Edat: tindre 16 anys i no haver aconseguit l'edat de jubilació.

c) Titulació: títol universitari d'Infermeria, o bé, títol universitari oficial de grau que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habilite per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assignades al cos, o complides les condicions per a obtindre'l abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposen del certificat que ho acredite.

En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger s'haurà d'estar en possessió de la credencial que n'acredite l'homologació.

d) Capacitat: tindre les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que calguen per a l'exercici de les funcions o tasques corresponents.

e) Habilitació: no haver sigut separat, o haver-se revocat el seu nomenament com personal funcionari interí, amb caràcter ferm mitjançant procediment disciplinari de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualsevol funció pública o de les pròpies del cos, agrupació professional o escala objecte de la convocatòria. En el cas de personal laboral, no trobar-se inhabilitat per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de manera procedent, per a exercir funcions semblants a les pròpies de la categoria professional a què es pretén accedir.

Podran optar al torn de persones amb diversitat funcional les persones aspirants que, complint els requisits anteriors, posseïsquen una diversitat funcional de grau igual o superior al 33 % i que el formulen expressament en la sol·licitud de participació seguint les instruccions establides en la base 6.3.1.

Les condicions per a l'admissió a les proves, s'hauran de complir en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's durant tot el procés selectiu, fins al moment de la presa de possessió.

L'Administració podrà requerir als aspirants que acrediten la veracitat dels requisits exigits per a participar, així com de tots els documents que puguen aportar en aquest procés selectiu. Si els requisits no són acreditats en el termini de 10 dies hàbils següents a la notificació del requeriment, la persona aspirant podrà quedar exclosa del procés selectiu.

- No podrà participar en aquest procediment selectiu el personal que ja tinga la condició de personal funcionari de carrera del Cos superior Gestió de'Administraci Sociosanitària, A2-19.

- Ser personal funcionari de carrera de l'Administració de la Generalitat dels cossos a què es fa referència en aquest apartat per a cada una de les modalitats, i haver prestat serveis efectius durant almenys dos anys com a personal funcionari de carrera en el cos o l'escala des dels quals s'accedeix, tal com estableix l'article 119 de la 10/2010 de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

Les modalitats d'accés a la promoció interna tindran en cada cas, la procedència següent:

- Modalitat A. Promoció interna vertical: personal funcionari de carrera que pertanga al Cos AA2-19 (Cos superior de Gestió de Administració Sociosanitària, de l'annex I de la llei 10/10 de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana).

- Modalitat B. Promoció interna horitzontal: personal funcionari de carrera que pertanga a un altre cos o escala del mateix subgrup de classificació professional (qualsevol subgrup A2 de l'annex I de la llei excepte l'A2-19).

- Modalitat C. Promoció interna mixta: personal funcionari de carrera que pertanga a qualsevol cos o l'escala del subgrup C1 de l'annex I de la llei, excepte el cos C1-12 corresponent a l'accés per promoció interna vertical.

## LLISTAT D'ETAPES

---

### Etapa actual. Declaració de convocatòria deserta. Termini recurs

---

**Fase** Oposició

**Publicació** [Diari oficial de la generalitat valenciana, de 11/10/2019](#)

### Consulta per internet de notes amb DNI

---

**Fase** Oposició

**Publicació** [Web, de 10/07/2019](#)

### Acord de notes del 2n examen. Termini de recurs

---

**Fase** Oposició

**Publicació** [Web, de 10/07/2019](#)

### Acord del tribunal pel qual es determina la data del 2n exercici

---

**Fase** Oposició

**Publicació** [Web, de 19/06/2019](#)

### Acord del tribunal pel qual es determina la data del 2n exercici

---

**Fase** Oposició

**Publicació** [Web, de 07/05/2019](#)

### Plantilla de respostes del 1r exercici

---

**Fase** Oposició

**Publicació** [Web, de 04/03/2019](#)

### Nota informativa

---

**Fase Oposició**

**Publicació** [Web, de 13/02/2019](#)

---

**Llista definitiva d'admesos/exclosos. Termini de recurs**

**Fase Oposició**

**Publicació** [Diari oficial de la generalitat valenciana, de 05/02/2019](#)

---

**Nomenament de tribunal**

**Fase Convocatòria**

**Publicació** [Diari oficial de la generalitat valenciana, núm.8430, de 23/11/2018](#)

**Forma de presentació**

- a) En els registres dels òrgans administratius a què es dirigeixen.
  - b) En els registres de qualsevol òrgan administratiu, que pertanga a l'Administració General de l'Estat, a la de qualsevol administració de les comunitats autònomes, a la de qualsevol administració de les diputacions provincials, capítols i consells insulars, als ajuntaments dels municipis a què es refereix l'article 121 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, o a la de la resta de les entitats que integren l'Administració Local si, en aquest últim cas, s'haguera subscrit l'oportú conveni.
  - c) En les oficines de Correus, en la forma que reglamentàriament s'establisca.
  - d) En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya en l'estranger.
  - e) En qualsevol altre que establisquen les disposicions vigents.
- I preferentment en:

**Recursos**

Recurs potestatiu de reposició, Recurs contenciós administratiu

---

**Informació d'interés**

**Fase Oposició**

**Publicació** [Web, de 15/06/2018](#)

---

**Llista provisional d'admesos/exclosos. Termini d'al·legacions**

**Fase Oposició**

**Publicació** [Diari oficial de la generalitat valenciana, núm.8240, de 22/02/2018](#)

---

**Bases i obertura de termini**

**Fase Convocatòria**

**Publicació** [Diari oficial de la generalitat valenciana, núm.8169, de 14/11/2017](#)

**Termini**

**Obertura termini** 15/11/2017

**Tanque termini** 14/12/2017

Termini tancat

**Especificació del termini**

20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana núm. 8169 de 14/11/2017.

**Formularis i documentació**

- Sol·licitud presencial: mitjançant del model que figura en l'annex IV i que se'ls facilitarà a les oficines públiques que s'esmenten en l'annex V o en el portal de l'administració de la Generalitat «[Http://www.gva.es](http://www.gva.es)» (apartat: Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques Direcció General de Funció Pública Oposicions i concursos).

- Sol·licitud telemàtica: per mitjà del formulari habilitat en el portal de l'administració de la Generalitat «[Http://www.gva.es](http://www.gva.es)» (apartat: Atenció al ciutadà Guia PROP Ocupació pública Descripció: "Cos superior de Gestió d'Administració Sociosanitària, A2-19, Convocatòria 26/16" Tramiteu amb certificat).

· [SOL·LICITUT I TAXES PER ADMISSIÓ A PROVES SELECTIVES \(DOCUMENT IMPRIMIBLE\)](#)

· [Model 046-9841. Taxa per proves selectives](#)

**Enllaços**

· [PREGUNTES FREQUENTS](https://www.gva.es/downloads/publicados/EP/PREGUNTES_FREQUENTS_VAL.pdf)  
([https://www.gva.es/downloads/publicados/EP/PREGUNTES\\_FREQUENTS\\_VAL.pdf](https://www.gva.es/downloads/publicados/EP/PREGUNTES_FREQUENTS_VAL.pdf))

**Forma de presentació**

- Sol·licitud presencial: es presentarà a les oficines públiques que figuren en l'annex V, una vegada s'haja emplenat i abonat la taxa. També es podran presentar de la manera prevista en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- Sol·licitud telemàtica: es presentarà per Internet mitjançant la firma electrònica, una vegada s'haja emplenat el formulari i efectuat el pagament telemàtic de la taxa. No seran vàlides les sol·licituds que encara que s'hagen pagat, no s'hagen firmat electrònicament.

**Accés amb autenticació**

[https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=CJUS\\_OPOSICIONES&version=4&idioma=va&idProcGuc=66630&idSubfaseGuc=1&idCatGuc=EP](https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=CJUS_OPOSICIONES&version=4&idioma=va&idProcGuc=66630&idSubfaseGuc=1&idCatGuc=EP)

**Recursos**

Recurs potestatiu de reposició, Recurs contenciós administratiu

---

**AJUDA**

**Problemes informàtics**

· [Formulari de consulta](#)

**Altres preguntes**

· [Formulari de consulta](#)