

**Convocatòria 38/16: proves selectives d'accés als següents cossos: C2-01-01 cos auxiliar de l'Administració, escala auxiliar de gestió; C2-01-02 cos auxiliar de l'Administració, escala auxiliar de serveis (promoció interna).**

**Organisme**

Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública

**Etapa actual**

Adjudicació de destinacions i data de cessament/presa de possessió. Termini de recurs

---

**DADES GENERALES**

**PROVA**

Concurs-oposició (accés RESTRINGIT)

**TITULACIÓ**

Títol de graduat/a en educació secundària obligatòria (ESO) o equivalents

**GRUP**

C2

**TITULACIÓ ESPECÍFICA**

- C2-01-01: cos auxiliar de l'Administració. Escala auxiliar de gestió: títol de graduat en ESO, o complir les condicions per a obtindre'l abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposar del certificat que l'acredite o equivalent.
- C2-01-02: cos auxiliar de l'Administració. Escala auxiliar de serveis: títol de graduat en ESO, o complir les condicions per a obtindre'l abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposar del certificat que l'acredite o equivalent.

Els aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger han d'estar en possessió de la credencial d'homologació corresponent o, si escau, del certificat d'equivalència corresponent. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagen obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional en l'àmbit de les professions regulades a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

**REQUISITS**

1.1. Nacionalitat: tindre la nacionalitat espanyola o d'un estat membre de la Unió Europea o d'algun estat al qual siga aplicable la llibertat de circulació de treballadors. Independentment de la seua nacionalitat, el cònjuge de les i els espanyols i de les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, i, quan així ho preveja el corresponent tractat, el cònjuge dels nacionals d'algun estat en què siga aplicable la llibertat de circulació dels treballadors, sempre que no estiguen separats de dret.

Així mateix, i amb les mateixes condicions que les cònjuges o els cònjuges, hi poden participar els seus descendents i els del seu cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que visquen a càrrec seu.

1.2. 1.2. Ser personal laboral fix de l'Administració de la Generalitat i trobar-se en alguna de les situacions següents:  
1.2.1. Ser titular d'un lloc de treball de naturalesa funcional adscrit al cos, i si escau a l'escala, al qual es vol accedir dels indicats en la base 1, tant si s'ocupa el lloc com si es manté la reserva d'aquest.

1.2.2. Ocupar en adscripció provisional un lloc de treball de naturalesa funcional adscrit al cos i, si escau, l'escala, al qual s'aspira accedir dels indicats en la base 1, i pertànyer al mateix grup de titulació i a una categoria professional amb funcions equivalents a les d'aquest cos o escala.

## **PLACES**

### **Descripció de les places**

C2-01-01: cos auxiliar de l'Administració. Escala auxiliar de gestió, 18 llocs.

C2-01-02: cos auxiliar de l'Administració. Escala auxiliar de serveis, 8 llocs.

### **Distribució de places**

Nombre de places totals: 26.

## **DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ**

### **Dubtes sobre el tràmit**

- [Formulari de consulta](#)

### **Problemes informàtics**

- [Formulari de consulta](#)

## **LLISTAT D'ETAPES**

---

**ETAPA**

Nomenament

**FASE**

Adjudicació i nomenament

**PUBLICACIÓ**

<b>Medie publicació</b>	<b>Número publicació</b>	<b>Data publicació</b>
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	8852	08/07/2020

**TAXES**

**Import màxim**

0.0

---

**ETAPA**

Adjudicació de destinacions i data de cessament/presa de possessió. Termini de recurs

**FASE**

Adjudicació i nomenament

**PUBLICACIÓ**

**Medie publicació**

Diari Oficial de la Generalitat  
Valenciana

**Número publicació**

**Data publicació**

08/07/2020

**FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ**

L'acte de presa de possessió, al qual queda convocat tot el personal que s'indica en l'annex d'aquesta resolució, tindrà lloc el 15 de juliol de 2020 a les 11.00 hores, en les següents seus:

a) Direcció Territorial de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, a Alacant, rambla de Méndez Núñez, 41 (Torre Generalitat), 03002, Alacant.

b) Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, Ciutat Administrativa 9 d'Octubre, carrer de la Democràcia, 77, CA 90, Torre 4, Planta 5a, València (46018).

Els efectes econòmics i administratius seran el dia de la presa de possessió.

**TAXES**

**Import màxim**

0.0

**ETAPA**

Informació d'interés

**FASE**

Adjudicació i nomenament

**PUBLICACIÓ**

**Medie publicació**

**Número publicació**

**Data publicació**

Web

29/05/2020

**TAXES**

**Import màxim**

0.0

---

**ETAPA**

Lista definitiva d'aprovat. Termini de presentació de documents

**FASE**

Concurs

**PUBLICACIÓ**

**Medie publicació**

Diari Oficial de la Generalitat  
Valenciana

**Número publicació**

**Data publicació**

25/11/2019

**TAXES**

**Import màxim**

0.0

---

**ETAPA**

Llista definitiva del concurs-oposició. Termini de recurs

**FASE**

Concurs

**PUBLICACIÓ**

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

19/09/2019

**TAXES**

Import màxim

0.0

---

**ETAPA**

Puntuació de fase de concurs. Termini d'al·legacions

**FASE**

Concurs

**PUBLICACIÓ**

**Medie publicació**

**Número publicació**

**Data publicació**

Web

14/06/2019

**TAXES**

**Import màxim**

0.0

---



**ETAPA**

Llista aprovats (fase oposició) i termini presentació documents valoració mèrits (fase concurs)

**FASE**

Oposició

**PUBLICACIÓ**

**Medie publicació**

**Número publicació**

**Data publicació**

Web

09/04/2019

**TAXES**

**Import màxim**

0.0

---

**ETAPA**

Qüestionari de l'exercici

**FASE**

Oposició

**PUBLICACIÓ**

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

04/04/2019

**TAXES**

Import màxim

0.0

**ETAPA**

Convocatòria realització prova

**FASE**

Oposició

**PUBLICACIÓ**

**Medie publicació**

Diari Oficial de la Generalitat  
Valenciana

**Número publicació**

**Data publicació**

07/03/2019

**TAXES**

**Import màxim**

0.0

---

**ETAPA**

Correcció d'errors. Nomenament del tribunal

**FASE**

Oposició

**PUBLICACIÓ**

**Medie publicació**

**Número publicació**

**Data publicació**

Web

18/02/2019

**TAXES**

**Import màxim**

0.0

---

**ETAPA**

Correcció d'errors. Nomenament del tribunal

**FASE**

Oposició

**PUBLICACIÓ**

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

18/02/2019

**TAXES**

Import màxim

0.0

---

**ETAPA**

Data realització de la prova

**FASE**

Convocatòria

**PUBLICACIÓ**

**Medie publicació**

Diari Oficial de la Generalitat  
Valenciana

**Número publicació**

**Data publicació**

08/02/2019

**TAXES**

**Import màxim**

0.0

---

**ETAPA**

Nomenament del tribunal

**FASE**

Oposició

**PUBLICACIÓ**

<b>Medie publicació</b>	<b>Número publicació</b>	<b>Data publicació</b>
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	8407	22/10/2018

**TAXES**

**Import màxim**

0.0

---

**ETAPA**

Llista provisional i termini d'al·legacions

**FASE**

Convocatòria

**PUBLICACIÓ****Medie publicació**Diari Oficial de la Generalitat  
Valenciana**Número publicació****Data publicació**

16/10/2018

**TERMINI****Obertura termini**

17/10/2018

**Tanque termini**

30/10/2018

**Estat termini**

Tancat

**Especificació del termini**

Les persones aspirants disposen d'un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, per a esmenar els errors que hagen motivat la seua no-admissió o presentar les al·legacions que consideren convenients, de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**TAXES****Import màxim**

0.0

**Accés amb autenticació**

CJUS\_OPOSICIONES/4

**Accés anònim**

CJUS\_OPOSICIONES\_SF/1



**ETAPA**

Correcció d'errors bases. Nou termini de presentació de sol·licituds

**FASE**

Convocatòria

**PUBLICACIÓ**

<b>Medie publicació</b>	<b>Número publicació</b>	<b>Data publicació</b>
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	8340	17/07/2018

**TERMINI**

<b>Obertura termini</b>	<b>Tanque termini</b>	<b>Estat termini</b>
18/07/2018	14/08/2018	Tancat

**Especificació del termini**

S'estableix un nou termini per a la presentació de sol·licituds de 20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta ordre en el DOGV de data 17/07/2018.

**TAXES****Import màxim**

10.0

**Forma pagament**

El pagament de la taxa s'ha d'efectuar:

- Si es presenta sol·licitud electrònica, el pagament s'ha d'efectuar electrònicament.
- Si es presenta sol·licitud semipresencial, el pagament s'ha d'efectuar en qualsevol de les entitats bancàries col·laboradores que figuren en l'imprés, o telemàticament amb targeta de dèbit, crèdit, Visa o Mastercard sense certificat de signatura digital.
- Si es presenta la sol·licitud presencialment, el pagament s'ha d'efectuar en qualsevol de les entitats bancàries col·laboradores que figuren en l'imprés.

**Exempció/reducció de taxes****EXEMPCIONS / DESCOMPTES****PER A LES CONVOCATÒRIES DE LA GENERALITAT**

Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Taxes de la Generalitat (DOGV de 22/03/05, núm. 4971)

**Article 35. Exempcions i bonificacions**

Un. Estan exempts del pagament de la tarifa 1, "Admissió a proves selectives", de l'article següent, els subjectes passius amb discapacitat igual o superior al 33 per 100.

Dos. Estan exempts del pagament de les tarifes 1 [Admissió a proves selectives], [...] de l'article següent, els membres de famílies nombroses de categoria especial.

Tres. Disfrutaran d'una bonificació del 50 per 100 de la quota de les tarifes 1 [Admissió a proves selectives], [...] de l'article següent, els membres de famílies nombroses de categoria general.

#### PER A ALTRES CONVOCATÒRIES

Cada convocatòria especifica en les bases les possibles exempcions o descomptes

---

**ETAPA**

Bases i obertura de termini

**FASE**

Convocatòria

**PUBLICACIÓ**

Medie publicació	Número publicació	Data publicació
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	8303	25/05/2018

**TERMINI**

Obertura termini	Tanque termini	Estat termini
28/05/2018	22/06/2018	Tancat

**Especificació del termini**

El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 8303, de 25/5/2018).

**FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ**

Les sol·licituds s'han de presentar d'una de les maneres següents:

I. Sol·licitud electrònica: Per a presentar la sol·licitud per via electrònica, cal tindre un certificat digital de signatura electrònica, el DNI electrònic o el sistema d'identificació CL@VE.

La sol·licitud s'ha de presentar per via electrònica omplint el formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat, <http://www.gva.es>, (en l'apartat "Atenció al ciutadà", "Guia PROP", "Ocupació pública", cal indicar en la descripció el número de la convocatòria "Convocatòria 38/16", "Tramitar amb certificat") i cal efectuar el pagament telemàtic de la taxa que es fixa en la base 5.

No seran vàlides les sol·licituds que, encara que se n'haja pagat la taxa, no s'hagen registrat electrònicament.

La presentació electrònica requerirà el compliment successiu dels següents passos:

L'ompliment i la inscripció en línia.  
El pagament electrònic de taxes.  
El registre electrònic de la sol·licitud.

II. Sol·licitud semipresencial: s'ha d'omplir el formulari model 046 habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat, <http://www.gva.es>, (en l'apartat "Atenció al ciutadà", "Guia PROP", "Ocupació pública", i cal indicar en la descripció el nombre de la convocatòria "Convocatòria 38/16", "Tramitar sense certificat").

Una vegada omplert el formulari, si s'ha optat per la modalitat de pagament en entitat bancària, s'ha de validar, descarregar i signar i, una vegada abonada la taxa que es fixa en la base 5, s'ha de presentar en les oficines públiques que s'indiquen en l'annex IV o en la forma prevista en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En el cas que s'haja optat en la sol·licitud per la modalitat de pagament telemàtic, una vegada efectuat aquest amb targeta de debit, crèdit, Visa o Mastercard, es validarà, descarregarà, signarà i es presentarà en les oficines públiques que s'indiquen en l'annex IV o en la forma prevista en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

III. Sol·licitud presencial: excepcionalment, només quan no siga possible omplir en línia el formulari 046 o presentar la sol·licitud de manera electrònica, es podrà presentar la sol·licitud en el model recollit en

l'annex III (per a la qual cosa cal recollir l'imprés en les oficines PROP), una vegada s'haja omplert i s'haja abonat la taxa que es fixa en la base 5, en les oficines públiques que s'indiquen en l'annex IV o en la forma prevista en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

· Model 046-9841. Taxa per proves selectives (<https://atv.gva.es/es/tributos-impuestos-declaraciones-sd>)

## TAXES

### Import màxim

10.0

### Forma pagament

El pagament de la taxa s'ha d'efectuar:

- Si es presenta sol·licitud electrònica, el pagament s'ha d'efectuar electrònicament.
- Si es presenta sol·licitud semipresencial, el pagament s'ha d'efectuar en qualsevol de les entitats bancàries col·laboradores que figuren en l'imprés, o telemàticament amb targeta de dèbit, crèdit, Visa o Mastercard sense certificat de signatura digital.
- Si es presenta la sol·licitud presencialment, el pagament s'ha d'efectuar en qualsevol de les entitats bancàries col·laboradores que figuren en l'imprés.

### Exempció/reducció de taxes

Exempcions: estan exemptes del pagament de la taxa:

- Les persones contribuents que siguen membres d'una família nombrosa de categoria especial o d'una família monoparental de categoria especial. Per a això, en la sol·licitud, cal marcar amb una ics (X) en l'apartat "Altres dades segons la convocatòria" l'opció d'exempcions "Família nombrosa especial".
- Les persones contribuents que siguen víctimes d'actes de violència sobre la dona i que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova previstos en els articles 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. Per a fer-ho, han d'assenyalar amb una ics (X) "Altres" en l'apartat "Altres dades de la convocatòria", de la sol·licitud.
- Les persones contribuents amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 per cent. Per a fer-ho, han d'assenyalar amb una ics (X) "Diversitat funcional" en l'apartat "Altres dades de la convocatòria", "Exempcions", de la sol·licitud.
- Les persones contribuents que estiguen en situació d'exclusió social i aquesta s'acredite per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència. Per a això, cal assenyalar amb una ics (X) "Altres" en l'apartat "Altres dades segons la convocatòria", de la sol·licitud.

Bonificacions:

- Les persones membres d'una família nombrosa de categoria general o d'una família monoparental de categoria general tindran una bonificació del cinquanta per cent de la quota íntegra. Per a obtindre-la, han d'assenyalar amb una ics (X) "Família nombrosa especial" en l'apartat "Altres dades", "Exempcions", de la sol·licitud.
- En el cas que la presentació de la sol·licitud de participació en les proves es realitze per mitjans telemàtics, es gaudirà d'una bonificació del deu per cent de la quota íntegra, acumulable a la fixada en la lletra anterior.

**INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA**

Les persones aspirants, per a omplir la seua sol·licitud, han d'observar les instruccions següents:

- En l'apartat "Titulació" s'ha de triar l'opció corresponent al cos i, si és el cas, a què s'aspira accedir.
  - Les persones amb diversitat funcional, que sol·liciten mesures d'adaptació, han d'indicar-ho en la sol·licitud i marcar el tipus de diversitat funcional: (F) física, (P) psíquica, (S) sensorial.
  - En la sol·licitud electrònica o semipresencial, les persones amb diversitat funcional que sol·liciten mesures d'adaptació han de marcar les caselles habilitades a aquest efecte en l'apartat E "Diversitat funcional".
  - En el model de l'annex III (presencial), s'ha de marcar l'apartat 34, i en l'apartat 35 s'han d'indicar les mesures que se sol·liciten d'acord amb la classificació següent:
    - 1) Eliminació de barreres arquitectòniques i taula adaptada a la cadira de rodes.
    - 2) Ampliació del temps de durada de la prova. Per a poder dur a terme aquesta mesura d'adaptació, les persones aspirants han de presentar, obligatòriament, el certificat expedit per l'òrgan oficial competent que especifique: el diagnòstic i el temps (nombre de minuts) d'ampliació que sol·licita.
    - 3) Augment de la grandària dels caràcters del qüestionari, per dificultat de visió.
    - 4) Necessitat d'intèrpret, a causa de sordesa.
    - 5) Sistema Braille d'escriptura o ajuda d'una persona, per invident.
    - 6) Altres, cal especificar quines.
  - Les persones de nacionalitat diferent de l'espanyola han d'omplir les caselles de l'apartat B "Altres dades si no té la nacionalitat espanyola" (en la sol·licitud de l'annex III, els apartats que van del 10 al 15).
-