

**Convocatòria de proves selectives d'accés al cos de serveis auxiliars d'infraestructures i transport de l'Administració de la Generalitat, escala auxiliars d'explotació portuària, C2-04-02, sector administració especial, convocatòria 128/18, torn de promoció interna. (PROCÉS D'ESTABILITZACIÓ)**

**Organisme**

Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública

**Etapa actual**

Consulta per internet de notes amb DNI

---

**DADES GENERALES**

**PROVA**

Concurs oposició

**TITULACIÓ**

Títol de graduat/a en educació secundària obligatòria (ESO) o equivalents

**GRUP**

C2

**REQUISITS**

Per a l'admissió a aquestes proves selectives, caldrà complir els requisits següents:

1. Ser personal funcionari de carrera de l'Administració de la Generalitat dels cossos o escales als quals es fa referència en el present apartat per a cada una de les modalitats i haver prestat serveis efectius durant almenys dos anys en el cos o l'escala des del qual s'accedeix, tal com estableix l'article 119 de l'LOGFPV.

Les modalitats d'accés a la promoció interna tindran, en cada cas, la procedència següent:

- Modalitat A: promoció interna vertical: prevista per al personal funcionari de carrera que pertanga a l'APF-02 (serveis de suport en infraestructures i transport de l'Administració de la Generalitat, de l'annex II de la LOGFPV).
- Modalitat B: promoció interna horitzontal: es preveu per al personal funcionari de carrera que pertanga a un altre cos o escala del mateix subgrup de classificació professional (qualsevol subgrup C2 de l'annex I de l'LOGFPV, excepte el C2-04-02).
- Modalitat C: promoció interna mixta: prevista per al personal funcionari de carrera que pertanga a l'APF de l'annex II, de l'LOGFPV, excepte l'APF-02).

El personal funcionari de carrera que no haja pogut ser integrat en els cossos que estableix l'annex I de l'LOGFPV podrà igualment accedir al subgrup C2-04-02, mitjançant la promoció interna mixta, si pertany a l'APF, o per promoció interna horitzontal si pertany al subgrup C2.

Les condicions per a l'admissió a les proves s'han de reunir en el moment de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantindre durant tot el procés selectiu fins al moment de la presa de possessió.

L'Administració podrà requerir, en qualsevol moment, les persones aspirants perquè acrediten el compliment dels requisits exigits per a la seua participació, així com la veracitat de qualsevol dels documents que hagen d'aportar en aquest procés selectiu.

Si els requisits no s'acrediten o els documents no s'aporten, en el termini dels 10 dies hàbils següents a la notificació del requeriment, la persona aspirant podrà quedar exclosa del procés selectiu.

No podrà participar en aquest procediment selectiu el personal que ja tinga la condició de funcionari de carrera del cos objecte d'aquesta convocatòria.

## **PLACES**

### **Descripció de les places**

Llocs corresponents a l'oferta d'ocupació pública de 2018.

### **Distribució de places**

Nombre de places totals: 2.

## **DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ**

### **Dubtes sobre el tràmit**

- [Formulari de consulta](#)

### **Problemes informàtics**

- [Formulari de consulta](#)

## **LLISTAT D'ETAPES**

---

**ETAPA**

Llista d'aprovats (fase d'oposició). Termini presentació documents per a valoració de mèrits. Termini de recurs

**FASE**

Oposició

**PUBLICACIÓ****Medie publicació**

Web

**Número publicació****Data publicació**

29/09/2021

**TERMINI****Obertura termini**

30/09/2021

**Tanque termini**

14/10/2021

**Estat termini**

Tancat

**Especificació del termini**

El termini de presentació dels mèrits serà de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'acord de la llista de persones aprovades en la web.

Data de publicació d'aquest acord: 29 de setembre del 2021.

El termini de presentació serà del 30 de setembre al 14 d'octubre de 2021

**FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ**

ACORD de l'òrgan tècnic de selecció pel qual, de conformitat amb la base 9.1 de les ordres 65/2020 i 66/2020, de 9 de juliol, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, es fa pública la llista de les persones aspirants aprovades per ordre de puntuació i torn d'accés i per ordre alfabètic i torn d'accés, que figuren en els annexos I i II, respectivament.

**TAXES****Import màxim**

0.0

**ETAPA**

Consulta per internet de notes amb DNI

**FASE**

Oposició

**PUBLICACIÓ**

**Medie publicació**

**Número publicació**

**Data publicació**

Web

29/09/2021

**TAXES**

**Import màxim**

0.0

---

**ETAPA**

Plantilla de respostes del 1r exercici

**FASE**

Oposició

**PUBLICACIÓ**

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

23/06/2021

**TAXES**

Import màxim

0.0

**ETAPA**

Assignació aules i informació COVID

**FASE**

Oposició

**PUBLICACIÓ**

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

07/06/2021

**TAXES**

Import màxim

0.0

---

**ETAPA**

Lista definitiva de persones aspirants admeses i excloses

**FASE**

Convocatòria

**PUBLICACIÓ**

Medie publicació	Número publicació	Data publicació
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	9092	25/05/2021

**TAXES**

Import màxim

0.0

---

**ETAPA**

Canvi en el tribunal

**FASE**

Convocatòria

**PUBLICACIÓ**

**Medie publicació**

Diari Oficial de la Generalitat  
Valenciana

**Número publicació**

9028

**Data publicació**

25/02/2021

**TAXES**

**Import màxim**

0.0

---



**ETAPA**

Nomenament de tribunal

**FASE**

Convocatòria

**PUBLICACIÓ**

**Medie publicació**

Diari Oficial de la Generalitat  
Valenciana

**Número publicació**

8997

**Data publicació**

14/01/2021

**TAXES**

**Import màxim**

0.0

---

**ETAPA**

Llista provisional admesos/exclosos. Terminis d'al·legacions

**FASE**

Convocatòria

**PUBLICACIÓ**

<b>Medie publicació</b>	<b>Número publicació</b>	<b>Data publicació</b>
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	8906	16/09/2020

**TERMINI**

<b>Obertura termini</b>	<b>Tanque termini</b>	<b>Estat termini</b>
17/09/2020	30/09/2020	Tancat

**Especificació del termini**

10 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. (DOGV núm. 8.906, de 16.09.2020).

**ENLLAÇOS**

· [https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=20552&version=amp](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=20552&version=amp)

**TAXES**

**Import màxim**

0.0

---

**ETAPA**

Bases i obertura de termini

**FASE**

Convocatòria

**PUBLICACIÓ**

Medie publicació	Número publicació	Data publicació
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	8859	17/07/2020

**TERMINI**

Obertura termini	Tanque termini	Estat termini
20/07/2020	14/08/2020	Tancat

**Especificació del termini**

20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. (DOGV núm. 8859, de 17/07/2020).

**FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ**

Les sol·licituds s'han de tramitar per via electrònica, a aquest efecte, cal estar registrat per a usar el sistema d'identificació i signatura electrònica CI@ve o tindre un certificat digital de signatura electrònica, o DNle, tal com recull l'annex III de la present convocatòria, s'ha d'omplir a través del formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat <http://sede.gva.es> (cercador d'ocupació pública, descripció: 128/18, tramitar amb certificat) i s'ha d'efectuar el pagament telemàtic de la taxa.

No s'admetran i, conseqüentment, quedaran excloses del procés selectiu les persones que hagen abonat la taxa però no hagen registrat la sol·licitud electrònicament, sense perjudici del que s'indica en l'apartat següent.

Quan, per motius tècnics no imputables a les persones interessades a participar en el present procediment selectiu que hagen abonat la taxa corresponent de manera telemàtica, no siga possible completar el procés de signatura i registre de la sol·licitud de manera electrònica, i, conseqüentment, no figuren en la llista provisional de persones admeses i excloses a la realització de les proves, aquestes han d'esmenar la seua sol·licitud en la forma que preveu la base 6.3 d'aquesta convocatòria.

**PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL**

Els aspirants amb diversitat funcional que requerisquen mesures d'adaptació per a la realització de l'exercici, en l'ompliment de la sol·licitud, han d'observar les prescripcions següents:

1. Indicar en la sol·licitud el tipus de diversitat funcional que tenen i assenyalar el que siga procedent en cada cas, segons siga: (F) física, (P) psíquica, (S) sensorial.
2. Concretar el tipus de mesures que requerisquen i fer constar en l'apartat corresponent de la sol·licitud les que necessiten entre les que hi figuren i que són les següents:
  1. Eliminació de barreres arquitectòniques i taula adaptada a la cadira de rodes.
  2. Ampliació del temps de duració de la prova. Per a l'aplicació d'aquesta mesura, les persones aspirants han de presentar, obligatòriament, un certificat expedit per l'òrgan oficial competent que especifique el diagnòstic i el temps d'ampliació que necessita, expressat en nombre de minuts.
  3. Augment de la grandària dels caràcters del qüestionari per dificultat de visió.
  4. Necessitat d'interpret, a causa de diversitat funcional auditiva.
  5. Sistema Braille d'escriptura o ajuda d'una persona per invidència.
  6. Altres, amb l'especificació de quines en la casella corresponent.

**ENLLAÇOS**

**TAXES**

**Import màxim**

15.0

**Exempció/reducció de taxes**

**1. Bonificacions:**

a) La presentació de la sol·licitud de participació en les proves per mitjans telemàtics tindrà una bonificació del deu per cent de la quota íntegra, que s'aplicarà de manera automàtica en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud.

b) Les persones que acrediten que formen part d'una família nombrosa de categoria general o d'una família monoparental de categoria general tenen una bonificació del 50 % de la quota íntegra acumulable a la que fixa l'apartat a anterior. A aquest efecte, han d'assenyalar l'apartat "Bonificacions" de la sol·licitud telemàtica i aquesta s'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud.

**2. Exempcions. Estan exemptes del pagament de la taxa:**

a) Les persones que acrediten un grau de diversitat funcional igual o superior al 33 %. S'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud i si s'ha assenyalat l'apartat "Exempcions" de la sol·licitud telemàtica.

b) Les persones que acrediten que formen part d'una família nombrosa de categoria especial o d'una família monoparental de categoria especial. S'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud, i assenyalar en l'apartat d'exempcions "Família nombrosa especial" de la sol·licitud telemàtica.

c) Les dones víctimes d'actes de violència sobre la dona, que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova que preveuen els articles 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, així com les persones que acrediten trobar-se en situació d'exclusió social mitjançant el corresponent document expedit per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència. S'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud i assenyalar l'apartat "Altres" de la sol·licitud telemàtica.