

Convocatòria de proves selectives d'accés al cos superior tècnic d'administració cultural de l'Administració de la Generalitat, A1-21, sector administració especial, convocatòria 172/18, torn de promoció interna. (PROCÉS D'ESTABILITZACIÓ)

Organisme

Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública

Etapa actual

Adjudicació de destinacions i data de cessament/presa de possessió. Termini de recurs

DADES GENERALES

PROVA

Concurs oposició

TITULACIÓ

Títol universitari de grau o bé llicenciatura, enginyeria superior o arquitectura o equivalents (subgrup 1)

GRUP

A1

TITULACIÓ ESPECÍFICA

Títol de llicenciatura universitària (o grau) en: Belles Arts, Geografia, Història, Humanitats, Sociologia, Antropologia Social i Cultural o Història de l'Art.

REQUISITS

Per a l'admissió a aquestes proves selectives, caldrà complir els requisits següents:

1. Ser personal funcionari de carrera de l'Administració de la Generalitat dels cossos o escales als quals es fa referència en el present apartat per a cada una de les modalitats i haver prestat serveis efectius durant almenys dos anys en el cos o l'escala des del qual s'accedeix, tal com estableix l'article 119 de l'LOGFPV.

Les modalitats d'accés a la promoció interna tindran, en cada cas, la procedència següent:

- Modalitat A: promoció interna vertical: prevista per al personal funcionari de carrera que pertanga al cos A2-15 (cos superior de gestió en administració cultural de l'Administració de la Generalitat, de l'annex I de l'LOGFPV).
- Modalitat B: promoció interna horitzontal: es preveu per al personal funcionari de carrera que pertanga a un altre cos o escala del mateix subgrup de classificació professional (qualsevol subgrup A1 de l'annex I de l'LOGFPV, excepte l'A1-21).
- Modalitat C: promoció interna mixta: prevista per al personal funcionari de carrera que pertanga a un altre cos o escala del subgrup A2 de l'annex I, de l'LOGFPV, excepte l'A2-15.

El personal funcionari de carrera que no haja pogut ser integrat en els cossos que estableix l'annex I de l'LOGFPV podrà, igualment, accedir al subgrup A1-21, mitjançant la promoció interna mixta, si pertany al subgrup A2, o per promoció interna horitzontal si pertany al subgrup A1.

2. Estar en possessió del títol de llicenciatura universitària en: Belles Arts, Geografia, Història, Humanitats, Sociologia, Antropologia Social i Cultural i Història de l'Art, o bé, un títol universitari oficial de grau que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habilite per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assignades al cos, o tindre complides les condicions per a obtenir-les abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposar del certificat que ho acredite.

No obstant això, de conformitat amb el que estableix la disposició transitòria quinzena de l'LOGFPV, el personal que no tinga la titulació específica exigida per a l'accés al cos o l'escala en el qual es classifique el lloc, que haja exercit com a personal temporal, per haver sigut modificat en aplicació del que disposa l'apartat primer de la disposició addicional tercera de la llei esmentada, podrà participar en les convocatòries dels procediments selectius a aquest cos o escala corresponents a les ofertes d'ocupació pública dels exercicis 2017 a 2020, sempre que estiguen en possessió d'una titulació del nivell exigít per

a l'accés al grup o subgrup de classificació professional del cos o l'escala convocats.

Els aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger han d'acreditar que estan en possessió de la corresponent credencial d'homologació o, si escau, del certificat d'equivalència corresponent. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagen obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

Les condicions per a l'admissió a les proves s'han de reunir en el moment de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantindre durant tot el procés selectiu fins al moment de la presa de possessió.

L'Administració podrà requerir les persones aspirants, en qualsevol moment, perquè acrediten el compliment dels requisits exigits per a participar-hi, així com la veracitat de qualsevol dels documents que hagen d'aportar en aquest procés selectiu.

Si els requisits no s'acrediten o els documents no s'aporten, en el termini dels 10 dies hàbils següents a la notificació del requeriment, la persona aspirant podrà quedar exclosa del procés selectiu.

No podrà participar en aquest procediment selectiu el personal que ja tinga la condició de funcionari de carrera del cos objecte d'aquesta convocatòria.

PLACES

Descripció de les places

Llocs corresponents a l'oferta d'ocupació pública de 2018.

Distribució de places

Nombre de places totals: 4.

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ

Dubtes sobre el tràmit

- [Correu dubtes funcionals](#)

Problemes informàtics

- [Formulari de consulta](#)

LLISTAT D'ETAPES

ETAPA

Adjudicació de destinacions i data de cessament/presa de possessió. Termini de recurs

FASE

Adjudicació i nomenament

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

DOGV

9842

06/05/2024

ENLLAÇOS

INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

S'adjudiquen amb caràcter definitiu els llocs de treball que s'especifiquen en l'annex de la present resolució a les persones que han superat les proves selectives d'accés al cos superior tècnic d'administració

cultural de l'Administració de la Generalitat, A1-21, sector administració especial, convocatòria 171/18, torn lliure general

i persones amb diversitat funcional, i convocatòria 172/18, torn de promoció interna, pel sistema de concurs oposició i procés d'estabilització d'ocupació, corresponents a l'oferta d'ocupació pública de 2018 per a personal de l'Administració de la Generalitat.

L'acte de presa de possessió tindrà lloc el dia 13 de maig de 2024.

ETAPA

Nomenament

FASE

Adjudicació i nomenament

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

DOGV

9842

06/05/2024

INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

Es nomena personal funcionari de carrera del cos superior facultatiu A1-04, escala administració cultural A1-04-14, a les persones que han superat les proves selectives de les convocatòries 171/18, torn lliure general i persones amb diversitat funcional, i convocatòria 172/18, torn de promoció interna,

i, que es relacionen en l'annex d'esta resolució.

ETAPA

Acte elecció de destinació

FASE

Adjudicació i nomenament

PUBLICACIÓ

Medie publicació	Número publicació	Data publicació
DOGV	9821	04/04/2024

ENLLAÇOS

· https://dogv.gva.es/datos/2024/04/10/pdf/2024_2987.pdf

INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

Es convoca a les persones que han superat les proves selectives corresponents a les convocatòries

171/18 i 172/18, i que es relacionen en l'annex d'esta resolució, per a l'elecció de destí, en acte obligatori, presencial i únic, el dia 10 d'abril de 2024, a les 11.00 hores, en la sala d'actes de l'edifici B de la Ciutat Administrativa 9 d' Octubre, carrer de la Democràcia, 77, 46018 València, a l'efecte del seu nomenament com a personal funcionari de carrera del cos superior facultatiu A1-04, escala administració cultural A1-04-14.

ETAPA

Ampliació llista definitiva d'aprovats. Termini presentació de documents

FASE

Concurs

PUBLICACIÓ

Medie publicació	Número publicació	Data publicació
DOGV	9743	12/12/2023

TERMINI

Obertura termini	Tanque termini	Estat termini
13/12/2023	27/12/2023	Tancat

Especificació del termini

Les persones relacionades hauran de presentar davant la Direcció General de Funció Pública, en el termini de 10 dies hàbils comptats des del següent al de la publicació de la present resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

ETAPA

Puntuació final (fases d'oposició i concurs). Pendent de publicació en DOGV. Termini de recurs

FASE

Concurs

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

28/06/2023

TERMINI

Obertura termini

Tanque termini

Estat termini

29/06/2023

28/07/2023

Tancat

Especificació del termini

Únicament caldrà interposar recurs d'alçada davant la Hble. Consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació.

ENLLAÇOS

ETAPA

Llista provisional. Termini d'al·legacions

FASE

Concurs

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

26/05/2023

TERMINI

Obertura termini

Tanque termini

Estat termini

29/05/2023

09/06/2023

Tancat

Especificació del termini

Termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació del present acord.

ENLLAÇOS

ETAPA

Llista aprovats (fase oposició) i termini presentació documents valoració mèrits (fase concurs)

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

22/03/2023

TERMINI

Obertura termini

Tanque termini

Estat termini

23/03/2023

05/04/2023

Tancat

Especificació del termini

El termini de presentació dels mèrits serà de 10 dies hàbils del següent a la publicació de l'acord.

ENLLAÇOS

· <https://cjusticia.gva.es/va/web/recursos-humanos/consulta-notas?reg=172/18>

ETAPA

Plantilla de respostes del 2n exercici

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

23/01/2023

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Distribució d'aules

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

03/01/2023

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Acord del tribunal pel qual es determina la data del 2n exercici

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

22/11/2022

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Consulta per internet de notes amb DNI

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

30/06/2022

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Acord de notes del 1r examen. Termini de recurs

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

30/06/2022

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

ACORD de l'òrgan tècnic de selecció pel qual, de conformitat amb la base 9.1 de les 1/2021 i 2/2021, de 13 de gener, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, es fa pública la llista de persones aspirants aprovades en el primer exercici, per ordre alfabètic, que es detalla en l'annex I.

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Plantilla de respostes del 1r exercici

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

04/05/2022

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Assignació aules i informació COVID

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

19/04/2022

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Lista definitiva de persones aspirants admeses i excloses

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació	Número publicació	Data publicació
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	9311	01/04/2022

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Nomenament de tribunal

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Diari Oficial de la Generalitat
Valenciana

Número publicació

Data publicació

29/06/2021

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

RESOLUCIÓ de 22 de juny de 2021, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es designen lles persones integrants dels òrgans tècnics de selecció per al desenvolupament i execució de les proves selectives d'accés als cossos A1-25-02, A1-06, A1-28-01, A1-28-02 i A1-21, corresponents a l'oferta d'ocupació pública de 2018 per al personal de l'Administració de la Generalitat.

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Llista provisional admesos/exclosos. Termini d'al·legacions

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació	Número publicació	Data publicació
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	9026	23/02/2021

TERMINI

Obertura termini	Tanque termini	Estat termini
24/02/2021	09/03/2021	Tancat

Especificació del termini

10 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. (DOGV 9026, de 23.02.2021)

ENLLAÇOS

· https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=20552&version=amp

TAXES

Import màxim

0.0

ETAPA

Bases i obertura de termini

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació	Número publicació	Data publicació
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	8998	15/01/2021

TERMINI

Obertura termini	Tanque termini	Estat termini
18/01/2021	15/02/2021	Tancat

Especificació del termini

20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 8998, de 15.01.2021).

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

Les sol·licituds s'han de tramitar per via electrònica. A aquest efecte, és necessari estar registrat per a l'ús del sistema d'identificació i signatura electrònica CI@ve, o tindre un certificat digital de signatura electrònica, o DNle, tal com recull l'annex III de la present convocatòria; s'ha d'omplir a través del formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat <http://sede.gva.es> (cercador d'ocupació pública, descripció: 172/18, tramitar amb certificat), i s'ha de fer el pagament telemàtic de la taxa.

No s'admetran i, conseqüentment, quedaran excloses del procés selectiu, les persones que hagen abonat la taxa, però no hagen registrat la sol·licitud electrònicament, sense perjudici del que s'indica en l'apartat següent.

Quan, per motius tècnics no imputables a les persones interessades a participar en aquest procediment selectiu que hagen abonat la taxa corresponent de manera telemàtica, no siga possible completar el procés de signatura i registre de la sol·licitud de manera electrònica, i, conseqüentment, no figuren en la llista provisional de persones admeses i excloses a la realització de les proves, aquestes han d'esmenar la seua sol·licitud en la forma que preveu la base 6.3 d'aquesta convocatòria.

PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL

Els aspirants amb diversitat funcional que requerisquen mesures d'adaptació per a la realització de l'exercici, en l'ompliment de la sol·licitud, han d'observar les prescripcions següents:

1. Indicar en la sol·licitud el tipus de diversitat funcional que tenen i assenyalar el que siga procedent en cada cas, segons siga: (F) física, (P) psíquica, (S) sensorial.
2. Concretar el tipus de mesures que requerisquen i fer constar en l'apartat corresponent de la sol·licitud les que necessiten entre les que figuren en aquesta, que són les següents:
 1. Eliminació de barreres arquitectòniques i taula adaptada a la cadira de rodes.
 2. Ampliació del temps de duració de la prova. Per a l'aplicació d'aquesta mesura, les persones aspirants han de presentar, obligatòriament, un certificat expedit per l'òrgan oficial competent que especifique el diagnòstic i el temps d'ampliació que necessita, expressat en nombre de minuts.
 3. Augment de la grandària dels caràcters del qüestionari per dificultat de visió.
 4. Necessitat d'interpret, a causa de diversitat funcional auditiva.
 5. Sistema Braille d'escriptura o ajuda d'una persona per invidència.
 6. Altres, amb l'especificació de quines en la casella corresponent.

ENLLAÇOS

TAXES

Import màxim

30.0

Exempció/reducció de taxes

1. Bonificacions:

a) La presentació de la sol·licitud de participació en les proves per mitjans telemàtics tindrà una bonificació del 10 % de la quota íntegra, que s'aplicarà de manera automàtica en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud.

b) Les persones que acrediten que formen part d'una família nombrosa de categoria general o d'una família monoparental de categoria general tenen una bonificació del 50 % de la quota íntegra acumulable a la que fixa l'apartat a anterior. A aquest efecte, han d'assenyalar l'apartat "Bonificacions" de la sol·licitud telemàtica i aquesta s'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud.

2. Exempcions. Estan exemptes del pagament de la taxa:

a) Les persones que acrediten un grau de diversitat funcional igual o superior al 33 %. S'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud i si s'ha assenyalat l'apartat "Exempcions" de la sol·licitud telemàtica.

b) Les persones que acrediten que formen part d'una família nombrosa de categoria especial o d'una família monoparental de categoria especial. S'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud, i assenyalar en l'apartat d'exempcions "Família nombrosa especial" de la sol·licitud telemàtica.

c) Les dones víctimes d'actes de violència sobre la dona, que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova que preveuen els articles 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, així com les persones que acrediten trobar-se en situació d'exclusió social mitjançant el corresponent document expedit per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència. S'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud i assenyalar l'apartat "Altres" de la sol·licitud telemàtica.