

**Convocatòria 01/2022-CVMC: Proves selectives per a la contractació de personal laboral fix de la Corporació Valenciana de Mitjans de Comunicació, llocs de treball de Tècnic de comunicació**

**Organisme**

CORPORACIÓ VALENCIANA DE MITJANS DE COMUNICACIÓ CVMC

**Etapa actual**

Acord de notes del 2n examen. Termini d'al·legacions

---

**DADES GENERALES**

**PROVA**

Concurs oposició

**TITULACIÓ**

Títol universitari de grau o bé llicenciatura, enginyeria superior o arquitectura o equivalents (subgrup 1)

**GRUP**

A1

**TITULACIÓ ESPECÍFICA**

Títol universitari oficial de llicenciatura en Publicitat i Relacions Públiques, Periodisme o equivalent, o bé títol universitari oficial de grau de Publicitat i Relacions Públiques, Periodisme o equivalent que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habilite per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assenyalades.

**REQUISITS**

- Nacionalitat: tindre la nacionalitat espanyola o la d'un estat membre de la Unió Europea, o d'algun estat al qual, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea li siga aplicable la llibertat de circulació de treballadors. Així mateix, i amb independència de la seua nacionalitat, el cònjuge de les i els espanyols i de les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea i, quan així ho preveja el corresponent tractat, el cònjuge dels nacionals d'algun estat en els quals siga aplicable la llibertat de circulació dels treballadors, sempre que no estiguen separats de dret. Amb les mateixes condicions que els cònjuges, hi podran participar els seus descendents i els del seu cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que visquen a costa seua.

Edat: tindre 16 anys i no haver arribat a l'edat de jubilació.

- Titulació: estar en possessió de la titulació exigida en la convocatòria. Les persones aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger han d'acreditar que estan en possessió de la corresponent credencial d'homologació o, si és el cas, del certificat d'equivalència corresponent. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagen obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

- Capacitat: tindre les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a l'exercici de les funcions o tasques corresponents.

- Habilitació: no haver sigut separada o separat del servei d'una administració pública o òrgan constitucional o estatutari mitjançant un expedient disciplinari, ni trobar-se en inhabilitació per a ocupacions o càrrecs públics per sentència judicial ferma, ni haver sigut acomiadat/ada disciplinàriament de manera procedent per la CVMC o la SAMC. Si es tracta de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver sigut sotmeses a cap sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en els mateixos termes i en el seu estat, l'accés a l'ocupació pública.

Les condicions per a l'admissió a les proves s'han de reunir en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantindre durant tot el procés selectiu fins al moment de la presa de possessió.

L'ens convocant podrà requerir, en qualsevol moment, les persones aspirants a fi que acrediten el compliment dels requisits exigits per a la seua participació, així com la veracitat de qualsevol dels documents que hagen d'aportar en aquest procés selectiu. Si els requisits no s'acrediten o els documents no s'aporten, en el termini dels 10 dies hàbils següents a la notificació del requeriment, la persona aspirant podrà quedar exclosa del procés selectiu.

- Certificat de nivell C2 de coneixements de valencià
- C1 d'anglès

#### **PLACES**

##### **Descripció de les places**

Les places convocades corresponen a l'oferta pública d'ocupació de la Corporació per a 2019 (DOGV 8673, de 8/11/2019).

##### **Distribució de places**

Nombre de places totals: 1.

#### **DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ**

##### **Dubtes sobre el tràmit**

- [Correu per a dubtes i incidències en processos selectius convocats per la \\*CVMC](#)

##### **Problemes informàtics**

- [Formulari de consulta](#)

#### **LLISTAT D'ETAPES**

---

**ETAPA**

Consulta de notes

**FASE**

Oposició

**TERMINI**

**Obertura termini**

07/06/2024

**Tanque termini**

07/07/2024

**Estat termini**

Tancat

**Especificació del termini**

La consulta de notes estarà oberta fins al dia 7 de juliol de 2024

---

**ETAPA**

Acord de notes del 2n examen. Termini d'al·legacions

**FASE**

Oposició

**PUBLICACIÓ**

**Medie publicació**

**Número publicació**

**Data publicació**

Web

07/06/2024

**TERMINI**

**Obertura termini**

**Tanque termini**

**Estat termini**

10/06/2024

14/06/2024

Tancat

**Especificació del termini**

5 dies hàbils següents al de la publicació en el portal d'ocupació pública

---

**ETAPA**

Acord del tribunal pel qual es determina la data del 2n exercici

**FASE**

Oposició

**PUBLICACIÓ**

**Medie publicació**

**Número publicació**

**Data publicació**

Web

26/04/2024

---

**ETAPA**

Modificació llista d'aprovat per revisió

**FASE**

Oposició

**PUBLICACIÓ**

**Medie publicació**

**Número publicació**

**Data publicació**

Web

05/03/2024

**INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA**

Acord de l'òrgan tècnic de selecció pel qual, vistes les al·legacions presentades per les persones participants en la convocatòria, es modifica la plantilla de respostes del primer exercici i la relació de persones aspirants aprovades en este.

---

**ETAPA**

Acord de notes del 1r examen. Termini d'al·legacions

**FASE**

Oposició

**PUBLICACIÓ**

**Medie publicació**

**Número publicació**

**Data publicació**

Web

15/02/2024

**TERMINI**

**Obertura termini**

**Tanque termini**

**Estat termini**

16/02/2024

22/02/2024

Tancat

**Especificació del termini**

5 dies hàbils següents al de la publicació en el portal d'ocupació pública

**INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA**

Acord de l'OTS pel qual es fa pública la relació de persones aprovades en el primer exercici de la fase d'oposició. S'obri termini de 5 dies per a reclamacions o sol·licitud de revisió.

---

**ETAPA**

Consulta de notes

**FASE**

Oposició

**PUBLICACIÓ**

**Medie publicació**

**Número publicació**

**Data publicació**

Web

15/02/2024

**TERMINI**

**Obertura termini**

**Tanque termini**

**Estat termini**

15/02/2024

15/03/2024

Tancat

**Especificació del termini**

Les notes poden consultar-se durant el mes següent a esta publicació

---



**ETAPA**

Plantilla de respostes del 1r exercici

**FASE**

Oposició

**PUBLICACIÓ**

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

01/02/2024

**ENLLAÇOS**

---

**ETAPA**

Instruccions realització examen

**FASE**

Oposició

**PUBLICACIÓ**

**Medie publicació**

**Número publicació**

**Data publicació**

Web

30/01/2024

**INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA**

Instruccions per a l'accés i realització del primer examen.

---

**ETAPA**

Llista definitiva d'admesos/exclosos i data d'examen. Termini de recurs

**FASE**

Oposició

**PUBLICACIÓ**

**Medie publicació**

**Número publicació**

**Data publicació**

Web

19/12/2023

---

**ETAPA**

Nomenament del tribunal

**FASE**

Oposició

**PUBLICACIÓ**

**Medie publicació**

**Número publicació**

**Data publicació**

DOGV

9736

30/11/2023

---

**ETAPA**

Llista provisional d'admesos/exclosos. Termini d'al·legacions

**FASE**

Oposició

**PUBLICACIÓ**

**Medie publicació**

**Número publicació**

**Data publicació**

Web

25/01/2023

**TERMINI**

**Obertura termini**

**Tanque termini**

**Estat termini**

26/01/2023

08/02/2023

Tancat

**Especificació del termini**

10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació en el portal d'ocupació pública.

**FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ**

Es publica la llista provisional de persones admeses i excloses, que es relaciona en l'annex de la resolució.

Les persones aspirants podran, en cas d'error, exclusió o de no figurar en la relació provisional de persones admeses i excloses, esmenar telemàticament els defectes en què hagen incorregut en la seua sol·licitud, o realitzar les al·legacions que estimen convenients en el termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació.

**ENLLAÇOS**

· <https://www.cvmc.es/wp-content/uploads/guia-tramit-alegacions.pdf>

**TAXES**

**Import màxim**

0.0

**INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA**

L'accés als tràmits d'al·legacions és el mateix que per a la inscripció en les proves selectives, és a dir, a través del portal d'ocupació pública de la Generalitat i amb el descriptor que apareix en la base 13 de

cada convocatòria. Els sistemes d'identificació també són els mateixos.

El FORMULARI disposa d'un camp de 1.000 caràcters per a exposar l'al·legació. Posteriorment, en la fase documental, es podran annexar els documents que es consideren necessaris per a acreditar o sustentar les al·legacions, així com una exposició desenvolupada d'aquestes al·legacions si l'espai habilitat per a fer-ho en la fase anterior no ha sigut suficient.

---

**ETAPA**

Bases i obertura de termini

**FASE**

Convocatòria

**PUBLICACIÓ**

Medie publicació	Número publicació	Data publicació
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	9466	09/11/2022

**TERMINI**

Obertura termini	Tanque termini	Estat termini
10/11/2022	09/12/2022	Tancat

**Especificació del termini**

El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el DOGV.

**FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ**

Les persones que vulguen prendre part en aquestes proves selectives han d'omplir i presentar la sol·licitud per via electrònica a través del formulari habilitat en el portal d'ocupació pública de la seu electrònica de la Generalitat «[Http://sede.gva.es](http://sede.gva.es)» (accedir mitjançant Cercador d'ocupació pública, Descripció: 01/2022-CVMC )

Els sistemes d'identificació i signatura admesos per a fer la presentació de la sol·licitud seran DNIe, certificat electrònic i Cl@ve permanent.

La presentació electrònica requereix el compliment successiu dels passos següents:

- L'ompliment del formulari en línia.
- El pagament electrònic de la taxa corresponent.
- El registre electrònic de la sol·licitud.

Si una incidència tècnica degudament acreditada impossibilitara el funcionament ordinari dels sistemes, l'òrgan convocant podrà acordar l'ampliació del termini de presentació de sol·licituds o l'ompliment i la presentació per un altre mecanisme.

Les persones aspirants queden vinculades a les dades que hagen fet constar en les seues sol·licituds, dades que podran modificar únicament dins del termini establert per a la presentació de sol·licituds mitjançant la presentació d'una segona sol·licitud. A aquest efecte, en el cas d'haver-hi dues o més sol·licituds d'una mateixa persona presentades dins del termini, només serà vàlida l'última.

Les persones que, a conseqüència de la seua diversitat funcional, presenten especials dificultats per a la realització de les proves selectives podran requerir en el formulari de sol·licitud les adaptacions i els ajustos raonables de temps i mitjans oportuns de les proves del procés selectiu, per a la qual cosa han d'indicar el tipus o els tipus de diversitat funcional que es té/tenen (física, psíquica, sensorial), així com el tipus de mesures que necessiten i fer-ho constar en la sol·licitud.

**ENLLAÇOS****TAXES****Import màxim**

30.0

**Forma pagament**

El pagament de la taxa s'ha de efectuar mitjançant el mateix tràmit telemàtic de presentació de la sol·licitud. Fora dels casos d'exempció i bonificació previstos.

**Exempció/reducció de taxes**

EXEMPCIONS: Estan exemptes del pagament dels drets d'examen les persones que es troben en alguna

de les circumstàncies següents:

- a) Ser membre d'una família nombrosa de categoria especial o d'una família monoparental de categoria especial.
- b) Ser víctima d'actes de violència sobre la dona, condició que cal acreditar mitjançant qualsevol dels mitjans de prova que preveu la normativa autonòmica contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.
- c) Tindre reconegut un grau de discapacitat igual al 33 % o superior.
- d) Trobar-se en situació d'exclusió social acreditada per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència.

**BONIFICACIÓ:** S'aplicarà una **BONIFICACIÓ** del cinquanta per cent de l'import de la taxa en els casos en què la persona aspirant siga membre d'una família nombrosa de categoria general o d'una família monoparental de categoria general.

**JUSTIFICACIÓ:** En els casos d'exempció o bonificació dels drets d'examen, haurà d'adjuntar-se la documentació justificativa escanejada en el formulari de presentació electrònica.

#### **INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA**

##### **PUBLICACIONS, COMUNICACIONS I INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT:**

Al llarg del procés selectiu, tota la informació relacionada amb els diferents aspectes del seu desenvolupament es publicarà en el portal d'ocupació pública de la seu electrònica de la Generalitat «[Http://sede.gva.es](http://sede.gva.es)» (accedir mitjançant Cercador d'Ocupació Pública, Descripció: 01/2022-CVMC ) i en l'apartat de selecció de personal de la pàgina web de la CVMC (<https://www.cvmc.es/seleccio-de-personal>). Així mateix, totes les comunicacions entre l'òrgan convocant o l'òrgan tècnic de selecció i els opositors relatives al procés selectiu s'han de fer a través del tràmit telemàtic obert a aquest efecte en el portal esmentat.

##### **BORSA D'OCUPACIÓ**

Finalitzat el procés selectiu, es constituïran borses d'ocupació d'àmbit provincial amb les persones aspirants que hagen participat en les proves selectives en els termes que es detallen en l'apartat següent i no obtinguen cap lloc de treball. A aquest efecte, en la sol·licitud d'admissió a les proves selectives s'ha d'indicar l'opció per integrar-se en tots els àmbits territorials de les borses, en només en algun o alguns o per no integrar-se en cap borsa. Les borses es constituïran per a aquelles províncies en què hi haja llocs de la categoria en la llista de llocs de treball.