

Convocatòria 140/21. Proves selectives d'accés al cos A2-14, superior de gestió en enginyeria tècnica agrícola de l'Administració de la Generalitat, sector administració especial, torn lliure general

Organisme

Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública

Etapa actual

Llista d'aprovat (fase d'oposició). Termini presentació documents per a valoració de mèrits. Termini de recurs

DADES GENERALES

PROVA

Concurs oposició

TITULACIÓ

Títol universitari de grau o bé diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica o equivalent (subgrup 2)

GRUP

A2

TITULACIÓ ESPECÍFICA

Títol d'Enginyeria Tècnica Agrícola o grau d'Enginyeria Tècnica Agrícola.

REQUISITS

1. Nacionalitat: tindre la nacionalitat espanyola o d'un estat membre de la Unió Europea o d'algun estat al qual siga aplicable la llibertat de circulació de treballadors. Independentment de la seua nacionalitat, el cònjuge de les i els espanyols i de les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, i, quan així ho preveja el corresponent tractat, el cònjuge dels nacionals d'algun estat en què siga aplicable la llibertat de circulació dels treballadors, sempre que no estiguen separats de dret.

Així mateix i amb les mateixes condicions que els cònjuges, hi poden participar els seus descendents i els del seu cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que visquen a costa seua.

2. Edat: tindre complits setze anys i no haver arribat a l'edat de jubilació.

3. Estar en possessió del títol d'Enginyeria Tècnica Agrícola o grau d'Enginyeria Tècnica Agrícola, o tindre complides les condicions per a obtindre'l abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposar del certificat que ho acredite.

No obstant això, de conformitat amb el que estableix l'apartat 2 de la disposició derogatòria única de l'LFPV, mentre no finalitzen els procediments selectius que aquesta preveu, es manté vigent la disposició transitòria quinzena de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, i s'estén l'excepció que hi preveu als procediments selectius corresponents a les ofertes d'ocupació pública dels exercicis 2017-2021 i els processos d'estabilització d'ocupació temporal que regula la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat.

Les persones aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger han d'acreditar que estan en possessió de la corresponent credencial d'homologació o, si és el cas, del certificat d'equivalència corresponent. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagen obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

4. Capacitat: tindre les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a exercir les corresponents funcions o tasques.

5. Habilitació: no haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal

funcionari interí, amb caràcter ferm, mitjançant un procediment disciplinari, d'alguna administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o de les pròpies del cos, l'agrupació professional funcional o l'escala objecte de la convocatòria. En el cas de personal laboral, no trobar-se inhabilitat per sentència ferma o a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de manera procedent per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir.

Si es tracta de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent, ni haver sigut sotmeses a cap sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes i en el seu estat l'accés a l'ocupació pública.

Les condicions per a l'admissió a la prova s'han de reunir en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's durant tot el procés selectiu, fins al moment de la presa de possessió.

L'administració podrà requerir, en qualsevol moment, les persones aspirants perquè acrediten el compliment dels requisits exigits per a la seua participació, així com la veracitat de qualsevol dels documents que hagen d'aportar en aquest procés selectiu.

Si els requisits no s'acrediten o els documents no s'aporten, en el termini dels deu dies hàbils següents a la notificació del requeriment, la persona aspirant podrà quedar exclosa del procés selectiu.

No podrà participar en aquest procediment selectiu el personal que ja tinga la condició de funcionari de carrera del mateix cos, escala o agrupació professional funcional de l'Administració de la Generalitat al qual s'opta.

PLACES

Descripció de les places

Places corresponents a l'adaptació de les ofertes d'ocupació pública de 2020 i 2021 mitjançant el Decret 69/2022, de 27 de maig, del Consell.

Distribució de places

Nombre de places totals: 1.

DUBTES SOBRE LA TRAMITACIÓ

Dubtes sobre el tràmit

- [Correu dubtes funcionals](#)

Problemes informàtics

- [Formulari de consulta](#)

LLISTAT D'ETAPES

ETAPA

Llista d'aprovats (fase d'oposició). Termini presentació documents per a valoració de mèrits. Termini de recurs

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

03/06/2024

TERMINI

Obertura termini

Tanque termini

Estat termini

04/06/2024

17/06/2024

Tancat

Especificació del termini

El termini de presentació dels mèrits serà de 10 dies hàbils del següent a la publicació de l'acord.

ENLLAÇOS

· <https://hisenda.gva.es/va/web/recursos-humanos/consulta-notas?reg=140/21>

ETAPA

Plantilla de respostes de l'exercici

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

29/04/2024

TERMINI

Obertura termini

Tanque termini

Estat termini

30/04/2024

07/05/2024

Tancat

Especificació del termini

El termini per a formular al·legacions és de 5 dies hàbils des de la publicació.

ETAPA

Distribució d'aules

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

23/04/2024

ETAPA

Instruccions realització examen

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

Web

23/04/2024

ETAPA

Llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

DOGV

9824

09/04/2024

ETAPA

Correcció d'errors. Bases

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

DOGV

9785

09/02/2024

ETAPA

Modificació composició del tribunal

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

DOGV

9738

04/12/2023

ETAPA

Nomenament del tribunal

FASE

Oposició

PUBLICACIÓ

Medie publicació

Número publicació

Data publicació

DOGV

9722

10/11/2023

ETAPA

Llista provisional admesos/exclosos. Termini d'al·legacions

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació

DOGV

Número publicació

9650

Data publicació

28/07/2023

TERMINI

Obertura termini

31/07/2023

Tanque termini

13/09/2023

Estat termini

Tancat

Especificació del termini

10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 9650 de 28.07.2023)

ETAPA

Bases i obertura de termini

FASE

Convocatòria

PUBLICACIÓ

Medie publicació	Número publicació	Data publicació
Diari Oficial de la Generalitat Valenciana	9493	20/12/2022

TERMINI

Obertura termini	Tanque termini	Estat termini
21/12/2022	18/01/2023	Tancat

Especificació del termini

20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV 9493, de 20.12.2022).

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

Les sol·licituds s'han de presentar per via electrònica, d'acord amb el que estableix la normativa vigent. A aquest efecte, cal estar registrat per a l'ús del sistema d'identificació i signatura electrònica CI@ve o tindre un certificat digital de signatura electrònica, o DNle; omplir-ho a través del formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat <https://cjusticia.gva.es/va/web/recursos-humanos/oferta-d-ocupacio-publica-20-21> (cal seleccionar la convocatòria 140/21 i tramitar amb certificat) i fer el pagament telemàtic de la taxa.

No s'admetran i, consegüentment, quedaran excloses del procés selectiu les persones que hagen abonat la taxa però no hagen registrat la sol·licitud electrònicament, sense perjudici del que s'indica en l'apartat següent.

Quan, per motius tècnics no imputables a les persones interessades a participar en aquest procediment selectiu que hagen abonat la taxa corresponent de manera telemàtica, no siga possible completar el procés de signatura i registre de la sol·licitud de manera electrònica, i, consegüentment, no figuren en la llista provisional de persones admeses i excloses a la realització de les proves, aquestes han d'esmenar la seua sol·licitud en la forma que preveu la base 6.3 d'aquesta convocatòria.

PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL:

Els aspirants amb diversitat funcional que requerisquen mesures d'adaptació per a fer l'exercici, en l'ompliment de la sol·licitud han d'observar les prescripcions següents:

Indicar en la sol·licitud el tipus de diversitat funcional que tenen i assenyalar el que siga procedent en cada cas, segons siga: (F) física, (P) psíquica, (S) sensorial.

Concretar el tipus de mesures que requerisquen i fer constar en l'apartat corresponent de la sol·licitud les que necessiten entre les que hi figuren i que són les següents:

1. Eliminació de barreres arquitectòniques i taula adaptada a la cadira de rodes.
2. Ampliació del temps de duració de la prova. Per a l'aplicació d'aquesta mesura, les persones aspirants han de presentar, obligatòriament, un certificat expedit per l'òrgan oficial competent que especifique el diagnòstic i el temps d'ampliació que necessita, expressat en nombre de minuts.
3. Augment de la grandària dels caràcters del qüestionari per dificultat de visió.
4. Necessitat d'intèrpret, a causa de diversitat funcional auditiva.
5. Sistema Braille d'escriptura o ajuda d'una persona perquè és invident.
6. Altres, amb l'especificació de quines en la casella corresponent.

ENLLAÇOS

TAXES

Import màxim

22.93

Exempció/reducció de taxes

Bonificacions

a) La presentació de la sol·licitud de participació en el procés selectiu per mitjans telemàtics tindrà una bonificació del 10 % de la quota íntegra, que s'aplicarà de manera automàtica quan es faça el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud.

b) Les persones que acrediten que formen part d'una família nombrosa de categoria general o d'una família monoparental de categoria general tenen una bonificació del 50 % de la quota íntegra acumulable a la fixada en l'apartat a anterior. A aquest efecte, han d'assenyalar l'apartat "Bonificacions" de la sol·licitud telemàtica i aquesta s'aplicarà automàticament quan s'efectue el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud.

Exempcions

Estan exemptes del pagament de la taxa:

a) Les persones que acrediten un grau de diversitat funcional igual o superior al 33 %. S'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud, i assenyalar l'apartat "Exempcions" de la sol·licitud telemàtica.

b) Les persones que acrediten que formen part d'una família nombrosa de categoria especial o d'una família monoparental de categoria especial. S'aplicarà automàticament quan s'efectue el pagament, la presentació, el registre electrònic de la sol·licitud i s'assenyale en l'apartat d'exempcions "Família nombrosa especial" de la sol·licitud telemàtica.

c) Les dones víctimes d'actes de violència sobre la dona, que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova previstos en els articles 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, així com les persones que acrediten trobar-se en situació d'exclusió social mitjançant el corresponent document expedit per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència. S'aplicarà automàticament en efectuar el pagament, la presentació i el registre electrònic de la sol·licitud, i assenyalar l'apartat "Altres" de la sol·licitud telemàtica.

