

Sol·licitud d'autorització de concessions demaniales en forests de domini públic a conseqüència d'autoritzacions o concessions mineres (663 / SIA: 210720)

Organisme

Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Infraestructures i Territori

Estat

Obert

Termini de sol·licitud

Obert

INFORMACIÓ BÀSICA

QUÈ ÉS I PER A QUÈ LI SERVEIX?

L'aprofitament de recursos minerals derivats d'una autorització o concessió minera en forests de domini públic requerirà l'autorització pel sistema de concessió demanial.

INTERESSATS

Les persones interessades.

NORMATIVA GENERAL

· Reglament de forests, de 22 de febrer de 1962 (BOE de 12/3/62).

<https://www.boe.es/eli/es/d/1962/02/22/485>

· Llei 3/1993, de 9 de desembre, de la Generalitat Valenciana, forestal de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 2168, de 21/12/93).

http://www.docv.gva.es/datos/1993/12/21/pdf/1993_830103.pdf

· Decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny, del Consell, d'aprovació del text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge.

<https://www.boe.es/buscar/pdf/2021/DOGV-r-2021-90283-consolidado.pdf>

· Decret 82/2005, de 22 d'abril, del Consell de la Generalitat, d'ordenació ambiental d'explotacions mineres en espais forestals de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 4993, de 26/04/05).

https://dogv.gva.es/portaficha_disposicion_pc.jsp?sig=2173/2005&L=1

· Decret 91/2023, de 22 de juny, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 3/1993, de 9 de desembre, forestal de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 9634, de 07.07.2023).

https://dogv.gva.es/datos/2023/07/07/pdf/2023_7436.pdf

SOL·LICITUD

TERMINI DE PRESENTACIÓ

Durant tot l'any.

FORMULARIS I DOCUMENTACIÓ

1. Imprès de sol·licitud en format normalitzat degudament omplit.
2. Memòria descriptiva dels treballs que cal realitzar, en la qual es farà constar de manera explícita la superfície de terreny de la concessió, amb les dades necessàries per a determinar la seua ubicació, termini per al qual se sol·licita, etc., i plans necessaris que la definisquen en coordenades UTM, segons les fases de restauració que preveu el pla de restauració integral.
3. Còpia del títol de concessió o autorització en el qual conste el nom, els cognoms, la raó social, el domicili del concessionari, el recurs mineral o minerals objecte d'aquesta, situació, extensió i límits que té.
4. Còpia de la resolució d'aprovació del pla d'explotació i pla de restauració.
5. Còpia de la declaració d'impacte ambiental del projecte d'explotació minera.

6. Còpia íntegra del pla de restauració integral.

· AUTORITZACIÓ DE CONCESSIONS DEMANIALS EN MUNTANYES DE DOMINI PÚBLIC O CONSEQÜÈNCIA D' AUTORITZACIONS O CONCESSIONS MINERES (https://www.gva.es/descarregues/2023/07/33023-27560_BI.pdf)

FORMA DE PRESENTACIÓ

Presencial

- a) En els registres dels òrgans administratius als quals es dirigisquen.
- b) En els registres de qualsevol òrgan administratiu, que pertanga a l'Administració general de l'Estat, a la de qualsevol administració de les comunitats autònomes, a la de qualsevol administració de les diputacions provincials, cabildos i consells insulars, a la dels ajuntaments dels municipis a què es refereix l'article 121 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, o a la de la resta de les entitats que integren l'Administració local si, en aquest últim cas, s'ha subscrit el conveni oportú.
- c) En les oficines de Correus, en la forma que s'establisca reglamentàriament.
- d) En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya en l'estranger.
- e) En qualsevol altre que establisquen les disposicions vigents.

I, preferentment, en:

- REGISTRE DE LA DIRECCIÓ TERRITORIAL D'AGRICULTURA, DESENVOLUPAMENT RURAL, EMERGÈNCIA CLIMÀTICA I TRANSICIÓ ECOLÒGICA - ALACANT
- REGISTRE DE LA DIRECCIÓ TERRITORIAL D'AGRICULTURA, DESENVOLUPAMENT RURAL, EMERGÈNCIA CLIMÀTICA I TRANSICIÓ ECOLÒGICA - VALÈNCIA
- REGISTRE DE LA DIRECCIÓ TERRITORIAL D'AGRICULTURA, DESENVOLUPAMENT RURAL, EMERGÈNCIA CLIMÀTICA I TRANSICIÓ ECOLÒGICA - CASTELLÓ

Telemàtica

Les persones obligades a relacionar-se amb la Generalitat a través de mitjans electrònics, en els termes de l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, així com les persones sol·licitants que, sense estar-hi obligades, opten per aquesta via, han de presentar les sol·licituds telemàticament a través de la seu electrònica de la Generalitat.

Per a accedir de forma telemàtica, la persona sol·licitant ha de disposar de firma electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques) o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), els dos reconeguts per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, i podran utilitzar qualsevol sistema de firma electrònica admés per la seu electrònica de la Generalitat; entre aquests, el certificat emés per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana (https://sede.gva.es/va/sede_certificados).

Quan es vulga tramitar un procediment en representació d'altres persones físiques o jurídiques, es podrà atorgar aquesta representació a través del Registre de Representants de l'ACCV (<https://www.accv.es/vl/servicios/ciudadanos-y-autonomos/registro-de-representantes/>). L'accés a aquest registre per part dels representats pot realitzar-se utilitzant un certificat qualificat de ciutadà (si és persona física) o de representant d'entitat (si és persona jurídica).

Els documents que s'annexen al tràmit telemàtic han d'anar signats electrònicament per les persones que, segons el tipus de document, siga procedent.

Els tràmits que es realitzen a través de la seu electrònica de la Generalitat, però que no arriben a registrar-se, es poden recuperar en un moment posterior per a acabar la presentació telemàtica accedint a l'àrea personal de la Generalitat des de l'apartat "Com va això meu"-> "Sol·licituds en creació" (<https://www.tramita.gva.es/cdc/login.html?idioma=va>).

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_SSTT&version=2&idioma=va&idProcGuc=663&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR

E-mail funcional

ordenacion_gestion_forestal@gva.es

E-mail tècnic

generalitat_en_red@gva.es

ENLLAÇOS

- Sistemes d'identificació i signatura acceptats.
<https://sede.gva.es/va/sistemas-d-identificacio-i-signatura-acceptats>
- Simulació de tramitació telemàtica en la Generalitat Valenciana (CI@ve-signatura).
<https://www.gva.es/va/proc13141>
- Sistemes de verificació de signatura.
https://sede.gva.es/va/sede_verificacion_firma

TRAMITACIÓ

ÒRGANS TRAMITACIÓ

- SERVEI TERRITORIAL DE MEDI AMBIENT - ALACANT
C/ PROFESSOR MANUEL SALA, 2
03003 Alacant/Alicante(Alacant/Alicante)
Tel.: 012
Fax.: 965934689
- SERVEI TERRITORIAL DE MEDI AMBIENT - CASTELLÓ
AV. GERMANS BOU, 47
12003 Castelló de la Plana(Castelló/Castellón)
Tel.: 012
Fax.: 964725526
- SERVEI TERRITORIAL DE MEDI AMBIENT - VALÈNCIA
C/ GREGORI GEA, 27
46009 València(València/Valencia)
Tel.: 012
Fax.: 963426749

RESOLUCIÓ

OBSERVACIONS

Recurs d'alçada davant la persona titular de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica en el termini d'un mes.

TERMINI MÀXIM RESOLUCIÓ

El termini màxim per a tramitar i resoldre els expedients serà de nou mesos.

Transcorreguts nou mesos sense que se'n dicte resolució, els expedients s'entendran desestimats.

ÒRGANS RESOLUCIÓ

- Direcció General de Medi natural i Animal
C/ DE LA DEMOCRÀCIA, 77. CIUTAT ADMITIVA. 9 D'OCTUBRE-TORRE 1
46018 València(València/Valencia)
Tel.: 961208168
Fax.: 961208491
Web: <https://mediambient.gva.es/va/>

ESGOTA VIA ADMINISTRATIVA

Sí