

## Aportació d'escrits i documents en expedients de restauració de legalitat urbanística

**Organisme** Agència Valenciana de Protecció del Territori AVPT

**Codi GVA** 110

**Codi SIA** 210527

**Estat** Obert

**Termini de sol·licitud** Obert

### INFORMACIÓ BÀSICA

---

#### Què és i per a què serveix?

Presentar tot tipus d'escrits i documents en els diferents tràmits dels procediments de restauració de legalitat urbanística, com ara:

- Escrit d'atorgament de representació en el procediment.
- Justificant de la sol·licitud de la llicència de legalització.
- Al·legacions al requeriment de restauració de la legalitat urbanística.
- Presentació de llicència de legalització.
- Al·legacions a la proposta de resolució.
- Interposició de recursos administratius.

#### Persones interessades

Les persones físiques o jurídiques que tinguen la condició d'interessades en l'expedient de restauració de la legalitat urbanística i que hagen sigut assenyalades en el mateix com a responsables de la comissió de la infracció urbanística, o els seus representants.

#### Observacions

Llegiu atentament l'acord d'incoació/requeriment de legalització de l'expedient i les diferents resolucions que se us notifiquen.

No cal presentar al·legacions fins que no es reba l'acord d'incoació/requeriment de legalització.

El NÚMERO D'EXPEDIENT és el que figura com a tal en l'acord d'incoació/requeriment de legalització. És el que heu d'utilitzar en les vostres comunicacions amb l'Administració.

#### Normativa general

- [Normativa] Decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny, del Consell d'aprovació del text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge (<https://dogv.gva.es/va/resultat-dogv?signatura=2021/7508&term=1/2021>)
- [Normativa] Decret 52/2021, de 9 d'abril, del Consell, d'aprovació dels estatuts de l'Agència Valenciana de Protecció del Territori. (<https://dogv.gva.es/va/eli/es-vc/d/2021/04/09/52/>)

### SOL·LICITUD

---

#### Termini de presentació

- Escrit d'atorgament de representació en el procediment: en qualsevol moment del procediment.
- Justificant de la sol·licitud de la llicència de legalització: en el termini de 2 mesos des de la recepció del requeriment de legalització.

- Al·legacions al requeriment de restauració de la legalitat urbanística: En qualsevol moment anterior a la proposta de mesures de restauració de la legalitat urbanística.
- Presentació de llicència de legalització: De manera immediata a la seua obtenció.
- Al·legacions a la proposta de resolució de mesures de restauració de la legalitat urbanística: en el termini de 15 dies des de la recepció de la proposta de mesures.
- Acreditació del compliment de l'ordre de restauració de la legalitat urbanística: En el termini d'1 mes des de la recepció de l'ordre de restauració.

### Formularis i documentació

- Formulari normalitzat, acompanyat dels documents i informes que s'estime convenient.

### · APORTACIÓ D'ESCRITS I DOCUMENTS EN PROCEDIMENTS DE RESTAURACIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA

### Forma de presentació

#### Presencial

Si la persona no està obligada a relacionar-se telemàticament amb l'Administració, pot presentar la documentació:

- a. En els registres dels òrgans administratius a què es dirigeixen.
- b. En els Registres de qualsevol òrgan administratiu que pertanga a l'Administració General de l'Estat, a la de qualsevol Administració de les comunitats autònomes, o a la d'alguna de les entitats que formen l'Administració local, en este últim cas, si s'haguera subscrit l'oportú conveni, així com en les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger
- c. En qualsevol oficina de Correus. En este cas, s'haurà de presentar en sobre obert perquè es puga estampar el segell i la data en el formulari i en la còpia.
- d. En qualsevol altre que estableixen les disposicions vigents.

- REGISTRE DE L'OFICINA PROP - ALACANT, CHURRUCA
- REGISTRE DE LA OFICINA PROP - ELX/ELCHE
- REGISTRE DE L'OFICINA PROP - CASTELLÓ, GERMANS BOU
- REGISTRE OFICINA PROP - CASTELLÓ, CASA DELS CARAGOLS
- REGISTRE DE L'OFICINA PROP 9 D'OCTUBRE - VALÈNCIA
- REGISTRE DE L'OFICINA PROP - VALÈNCIA PROP I

#### Telemàtica

1. Per a presentar esta sol·licitud mitjançant la tramitació telemàtica, la persona sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada: bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques), o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), compatible amb la plataforma telemàtica de la Generalitat, més informació respecte als certificats admesos en la Generalitat es pot veure en l'enllaç "Certificats admesos en la Generalitat".

En el cas d'utilitzar un certificat digital de persona física actuant en representació d'una persona jurídica, s'haurà d'inscriure prèviament en el Registre de Representants davant la Generalitat per a la realització de tràmits per via telemàtica. Esta inscripció la pot fer a través de Procediments relacionats "Registre de Representants".

2. Si ja disposa de certificat digital podrà accedir clicant a "Tramitar amb certificat" (que figura en color roig a l'inici d'este tràmit de la Guia Prop), accedirà al tràmit telemàtic, que li permetrà emplenar el formulari web inicial, annexar la documentació corresponent i realitzar la presentació telemàtica de tot això, després de la qual cosa obtindrà el corresponent justificant de registre. A partir del moment d'esta presentació tota la documentació presentada (inclòs el justificant) estarà disponible sempre en la seua Carpeta Ciutadana, a la qual pot accedir des de la secció d'enllaços.

3. Més informació sobre la tramitació telemàtica es pot trobar en l'enllaç "Preguntes Freqüents".

Revise la llista de preguntes freqüents detallades en eixa direcció per a veure si pot solucionar el seu problema. En cas que continue necessitant ajuda, per favor notifique-ho a través de l'un dels correus

electrònics detallats en la secció: "On consultar dubtes sobre el tràmit".

Els tràmits que es realitzen a través de la seua electrònica de la Generalitat però que no arriben a registrar-se, es podran recuperar durant un temps o un altre depenent del tràmit sempre que no haja finalitzat el termini de sol·licitud, per a posteriorment acabar la presentació telemàtica accedint a la Carpeta Ciutadana de la Generalitat des de l'apartat "com va el meu"-> "sol·licituds en creació".

### Accés amb autenticació

[https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=APT\\_SANCIONADOR&version=1&idioma=va&idProcGuc=110&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR](https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=APT_SANCIONADOR&version=1&idioma=va&idProcGuc=110&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR)

## TRAMITACIÓ

---

### Òrgans tramitació

- SERVEI DE PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA AVPT  
C/ Uberna, 13  
3202 Elx/Elche (Alacant/Alicante)  
Tel.: 965695664

## RESOLUCIÓ

---

### Òrgans resolució

- DIRECCIÓ GERÈNCIA AVPT  
C/ Uberna, 13  
3202 Elx/Elche (Alacant/Alicante)  
Tel.: 965695664

**Efecte silenci** Desestimatori

### RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU

Potestatiu de reposició

Contenciós-administratiu

Contra la Resolució d'orde de restauració de la legalitat urbanística o contra les resolucions d'imposició de multes coercitives:

a) potestativament, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació d'esta.

b) directament, recurs contenciós administratiu davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la notificació o publicació d'esta.

**Esgota via administrativa** Sí

## AJUDA

---

### On consultar dubtes sobre el tràmit

- [dubtes sobre el tràmit](#)

### Problemes informàtics

- [Formulari de consulta](#)

