

AUTOREGISTRE DE VIVENDES D'ÚS TURÍSTIC. DECLARACIÓ RESPONSABLE referent a l'ALTA/INICI D'ACTIVITAT de vivendes d'ús turístic, així com MODIFICACIÓ (de capacitat / del període de funcionament / de dades de contacte / d'altres dades no essencials) i/o BAIXA de les vivendes d'ús turístic ja inscrites. Turisme

Organisme Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme

Codi GVA 19207

Codi SIA 687823

Estat Obert

Termini de sol·licitud Obert

INFORMACIÓ BÀSICA

Què és i per a què serveix?

Este tràmit té per objecte posar en coneixement de l'òrgan competent en matèria de Turisme qualsevol circumstància que afecte l'activitat de les VIVENDES D'ÚS TURÍSTIC en la Comunitat Valenciana: INICI, CESSAMENT D'ACTIVITAT o MODIFICACIONS tant per part tant de les persones titulars (persones físiques o jurídiques, o comunitat de béns, que gestionen fins a 4 vivendes d'ús turístic) com per part de les empreses gestores (persones físiques o jurídiques, o comunitats de béns, l'activitat professional dels quals, principal o no, consistisca en la cessió a títol oneros de l'ús i gaudi de, almenys, cinc vivendes d'ús turístic, amb independència de la seua ubicació o no en un mateix edifici o complex, i de quin siga el títol que els habilite per a fer-lo).

- És imprescindible, per a poder INICIAR l'activitat, l'emplenament i presentació de la DECLARACIÓ RESPONSABLE inclosa en este tràmit i l'aportació de la documentació preceptiva.

Si el NIF de la titular ja compta amb 4 vivendes inscrites en el Registre de Turisme i inscriurà la 5^a, amb caràcter previ haurà d'inscriure's com a EMPRESA GESTORA a través del procediment específic disponible en esta Guia Prop (vegeu enllaç directe en l'apartat "Què necessites saber > Procediments relacionats").

- Les MODIFICACIONS esmentades inclouen: canvi de la capacitat, del període de funcionament, de les dades de contacte i d'altres dades no essencials.

EXCEPCIÓ a les modificacions:

No es podran efectuar per este tràmit d'AUTOREGISTRE els CANVIS DE TITULAR de l'activitat o els CANVIS DE LA PERSONA, física o jurídica, PROPIETÀRIA de la vivenda destinada a l'ús turístic, que hauran de realitzar-se mitjançant el tràmit específic habilitat a este efecte (vegeu enllaç directe en l'apartat "Què necessites saber > Procediments relacionats").

- En este procediment, la BAIXA en el Registre de Turisme es produirà mitjançant la declaració de cessament d'activitat per qui figure com a titular en el citat Registre.

Nota: Si es vol realitzar directament la BAIXA de vivendes use turístic per les propietàries que no siguen titulars d'estes, hauran de presentar un escrit en el qual S'IDENTIFIQUEN, identifiquen la vivenda i facen constar que el titular de la vivenda turística manca del requisit de la disponibilitat de la mateixa aportant la documentació que l'acredite (escriptura de propietat de l'immoble, contracte d'arrendament, autorització per a la gestió entre propietària i empresa o un altre títol vàlid a este efecte) i que sol·liciten el CESSAMENT DE L'ACTIVITAT DE LA VIVENDA EN EL REGISTRE DE TURISME DE LA COMUNITAT VALENCIANA, a través del procediment de sol·licitud general (vegeu enllaç directe a ell en l'apartat "Què necessites saber > Procediments relacionats").

Requisits

Durant la tramitació serà preceptiu:

- Indicar la REFERÈNCIA CADASTRAL ÚNICA I INDIVIDUALITZADA de l'immoble, recuperant-se les dades que consten en la seua electrònica del Cadastre.

- Adjuntar l'INFORME MUNICIPAL DE COMPATIBILITAT URBANÍSTICA PER A ÚS TURÍSTIC FAVORABLE.
- Indicar el CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ (CSV) de l'informe municipal anterior. Este codi alfanúmeric figura en el marge inferior o marge lateral d'alguna o diverses pàgines del propi informe (no indicar un altre possible CSV com el del pagament de la taxa municipal d'expedició de l'informe).

Així mateix, haurà d'emplenar-se dins del tràmit:

- la IDENTIFICACIÓ de la persona o entitat TITULAR de l'activitat, incloent-hi número de telèfon i correu electrònic a l'efecte dels avisos de disponibilitat de les notificacions electròniques.
- la IDENTIFICACIÓ de la persona PROPIETÀRIA de l'immoble, en cas de ser distinta de la persona o entitat titular de l'activitat.
- les DADES identificatives de la VIVENDA.
- PRONUNCIAMENT EXPRÉS sobre els següents extrems* :

* Nota: Hauran de marcar-se totes les caselles excepte en el cas de les lletres e) o f), atés que únicament caldrà marcar, necessàriament, una de les dos; i en el cas de les lletres i) i n), que únicament es marcaran en els casos que procedisca.

- a) Que ostenta la disponibilitat de la vivenda o vivendes per a la seua dedicació a l'ús turístic i la documentació que l'acredita segons el cas (escriptura de propietat de l'immoble, contracte d'arrendament, autorització per a la gestió entre persona propietària i empresa, o un altre títol vàlid a este efecte).
- b) Que la vivenda o vivendes disposen dels requisits exigits per la normativa per a la seua inscripció en el Registre amb la capacitat comunicada, i que tals requisits es mantindran durant la vigència de l'activitat.
- c) Que disposa de l'informe municipal de compatibilitat urbanística per a ús turístic favorable, o document equivalent previst en este reglament.
- d) Que la referència cadastral consignada és única i individualitzada i respon a la realitat física, econòmica i jurídica actual de l'immoble o que, en defecte d'això, es fa constar el codi registral únic de l'immoble de manera provisional fins a l'obtenció, en menys d'un any, de la referència cadastral única i individualitzada corresponent.
- e) Que disposa de llicència de primera o segona ocupació de la vivenda o del títol habilitant equivalent previst en el Decret 12/2021, de 22 de gener, del Consell de regulació de la declaració responsable per a la primera ocupació i successives de vivendes, així com, si és el cas, el títol habilitant municipal exigible per al seu destí a l'ús d'allotjament turístic, quan de conformitat amb el planejament municipal l'ús vivenda turística siga residencial. Excepcionalment, en casos d'impossibilitat acreditada, s'admetrà informe municipal equivalent.
- f) Que en la vivenda turística es complixen les condicions de disseny, qualitat, accessibilitat i seguretat establides en el 49.2, 3 i 4 d'este Decret, i que disposa de les llicències, autoritzacions, títols habilitants o qualssevol altres instruments d'intervenció urbanística, ambiental o d'obertura municipals preceptius per al seu destí a l'ús turístic, quan de conformitat amb el planejament municipal l'ús vivenda turística siga considerat terciari.
- g) Que disposa d'una assegurança de responsabilitat civil o una altra garantia equivalent per a cobrir els danys i perjuís que puguen provocar-se en el desenrotllament de l'activitat en els termes previstos en l'article 26 d'este decret.
- h) Que la vivenda compta amb les llicències, certificats o autoritzacions exigides per altres departaments o administracions públiques, especialment urbanístiques, ambientals, de propietat horitzontal, sanitàries i d'obertura, en el cas de resultar exigibles, i que complix amb tota la normativa sectorial aplicable.
- i) Si l'establiment està situat en sòl no urbanitzable comú, que s'ha obtingut la declaració d'interés comunitari que atribueix el corresponent ús i aprofitament turístic o, si és el cas, que s'ha tramitat la seua exempció conforme a la legislació urbanística vigent.
- j) Que he indicat els períodes de prestació de l'activitat de cada vivenda i conec que únicament puc comercialitzar-les turísticament en eixos períodes.

- k) Que complix amb les disposicions legals relatives a les obligacions fiscals, tributàries, de seguretat social i, en cas de tindre persones ocupades a càrrec, que es regixen pel conveni col·lectiu que resulta d'aplicació, corresponents a esta activitat econòmica.
- l) Que disposa de certificació registral que acredita que ni el títol constitutiu o els estatuts de la comunitat de propietaris, o algun acord d'esta, oposable a tercers, determinen la impossibilitat d'ús per a finalitats diferents a les de vivenda com a residència habitual, o que disposa de certificat expedit per l'administració de la comunitat de propietaris en el mateix sentit.
- m) Que es complix amb les obligacions del Reial decret 933/2021, de 26 d'octubre pel qual s'establixen les obligacions de registre documental i informació de les persones físiques o jurídiques que exercixen activitats d'hostalatge i lloguer de vehicles de motor o norma que ho substituïska.
- n) En el cas d'ostentar l'especialitat rural, que complix amb les prescripcions previstes en l'article 68 del Decret 10/2021, de 22 de gener, del Consell, pel qual es regula l'allotjament turístic en la Comunitat Valenciana.
- o) Que disposa del certificat energètic de l'immoble.
- p) En el cas de vivendes d'ús turístic que s'implanten en locals d'ús terciari d'edificacions existents, que es disposa de la memòria tècnica descriptiva recollida en l'article 49.3 del Decret 10/2021, de 22 de gener, del Consell, pel qual es regula l'allotjament turístic en la Comunitat Valenciana.

SÒL NO URBANITZABLE

En el cas que les vivendes que pretenguen tindre ús turístic estigueren situades en sòl no urbanitzable, a més de l'informe municipal de compatibilitat urbanística per a ús turístic o document equivalent, amb caràcter previ a la seua inscripció en el Registre, hauran d'obtindre la DECLARACIÓ D'INTERÉS COMUNITARI (DIC) que atribuisca el corresponent ús i aprofitament turístic o, si és el cas, acreditar que s'ha tramitat la seua exempció, així com el corresponent INSTRUMENT D'INTERVENCIÓ AMBIENTAL conforme a la legislació urbanística vigent, si escau.

- Sòl no urbanitzable en municipi que NO està en el sistema RURAL.

Únicament si es tracta de REHABILITACIÓ D'ARQUITECTURA TRADICIONAL podria sol·licitar-se exempció de DECLARACIÓ D'INTERÉS COMUNITARI en virtut de l'article 219 .1 del Text Refós de la Llei d'Ordenació Territorial, Urbanisme i Paisatge, aprovat pel Decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny, o si és el cas, DECLARACIÓ D'INTERÉS COMUNITARI prevista en l'article 211.1 f) 1º del mateix text legal.

- Sòl no urbanitzable en municipi que SÍ QUE està en el sistema RURAL.

Fins i tot en el cas de noves construccions, encara que no es tracte de rehabilitació d'arquitectura tradicional podria sol·licitar-se exempció de DECLARACIÓ D'INTERÉS COMUNITARI en virtut dels articles 218 i 216.2 del Text Refós de la Llei d'Ordenació Territorial, Urbanisme i Paisatge, aprovat pel Decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny, o si és el cas, DECLARACIÓ D'INTERÉS COMUNITARI prevista en l'article 211.1 f) 1º del mateix text legal.

Interessats

Este procediment es dirigeix a aquelles persones físiques o jurídiques, o comunitats de béns, siguen o no les propietàries de les vivendes d'ús turístic, que cedisquen, ja siga com a titulars o com a empreses gestores, mitjançant preu immobles complets, qualsevol que siga la seua tipologia, en condicions d'immèdiata disponibilitat, amb finalitats turístics, per un temps inferior o igual a 10 dies, computats de forma continuada a un mateix arrendatari, i que compten amb un informe municipal de compatibilitat urbanística per a ús turístic favorable, o document equivalent, així com, si és el cas, els títols habilitants municipals exigibles per a este ús o activitat.

Les vivendes d'ús turístic se cedixen al complet, no permetent-se la cessió per habitacions.

En tot cas, es presumirà que existixen fins turístics, quan es done alguna de les següents circumstàncies respecte de l'immoble, aplicant-se per tant la normativa sectorial turística:

- a) Quan siga cedit per al seu ús turístic per empreses gestores de vivendes d'ús turístic.
- b) Quan siga posat a la disposició dels usuaris turístics per les seues propietàries o titulars per a este fi, es presten o no servicis propis de la indústria hotelera.
- c) Quan s'utilitzen canals de comercialització turística. Es considera que existix comercialització turística quan es duga a terme a través d'operadors turístics o qualsevol altre canal de venda turística o promoció, inclosa Internet, o altres sistemes de noves tecnologies.

NO es consideren VIVENDES D'ÚS TURÍSTIC:

- a) Les vivendes que siguen arrendades per un temps igual o superior a 11 dies computats de forma continuada a un mateix arrendatari.
- b) L'arrendament turístic d'habitacions, que queda expressament prohibit.
- c) El lloguer d'habitacions d'ús turístic en vaixells, caravanes o similars, amb excepció del marc regulador dels càmpings.

La INSCRIPCIÓ de les vivendes d'ús turístic en el Registre de Turisme de la Comunitat Valenciana tindrà una VALIDESA DE 5 ANYS, amb les excepcions expressament regulades en la normativa d'aplicació.

Observacions

A) MODALITAT RURAL.

- Les vivendes d'ús turístic podran ostentar l'especialitat "rural" quan complisquen els següents requisits:

1. Que la seua capacitat d'allotjament no siga superior a 16 places per apartament en el cas de vivendes d'ús turístic.
2. Que l'edifici en el qual se situe tinga valor arquitectònic tradicional, històric, cultural o etnogràfic, o responga a les característiques arquitectòniques de la zona. Este extrem s'acreditarà mitjançant certificat emés per tècnic competent.
3. Que la localitat on se situe siga de menys de 5.000 habitants. Únicament podran estar situats en localitats amb major nombre d'habitants quan l'establiment estiga situat en una entitat de caràcter *inframunicipal, o en sòl no urbanitzable i haja obtingut la declaració d'interés comunitari que atribueix el corresponent ús i aprofitament turístic o, si és el cas, dispose d'exempció conforme a la legislació urbanística vigent
4. Que el mobiliari, equipament i ornamentació responguen a la singularitat autòctona de la zona on es troben.

B) PUBLICITAT

1. La publicitat, l'oferta i la gestió de les vivendes d'ús turístic s'ajustarà a les exigències de veracitat, objectivitat i bona fe, proporcionant al client o usuari informació suficient sobre les característiques d'aquelles, les condicions d'ús i les prestacions que comprenen els servicis contractats; tot això sense perjudi del que es disposa per les normes vigents sobre publicitat i defensa del consumidor i de l'usuari.
2. La publicitat que s'efectue de les vivendes d'ús turístic haurà d'incloure obligatòriament el seu número de registre (format VT-000000-X) i la seua exacta localització.
3. El compliment del que es disposa en els anteriors apartats serà objecte d'especial vigilància en el cas que la publicitat s'efectue a través dels servicis de la societat de la informació.

C) DISTINTIUS

La informació relativa als distintius la trobarà en el següent enllaç:

<https://cindi.gva.es/va/web/turisme/distintius>

D) RÈGIM TRANSITORI

Els expedients iniciats amb anterioritat a l'entrada en vigor del Decret Llei 9/2024, de 2 d'agost, del Consell, de modificació de la normativa reguladora de les vivendes d'ús turístic, continuaran tramitant-se de conformitat amb el que es disposa en l'anterior normativa, llevat que voluntàriament s'acullen a esta mitjançant declaració escrita a este efecte.

Aquelles vivendes d'ús turístic que a la publicació d'esta norma hagen sigut reservades o contractades per un període igual o superior a 11 dies, mantindran el període d'arrendament pactat fins a la seua finalització, moment a partir del qual, quedaran subjectes al període màxim d'arrendament de 10 dies computats de forma continuada a un mateix arrendatari.

- Règim transitori de la VALIDESA DE LA INSCRIPCIÓ.

Aquelles vivendes d'ús turístic que al moment de publicació del Decret Llei 9/2024, de 2 d'agost, del Consell, de modificació de la normativa reguladora de les vivendes d'ús turístic estiguen ja inscrites en el Registre de Turisme amb posterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 15/2018, 7 de juny, de la Generalitat, de turisme, oci i hospitalitat de la Comunitat, mantindran la validesa de la inscripció per a l'exercici de l'activitat durant un termini de 5 anys comptat a partir de l'entrada en vigor d'este Decret Llei 9/2024, transcorregut el qual, hauran de presentar nova declaració responsable de renovació amb el contingut i requisits establits en el subapartat "Requisits".

Aquelles vivendes inscrites amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 15/2018, 7 de juny, de la Generalitat, de turisme, oci i hospitalitat de la Comunitat estaran obligades a presentar la declaració responsable de renovació als 5 anys, si bé únicament referida al compliment dels requisits mínims de l'annex III.

- Termini d'ADAPTACIÓ de les VIVENDES d'ús turístic inscrites en el Registre de Turisme de la Comunitat Valenciana.

En tot cas, les vivendes d'ús turístic tindran, a partir de l'entrada en vigor del Decret Llei 9/2024, de 2 d'agost, del Consell, de modificació de la normativa reguladora de les vivendes d'ús turístic, un termini de 5 anys per a adaptar-se als requisits establits en l'Annex III.

Procediments relacionats

- Declaració responsable referent a l'activitat (inici, cessament i modificacions) d'empreses gestores de vivendes d'ús turístic.
NO UTILITZAR per a inscriure vivendes, una vegada estiga inscrita l'empresa gestora (14754 / SIA: 211420)
- Declaració responsable de CANVI DE TITULAR i/o CANVIS DE PROPIETARI de vivendes d'ús turístic registrades (14752 / SIA: 211419)
- SOL·LICITUD GENERAL ÚNICA d'iniciació i tramitació TELEMÀTICA de procediments de la Generalitat Valenciana. (Tràmit a utilitzar EXCLUSIVAMENT QUAN NO EXISTISCA un específic en la Seu Electrònica de la Generalitat Valenciana) (95565 / SIA: 3109913)
- Aportació de documentació per a l'esmena d'un expedient existent en Turisme (18340 / SIA: 223723)

Normativa general

- [Normativa] DECRET LLEI 9/2024, de 2 d'agost, del Consell, de modificació de la normativa reguladora de les vivendes d'ús turístic (DOGV núm. 9910, de 07/08/2024). (<https://dogv.gva.es/va/resultat->

[dogv?signatura=2024/8209](#))

- [Normativa] Decret llei 7/2024, de 9 de juliol, del Consell, de simplificació administrativa de la Generalitat (articles 118 i 122) (DOGV núm. 9889, de 10/07/2024). (<https://dogv.gva.es/va/eli/es-vc/dl/2024/07/09/7/dof/vci/html>)
- [Normativa] Llei 15/2018, de 7 de juny, de la Generalitat, de turisme, oci i hospitalitat de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 8313, de 08/06/2018). (<https://dogv.gva.es/va/eli/es-vc/l/2018/06/07/15/con/20221230/vci/html>)
- [Normativa] Decret 10/2021, de 22 de gener, del Consell, d'aprovació del Reglament regulador de l'allotjament turístic en la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 9015, de 08/02/2021). (<https://dogv.gva.es/va/eli/es-vc/d/2021/01/22/10/con/20210330/vci/html>)
- [Normativa] Decret 15/2020, de 31 de gener, del Consell, de disciplina turística en la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 8734, de 06/02/2020). (<https://dogv.gva.es/va/eli/es-vc/d/2020/01/31/15/dof/vci/html>)
- [Normativa] Decret 1/2022, de 14 de gener, del Consell, de regulació del Registre de Turisme de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 9272, de 07/02/2022). (<https://dogv.gva.es/va/eli/es-vc/d/2022/01/14/1/dof/vci/html>)
- [Normativa] Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (BOE núm. 236, de 02/10/2015). (<https://www.boe.es/eli/es/l/2015/10/01/39/con>)
- [Normativa] Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (BOE núm. 236, de 02/10/2015). (<https://www.boe.es/eli/es/l/2015/10/01/40/con>)

Enllaços

- Cercador de Vivendes d'Ús Turístic de la Comunitat Valenciana (<https://cindi.gva.es/va/web/turisme/l/estat-oficial-empreses-turistiques>)

SOL·LICITUD

Termini de presentació

Durant tot l'any (permanentment disponible 24 hores al dia, 365 dies a l'any), d'acord amb els següents terminis:

- Inici de l'activitat: amb caràcter PREVI AL COMENÇAMENT de l'activitat.
- Modificacions: per a vivendes ja inscrites, una vegada implementades les modificacions.
- Cessament: una vegada produït la fi de l'activitat.

Formularis i documentació

- La declaració responsable referent a l'alta/ inici d'activitat de vivendes d'ús turístic, així com les modificacions i el cessament d'activitat es presentarà exclusivament per via telemàtica utilitzant la firma digital de la persona titular o el seu representant legal. En el cas d'alta/inici de l'activitat haurà d'adjuntar-se l'INFORME MUNICIPAL DE COMPATIBILITAT URBANÍSTICA PER A ÚS TURÍSTIC FAVORABLE, o document equivalent.

- En el cas de realitzar el tràmit com a representant d'una altra persona física o jurídica SENSE haver-se inscrit

prèviament en el Registre de Representants de l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica (ACCV), haurà d'annexar-se a més la documentació i el model normalitzat emplenat, i firmat digitalment per part de la persona representada, que trobarà a continuació o en el subapartat "Formularis". Existix més informació disponible sobre la representació en el subapartat "Forma de presentació".

AUTORITZACIÓ DE REPRESENTACIÓ PER MITJANS ELECTRÒNICS

Forma de presentació

Telemàtica

Nota: este tràmit no té cap cost, no cal procedir a cap pagament telemàtic.

Abans de començar amb la tramitació telemàtica llija atentament tota la informació d'este tràmit, a fi de preparar la documentació que siga necessària per a la seua tramitació.

Per a realitzar la presentació telemàtica, pot accedir-se:

- A través del botó roig "Tramitar" (situat a dalt, en la capçalera d'este tràmit) o el botó roig "Sol·licitud Presentació autenticada" (situat al final d'esta secció).
- Fent una busca d'este tràmit en la Seu Electrònica de la Generalitat, en l'enllaç: <https://sede.gva.es/es/inici>

Haurà de disposar-se d'un sistema de firma electrònica qualificada i avançada basats en certificats electrònics qualificats de firma electrònica expedits per prestadors inclosos en la «Llista de confiança de prestadors de servicis de certificació», podent utilitzar qualsevol sistema de firma electrònica admés per la seu electrònica de la Generalitat: https://sede.gva.es/va/sede_certificados

REPRESENTACIÓ.

Per a realitzar tràmits per via telemàtica davant l'Administració de la Generalitat Valenciana actuant en representació d'una altra persona (física o jurídica) sense utilitzar un certificat electrònic de representant, la persona representada ha d'inscriure prèviament eixa representació en el REGISTRE DE REPRESENTANTS de l'ACCV, o bé en el REGISTRE ELECTRÒNIC D'APODERAMENTS de l'Administració General de l'ESTAT, la respectiva informació dels quals està disponible en l'apartat "Ajuda > Enllaços d'interés" d'este tràmit.

Sense la inscripció prèvia, a més de no quedar acreditada la seua representació, no es rebrà res en la Carpeta Ciutadana de la persona presentadora.

A més de la inscripció en el Registre de Representants de l'Agència de Tecnologia i Certificació (ACCV), l'article 32.3 del Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, estableix que la representació pot acreditar-se mitjançant qualsevol mitjà vàlid en dret que deixe constància fidedigna de la seua existència, entre altres:

- a) Mitjançant apoderament apud acta efectuat per compareixença electrònica en la corresponent seu electrònica.
- b) Mitjançant acreditació de la seua inscripció en el registre electrònic d'apoderaments de l'Administració Pública competent o en els seus registres particulars d'apoderaments.
- c) Mitjançant un certificat electrònic qualificat de representant.
- d) Mitjançant un document públic la matriu del qual conste en un arxiu notarial o d'una inscripció practicada en un registre mercantil.

És per això que en cas de no constar la representació inscrita en el Registre de representants com mig vàlid en dret que deixe constància de la representació haurà d'aportar-se l'acreditació de la representació mitjançant el model normalitzat disponible a continuació, o en el subapartat "Formularis", emplenat, i firmat digitalment per la persona representada o amb poders notariais de representació.

Accés amb autenticació

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=TURISME_VIVIENDAS&version=3&idioma=va&idProcGuc=19207&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR

TRAMITACIÓ

Informació de tramitació

El tràmit ha de ser realitzat per la persona titular o per les seues representants degudament acreditades (veure subapartat "Sol·licitud > Forma de presentació" per a més informació sobre la representació).

Atesa la declaració responsable efectuada per la persona interessada, el Servei Territorial competent realitzarà la inscripció en el Registre de Turisme, llevat que s'hagueren omés dades, que no s'hagueren aportat documents de caràcter essencial, especialment l'informe municipal de compatibilitat urbanística per a ús turístic favorable, o que este informe fora desfavorable, i en este cas li serà notificada la denegació de la inscripció.

Practicada la inscripció, es comunicarà a la persona titular el número d'inscripció assignat. La publicitat que s'efectue de les vivendes d'ús turístic inscrites haurà d'incloure, obligatòriament, els números de registre de les citades vivendes, a més de la seua exacta localització.

DETALLS DE LA TRAMITACIÓ

1) L'assistent de tramitació té els següents passos:

1. Ha de saber – Informació general del procediment; breu explicació de cadascun dels passos pels quals ha de passar per a completar el procés de sol·licitud.

2. Emplenar – han d'emplenar-se els formularis indicats com a obligatoris. Poden existir formularis opcionals que pot emplenar o no, segons dispose de la informació sol·licitada. Dins d'esta fase existixen els següents formularis:

A. Titular de la vivenda o Empresa Gestora

#Ací s'hauran d'emplenar les dades de la persona titular o empresa gestora. Per a aquelles persones titulars ja registrades en el Registre de Turisme, es recuperaran les dades bàsiques i també informació existent d'anteriors tramitacions (domicili, nom comercial). En el cas de les empreses gestores també recuperarà les seues dades del Registre.

B. Dades de la vivenda

- En el cas d'INICI d'ACTIVITAT: s'ha d'introduir una referència cadastral única i individualitzada que, després de ser validada, recuperarà les dades que consten en la seu del Cadastre. En cas d'alguna discrepància amb les dades recuperades, haurà d'annexar la documentació acreditativa que estime oportuna per a efectuar, si és el cas, els canvis que procedisquen.

No es podran inscriure vivendes amb una referència cadastral que ja consta inscrita en el Registre de Turisme, atés que la referència cadastral ha de ser única i individualitzada per a cada immoble. Si s'està tramitant una divisió horitzontal i es disposa d'un codi registral únic de cadascuna de les vivendes, es podrà continuar el tràmit encara que s'haurà d'aportar una referència cadastral i individualitzada en el termini d'un any des de la presentació.

- En el cas de MODIFICACIÓ: es recuperaran les dades que tinga emmagatzemats el registre de la vivenda seleccionada. Podran modificar-se els que procedisquen, a excepció de la persona titular de l'activitat turística o la persona propietària de la vivenda, que hauran d'efectuar-se mitjançant el tràmit de "Declaració responsable

de canvi de titular o de canvi de propietat de vivendes d'ús turístic registrades" (vegeu enllaç directe en l'apartat "Què necessites saber > Procediments relacionats").

- En el cas de CESSAMENT: ha de seleccionar-se, d'entre la llista de vivendes ja registrades del titular o empresa gestora, quina d'elles vol donar de baixa. El formulari s'obrirà amb la informació existent en el registre per a la vivenda inscrita seleccionada, sense que siga modificable per la sol·licitant.

C. Declaració Responsable

Per a avançar en la tramitació serà necessari marcar totes les caselles de verificació, excepte en el cas de les lletres e) o f), atès que únicament caldrà marcar, necessàriament, una de les dos; i en el cas de les lletres i) i n), que únicament es marcaran en els casos que procedisca.

3. Annexar – ha d'annexar-se la documentació necessària. En el cas d'inici d'activitat serà necessari l'informe municipal de compatibilitat urbanística per a ús turístic favorable. En el cas d'actuar en representació d'una altra persona i no figurar inscrita en el registre de representants de l'ACCV, també haurà d'aportar-se l'acreditació de la representació i el formulari normalitzat corresponent que es troba en el subapartat "Formularis".

4. Registrar – En este pas es registra la sol·licitud. Si no es completa, NO es realitza la presentació.

5. Guardar – Es proporciona un justificant de registre firmat electrònicament que servix com a resguard o justificant legal, del qual pot guardar-se una còpia després de realitzar la tramitació. De no fer-ho en este moment, el justificant continuarà disponible en la Carpeta Ciutadana.

2) Aspectes generals a tindre en compte en la tramitació

Els camps amb un asterisc situat a la dreta del nom són obligatoris i, de no estar emplenats, no podrà avançar-se en la tramitació.

Si en enviar un formulari apareix un error, ha de comprovar que:

- Complix les condicions per a presentació mitjançant este procediment (vegeu subapartat "A qui va dirigit?").
- Ha introduït totes les dades obligatòries (marcats amb un asterisc).
- La referència cadastral introduïda existix i és correcta.
- Que s'ha annexat l'informe municipal de compatibilitat urbanística per a ús turístic favorable. No s'admetran còpies no verificables mitjançant CSV en seu electrònica.
- Que el codi segur de verificació (CSV) que permet la verificació de la integritat i autenticitat de documents electrònics, així com l'obtenció de còpies electròniques d'estos, està correctament introduït. Esta dada pot trobar-lo en el marge inferior o el marge lateral d'una o diverses pàgines del propi informe de compatibilitat urbanística per a ús turístic favorable emés per l'ajuntament en el qual radica la vivenda.
- Que el pes de l'arxiu que conté l'informe municipal de compatibilitat urbanística per a ús turístic favorable no sobrepassa el pes màxim suportat pel tràmit, que és de 4 Mb.
- El nombre de dormitoris no és 0.
- El nombre de places en dormitoris no és 0.

3) Comprovació que la sol·licitud ha sigut tramitada

El correu d'avís de notificació s'envia des del compte de correu electrònic ntgv@gva.es, que és un compte que només envia missatges, no estant habilitada per a rebre correus electrònics.

Per a saber l'estat de tramitació de la seua sol·licitud (alta, modificació o baixa mitjançant AUTOREGISTRE) pot contactar amb el Servei Territorial de Turisme de la província on estiga radicada la vivenda, a través del telèfon 012, o mitjançant correu electrònic:

*STT Alacant: apartamentos_turismoa@gva.es

*STT Castelló: stt_castellon@gva.es

*STT València: apartamentos_turismov@gva.es

SOL·LICITUD DE DUPLICAT D'INSCRIPCIÓ DE VIVENDES D'ÚS TURÍSTIC.

Podrà sol·licitar-se un duplicat de la inscripció de la vivenda en el Registre de Turisme mitjançant el tràmit electrònic disponible en el subapartat "Procediments relacionats" amb la denominació "SOL·LICITUD GENERAL ÚNICA d'iniciació i tramitació TELEMÀTICA de procediments de la Generalitat Valenciana".

MOLT IMPORTANT: En la sol·licitud de duplicat d'inscripció hauran d'indicar-se les següents dades referents a la vivenda d'ús turístic que permeten la seua identificació:

- Número de registre (signatura).
- NIF de la persona titular.
- Referència cadastral.
- Adreça postal de la vivenda d'ús turístic.

Òrgans tramitació

- Servici Territorial de Turisme - Alacant
C/ CHURRUCA, 29
03003 Alacant/Alicante (Alacant/Alicante)
Tel.: 012
Web: <https://cindi.gva.es/va/>
- Servici Territorial de Turisme - Castelló
AV. GERMANS BOU, 47
12003 Castelló de la Plana (Castelló/Castellón)
Tel.: 012
Web: <https://cindi.gva.es/va/>
- Servici Territorial de Turisme - València
PL. ALFONS EL MAGNÀNIM, 15
46003 València (València/Valencia)
Tel.: 012
Web: <https://cindi.gva.es/va/>

RESOLUCIÓ

Observacions

Contra les comunicacions d'inscripció no cap recurs.

Contra les resolucions d'inadmissió de la DECLARACIÓ RESPONSABLE i d'improcedència o cancel·lació de la inscripció, procedix RECURS D'ALÇADA davant la persona titular de la DIRECCIÓ GENERAL DE TURISME, dins del termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la notificació de la Resolució, d'acord amb el que s'establix en els articles 112, 121 i 122 de la Llei del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Termini màxim resolució

1) VALIDESA DE LA INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE DE TURISME de les vivendes d'ús turístic

La inscripció de les vivendes d'ús turístic en el Registre de Turisme de la Comunitat Valenciana tindrà una VALIDESA DE CINC ANYS, amb les excepcions establides en la normativa d'aplicació. La declaració

responsable habilita per a l'exercici de l'activitat durant un termini de cinc anys DES DE LA SEUA PRESENTACIÓ.

La renovació de la inscripció començarà a l'agost de 2029. Una vegada implementades les actualitzacions informàtiques oportunes, s'inclourà la informació detallada i la documentació necessàries per a la seua efectiva realització.

* Nota: vegeu RÈGIM TRANSITORI de la VALIDESA DE LA INSCRIPCIÓ en l'apartat "Què necessites saber > Què és > Observacions" d'este tràmit.

2) CANVI EN LA PERSONA PROPIETÀRIA

Quan es produïska un canvi en la propietat d'una vivenda d'ús turístic registrada serà aplicable tant a la vivenda com a la nova persona propietària el règim i requisits vigents, havent-se de presentar una NOVA DECLARACIÓ RESPONSABLE, amb l'aportació de l'INFORME MUNICIPAL DE COMPATIBILITAT URBANÍSTICA PER A ÚS TURÍSTIC FAVORABLE o document equivalent, mitjançant el tràmit habilitat a este efecte (vegeu enllaç en l'apartat "Què necessites saber > Procediments relacionats").

3) RÈGIM TRANSITORI: vegeu en l'apartat "Què necessites saber > Què és > Observacions" d'este tràmit.

Òrgans resolució

Persona que ostente la direcció del Servei Territorial de Turisme corresponent.

- Servei Territorial de Turisme - Alacant
C/ CHURRUCA, 29
03003 Alacant/Alicante (Alacant/Alicante)
Tel.: 012
Web: <https://cindi.gva.es/va/>
- Servei Territorial de Turisme - Castelló
AV. GERMANS BOU, 47
12003 Castelló de la Plana (Castelló/Castellón)
Tel.: 012
Web: <https://cindi.gva.es/va/>
- Servei Territorial de Turisme - València
PL. ALFONS EL MAGNÀNIM, 15
46003 València (València/Valencia)
Tel.: 012
Web: <https://cindi.gva.es/va/>

RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU

Alçada

Esgota via administrativa Sí

ESMENA

Objecte

Este tràmit referent a l'activitat de vivendes d'ús turístic permet l'aportació de documents a un expedient ja obert (no resolt ni arxivat), a través del procediment existent per a això i l'enllaç directe del qual està disponible en l'apartat "Què necessites saber > Procediments relacionats".

L'aportació es pot realitzar per iniciativa de l'interessat o a conseqüència d'un requeriment d'esmena a petició de l'administració.

Termini de presentació

L'aportació de documentació es podrà realitzar en qualsevol moment del procediment anterior a la seua resolució, sempre que l'expedient no este arxivat.

Si l'administració li haguera requerit documentació, esta s'aportarà en el termini que s'haja establert en el requeriment.

Formularis i documentació

Quan la presentació de documentació es realitze per iniciativa de l'interessat, este aportarà els documents que considere pertinents.

Si es tracta d'un requeriment de l'administració, s'aportaran els documents que se sol·liciten en este.

AJUDA

On consultar dubtes sobre el tràmit

- [Correu per a consultes al Servei Territorial de Turisme d'Alacant](#)
- [Correu per a consultes al Servei Territorial de Turisme de València](#)
- [Correu per a consultes al Servei Territorial de Turisme de Castelló](#)
- ordenacion_turisme@gva.es

Problemes informàtics

- [Correu per a consultes informàtiques](#)
- [Formulari de consulta](#)