

## Programa Eurodisea per a joves de la Comunitat Valenciana (sol·licitud de pràctiques professionals en una regió europea)

Organisme Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública

Codi GVA 21328

Codi SIA 2352517

Estat Obert

Termini de sol·licitud Obert

### INFORMACIÓ BÀSICA

---

#### Què és i per a què serveix?

Regular les condicions de participació dels joves de la Comunitat Valenciana que vulguen fer una pràctica professional en una regió europea i al mateix temps perfeccionar un altre idioma.

#### Interessats

Per a participar en el programa d'intercanvi, han de reunir els requisits següents:

- Haver nascut o estar empadronat a la Comunitat Valenciana almenys els últims tres anys i tindre la nacionalitat espanyola o d'algun dels països europeus actius en el Programa Eurodisea.
- Tindre una edat compresa entre els 18 i 30 anys (els dos inclosos).
- Tindre una qualificació professional.
- Tindre un coneixement bàsic d'un idioma europeu.
- Estar inscrit com a demandant d'ocupació.

#### Observacions

1. En les estades en l'estranger dels joves valencians serà aplicable la normativa d'estrangeria, laboral o educativa del país de destinació.

2. Les condicions generals de l'estada a la regió d'acolliment, d'acord amb el principi d'autonomia dels textos fundadors, seran les que estableix aquesta i poden consultar-se en [www.eurodysse.eu](http://www.eurodysse.eu). Durant el primer mes, els joves de la Comunitat Valenciana rebran una remuneració suficient d'acord amb el nivell de vida de la regió, un curs intensiu de l'idioma de la regió, allotjament i manutenció, i participaran també en activitats culturals. Posteriorment, durant el període de pràctica en l'empresa, l'allotjament serà facilitat per la regió de destinació i serà a càrrec del jove (segons regió). No obstant això, aquest ha de preveure que ha de fer front a les seues despeses fins que reba la primera remuneració.

3. Així mateix comptaran amb assegurança d'accidents, responsabilitat civil i repatriació a càrrec del Programa Eurodisea. L'assistència sanitària dels joves en països de la UE i de l'EEE estarà coberta per la targeta sanitària europea i/o per una assegurança privada, i als països europeus que no siguen membres de la UE, per una assegurança privada.

4. A la finalització de la pràctica, la regió d'acolliment emetrà un certificat acreditatiu d'aquesta, sempre que aquesta s'haja desenvolupat dins dels paràmetres que estableix el Programa Eurodisea i el jove aporte l'informe de finalització de l'estada. Aquest informe s'ha d'allotjar en el seu perfil en la web, tant en la llengua de la regió d'acolliment com en la seua llengua materna. Així mateix, ha de contestar el qüestionari d'avaluació de les pràctiques en aquesta web.

## SOL·LICITUD

---

### Termini de presentació

La sol·licitud es podrà presentar en qualsevol moment de l'any i tindrà una validesa d'un any natural des de la data de presentació en el registre d'entrada. Si, passat un any, l'interessat no manifesta interès a mantindre la seua candidatura, la sol·licitud serà arxivada.

### Formularis i documentació

La sol·licitud, degudament omplida en el model normalitzat disponible en l'adreça d'internet [www.gva.es/eurodisea](http://www.gva.es/eurodisea), s'ha de presentar juntament amb la documentació següent:

- Certificat d'empadronament a la Comunitat Valenciana.
- Fotocòpia del document nacional d'identitat.
- Currículum en espanyol (preferentment en model Europass).
- Documentació acreditativa de la qualificació professional (títols, diplomes, etc.)
- Certificació acreditativa d'inscripció com a demandant d'ocupació en LABORA.
- Certificat mèdic oficial del fet que és apte/a per a treballar.
- Una fotografia grandària carnet.

· SOL·LICITUD PARTICIPACIÓ PROGRAMA EURODISEA

### Forma de presentació

#### Presencial

- En les oficines de Correus, en la forma que reglamentàriament s'establisca. (En este cas s'haurà de presentar en sobre obert perquè es puga estampar el segell i la data en l'imprés de sol·licitud i en la còpia.)
- En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
- En les oficines d'assistència en matèria de registres.
- En qualsevol altre que establisquen les disposicions vigents.

· Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública

#### Telemàtica

El sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques), o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), tots dos admesos per la seua electrònica de la Generalitat.

#### Accés amb autenticació

[https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM\\_GEN&version=4&idioma=va&idProcGuc=21328&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR](https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_GEN&version=4&idioma=va&idProcGuc=21328&idSubfaseGuc=SOLICITUD&idCatGuc=PR)

### Enllaços

· [Normativa] Ordre 15/2014, de 5 de setembre, de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, per la qual es regula l'aplicació del Programa \*Eurodisea en la Comunitat Valenciana. (<https://dogv.gva.es/es/eli/es-vc/o/2014/09/05/15/spa>)

## TRAMITACIÓ

---

### Informació de tramitació

1. Les sol·licituds presentades s'integraran en una borsa de candidats que la Comunitat Valenciana proposarà a les diferents regions en funció de les ofertes de pràctiques d'aquestes regions, segons la qualificació del sol·licitant.

2. D'acord amb les ofertes publicades per les altres regions, el Servei de l'FSE convocarà els candidats amb el perfil adequat, per ordre d'antiguitat en la data de registre d'entrada de la sol·licitud, per a la realització d'una entrevista personal i l'ompliment del dossier de candidatura en la web oficial ([www.eurodysee.eu](http://www.eurodysee.eu)). Després de la comprovació del compliment dels requisits de participació i la idoneïtat del candidat, el Servei de l'FSE validarà i enviarà aquest dossier juntament amb el currículum a la regió d'acolliment a través de la intranet de la web oficial.

3. La selecció final la realitzarà la regió d'acolliment juntament amb l'empresa que ofereix la pràctica, que podrà fer una entrevista telefònica o emprar els mitjans que considere necessaris per a comprovar l'adequació del candidat per al lloc ofert, el nivell d'idiomes i altres informacions que hagen aportat els candidats.

### Òrgans tramitació

- SERVEI DEL FONS SOCIAL EUROPEU  
PL. NÀPOLS I SICÍLIA, 10  
46003 València (València/Valencia)  
Tel.: 961207186  
Fax.: 961613046

## RESOLUCIÓ

---

### Obligacions

1. Els candidats han de facilitar la documentació que se'ls requerisca per part del Servei de l'FSE així com per la regió d'acolliment o l'empresa receptora.

2. La subscripció del document de candidatura oficial en resposta a una oferta determinada obliga el candidat al fet que, en cas que siga seleccionat, faça la pràctica excepte força major degudament justificada. La renúncia a la realització de la pràctica o l'abandó de manera injustificada suposarà la baixa definitiva en el programa i impossibilitarà la seua participació en qualsevol convocatòria futura.

3. Els candidats finalment seleccionats tindran les següents obligacions:

- a) Acceptació expressa de les condicions del lloc de pràctiques ofert.
- b) Elaboració d'un informe a la finalització de l'estada i ompliment de les enquestes de seguiment.
- c) Assumir els costos del viatge d'anada i tornada a la regió d'acolliment.
- d) Sempre que siga possible, col·laborar en activitats de difusió del Servei de l'FSE relacionades amb el Programa Eurodisea.

### Òrgans resolució

- Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública  
C/ PALAU, 14  
46003 València (València/Valencia)  
Tel.: 012  
Web: <https://hisenda.gva.es/va/inicio>

Esgota via administrativa Sí

## AJUDA

---

On consultar dubtes sobre el tràmit

- [Eurodisea](#)

Problemes informàtics

- [Formulari de consulta](#)